

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-mail: info@uradni-list.si

Št. 41 Ljubljana, torek 1. 6. 1999

Cena 800 SIT

ISSN 1318-0576

Leto IX

DRŽAVNI ZBOR

2025. Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (ZKGZ)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (ZKGZ)

Razglasjam zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (ZKGZ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. maja 1999.

Št. 001-22-76/99

Ljubljana, dne 28. maja 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O KMETIJSKO GOZDARSKI ZBORNICI SLOVENIJE (ZKGZ)

I. POLOŽAJ IN DELOVNO PODROČJE KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE

1. člen (ustanovitev)

V Republiki Sloveniji se ustanovi Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zbornica).

Cilji, zaradi katerih se ustanovi in deluje zbornica, so:

– varovanje in zastopanje interesov kmetijstva, gozdarstva in ribištva;

– svetovanje posameznikom in pravnim osebam, ki opravljajo kmetijsko, gozdarsko in ribiško dejavnost;

– pospeševanje gospodarnega in okolju prijaznega kmetovanja, gozdarstva in ribištva.

2. člen

(pravni položaj)

Zbornica je pravna oseba javnega prava.

Kot pravna oseba je zbornica lahko lastnica premičnih in nepremičnih stvari, lahko pridobiva pravice in prevzema obveznosti, lahko ustanavlja pravne osebe oziroma se vanje vključuje.

Sedež zbornice je v Ljubljani.

3. člen

(pojem kmetijstva in gozdarstva)

Po tem zakonu pojem kmetijstva in gozdarstva obsega vse dejavnosti, ki po standardni klasifikaciji dejavnosti spadajo v kmetijstvo, razen storitev za rastlinsko pridelavo in živinorejo ter lovstva; gozdarstvo razen storitev za gozdarstvo; ribištvo in ribogojstvo razen storitev, povezanih z ribištvo, in storitev, povezanih z ribogojstvom.

Kmetijski, ribiški oziroma gozdarski obrat (v nadaljnjem besedilu: kmetijski oziroma gozdarski obrat) je gospodarska celota, ki jo sestavljajo gospodarski objekti z opremo, v katerih se opravlja katera od dejavnosti, navedenih v prvem odstavku tega člena, skupaj s stanovanjskim objektom in pripadajočimi kmetijskimi zemljišči ali gozdovi, ne glede na organizacijsko obliko. Posamezno kmetijsko ali gozdarsko gospodarstvo lahko sestavlja več kmetijskih oziroma gozdarskih obratov, če so povezani z enotnim vodenjem.

Med kmetijske oziroma gozdarske obrate se po tem zakonu štejejo tudi gospodarski obrati, to so gospodarske celote objektov z opremo, ki so potrebni za opravljanje določene gospodarske dejavnosti, ki predelujejo pretežno lastni pridelek oziroma lastne proizvode glavnega kmetijskega ali gozdarskega obrata (v nadaljnjem besedilu: stranski obrati), in gospodarski obrati, ki izdelujejo oziroma vzdržujejo opremo pretežno za potrebe glavnega kmetijskega ali gozdarskega obrata (v nadaljnjem besedilu: pomožni obrati).

Za pridelovanje vrtnin kot kmetijsko dejavnost se po tem zakonu ne štejejo urejanje in vzdrževanje vrtov ter parkov, izdelovanje vencev, šopkov in podobnih izdelkov, trgovanje s temi izdelki oziroma storitvami, razen če se te dejavnosti opravljajo v stranskem kmetijskem obratu, ki pretežno uporablja lastne pridelke glavnega obrata in ima v razmerju do tega obrata tudi manjši obseg poslovanja.

4. člen

(delovno področje)

Pri uresničevanju svojega namena zbornica opravlja zlasti naslednje naloge:

– obravnava problematiko kmetijstva in gozdarstva ter daje predloge za njun skladen razvoj;

– oblikuje stališča zbornice za spremembe gospodarskega sistema in ekonomske politike;

– oblikuje stališča in predloge ukrepov za izboljšanje delovnih razmer v kmetijstvu in gozdarstvu, za gospodarno in okolju prijazno kmetovanje, gospodarjenje z gozdovi, gospodarski ribolov in ribogojstvo;

– spremlja razmere v kmetijstvu in gozdarstvu ter pristojnim državnim organom, organom lokalnih skupnosti in nosilcem javnih pooblastil daje obvestila in predloge na njihovo zahtevo ali na svojo pobudo;

– daje pobude za sprejem zakonov in drugih predpisov ter ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo in gozdarstvo in ustreznim organom lokalnih skupnosti posreduje mnenja k predlogom zakonov in drugih predpisov, ki zadevajo interese kmetijstva in gozdarstva;

– opravlja za svoje člane strokovno svetovanje na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva;

– skrbi za vodenje kontrole proizvodnje in selekcije za govedo, prašiče, konje, drobnico in druge vrste domačih živali, poleg drugih pristojnih inštitucij;

– skrbi za poklicno izobraževanje in izvaja strokovno usposabljanje svojih članov;

– podpira in pospešuje sodelovanje kmetijskih in gozdarskih izobraževalnih in raziskovalnih organizacij s kmetijskimi in gozdarskimi obrati;

– zagotavlja gospodarsko svetovanje oziroma posreduje in pospešuje tovrstno svetovanje, če ga ne izvaja sama;

– v mejah, ki jih določata zakon in statut, zastopa člane v gospodarskih, tehničnih, pravnih in socialnih vprašanih, zlasti pred državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil;

– vodi seznam svojih članov;

– opravlja druge naloge.

Zbornica izvršuje javna pooblastila, ki se določijo z zakonom. Listine, ki jih izdaja zbornica pri izvrševanju javnih pooblastil, so javne listine.

Dejavnost zbornice iz prvega odstavka tega člena se nanaša na vsa kmetijska zemljišča in gozdove ter na vse kmetijske in gozdarske obrate iz 3. člena tega zakona, ne glede na obseg, način gospodarjenja in lastnino, če z zakonom ni drugače določeno.

Za vzpostavitev in vodenje seznama članov iz predzadnje alineje prvega odstavka tega člena ima zbornica pravico do vpogleda in uporabe podatkov in evidenc:

– o enotni matični številki občana, imenu in priimku ter naslovu fizične osebe iz Centralnega registra prebivalstva in podatke o pravni osebi iz Poslovnega registra Slovenije;

– o lastništvu kmetijskih zemljišč in gozdov (enotna matična številka občana, ime, priimek in naslov lastnika ter katastrski dohodek zemljišč) iz zemljiške knjige in zemljiškega katastra;

– o pokojninskih in invalidskih zavarovancih ter upokojencih na podlagi kmetijske dejavnosti (ime in priimek, naslov in enotna matična številka občana), ki jih vodi Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije;

– o osebah, ki opravljajo kmetijsko oziroma gozdarsko dejavnost in so zavezane za davek iz dejavnosti ali so se priglasile kot samostojni podjetniki posamezniki, in jih vodijo pristojni davčni organi;

– o pravnih osebah, ki so članice zbornice, iz Poslovnega registra Slovenije.

5. člen

(organizacijske enote)

V zbornici se kot oblika delovanja zaradi zagotavljanja interesov članov in dejavnosti zbornice na določenem ob-

močju organizirajo naslednje območne enote: Brežice, Celje, Kočevje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Soba, Nova Gorica, Novo mesto, Postojna, Ptuj in Slovenj Gradec. Območne enote medsebojno sodelujejo in v zadevah, ki se nanašajo na več območnih enot, oblikujejo skupna stališča.

Zaradi skupnega reševanja določenih problemov lahko zbornica na predlog območne enote oziroma občin z določenega gospodarsko zaključenega območja organizira izpostave območne enote za to gospodarsko območje.

6. člen

(statut)

Zbornica ima statut, v katerem določi zlasti: ime in sedež; namen in naloge; način izvajanja javnih pooblastil; način včlanjevanja in prenehanja članstva; pravice, obveznosti in odgovornosti članov; način zastopanja članov; podrobnejšo notranjo organizacijo, sedeže območnih enot in njihove izpostave; organe zbornice in območnih enot ter število njihovih članov, sestavo, naloge in pooblastila, mandatno dobo ter možnost ponovne izvolitve oziroma imenovanja; način volitev članov sveta zbornice in območnih enot, način volitev oziroma imenovanja članov organov; naloge in pooblastila direktorja zborničnega urada in vodje območne enote ter imenovanja in razrešitve vodilnih delavcev; pravice in dolžnosti članov ter organov; zastopanje zbornice; način financiranja zbornice ter višino zborničnega prispevka; način opravljanja nadzorstva nad finančnim poslovanjem; razpolaganje s premoženjem; odnos do pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je; način urejanja pravic in dolžnosti delavcev zbornice; osnove za plače delavcev zbornice; druge splošne akte zbornice.

Statut zbornice prične veljati, ko ga sprejme svet zbornice in da k določilom statuta, ki se nanašajo na izvajanje javnih pooblastil in zborničnega prispevka, soglasje Vlada Republike Slovenije.

7. člen

(razmerje med zbornico in upravnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil)

Upravni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil seznanijo zbornico s predlaganimi ukrepi, ki jih nameravajo sprejeti, če ti ukrepi zadevajo kmetijstvo, gozdarstvo ali ribištvo, in zahtevajo od zbornice, da jim v primerinem roku sporoči svoje mnenje. Če nujnost ali narava ukrepa nalaga drugače, organom ni treba pošiljati zbornici gradiv v mnenje.

Upravni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil v zadevah javnih pooblastil, ki spadajo v delovno področje zbornice, dajejo zbornici potrebne podatke in pojasnila, v drugih zadevah pa vzpostavijo ustrezno sodelovanje.

Nadzor nad izvajanjem javnih pooblastil, ki jih izvaja zbornica, opravlja ministrstvo, pristojno po dejavnosti.

Nadzor nad izvajanjem programa dela zbornice in kmetijsko-gozdarskih zavodov izvaja ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in gozdarstvo.

II. ČLANSTVO

8. člen

(fizične in pravne osebe)

Člani zbornice so fizične in pravne osebe, določene s tem zakonom (v nadaljnjem besedilu: obvezni člani), lahko pa so člani zbornice tudi druge pravne in fizične osebe (v nadaljnjem besedilu: prostovoljni člani).

Zaradi sorazmernega zastopstva različnih interesov na področju kmetijstva in gozdarstva so člani zbornice razvrščeni v dve volilni skupini.

Zbornica se povezuje v druge oblike zborničnega povezovanja v skladu z zakonom in svojimi akti.

9. člen

(prva volilna skupina)

Prvo volilno skupino sestavljajo fizične osebe, ki izpolnjujejo enega od naslednjih pogojev:

- če kot lastniki, zakupniki, uživalci, imetniki pravice uporabe ali uporabniki kmetijskih zemljišč in gozdov na območju Republike Slovenije za svoj račun opravljajo kmetijsko oziroma gozdarsko dejavnost in katastrski dohodek teh kmetijskih in gozdnih zemljišč dosega v letu 1998 najmanj 20.000 tolarjev, ta znesek pa se valorizira v skladu s splošnimi predpisi o ugotavljanju katastrskega dohodka;

- osebe, ki opravljajo kmetijsko, gozdarsko ali ribiško dejavnost iz 3. člena tega zakona in so se prilegle kot samostojni podjetniki posamezniki;

- če kot lastniki, zakupniki ali uporabniki kmetijskega ali gozdarskega obrata za svoj račun opravljajo kmetijsko, gozdarsko oziroma ribiško dejavnost iz 3. člena tega zakona kot svoj edini ali glavni poklic, nimajo katastrskega dohodka, so pa zavezanci za davek od dohodkov iz dejavnosti in niso zajeti v prvi in drugi alineji tega odstavka;

- osebe, ki so pokojninsko in invalidsko zavarovane kot kmetje.

Osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega odstavka in v Sloveniji nimajo stalnega prebivališča, so člani zbornice, če imajo na območju Republike Slovenije katastrski dohodek oziroma dohodek iz kmetijske ali gozdarske dejavnosti.

Fizične osebe, ki opravljajo kmetijsko dejavnost in ne izpolnjujejo pogojev za obvezno članstvo po prvem odstavku tega člena, so na lastno zahtevo lahko sprejete v članstvo zbornice.

10. člen

(druga volilna skupina)

Drugo volilno skupino sestavljajo pravne osebe, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji in:

- so lastnice kmetijskih zemljišč oziroma gozdov na območju Republike Slovenije razen oseb javnega prava oziroma

- se ukvarjajo pretežno s kmetijsko, gozdarsko ali ribiško dejavnostjo iz 3. člena tega zakona, ne glede na pravno obliko.

Pravne osebe, ki ne izpolnjujejo pogojev za obvezno članstvo, so na lastno zahtevo lahko sprejete v članstvo zbornice, če so njihovi člani osebe iz prve volilne skupine in je njihov predmet poslovanja povezan s kmetijstvom in gozdarstvom, zlasti če na območju Republike Slovenije opravljajo eno ali več od naslednjih dejavnosti:

- skupna uporaba kmetijskih objektov, strojev in naprav;

- predelava kmetijskih in gozdnih proizvodov iz dejavnosti, ki so povezane s kmetijstvom;

- skladiščenje in prodaja kmetijskih in gozdnih proizvodov ter proizvodov iz stranskih dejavnosti, ne glede na stopnjo obdelave ali predelave;

- prodaja blaga za potrebe kmetijstva, vključno za stanovanjska in gospodarska poslopja ter za stranske dejavnosti.

11. člen

(prostovoljni člani)

O sprejemu in prenehanju članstva prostovoljnih članov odloča upravni odbor zbornice na prvi naslednji seji po prejemu pisne zahteve. Če kandidat za člana oziroma član ni zadovoljen z odločitvijo upravnega odbora zbornice, lahko v petnajstih dneh od prejema odločitve vložiti pritožbo na svet zbornice. Če član oziroma kandidat za člana ni zadovoljen z odločitvijo sveta zbornice, lahko zahteva varstvo svojih pravic pred pristojnim sodiščem splošne pristojnosti v 30 dneh po prejemu sklepa sveta zbornice oziroma v 30 dneh po izteku roka za izdajo sklepa sveta zbornice.

Prostovoljno članstvo preneha:

- zaradi izstopa: z zadnjim dnevom koledarskega leta, če je zbornica prejela odstopno izjavo najpozneje dva meseca pred iztekom koledarskega leta, drugače pa z iztekom naslednjega koledarskega leta;

- zaradi smrti ali prenehanja pravne osebe;

- zaradi izključitve: z dnem, ko postane pravnomočna odločba, ki jo izda upravni odbor zbornice potem, ko ugotovi, da član ne izpolnjuje več pogojev za članstvo ali kljub opominu ne izpolnjuje članskih obveznosti, zlasti do plačila prispevka.

V postopku za izključitev mora biti članu omogočeno, da se izjavi o izključitvenih razlogih.

III. ORGANI IN DELOVANJE ZBORNICE

12. člen

(organi)

Obvezni organi zbornice so:

- svet zbornice;
- upravni odbor zbornice;
- nadzorni odbor zbornice;
- predsednik in dva podpredsednika zbornice;
- častno razsodišče zbornice in stalna arbitražna zbornice;

- direktor zborničnega urada (v nadaljnjem besedilu: direktor).

Obvezni organi območne enote so:

- svet območne enote;
- predsednik in dva podpredsednika območne enote;
- vodja območne enote.

Za proučitev določenih zadev lahko svet zbornice ali upravni odbor zbornice imenuje tudi druge odbore oziroma stalna ali občasna delovna telesa.

Mandatna doba članov organov zbornice je štiri leta in so po izteku enega mandata lahko ponovno voljeni oziroma imenovani, vendar le še za naslednji mandat.

13. člen

(sestava in delovno področje sveta)

Svet zbornice ima po šest članov z območja vsake območne enote iz 5. člena tega zakona, pri čemer se iz prve volilne skupine volijo štiri člani sveta, iz druge volilne skupine pa dva člana sveta.

Svet zbornice opravlja zlasti naslednje naloge:

- izmed članov sveta zbornice izvoli predsednika in dva podpredsednika sveta zbornice;

- voli predsednika, oba podpredsednika in druge člane upravnega odbora zbornice, člane nadzornega odbora zbornice in drugih odborov zbornice, ki izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika;

- na predlog upravnega odbora imenuje direktorja ter njegovega namestnika;

- na predlog direktorja imenuje vodjo območne enote;
- sprejema letni program dela in proračun;
- določa stopnjo zborničnega prispevka;
- obravnava in sklepa o letnem poročilu o delu in o poročilu o finančnih sredstvih;
- sklepa o kritju stroškov, ki niso zajeti v sprejetem proračunu;
- sprejema statut in druge akte zbornice ter poslovnik o svojem delu;
- usmerja delo območnih enot;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom.

Svet območne enote sestavlja od devet do petnajst članov. Vsaka volilna skupina mora biti zastopana z najmanj enim članom.

Svet območne enote opravlja zlasti naslednje naloge:

- voli predsednika in oba podpredsednika sveta območne enote;
- obravnava letni program dela območne enote in ga predlaga svetu zbornice;
- predlaga letno poročilo o delu in o porabi finančnih sredstev in ju predlaga svetu zbornice;
- obravnava splošne akte zbornice, za katere je tako določeno v statutu zbornice, in daje nanje pripombe in predloge;
- sprejema poslovnik o svojem delu;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom zbornice.

14. člen

(sklepčnost in večina)

Če s tem zakonom ni drugače določeno, svet zbornice oziroma območne enote lahko sklepa, če je na seji navzočih več kot polovica članov sveta, sklep pa je sprejet, če je za njegov predlog glasovala večina navzočih članov.

Če svet zbornice pri izvedbi volitev zaradi enakega števila glasov "za" in "proti" ne sprejme odločitve, odloči glas predsednika sveta zbornice, če svet pred izvedbo volitev ne odloči drugače.

15. člen

(razpust sveta)

Svet zbornice lahko odloči o svoji predčasni razpustitvi in o razpisu novih volitev. Takšen sklep lahko sprejme le, če je na seji navzoča več kot polovica članov, ki so bili izvoljeni v vsaki volilni skupini, če je za predlog glasovala več kot polovica navzočih članov iz vsake volilne skupine.

Sklep o razpustitvi sveta zbornice lahko svet zbornice sprejme, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- če najmanj tretjini od celotnega števila članov, ki so bili izvoljeni v posamezni volilni skupini, preneha mandat in ni namestnikov, ki bi stopili na izpraznjena mesta;
- če ne izpolnjuje svojih nalog;
- če večkrat prekorači svoje delovno področje.

Nadzorni odbor ali član sveta zbornice lahko, kadar meni, da obstajajo razlogi iz druge ali tretje alineje prejšnjega odstavka, predlaga razpustitev sveta zbornice. Svet zbornice mora o predlogu za razpust sveta zbornice odločiti v 30 dneh.

Svet zbornice lahko iz razlogov iz drugega odstavka tega člena oziroma če je najmanj polovici od celotnega števila članov sveta območne enote, ki so bili izvoljeni v posamezni volilni skupini, prenehal mandat in ni namestnikov, ki bi stopili na izpraznjena mesta, razpusti tudi svet območne enote.

Članom sveta, ki so bili vanj izvoljeni po predčasni razpustitvi sveta, traja mandat do izteka tekoče splošne štiriletne mandatne dobe, kot velja za druge svete.

16. člen

(upravni odbor – delovno področje)

Upravni odbor zbornice vodi in organizira delo zbornice in opravlja personalne in finančne zadeve, kolikor te zadeve niso pridržane svetu zbornice in predsedniku. Upravni odbor pripravlja dnevni red za seje sveta zbornice.

V upravni odbor zbornice je lahko izvoljena oseba, ki je član sveta zbornice. V skladu s statutom lahko svet zbornice izvoli določeno število, vendar ne več kot eno tretjino od vseh članov upravnega odbora tudi izmed priznanih strokovnjakov, katerih strokovno, raziskovalno, pedagoško ali znanstveno delo je povezano s kmetijstvom ali gozdarstvom.

Upravni odbor zbornice odloča tudi o nastanku in prenehanju obveznega članstva, če se o tem pojavi dvom ali spor, ter o sprejemu in prenehanju oziroma izključitvi iz prostovoljnega članstva.

Če je svet zbornice razpuščen, upravni odbor opravlja svoje funkcije do izvolitve novega upravnega odbora.

V času od razpustitve sveta zbornice do prve seje no-voizvoljenega sveta sme upravni odbor zbornice opravljati samo zadeve, ki spadajo v redno poslovanje.

17. člen

(predsednik in podpredsednika)

Predsednik zbornice predstavlja in zastopa zbornico. S statutom zbornice pa se lahko določena pooblastila predsednika zbornice prenesejo na direktorja oziroma druge pooblaščenca. Predsednik upravnega odbora zbornice je hkrati predsednik zbornice, podpredsednika upravnega odbora zbornice pa sta hkrati podpredsednika zbornice.

Sklepe in druge listine, ki imajo za zbornico pravno zavezujoč značaj, podpisuje predsednik skupaj z direktorjem.

Predsednik sveta območne enote je hkrati predsednik območne enote, podpredsednika sveta območne enote sta hkrati podpredsednika območne enote.

Vsaka volilna skupina ima enega podpredsednika zbornice oziroma območne enote.

Če je predsednik zadržan, ga nadomešča eden od podpredsednikov, ki ga določi predsednik.

Če predsedniku ali podpredsedniku predčasno preneha funkcija, se brez odlašanja opravijo ponovne volitve.

18. člen

(nadzorni odbor zbornice)

Nadzorni odbor nadzoruje celotno poslovanje zbornice in o svojem delu poroča svetu zbornice.

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik, en podpredsednik in trije člani.

Nadzorni odbor mora kot kolegijski organ nadzorovati zlasti zakonitost, gospodarnost, smotrnost, varčnost in pravilnost poslovanja. Nadzorni odbor lahko zahteva vse podatke in obvestila, ki so potrebna za vestno opravljanje njegovih nalog. Zaradi strokovne pomoči lahko nadzorni odbor k svojemu delu povabi tudi izvedence.

V nadzornem odboru morata biti zastopani obe volilni skupini. V nadzorni odbor ne smejo biti izvoljeni člani upravnega odbora zbornice in tudi ne direktor oziroma vodja območne enote ter njuna namestnika.

Če članu nadzornega odbora funkcija preneha predčasno, mora svet zbornice na naslednji seji izvoliti novega člana nadzornega odbora za čas do izteka mandatne dobe. Če se svet zbornice predčasno razpusti, nadzorni odbor opravlja svoje naloge do izvolitve novega nadzornega odbora.

19. člen

(časno razsodišče)

Pri zbornici deluje časno razsodišče.

Časno razsodišče skrbi za razvijanje, uveljavljanje in krepitev dobrih poslovnih običajev.

Časno razsodišče odloča:

– o kršitvah dobrih poslovnih običajev;

– o kršitvah statuta, drugih splošnih aktov ter sklepov organov zbornice, če je to določeno s statutom zbornice.

Časno razsodišče obravnava zadeve iz prejšnjega odstavka, odloča o odgovornosti ter izreka kršilec ukrepe, določene v statutu zbornice.

Pristojnost, postopek, sestavo in organizacijo častnega razsodišča urejajo statut in drugi splošni akti zbornice.

20. člen

(stalna arbitraža)

Pri zbornici deluje stalna arbitraža, ki rešuje spore iz medsebojnih poslovnih odnosov med člani zbornice; med člani in drugimi pravnimi in fizičnimi osebami; spore glede obveznega članstva, sprejema oziroma izključitve iz članstva zbornice.

Pristojnost, postopek, sestavo in organizacijo stalne arbitraže urejajo statut in drugi splošni akti zbornice.

21. člen

(strokovne in druge službe)

Za poslovanje službe zbornice skrbi zbornični urad, ki ga pod nadzorom predsednika zbornice vodi direktor.

Za poslovanje območne enote skrbi tajništvo, ki ga pod nadzorom predsednika sveta območne enote vodi vodja območne enote.

Direktorja in njegovega namestnika imenuje svet zbornice na predlog upravnega odbora zbornice.

Vodjo območne enote in njegovega namestnika imenuje svet zbornice na predlog direktorja.

Po preteku štiriletne mandatne dobe je ista oseba lahko ponovno največ še enkrat imenovana za funkcijo iz tretjega oziroma četrtega odstavka tega člena.

Zbornica ima strokovne službe, ki skrbijo za izvajanje nalog zbornice in za pripravo usklajenih programov dela kmetijskih strokovnih služb v kmetijsko-gozdarskih zavodih in izdelavo njihovih finančnih načrtov.

Za obračunavanje plač delavcev v zbornici in kmetijsko-gozdarskih zavodih se uporabljajo predpisi o razmerjih plač v državnih organih oziroma o javnih uslužbencih.

IV. FINANCIRANJE ZBORNICE

22. člen

(prihodki)

Sredstva, potrebna za opravljanje njenih nalog, zbornica pridobiva:

– z zborničnim prispevkom;

– s prihodki iz lastne dejavnosti;

– s sredstvi, ki jih zbornici v skladu z zakonom dodelijo država, občine in druge lokalne skupnosti;

– z izrednimi prihodki (darila, volila in podobno).

Člani zbornice obvezno plačujejo zbornični prispevek.

S sredstvi, zbranimi na podlagi prvega odstavka tega člena, razpolaga zbornica in pri tem zagotavlja tudi gmotne pogoje za delo območnih enot in izpostav ter kmetijsko-gozdarskih zavodov.

Zbornica se lahko tudi zadolžuje do vrednosti 15% premoženja, s katerim razpolaga.

Stopnjo zborničnih prispevkov določi svet zbornice najpozneje do 31. 12. tekočega leta za prihodnje leto. Zbornični prispevki se plačujejo na načini in v roku, ki ga določi svet zbornice s splošnim aktom.

Republika Slovenija zagotavlja zbornici v skladu z letnim programom dela zbornice in kmetijsko-gozdarskih zavodov, h katerim da letno soglasje vlada, iz proračuna sredstva za delo kmetijske in gozdarske svetovalne službe, selekcijske, kontrolne in rodovniške službe v živinoreji, poskusnih vinogradniških in vinarskih centrov ter drugih dejavnosti kmetijsko-gozdarskega zavoda, katerih financiranje ni zagotovljeno s prodajo blaga ali storitev oziroma iz drugih virov.

Nadzor nad porabo sredstev zbornice izvaja računsko sodišče.

23. člen

(zbornični prispevek A)

Zavezanci za plačilo zborničnega prispevka A so ena izmed oseb iz prve in četrte alinee prvega odstavka in osebe iz četrtega odstavka 9. člena tega zakona, ki so hkrati tudi zavezanci za plačilo davka od dohodka iz kmetijstva. Zavezanci za plačilo zborničnega prispevka A so tudi pravne osebe iz prve alinee prvega odstavka 10. člena tega zakona, ki ne opravljajo kmetijske, gozdarske ali ribiške dejavnosti in nimajo urejenih zakupnih ali njim podobnih razmerij glede kmetijskih zemljišč in gozdov, ki jih imajo v lasti.

Osnova za zbornični prispevek A je višina katastrskega dohodka kmetijskih in gozdnih zemljišč, ugotovljen po predpisih o ugotavljanju katastrskega dohodka, ki se zmanjša za katastrski dohodek, od katerega se davek iz kmetijstva po 29. in 30. členu zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93, 2/94 – popr., 7/95, 14/96 – odločba US in 44/96) ne plačuje, in za olajšave v primeru naravnih nesreč.

Zbornični prispevek A se odmeri v odstotku od katastrskega dohodka, ki mora biti enak za vse zavezance na območju Slovenije.

24. člen

(zbornični prispevek B)

Zbornični prispevek B plačujejo osebe iz druge in tretje alinee prvega odstavka in iz četrtega odstavka 9. člena tega zakona, ki dosegajo dohodke s kmetijsko proizvodnjo, določeno v predpisih o dohodnini, ali so se na svojo zahtevo priglasile kot samostojni podjetniki posamezniki in so za te dohodke zavezanci za davek iz dejavnosti.

Osnova za zbornični prispevek B je dobiček iz opravljanja dejavnosti, ki se ne zmanjša za oprostitev, znižanja in olajšave, ki jih določajo predpisi o dohodnini.

25. člen

(zbornični prispevek C)

Zbornični prispevek C plačujejo pravne osebe iz druge alinee prvega odstavka in iz drugega odstavka 10. člena tega zakona.

Osnova za zbornični prispevek C je znesek obračunane amortizacije in vkalkuliranih plač v preteklem letu.

26. člen

(odmera in pobiranje prispevkov)

Zbornične prispevke odmerja in pobira ter v skladu s predpisi izterja zbornica, lahko pa to nalogo prenese na drugega.

V. VOLITVE V SVET ZBORNICE

27. člen

(obdobja rednih volitev)

Redne volitve v svet zbornice se opravijo vsaka štiri leta.

28. člen

(pasivna in aktivna volilna pravica)

V prvi volilni skupini ima pravico voliti in biti izvoljen za člana sveta zbornice član zbornice, ki je na dan glasovanja dopolnil najmanj 18 let starosti.

Za člana sveta zbornice iz druge volilne skupine je lahko izvoljena fizična oseba, ki je članica uprave oziroma drugega organa, ki vodi poslovanje pravne osebe – članice zbornice.

29. člen

(način volitev)

Osebe iz prve volilne skupine volijo člane sveta zbornice na podlagi splošne in enake volilne pravice.

Osebe iz druge volilne skupine volijo člane sveta zbornice po volilnem telesu, ki ga sestavljajo predstavniki teh oseb.

30. člen

(razpis volitev)

Volitve v svet zbornice razpiše upravni odbor zbornice.

Od dneva razpisa volitev do dneva glasovanja ne sme preteči manj kot 40 dni.

31. člen

(volilni organi)

Volitve vodi volilna komisija zbornice. Volilno komisijo zbornice imenuje upravni odbor zbornice. Sestavljajo jo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki.

Volitve izvajajo volilna komisija območne enote ali volilna komisija volilne enote, ki ju sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki.

Delo na volišču vodi volilni odbor, ki ga sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki.

32. člen

(naloge volilnih komisij)

Volilna komisija zbornice:

- skrbi za enotno uporabo določb zakona in statuta zbornice, ki se nanašajo na postopek volitev;
- imenuje volilne komisije območnih oziroma volilnih enot;
- usklajuje delo volilnih komisij območnih enot;
- daje navodila v zvezi z izvajanjem volitev;
- potrjuje kandidature oziroma liste kandidatov ter sestavlja seznam kandidatur oziroma list kandidatov;
- ugotavlja izid volitev v svet zbornice.

Volilna komisija območne oziroma volilne enote izvaja neposredno tehnično delo pri izvedbi volitev ter določa volišča in imenuje volilne odbore.

33. člen

(predčasno prenehanje mandata)

Če preneha mandat članu sveta zbornice med trajanjem mandata sveta, postane član sveta za preostanek mandatne dobe tisti kandidat, ki bi bil izvoljen, če ne bi bil izvoljen član, ki mu je prenehal mandat. Če takega kandidata ni, se opravijo nadomestne volitve, razen v primeru, če je

od dneva potrditve mandata člana, ki mu je prenehal mandat, preteklo več kot tri leta.

34. člen

(volilni imenik za prvo volilno skupino)

Volitve v svet zbornice v prvi volilni skupini se opravijo na podlagi volilnega imenika, ki ga sestavi komisija za sestavo volilnega imenika na podlagi seznama članov zbornice. Komisijo imenuje direktor.

Član zbornice se vpiše v volilni imenik za območje volišča, na katerem ima stalno prebivališče. Če član zbornice nima stalnega prebivališča na območju Republike Slovenije, se vpiše v volilni imenik za volišče, ki ga določi komisija za sestavo volilnega imenika glede na to, kje v Republiki Sloveniji opravlja kmetijsko oziroma gozdarsko dejavnost.

Če član zbornice ni vpisan v volilni imenik, lahko glasuje na podlagi potrdila, ki mu ga izda komisija za sestavo volilnega imenika.

35. člen

(volitve v prvi volilni skupini)

Volitve v prvi volilni skupini se opravijo po volilnih enotah. V vsaki volilni enoti se v svet zbornice voli štiri člane. Volilna enota obsega območje območne enote.

Volitve se opravijo na podlagi list kandidatov, ki jih predložijo posamezne skupine članov zbornice in organizacije kmetov.

Organizacija kmetov določi kandidate po postopku, določenem z njenimi pravili. Listo kandidatov lahko organizacija kmetov vloži v volilni enoti, če njeno listo kandidatov podpre najmanj deset članov zbornice, ki imajo volilno pravico in sedež v volilni enoti.

Listo kandidatov v volilni enoti, ki jo predlaga skupina članov zbornice, mora v volilni enoti podpreti s podpisi najmanj 20 članov zbornice.

Glasuje se o listi kandidatov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom liste, za katero se glasuje.

V volilni enoti se mandate dodeljuje listam kandidatov po zaporedju najvišjih količnikov, ki se dobijo tako, da se število glasov vsake posamezne liste deli z vsemi števili od ena do štiri (d'Hondtov sistem). Z liste kandidatov je izvoljenih toliko kandidatov, kolikor mandatov dobi lista. Izvoljeni so kandidati po vrstnem redu na listi kandidatov.

36. člen

(volitve v drugi volilni skupini)

Volitve v drugi volilni skupini se opravijo po volilnem telesu, v katerega izvoli organ upravljanja pravne osebe – članice zbornice enega ali več predstavnikov.

Volitve se opravijo s tajnim glasovanjem.

37. člen

(določbe o volitvah v statutu zbornice)

Podrobnosti v zvezi s postopkom kandidiranja, glasovanjem in ugotavljanjem izida glasovanja določi statut zbornice. Statut lahko določi tudi volilne enote za volitve članov sveta zbornice.

38. člen

(smiselna uporaba predpisov o volitvah v Državni zbor in o splošnem upravnem postopku)

Glede dela volilnih organov, potrjevanja kandidatur in postopka izvedbe glasovanja ter rokov za uveljavljanje varstva volilne pravice, se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja volitve v Državni zbor. Glede postopkov uveljavljanja

varstva volilne pravice se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

(priprave za organiziranje in začetek dela zbornice)

Priprave za organiziranje in začetek dela zbornice vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in gozdarstvo.

40. člen

(razpis prvih volitev)

Prve volitve v svet zbornice se opravijo najpozneje v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

Prve volitve razpiše Vlada Republike Slovenije, ki imenuje tudi komisijo za pripravo volilnega imenika.

V aktu o razpisu prvih volitev se določijo: način uresničevanja aktivne in pasivne volilne pravice, število članov sveta iz vsake volilne skupine, dan volitev in volilne enote ter druge pravice, obveznosti in postopki za uspešno izvedbo volitev, če niso urejeni s tem zakonom.

Predlog akta o razpisu prvih volitev v svet zbornice pripravi iniciativni odbor za ustanovitev zbornice (v nadaljnjem besedilu: iniciativni odbor), ki ga v enem mesecu po uveljavitvi tega zakona na predlog ministra, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo, imenuje Vlada Republike Slovenije. V iniciativnem odboru morajo biti ustrezno zastopani predstavniki obeh volilnih skupin, in sicer dve tretjini iz prve volilne skupine in ena tretjina iz druge volilne skupine.

Z dnem razpisa prvih volitev iniciativni odbor prevzame funkcije volilne komisije zbornice.

Komisija za pripravo volilnega imenika za prve volitve sestavi volilni imenik na podlagi podatkov Davčne uprave Republike Slovenije in drugih podatkov iz evidenc iz četrtega odstavka 4. člena tega zakona, ki ji jih pristojni organi morajo posredovati.

41. člen

(prve volitve v drugi volilni skupini)

Za prvi svet zbornice izvolita predstavnike članov zbornice iz druge volilne skupine Gospodarska zbornica Slovenije in Zadružna zveza Slovenije.

42. člen

(sklic prve seje sveta zbornice)

Prvo sejo sveta zbornice po prvih volitvah skliče minister, pristojen za kmetijstvo in gozdarstvo.

S konstituiranjem sveta zbornice preneha za pravne osebe in samostojne podjetnike, ki se ukvarjajo izključno s kmetijsko dejavnostjo po tem zakonu obvezno članstvo v Gospodarski zbornici Slovenije oziroma v Obrtni zbornici Slovenije.

43. člen

(začasna stopnja zborničnih prispevkov)

Do sprejema stopnje zborničnih prispevkov na pristojnem organu zbornice znaša letni zbornični prispevek:

– za zavezance za plačilo zborničnega prispevka A iz 23. člena tega zakona: 3% od osnove, vendar ne manj kot 2000 tolarjev.

– za zavezance za plačilo zborničnega prispevka B iz 24. člena tega zakona: 1,53 % od osnove;

– za zavezance za plačilo zborničnega prispevka C iz 25. člena tega zakona: 0,20 % od osnove.

Zavezanci morajo zbornični prispevek plačevati od prvega v naslednjem mesecu po konstituiranju sveta zbornice.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtna zbornica Slovenije sklenejo sporazum o višini in načinu plačevanja prispevka tistih pravnih oseb in samostojnih podjetnikov, ki so zaradi raznovrstnih dejavnosti obvezni člani dveh ali vseh treh navedenih zbornic.

44. člen

(stroški za izvedbo prvih volitev, začetek dela zbornice in za delo kmetijsko-gozdarskih zavodov)

Stroški za izvedbo prvih volitev v svet zbornice, stroški konstituiranja sveta zbornice in stroški za začetek dela zbornice se v višini 100.000.000 tolarjev krijejo iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

45. člen

(kmetijsko-gozdarski zavodi)

Z dnem uveljavitve tega zakona postane Republika Slovenija lastnik premoženja, sredstev in obveznosti v naslednjih zavodih:

– Živinorejsko veterinarskega zavoda za Pomurje, Murska Sobota,
– Obdravskega zavoda za veterinarstvo in živinorejo Ptuj,

- Kmetijskega zavoda Maribor,
- Zavoda za živinorejo in veterinarstvo Celje,
- Kmetijskega zavoda Ljubljana,
- Živinorejsko veterinarskega zavoda Kranj,
- Kmetijsko veterinarskega zavoda Nova Gorica,
- Kmetijskega zavoda Novo mesto

in v naslednjih centrih:
– Seleksijsko trsničarskem središču Ivanjkovci,
– Poskusni sadjarski postaji Gačnik,
– Seleksijsko trsničarskem središču Vrhpolje Vipava.

Popis sredstev, premoženja in obveznosti ter zaključno bilanco in otvoritveno bilanco po stanju na dan uveljavitve tega zakona pripravijo zavodi in centri iz prejšnjega odstavka.

Zavodi in centri iz prvega odstavka tega člena nadaljujejo z delom po veljavni registraciji do uskladitve ustanovnih aktov v skladu s tem zakonom.

Zbornica se konstituira najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

Z dnem konstituiranja zbornice se ukine Uprava Republike Slovenije za pospeševanje kmetijstva kot organ v sestavi Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Delavci te uprave postanejo z istim dnem delavci zbornice. Zbornica prevzame tudi pristojnosti in naloge ter arhive in premoženje, s katerim je upravljala Uprava Republike Slovenije za pospeševanje kmetijstva.

Na predlog ministra, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo, Vlada Republike Slovenije odloči o prenosu in pogojih prenosa sredstev, premoženja in obveznosti iz drugega odstavka tega člena v last zbornice najkasneje v šestih mesecih po konstituiranju zbornice.

Zbornica v šestih mesecih po konstituiranju prevzame ustanoviteljske pravice nad zavodi in centri iz prvega odstavka tega člena in jih organizira kot javne kmetijsko gozdarske zavode. Zbornica uskladi ustanovne akte zavodov in centrov iz prvega odstavka tega člena s tem zakonom v šestih mesecih po konstituiranju zbornice.

V kmetijsko gozdarskih zavodih se v šestih mesecih po konstituiranju zbornice organizira dejavnost izobraževanja in prosvetljanja lastnikov gozdov.

Zbornica prenese sredstva, premoženje in obveznosti, ugotovljene v skladu z drugim in šestim odstavkom tega člena, v upravljanje kmetijsko gozdarskim zavodom.

Kmetijsko gozdarski zavodi ne smejo spremeniti namembnosti prostorov in ne odtujiti prostorov ali opreme ali premoženja v vrednosti več kot 5.000.000 tolarjev letno brez soglasja ministra, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo.

46. člen
(začetek veljavnosti zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 322-01/94-6/7
Ljubljana, dne 20. maja 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

2026. Zakon o dopolnitvi zakona o morskem ribištvu (ZMR-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi zakona o dopolnitvi zakona o morskem ribištvu (ZMR-C)

Razlašam zakon o dopolnitvi zakona o morskem ribištvu (ZMR-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. maja 1999.

Št. 001-22-82/99
Ljubljana, dne 31. maja 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N
O DOPOLNITVI ZAKONA O MORSKEM RIBIŠTVU (ZMR-C)

1. člen

V zakonu o morskem ribištvu (Uradni list SRS, št. 25/76, 29/86 in 47/87) se za 16. členom doda nov 16.a člen, ki se glasi:

“16.a člen

Morski ribič po tem zakonu je imetnik dovoljenja za gospodarski ribolov, ki iz morskega ribolova dosega kot pretežni del svojih dohodkov, dohodek najmanj v višini, kot jo določi minister, pristojen za kmetijstvo.

Na področju pokojninskega in invalidskega ter zdravstvenega zavarovanja, se morski ribič iz prejšnjega odstavka šteje za kmeta.”

2. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 325-04/99-5/1
Ljubljana, dne 21. maja 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

2027. Zakon o spremembah in dopolnitvi zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije (ZJSRS-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvi zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije (ZJSRS-B)

Razlašam zakon o spremembah in dopolnitvi zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije (ZJSRS-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. maja 1999.

Št. 001-22-83/99
Ljubljana, dne 31. maja 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVI ZAKONA O JAMSTVENEM SKLADU REPUBLIKE SLOVENIJE (ZJSRS-B)

1. člen

V zakonu o Jamstvenem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 25/97 in 10/98) se v 10. členu in tretjem odstavku 24. člena besede “Republiški zavod za zaposlovanje” nadomestijo z besedami “Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje”.

2. člen

Črta se 15. člen.

3. člen

V 28. členu se doda nov peti odstavek, ki se glasi: “Sredstva, pridobljena z izplačilom terjatev iz tega člena, so prihodek sklada.”

4. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 412-01/96-19/6
Ljubljana, dne 21. maja 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

2028. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o socialnem varstvu (ZSV-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena
in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije
izdajam

U K A Z o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o socialnem varstvu (ZSV-A)

Razlašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona
o socialnem varstvu (ZSV-A), ki ga je sprejel Državni zbor
Republike Slovenije na seji 21. maja 1999.

Št. 001-22-84/99
Ljubljana, dne 31. maja 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O SOCIALNEM VARSTVU (ZSV-A)

1. člen

V zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92
in 42/94 – odločba US) se za naslovom "IV. OPRAVLJANJE
DEJAVNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA" dodata nova 41.a
in 41.b člen, ki se glasita:

"41. a člen

Dejavnost socialnega varstva je nepridobitna.

41. b člen

Storitve socialnega varstva lahko opravljajo pravne in
fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene s tem zakonom,
in s predpisi, izdanimi na njegovi podlagi.

Storitve, ki jih zakon določa kot javno službo, opravljajo
v okviru mreže javne službe pod enakimi pogoji javni
socialno varstveni zavodi ter druge pravne in fizične osebe,
ki pridobijo koncesijo na javnem razpisu.

Storitve socialnega varstva izven mreže javne službe
opravljajo pravne in fizične osebe, ki pridobijo dovoljenje za
delo, ki ga daje in odvzame ministrstvo, pristojno za socialno
varstvo."

2. člen

Drugi odstavek 42. člena se spremeni, tako da se
glasi:

"Merila, po katerih se določa obseg javne službe za
posamezne storitve iz prejšnjega odstavka, določa socialno
varstveni program."

3. člen

Za 54. členom se doda nov 54.a člen, ki se glasi:

"54. a člen

K aktu o sistemizaciji delovnih mest v javnem socialno
varstvenem zavodu, katerega ustanoviteljica je Republika
Slovenija, daje soglasje minister, pristojen za socialno
varstvo."

4. člen

V napovednem stavku prvega odstavka 55. člena se
črta besedilo "ki opravljajo dejavnost, za katero je zavod
ustanovljen,".

V prvem odstavku se v prvi alineji beseda "samouprave"
nadomesti z besedo "skupnosti", na začetku druge alineje
pa se doda besedilo "predstavniki lokalne skupnosti in".

5. člen

V 56. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se
glasi:

"Direktorja imenuje in razreši ustanovitelj zavoda."

Dodata se nova četrti in peti odstavek, ki se glasita:

"Če je ustanoviteljica javnega socialno varstvenega zavoda
Republike Slovenije, imenuje in razreši direktorja svet
zavoda s soglasjem ministra, pristojnega za socialno varstvo,
po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti,
v kateri ima zavod sedež.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko minister,
pristojen za socialno varstvo, sam imenuje direktorja, če ga
v roku treh mesecev po prenehanju mandata dotodanjemu
direktorju ali po njegovi razrešitvi, ne imenuje svet zavoda.
Prav tako lahko minister sam razreši direktorja, če ugotovi:

- da direktor ne opravlja nalog, ki so mu naložene z zakonom ali pri svojem delu krši zakon,
- da je direktor objektivno odgovoren za slabo finančno poslovanje zavoda,
- da je pristojni organ zavoda zavrnil predlog programa dela, ki ga je predložil direktor,
- da je računsko sodišče podalo negativno mnenje o finančnem poslovanju zavoda,
- da je komisija za strokovni in upravni nadzor ugotovila hujše strokovne napake pri izvajanju dejavnosti zavoda,
- da ni poskrbel za začetek razpisnega postopka imenovanja direktorja v roku, ki ga določa statut zavoda."

6. člen

60. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Socialno varstveni zavod oziroma druga pravna oseba lahko začne z delom, če so poleg splošnih pogojev za ustanovitev zavoda oziroma druge pravne osebe, izpolnjeni tudi minimalni tehnični, kadrovski in drugi pogoji, ki jih predpiše minister, pristojen za socialno varstvo.

Izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega odstavka ugotavlja ministrstvo, pristojno za socialno varstvo."

7. člen

Za 60. členom se doda nov 60.a člen, ki se glasi:

"60. a člen

"Za ugovor zoper opravljeno storitev, za strokovni in upravni nadzor ter za vodenje zbirk podatkov se tudi za druge pravne osebe smiselno uporabljajo določbe 94., 103., 106., 111., 112. in 114. člena tega zakona."

8. člen

V 61. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“Javnemu socialno varstvenemu zavodu zagotovi ustanovitelj del sredstev za redno investicijsko vzdrževanje, če ugotovi, da vrednost investicijskega vzdrževanja presega višino sredstev amortizacije oziroma sredstev za investicijsko vzdrževanje, ki jih javni socialno varstveni zavod oblikuje v skladu z metodologijo za oblikovanje cen storitev po tem zakonu.”

9. člen

V prvem odstavku 66. člena se črta besedilo “ter daje in odvzema dovoljenje za delo zasebnika”.

Drugi odstavek 66. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Zasebnik, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka oziroma pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje iz 60. člena tega zakona, lahko prične opravljati socialno varstvene storitve z dnem izdaje odločbe o vpisu v register zasebnikov in pravnih oseb, ki opravljajo socialno varstvene storitve.”

10. člen

67. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Register zasebnikov in pravnih oseb, ki opravljajo socialno varstvene storitve, vodi ministrstvo, pristojno za socialno varstvo.

Register zasebnikov in pravnih oseb iz prejšnjega odstavka je javen.”

11. člen

68. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Izbris iz registra zasebnikov in pravnih oseb, ki opravljajo socialno varstvene storitve, se opravi, če:

- zasebnik oziroma pravna oseba odjavi opravljanje socialno varstvenih storitev;
- zasebnik umre ali če pravna oseba preneha;
- je zasebniku oziroma pravni osebi s pravnomočno odločbo prepovedano opravljanje poklica oziroma dejavnosti;
- ne začne opravljati storitev v enem letu po vpisu v register;
- se ugotovi, da več ne izpolnjuje predpisanih pogojev za opravljanje storitev.

O izbrisu iz registra zasebnikov in pravnih oseb se izda odločba.”

12. člen

V 70. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“Vrste in stopnje programov izobraževanja iz prejšnjega odstavka, ki zagotavljajo strokovnim sodelavcem ustrezno strokovno usposobljenost za opravljanje posameznih storitev, določi socialna zbornica.”

13. člen

Šesta alineja 98. člena se spremeni tako, da se glasi:

“– institucionalno varstvo iz 16. člena tega zakona, razen stroškov storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila;”.

14. člen

V 99. členu se doda četrta alineja, ki se glasi:

“– stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila;”.

15. člen

Tretji odstavek 100. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Vlada Republike Slovenije predpiše merila, po katerih se za upravičence in druge zavezance delno ali v celoti določajo oprostitev pri plačilu storitev.”

16. člen

Za 100. členom se dodata nova 100.a in 100.b člen, ki se glasita:

“100.a člen

Ne glede na določbo tretjega odstavka 100. člena lahko občina določi dodatne oprostitev pri plačilu stroškov za pomoč na domu in pri plačilu storitev v zavodih za odrasle.

O oprostivah iz prejšnjega odstavka odloča pristojni občinski organ.

100.b člen

Upravičenec, ki je lastnik nepremičnin, lahko uveljavlja oprostitev plačila stroškov za pomoč na domu in plačila storitev v zavodu za odrasle le, če dovoli zaznambo prepovedi odsvojitve in obremenitve nepremičnin v korist občine.

Kadar višina sredstev, ki jih je občina poravnala za upravičenca iz prejšnjega odstavka, preseže dvakratno po sodnem cenilcu ocenjeno vrednost nepremičnin, lahko občina prične postopek prodaje v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje.”

17. člen

101. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Metodologijo za oblikovanje cen storitev iz 1. do 5. točke 11. člena tega zakona predpiše minister, pristojen za socialno varstvo.

V skladu z metodologijo iz prejšnjega odstavka določi ceno storitve organ upravljanja pravne osebe oziroma sama fizična oseba.

K cenam storitev iz okvira javne službe daje soglasje ustanovitelj oziroma koncedent.

K cenam storitev izven okvira javne službe daje soglasje ministrstvo, pristojno za socialno varstvo, razen k cenam za storitve osebne pomoči in pomoči družini na domu, h katerim daje soglasje pristojni občinski organ.”

18. člen

116. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Z denarno kaznijo najmanj 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna ali fizična oseba, ki:

- opravlja socialno varstvene storitve, pa za to nima dovoljenja za delo (41.b člen);
- opravlja socialno varstvene storitve, čeprav ne izpolnjuje pogojev iz 65. člena tega zakona;
- prične z delom, čeprav ne izpolnjuje pogojev iz 60. člena tega zakona.

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.”

19. člen

117. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna ali fizična oseba, ki:

- opravlja socialno varstvene storitve, čeprav ni vpisana v register zasebnikov in pravnih oseb, ki opravljajo socialno varstvene storitve (66. člen);
- opravlja socialno varstvene storitve v nasprotju z vpisom v register zasebnikov in pravnih oseb (67. člen);
- onemogoča ali ovira nadzor (četrty odstavek 103. člena);

– vodi postopke tako, da ne zagotavlja zaupnosti podatkov ter osebne integritete in dostojanstva upravičenca ali krši dolžnosti varovanja poklicne skrivnosti (93. člen);

– v roku ne odpravi pomanjkljivosti oziroma ne ukrene, kar ji je bilo naloženo v poročilu o ugotovitvah strokovnega nadzora (106. člen);

– ne zbira, ne vodi in ne vzdržuje podatkov, predpisanih s tem zakonom (110., 111., 113. in 114. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 25.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.”

20. člen

118. člen se črta.

21. člen

Drugi odstavek 130. člena se črta.

22. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 540-01/91-5/16

Ljubljana, dne 21. maja 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

2029. Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih

Državni zbor Republike Slovenije na podlagi tretjega odstavka 20. člena zakona o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 49/92 in 50/92 – popr.) po obravnavi na seji dne 25. maja 1999 objavlja

SPREMEMBO POROČILA o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih

za katere v skladu s prvim odstavkom 20. člena zakona o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo velja prepoved poslovanja z državo, javnimi podjetji in javnimi zavodi (Uradni list RS, št. 55/93, 66/93, 22/94, 61/94, 18/95, 44/95, 12/96, 27/96, 44/96, 19/97, 35/97, 64/97, 67/97 – popr., 72/97, 15/98, 41/98 in 16/99):

črtata se podjetji:

4. AN PASSANT podjetniški consulting, Ljubljana

Sedež: Ul. Bratov Učakar 80, Ljubljana

55. SALOMA d.o.o. Proizvodnja, trgovina in tehnološki inženiring, Ljubljana

Sedež: Smrtnikova 4, Ljubljana

Št. 432-03/93-1

Ljubljana, dne 25. maja 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2030. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije, pete alinee 3. člena in tretje alinee 4. člena ter prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge pri razvoju slovenskega založništva podeljujem ob petindvajsetletnici delovanja knjižnega kluba Svet knjige

častni znak svobode Republike Slovenije Milanu Matosu.

Št. 996-01-12/99

Ljubljana, dne 26. maja 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

2031. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije, pete alinee 3. člena in druge alinee 4. člena ter prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Ob osemdesetletnici podeljujem za bogato ustvarjalno in mnogovrstno življenjsko delo v dobro Sloveniji srebrni častni znak svobode Republike Slovenije dr. Ivanu Vaneku Šiftarju, zaslužnemu prof. Univerze v Mariboru.

Št. 996-01-13/99

Ljubljana, dne 26. maja 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

VLADA

2032. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o obrambnem načrtovanju

Na podlagi šestega odstavka 25. člena in tretjega odstavka 69. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94, 44/97, 87/97 in 13/98 – odl. US) ter 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96 in 47/97) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o spremembah in dopolnitvah uredbe
o obrambnem načrtovanju

1. člen

V uredbi o obrambnem načrtovanju (Uradni list RS, št. 15/96) se drugi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»Urad predsednika vlade, Urad vlade za informiranje, Slovenska obveščevalno varnostna agencija, Urad za priseljevanje in begunce, Služba vlade za zakonodajo in Center vlade za informatiko (v nadaljnjem besedilu: vladne službe), občine in pokrajine izdelujejo obrambne dokumente.«.

Doda se tretji odstavek, ki se glasi:

»Ostale vladne službe v vojnem stanju nadaljujejo z delom v skladu z nastalimi razmerami in odločitvami vlade.«.

2. člen

V drugem odstavku 4. člena se na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »Za opravljanje teh nalog izdelujejo obrambne dokumente.«.

3. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije ter javna podjetja, zavodi in druge organizacije, ki jih ustanovi država ali lokalna skupnost in ne izdelujejo obrambnih načrtov oziroma obrambnih dokumentov, v vojnem stanju nadaljujejo z delom v skladu z nastalimi razmerami in odločitvami pristojnih organov.«.

4. člen

V 10. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Obrambni načrt sprejme načelnik upravne enote.«.

5. člen

V 11. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Obrambni načrt sprejme guverner Banke Slovenije.«.

6. člen

V 12. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Obrambni načrt sprejme vodja priprav civilne obrambe.«.

7. člen

V 13. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Obrambne dokumente sprejme župan.«.

8. člen

V 14. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Obrambne dokumente iz prejšnjega odstavka in 4. člena sprejme vodja priprav civilne obrambe.«.

9. člen

V 51. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Upravitelj obrambnega načrta vlade je Urad predsednika vlade, načrta psihološke obrambe pa Urad vlade za informiranje.«.

10. člen

Obrambne načrte in obrambne dokumente je treba uskladiti s to uredbo v šestih mesecih po njeni uveljavitvi.

11. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 822-01/99-1

Ljubljana, dne 20. maja 1999.

Vlada Republike Slovenije

Podpredsednik
Marjan Podobnik l. r.

2033. Odlok o spremembah in dopolnitvi odloka o dodatnem premoženju, ki se preda pooblaščenim investicijskim družbam za lastniške certifikate

Na podlagi prvega odstavka 52. člena zakona o zaključku lastninjenja in privatizaciji pravnih oseb v lasti Slovenske razvojne družbe (Uradni list RS, št. 30/98 in 12/99) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96 in 47/97) izdaja Vlada Republike Slovenije

ODLOK

o spremembah in dopolnitvi odloka o dodatnem premoženju, ki se preda pooblaščenim investicijskim družbam za lastniške certifikate

1. člen

V 6. členu odloka o dodatnem premoženju, ki se preda pooblaščenim investicijskim družbam za lastniške certifikate (Uradni list RS, št. 56/98 in 69/98) se datum »29. 1. 1999« nadomesti z datumom »31. 7. 1999«.

2. člen

V prilogi A odloka o dodatnem premoženju, ki se preda pooblaščenim investicijskim družbam za lastniške certifikate (Uradni list RS, št. 56/98 in 69/98) se tabela dopolni in spremeni tako, da se glasi:

Naziv premoženja	Najvišja dovoljena količina
Podjetja elektrogospodarstva in premogovništva Republike Slovenije	10,0%
Slovenske železarne d.d., Ljubljana	30,0%
Telekom Slovenije d.d., Ljubljana	10,0%
Slovenske železnice Ljubljana d.d.	24,0%
Pošta Slovenije d.o.o., Maribor	24,0%
Splošna plovba, Portorož	80,0%
Nafta Lendava d.o.o., Lendava	100,0%
Slovenska investicijska banka d.d., Ljubljana	48,0%
Delnice gospodarskih družb, nastalih s preoblikovanjem javnih zavodov	100,0%
Podjetje za urejanje hudournikov p.o., Ljubljana	37,5%
Aerodrom Ljubljana d.d., Zgornji Brnik	9,0%
Novoteks Tkanina d.d., Novo mesto	100,0%
Bombažna predilnica in tkalnica Tržič d.o.o., Tržič	100,0%
Toko - Line d.d., Domžale	100,0%
Sora industrija pohištva d.o.o., Medvode	100,0%
SVEA, lesna industrija d.d., Zagorje ob Savi	100,0%
GEA COLLEGE d.d., Ljubljana	100,0%
Gratex Laško	100,0%
Kmetijski kombinat Ptuj d.d., Ptuj	100,0%
Tovarna dušika Ruše d.o.o., Ruše	100,0%

Naziv premoženja	Najvišja dovoljena količina
STG Rudar Senovo	100,0%
M&P Trbovlje	100,0%
Slovenijavino d.d., Ljubljana	100,0%
RTC Kravec Kranj	100,0%
Novoles, lesna industrija Straža	100,0%
Radeče papir, Radeče	100,0%
LUKA Koper	10,0%

«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 301-03/98-8

Ljubljana, dne 20. maja 1999.

Vlada Republike SlovenijePodpredsednik
Marjan Podobnik l. r.**MINISTRSTVA****2034. Dopolnitev seznama zdravil skupine A in B,
za katera je bilo od 5. 12. 1998 do 12. 3. 1999
izdano dovoljenje za promet**

Na podlagi 56. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS,
št. 9/96) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

**DOPOLNITEV SEZNAMA
zdravil skupine A in B, za katera je bilo od 5. 12.
1998 do 12. 3. 1999 izdano dovoljenje
za promet**

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj:	Št. odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005129	ALLERGODIL azelastin (azelastinum)	pršilo za nos, raztopina zloženka s steklenim vsebnikom (z odmernim ventilom) po 10 ml raztopine (0,14 mg/odmerek)	Izdaja samo na zdravniški recept nova registracija	Asta Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija, za Asta Medica AG, Dresden, Nemčija Asta Medica AG, Podružnica Ljubljana Cesta na Brdo 100, Ljubljana, Slovenija	512/B-176/99 07.05.2004 R01AC03 3837000080957 002607
005130	BISOLVON injekcije bromheksin (bromhexinum)	raztopina za injiciranje zloženka s 5 ampulami po 2 ml raztopine (4mg/2ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost sprememba imetnika dovoljenja za promet	Boehringer Ingelheim International GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija Boehringer Ingelheim Pharma, Podružnica Ljubljana, Mašera Spasiščeva 10, Ljubljana, Slovenija	512/B-160/99 28.06.2001 R05CB02 3837000001273 064521
005131	BONIFEN ibuprofen (ibuprofenum)	filmsko obložena tableta zloženka z 10 tabletami po 200 mg (1 x 10 tablet v pretisnem omotu)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta obnova registracije	KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Slovenija KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto, Slovenija	512/B-149/99 07.05.2004 M01AE01 3837000080711 064262
005132	BONIFEN ibuprofen (ibuprofenum)	filmsko obložena tableta zloženka z 20 tabletami po 200 mg (2 x 10 tablet v pretisnem omotu)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta nove doze, nove oblike, nova pakiranja	KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Slovenija KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto, Slovenija	512/B-150/99 07.05.2004 M01AE01 3837000080728 064009
005133	CALGEL gel za dlesni lidokain (lidocainum) cetipiridini (cetylpyridinium)	dentalni gel zloženka s tubo po 10 g gela (1 g gela vsebuje 3,3 mg lidokainijevega klorida in 1 mg cetipiridinijevega klorida)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta nova registracija	Glaxo Wellcome Operations, Velika Britanija, za Glaxo Wellcome Export Ltd., Velika Britanija Glaxo Wellcome Export Ltd., Podružnica Ljubljana Cesta v Mestni log 55, Ljubljana, Slovenija	512/B-157/99 07.05.2004 N01BB52 3837000079845 002585
005134	CALPOL paracetamol (paracetamolum)	peroralna suspenzija zloženka s stekleničko po 140 ml suspenzije in odmerno žlico (120 mg/5 ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta nova registracija	Glaxo Wellcome Operations, Velika Britanija, za Glaxo Wellcome Export Ltd., Velika Britanija Glaxo Wellcome Export Ltd., Podružnica Ljubljana Cesta v Mestni log 55, Ljubljana, Slovenija	512/B-142/99 07.05.2004 N02BE01 3837000079708 002712
005135	CALPOL 6 PLUS paracetamol (paracetamolum)	peroralna suspenzija zloženka s steklenim vsebnikom po 100 ml suspenzije in odmerni žlico (250 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept nova registracija	Glaxo Wellcome Operations, Velika Britanija, za Glaxo Wellcome Export Ltd., Velika Britanija Glaxo Wellcome Export Ltd., Podružnica Ljubljana Cesta v Mestni log 55, Ljubljana, Slovenija	512/B-143/99 07.05.2004 N02BE01 3837000079715 002739
005136	CEFOBID cefoperazon (cefoperazonum)	prašek za raztopino za injiciranje zloženka z eno vialo po 1 g cefoperazona	Uporaba samo v bolnišnicah obnova registracije	Pfizer Ilaçları A.Ş., Turčija, za Pfizer International Inc., New York, ZDA Pfizer International Corporation, Podružnica Ljubljana, Dunajska 156, Ljubljana, Slovenija	512/B-177/99 07.05.2004 J01DA32 3837000081275 022543
005137	CINARIZIN forte tablete 75 mg cinarizin (cinnarizinum)	tableta zloženka s 50 tabletami (5 x 10 tablet v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-167/99 07.05.2004 N07CA02 3837000004120 023337
005138	CINARIZIN tablete 25 mg cinarizin (cinnarizinum)	tableta zloženka s 50 tabletami (5 x 10 tablet v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-166/99 07.05.2004 N07CA02 3837000010237 062812

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj:	Št.odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005139	COLESTID zrnca holestipol (colestipolum)	zrnca zloženka s 50 vrečkami po 5 g zmc (5 g/5 g)	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-111/99 20.12.2001 C10AC02 3837000015737 050415
005140	COSOPT timolol (timololum) dorzolamid (dorzolamidum)	kapljice za oko, raztopina zloženka s plastičnim vsebnikom (s kapalnim nastavkom) po 5 ml raztopine (1 ml raztopine vsebuje 5 mg timolola in 20 mg dorzolamida)	Izdaja samo na zdravniški recept nova registracija	Laboratoires MERCK SHARP & DOHME-Chibret, Francija za MSD IDEA Inc., Švica MERCK SHARP & DOHME IDEA INC., Podružnica Ljubljana, Dunajska 58, Ljubljana, Slovenija	512/B-141/99 07.05.2004 S01ED51 3837000080513 002666
005141	CYTOSAR 100 mg citarabin (cytarabinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje zloženka z 1 vialo po 100 mg citarabina in 1 ampulo po 5 ml topila	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-113/99 16.12.2002 L01BC01 3837000072600 021105
005142	CYTOSAR 1g citarabin (cytarabinum)	prašek za raztopino za injiciranje zloženka z 1 vialo po 1 g citarabina	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-114/99 23.06.2000 L01BC01 3837000077612 056766
005143	CYTOSAR 2 g citarabin (cytarabinum)	prašek za raztopino za injiciranje zloženka z 1 vialo po 2 g citarabina	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-115/99 23.06.2000 L01BC01 3837000077629 044350
005144	CYTOSAR 500 mg citarabin (cytarabinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje zloženka z 1 vialo po 500 mg citarabina in 1 vialo po 10 ml topila	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-112/99 16.12.2002 L01BC01 3837000072617 021113
005145	DEGAN injekcije 10 mg/2 ml metoklopramid (metoclopramidum)	raztopina za injiciranje zloženka s 50 ampulami po 2 ml raztopine	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-41/99 07.05.2004 A03FA01 3837000010282 021741
005146	DEGAN tablete 10 mg metoklopramid (metoclopramidum)	tableta zloženka s steklenim vsebnikom po 40 tablet	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-40/99 07.05.2004 A03FA01 3837000010275 021792
005147	DEVIDON injekcije 50 mg/5 ml trazodon (trazodonum)	raztopina za injiciranje zloženka z 10 ampulami po 5 ml raztopine	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-137/99 07.05.2004 N06AX05 3837000004205 022497
005148	DEVIDON tablete 100 mg trazodon (trazodonum)	tableta zloženka s 30 tabletami (3 x 10 tablet v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-136/99 07.05.2004 N06AX05 3837000004199 022527

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj:	Št. odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005149	DEVIDON tablete 50 mg trazodon (trazodonum)	tableta zloženska s 30 tabletami (3 x 10 tablet v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-135/99 07.05.2004 N06AX05 3837000004182 022519
005150	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolom)	kapsula, trda zloženska s 7 kapsulami po 100 mg (1 x 7 kapsul v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept nove doze, nove oblike, nova pakiranja	Pfizer S.A., Francija, za Pfizer International Inc., New York, ZDA Pfizer International Corporation, Podružnica Ljubljana, Dunajska 156, Ljubljana, Slovenija	512/B-165/99 07.05.2004 J02AC01 3837000080872 069000
005151	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolom)	kapsula, trda zloženska s 28 kapsulami po 100 mg (4 x 7 kapsul v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	Pfizer S.A., Francija, za Pfizer International Inc., New York, ZDA Pfizer International Corporation, Podružnica Ljubljana, Dunajska 156, Ljubljana, Slovenija	512/B-162/99 07.05.2004 J02AC01 3837000080841 067563
005152	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolom)	kapsula, trda zloženska z eno kapsulo v pretisnem omotu (1 x 150 mg)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	Pfizer S.A., Francija, za Pfizer International Inc., New York, ZDA Pfizer International Corporation, Podružnica Ljubljana, Dunajska 156, Ljubljana, Slovenija	512/B-163/99 07.05.2004 J02AC01 3837000080858 067636
005153	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolom)	kapsula, trda zloženska s 7 kapsulami po 50 mg (1 x 7 kapsul v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	Pfizer S.A., Francija, za Pfizer International Inc., New York, ZDA Pfizer International Corporation, Podružnica Ljubljana, Dunajska 156, Ljubljana, Slovenija	512/B-161/99 07.05.2004 J02AC01 3837000080834 056391
005154	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolom)	raztopina za intravensko infundiranje zloženska s stekleničko po 100 ml raztopine (2 mg/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah obnova registracije	Pfizer S.A., Francija, za Pfizer International Inc., New York, ZDA Pfizer International Corporation, Podružnica Ljubljana, Dunajska 156, Ljubljana, Slovenija	512/B-164/99 07.05.2004 J02AC01 3837000080865 067555
005155	GENOTROPIN 16 I.E. somatotropin, rekombinantni humani (somatotropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje zloženska z 1 dvodelnim vložkom s praškom in topilom	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn AB, Švedska, za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxembourg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-158/99 20.12.2001 H01AC01 3837000015904 002321
005156	GENOTROPIN 4 I.E. somatotropin, rekombinantni humani (somatotropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje zloženska z 1 dvodelnim vložkom s praškom in topilom	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn AB, Švedska, za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxembourg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-159/99 20.12.2001 H01AC01 3837000015911 096814
005157	GENTAMICIN injekcije 120 mg/2 ml gentamicin (gentamicinum)	raztopina za injiciranje zloženska z 10 ampulami po 2 ml raztopine	Uporaba samo v bolnišnicah obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-4/99 07.05.2004 J01GB03 3837000004762 034304
005158	GENTAMICIN injekcije 20 mg/2 ml gentamicin (gentamicinum)	raztopina za injiciranje zloženska z 10 ampulami po 2 ml raztopine	Uporaba samo v bolnišnicah obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-1/99 07.05.2004 J01GB03 3837000004731 033855

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje: Vrsta odločbe	Proizvajalec: Predlagatelj:	Št.odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005159	GENTAMICIN injekcije 40 mg/2 ml gentamicin (gentamicinum)	raztopina za injiciranje zloženka z 10 ampulami po 2 ml raztopine	Uporaba samo v bolnišnicah obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-2/99 07.05.2004 J01GB03 383700004748 033839
005160	GENTAMICIN injekcije 80 mg/2 ml gentamicin (gentamicinum)	raztopina za injiciranje zloženka z 10 ampulami po 2 ml raztopine	Uporaba samo v bolnišnicah obnova registracije	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/B-3/99 07.05.2004 J01GB03 383700004755 033863
005161	INFANRIX -cepivo proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju (DTPa) cepivo proti oslovskemu kašlju z očiščenimi antigeni in anatoksinom (vaccinum pertussis antigenis purificatis in combinationibus cum anatoxinis)	suspenzija za injiciranje zloženka z eno vialo po 0,5 ml suspenzije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost nova registracija	SmithKline Beecham Biologicals s.a., Rixensart, Belgija Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije Trubarjeva 2, Ljubljana, Slovenija	512/B-147/99 07.05.2004 J07AJ52 3837000080704 002895
005162	INFANRIX-cepivo proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju (DTPa) cepivo proti oslovskemu kašlju z očiščenimi antigeni in anatoksinom (vaccinum pertussis antigenis purificatis in combinationibus cum anatoxinis)	suspenzija za injiciranje zloženka z eno napolnjeno injekcijsko brizgo po 0,5 ml suspenzije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost nova registracija	SmithKline Beecham Biologicals s.a., Rixensart, Belgija Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije Trubarjeva 2, Ljubljana, Slovenija	512/B-146/99 07.05.2004 J07AJ52 3837000080698 002860
005163	INTRALIPID 10% (maščobne emulzije za parenteralno uporabo)	emulzija za intravensko infundiranje zloženka z 12 steklenicami po 500 ml emulzije	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn AB, Švedska, za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-169/99 30.06.1999 B05BA02 3837000080896 052221
005164	INTRALIPID 10% (maščobne emulzije za parenteralno uporabo)	emulzija za intravensko infundiranje zloženka z 12 stekleničkami po 100 ml emulzije	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn AB, Švedska, za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-168/99 30.06.1999 B05BA02 3837000080889 052248
005165	INTRALIPID 20% (maščobne emulzije za parenteralno uporabo)	emulzija za intravensko infundiranje zloženka z 12 stekleničkami po 250 ml emulzije	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn AB, Švedska, za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-171/99 30.06.1999 B05BA02 3837000080919 052280
005166	INTRALIPID 20% (maščobne emulzije za parenteralno uporabo)	emulzija za intravensko infundiranje zloženka z 12 stekleničkami po 100 ml emulzije	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn AB, Švedska, za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-170/99 30.06.1999 B05BA02 3837000080902 052272
005167	INTRALIPID 20% (maščobne emulzije za parenteralno uporabo)	emulzija za intravensko infundiranje zloženka z 12 steklenicami po 500 ml emulzije	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn AB, Švedska, za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-172/99 30.06.1999 B05BA02 3837000080926 052256
005168	INTRALIPID 20% (maščobne emulzije za parenteralno uporabo)	emulzija za intravensko infundiranje zloženka s 6 steklenicami po 1000 ml emulzije	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn AB, Švedska, za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-173/99 30.06.1999 B05BA02 3837000080933 052264

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj:	Št. odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005169	INTRON A interferon alfa-2b, rekombinantni (interferonum alfa-2b)	raztopina za injiciranje zloženka z eno napolnjeno injekcijsko brizgo v obliki peresa in priborom za aplikacijo (60 MIE/brizgo)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju nove doze, nove oblike, nova pakiranja	v Schering-Plough (Brinny) N.V. Innishannon (Country Cork), Irska za Schering Plough Labo N.V., Belgija Schering- Plough Central East AG Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-97/99 07.05.2004 L03AA04 3837000079692 002836
005170	INTRON A interferon alfa-2b, rekombinantni (interferonum alfa-2b)	raztopina za injiciranje zloženka z eno napolnjeno injekcijsko brizgo v obliki peresa in priborom za aplikacijo (30 MIE/brizgo)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju nove doze, nove oblike, nova pakiranja	v Schering-Plough (Brinny) N.V. Innishannon (Country Cork), Irska za Schering Plough Labo N.V., Belgija Schering- Plough Central East AG Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-91/99 07.05.2004 L03AA04 3837000079685 002852
005171	INTRON A interferon alfa-2b, rekombinantni (interferonum alfa-2b)	raztopina za injiciranje zloženka z eno napolnjeno injekcijsko brizgo v obliki peresa in priborom za aplikacijo (18 MIE/brizgo)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju nove doze, nove oblike, nova pakiranja	v Schering-Plough (Brinny) N.V. Innishannon (Country Cork), Irska za Schering Plough Labo N.V., Belgija Schering- Plough Central East AG Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-90/99 07.05.2004 L03AA04 3837000079678 002844
005172	LAMISIL krema 1 % terbinafin (terbinafinum)	krema zloženka s tubo po 15 g kreme	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta obnova registracije	Novartis Pharma GmbH, Wehr, Nemčija za Novartis Pharma AG, Basel, Švica Novartis Pharma Services Inc., Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-179/99 07.05.2004 D01AE15 3837000072235 059285
005173	MAKROCEF cefotaksim (cefotaximum)	prašek za raztopino za injiciranje zloženka z 1 vialo po 1 g cefotaksima	Uporaba samo v bolnišnicah obnova registracije	KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Slovenija KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto, Slovenija	512/B-144/99 07.05.2004 J01DA10 3837000006315 048623
005174	MAKROCEF cefotaksim (cefotaximum)	prašek za raztopino za injiciranje zloženka z 1 vialo po 2 g cefotaksima	Uporaba samo v bolnišnicah obnova registracije	KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Slovenija KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto, Slovenija	512/B-145/99 07.05.2004 J01DA10 383700006322 048569
005175	MEDROL 100 mg metilprednizolon (methylprednisolonum)	tableta zloženka z 20 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-118/99 07.03.2002 H02AB04 3837000017120 082910
005176	MEDROL 16 mg metilprednizolon (methylprednisolonum)	tableta zloženka s 50 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-116/99 07.03.2002 H02AB04 3837000017144 082015
005177	MEDROL 32 mg metilprednizolon (methylprednisolonum)	tableta zloženka z 20 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-117/99 07.03.2002 H02AB04 3837000017137 082007

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj:	Št.odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005178	MIRENA (plastični intrauterini vložek z dodatkom levonorgestrela)	intrauterini vložek zloženka z enim intrauterinim vložkom (52 mg levonorgestrela)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost nova registracija	Leiras Oy, Turku, Finska, za Schering AG, Berlin, Nemčija Schering AG Berlin, Podružnica za Slovenijo Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-175/99 07.05.2004 G02BA03 3837000080483 001783
005179	NEGRAM nalidiksna kislina (acidum nalidixicum)	tableta zloženka z 28 tabletami v dvojnem traku (28 x 500 mg)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto v sodelovanju s Sanofi, Francija KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto, Slovenija	512/B-178/99 07.05.2004 G04AB01 3837000008388 054305
005180	NUTRIFLEX PERI aminokislina (aminoacida)	raztopina za intravensko infundiranje škafka s 5 dvodelnimi vrečkami Twinflex po 1000 ml raztopine (v spodnjem delu 600 ml raztopine glukoze in v zgornjem delu 400 ml raztopine z mešanico aminokislin)	Uporaba samo v bolnišnicah nove doze, nove oblike, nova pakiranja	B. Braun Medical AG, Emmenbrücke, Švica za B. Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija Medis, Podjetje za proizvodnjo in trženje d.o.o., Vojkova 4, Ljubljana, Slovenija	512/B-512/98 07.07.2002 B05BA10 3837000079258 093009
005181	NUTRIFLEX PLUS glukoza (glucosum) aminokislina (aminoacida)	raztopina za intravensko infundiranje škafka s 5 dvodelnimi vrečkami Twinflex po 1000 ml raztopine (v spodnjem delu 600 ml raztopine glukoze in v zgornjem delu 400 ml raztopine z mešanico aminokislin)	Uporaba samo v bolnišnicah nove doze, nove oblike, nova pakiranja	B. Braun Medical AG, Emmenbrücke, Švica za B. Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija Medis, Podjetje za proizvodnjo in trženje d.o.o., Vojkova 4, Ljubljana, Slovenija	512/B-514/98 07.07.2002 B05BA10 3837000079272 083305
005182	NUTRIFLEX SPECIAL glukoza (glucosum) aminokislina (aminoacida)	raztopina za intravensko infundiranje škafka s 5 dvodelnimi vrečkami Twinflex po 1000 ml raztopine (v spodnjem delu 500 ml raztopine glukoze in v zgornjem delu 500 ml raztopine z mešanico aminokislin)	Uporaba samo v bolnišnicah nove doze, nove oblike, nova pakiranja	B. Braun Medical AG, Emmenbrücke, Švica za B. Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija Medis, Podjetje za proizvodnjo in trženje d.o.o., Vojkova 4, Ljubljana, Slovenija	512/B-513/98 07.07.2002 B05BA10 3837000079265 093017
005183	OMNIC tamsulozin (tamsulosinum)	kapsula s prirejenim sproščanjem, trda zloženka s 30 kapsulami po 0,4 mg (3 x 10 kapsul v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept nova registracija	Yamanouchi Europe B.V.Hogemaat, Meppel, Nizozemska za Yamanouchi Pharma SpA Carugate (Mi), Italija VELDOS, d.o.o., Veleddrogerija Dolenjske, Rozmanova 16, Novo mesto, Slovenija	512/B-174/99 07.05.2004 G04CA02 3837000080940 002518
005184	PIMIDEL pipemidna kislina (acidum pipemidicum)	kapsula, trda zloženka z 20 kapsulami po 200 mg (2 x 10 kapsul v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Slovenija KRKA, tovarna zdravil, d.d., Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto, Slovenija	512/B-180/99 07.05.2004 G04AB03 3837000008562 066192
005185	PROSTAPHLIN oksacilin (oxacillinum)	prašek za raztopino za injiciranje zloženka z eno vialo po 1 g oksacilina	Uporaba samo v bolnišnicah nova registracija	Bristol-Myers Squibb S.p.A., Sermoneta (Latina), Italija BRISTOL-MYERS SQUIBB d.o.o. Župančičeva 7, Ljubljana, Slovenija	512/B-140/99 07.05.2004 J01CF04 3837000080681 002496
005186	PROSTAPHLIN oksacilin (oxacillinum)	prašek za raztopino za injiciranje zloženka z eno vialo po 500 mg oksacilina	Uporaba samo v bolnišnicah nova registracija	Bristol-Myers Squibb S.p.A., Sermoneta (Latina), Italija BRISTOL-MYERS SQUIBB d.o.o. Župančičeva 7, Ljubljana, Slovenija	512/B-139/99 07.05.2004 J01CF04 3837000080674 002488

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj:	Št.odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005187	PROSTAPHLIN oksacilin (oxacillinum)	prašek za raztopino za injiciranje zloženka z eno vialo po 250 mg oksacilina	Uporaba samo v bolnišnicah nova registracija	Bristol-Myers Squibb S.p.A., Sermoneta (Latina), Italija BRISTOL-MYERS SQUIBB d.o.o. Župančičeva 7, Ljubljana, Slovenija	512/B-138/99 07.05.2004 J01CF04 3837000080667 002437
005188	PROSTIN E2 vaginalne tablete dinoproston (dinoprostionum)	vaginalna tableta zloženka s 4 vaginalnimi tabletami (4 x 3 mg)	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-121/99 16.12.2002 G02AD02 3837000072549 071056
005189	PROSTIN E2 vaginalni gel 1 mg dinoproston (dinoprostionum)	vaginalni gel zloženka z brizgo po 3 g gela (1 mg/3 g)	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-119/99 16.12.2002 G02AD02 3837000072525 001082
005190	PROSTIN E2 vaginalni gel 2 mg dinoproston (dinoprostionum)	vaginalni gel zloženka z brizgo po 3 g gela (2 mg/3 g)	Uporaba samo v bolnišnicah sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-120/99 16.12.2002 G02AD02 3837000072532 001090
005191	PROSTIN VR alprostadil (alprostadilum)	koncentrat za pripravo raztopine za infundiranje zloženka s 5 ampulami po 1 ml koncentrata (0,5 mg/ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-122/99 29.09.2000 C01EA01 3837000077643 071099
005192	PROVERA tablete 5 mg medroksiprogesteron (medroxyprogesteronum)	tableta zloženka s 24 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-126/99 16.12.2002 G03DA02 3837000072587 001864
005193	PROVERA zrnca 1 g medroksiprogesteron (medroxyprogesteronum)	zrnca zloženka z 10 vrečkami po 10 g zrnca (1g/10 g)	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-125/99 16.12.2002 L02AB02 3837000072570 051543
005194	PROVERA zrnca 200 mg medroksiprogesteron (medroxyprogesteronum)	zrnca zloženka s 50 vrečkami po 4 g zrnca (200 mg/4 g)	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-123/99 16.12.2002 L02AB02 3837000072556 051578
005195	PROVERA zrnca 500 mg medroksiprogesteron (medroxyprogesteronum)	zrnca zloženka z 10 vrečkami po 10 g zrnca (500 mg/10 g)	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-124/99 16.12.2002 L02AB02 3837000072563 002380
005196	REGAINE 2% minoksidil (minoxidilum)	dermalna raztopina zloženka s stekleničko po 60 ml raztopine in 3 aplikatorji	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-127/99 30.05.2002 D11AX01 3837000018257 053007

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj:	Št.odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005197	RHESOGAMMA P humani imunoglobulin anti-D (Rh) (immunoglobulinum humanum anti-D (Rh))	raztopina za injiciranje (intramuskularno) zloženka z eno ampulo po 1,5 ml raztopine (100-170 mg/ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost nova registracija	Centeon Pharma GmbH, Marburg, Nemčija za Centeon Pharma GmbH, Dunaj, Avstrija Centeon Pharma GmbH, Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-156/99 07.05.2004 J06BB01 3837000080766 022241
005198	ROCALTROL kapsule 0,25 µg kalcitriol (calcitriolum)	kapsula zloženka s stekleničko s 100 kapsulami	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	R. P. Scherer GmbH, Eberbach, Nemčija za Hoffmann-La Roche Ltd., Basel, Švica Hoffmann-La Roche Ltd., Podružnica Ljubljana Dalmatinova 10, Ljubljana, Slovenija	512/B-148/99 07.05.2004 A11CC04 3837000078268 074934
005199	SINGULAIR 10 mg montelukast (montelukastum)	filmsko obložena tableta zloženka z 28 tabletami (4 x 7 tablet ali 2 x 14 tablet v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept nova registracija	MERCK SHARP & DOHME BV Nizozemska za MERCK SHARP & DOHME IDEA, INC., Švica MERCK SHARP & DOHME IDEA INC., Podružnica Ljubljana, Dunajska 58, Ljubljana, Slovenija	512/B-154/99 07.05.2004 R03DC03 3837000080490 003239
005200	SINGULAIR 5 mg montelukast (montelukastum)	žvečljiva tableta zloženka z 28 tabletami (4 x 7 tablet ali 2 x 14 tablet v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept nova registracija	MERCK SHARP & DOHME BV Nizozemska za MERCK SHARP & DOHME IDEA, INC., Švica MERCK SHARP & DOHME IDEA INC., Podružnica Ljubljana, Dunajska 58, Ljubljana, Slovenija	512/B-155/99 07.05.2004 R03DC03 3837000080506 003263
005201	SPORANOX itraconazol (itraconazolium)	kapsula, trda zloženka s 15 kapsulami po 100 mg (1 x 15 kapsul v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	Janssen Pharmaceutica N.V., Beerse, Belgija SPECIA d.o.o. Trebinjska 15, Ljubljana, Slovenija	512/B-182/99 07.05.2004 J02AC02 3837000079913 043672
005202	SPORANOX itraconazol (itraconazolium)	kapsula, trda zloženka s 4 kapsulami po 100 mg (1 x 4 kapsule v pretisnem omotu)	Izdaja samo na zdravniški recept obnova registracije	Janssen Pharmaceutica N.V., Beerse, Belgija SPECIA d.o.o. Trebinjska 15, Ljubljana, Slovenija	512/B-181/99 07.05.2004 J02AC02 3837000079920 019356
005203	VENIMMUN N protitelesa humanega izvora za intravaskularno aplikacijo (immunoglobulina humana ad applicationem intravascularem)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje ali infundiranje zloženka z eno vialo po 4,2 g praška in eno vialo po 50 ml vode za injekcije, pretočnim in infuzijskim sistemom	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost nova registracija	Centeon Pharma GmbH, Marburg, Nemčija za Centeon Pharma GmbH, Dunaj, Avstrija Centeon Pharma GmbH, Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-151/99 07.05.2004 J06BA02 3837000080735 002755
005204	VENIMMUN N protitelesa humanega izvora za intravaskularno aplikacijo (immunoglobulina humana ad applicationem intravascularem)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje ali infundiranje zloženka z eno vialo po 840 mg praška in eno ampulo po 10 ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost nova registracija	Centeon Pharma GmbH, Marburg, Nemčija za Centeon Pharma GmbH, Dunaj, Avstrija Centeon Pharma GmbH, Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-94/99 07.05.2004 J06BA02 3837000079760 002747
005205	VENIMMUN N protitelesa humanega izvora za intravaskularno aplikacijo (immunoglobulina humana ad applicationem intravascularem)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje ali infundiranje zloženka z eno vialo po 17 g praška in eno vialo po 200 ml vode za injekcije, pretočnim in infuzijskim sistemom	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost nova registracija	Centeon Pharma GmbH, Marburg, Nemčija za Centeon Pharma GmbH, Dunaj, Avstrija Centeon Pharma GmbH, Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-153/99 07.05.2004 J06BA02 3837000080759 002828
005206	VENIMMUN N protitelesa humanega izvora za intravaskularno aplikacijo (immunoglobulina humana ad applicationem intravascularem)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje ali infundiranje zloženka z eno vialo po 8,4 g praška in eno vialo po 100 ml vode za injekcije, pretočnim in infuzijskim sistemom	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost nova registracija	Centeon Pharma GmbH, Marburg, Nemčija za Centeon Pharma GmbH, Dunaj, Avstrija Centeon Pharma GmbH, Podružnica v Sloveniji, Dunajska 22, Ljubljana, Slovenija	512/B-152/99 07.05.2004 J06BA02 3837000080742 002801

Zap. Štev.	Ime Registrirano: Mednarodno nelastniško ime	Farmacevtska Oblika: Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj:	Št. odločbe Datum veljavnosti ATC Črna koda Delovna šifra
005207	XANAX 0,25 mg alprazolam (alprazolamum)	tableta zloženka s 30 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-132/99 07.03.2002 N05BA12 3837000017380 045993
005208	XANAX 0,5mg alprazolam (alprazolamum)	tableta zloženka s 30 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-133/99 07.03.2002 N05BA12 3837000017397 046086
005209	XANAX 1mg alprazolam (alprazolamum)	tableta zloženka s 30 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-134/99 07.03.2002 N05BA12 3837000017403 096040
005210	XANAX SR 0,5 mg alprazolam (alprazolamum)	tableta s podaljšanim sproščanjem zloženka s 30 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-128/99 07.03.2002 N05BA12 3837000017410 097349
005211	XANAX SR 1 mg alprazolam (alprazolamum)	tableta s podaljšanim sproščanjem zloženka s 30 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-129/99 07.03.2002 N05BA12 3837000017427 097357
005212	XANAX SR 2 mg alprazolam (alprazolamum)	tableta s podaljšanim sproščanjem zloženka s 30 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-130/99 07.03.2002 N05BA12 3837000017434 097365
005213	XANAX SR 3 mg alprazolam (alprazolamum)	tableta s podaljšanim sproščanjem zloženka s 30 tabletami	Izdaja samo na zdravniški recept sprememba imetnika dovoljenja za promet	Pharmacia & Upjohn N.V./S.A. Belgija za Pharmacio & Upjohn S.A. Luxemburg Pharmacia & Upjohn S.A., Podružnica Ljubljana Kržičeva 9, Ljubljana, Slovenija	512/B-131/99 07.03.2002 N05BA12 3837000017441 097330

Št. 512-22/99-66
Ljubljana, dne 19. maja 1999.

Urad Republike Slovenije za zdravila
Nada Irgolič, mag. farm., spec. l. r.
Direktorica

2035. Dopolnitev seznama zdravil skupine A in B, za katera je bilo od 5. decembra 1998 do 12. marca 1999 razveljavljeno dovoljenje za promet

Na podlagi 56. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

DOPOLNITEV SEZNAMA
zdravil skupine A in B, za katera je bilo od 5. decembra 1998 do 12. marca 1999
razveljavljeno dovoljenje za promet

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
2834	AMOXIL amoksicilin	kapsule 100 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3209/94 11/11/94
2835	AMOXIL amoksicilin	kapsule 16 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3210/94 11/11/94
2837	AMOXIL amoksicilin	kapsule 12 x 375 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3280/94 11/11/94
2838	AMOXIL amoksicilin	kapsule 100 x 375 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3281/94 11/11/94
2839	AMOXIL amoksicilin	suha snov za pripravo sirupa- suspenzije steklenička 100 ml (250 mg/5 ml), dodati 59 ml destilirane vode	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3282/94 11/11/94
2840	AMOXIL amoksicilin	tablete 16 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3283/94 11/11/94

2296	ANDOL C	šumeče tablete 10 tablet	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2769/94 08/04/94
2155	ANEKAIN bupivakain	injekcije stekleničke 5 x 100 mg/20 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2616/94 11/03/94
2297	ANELOK 100 lidokain	injekcije ampule 5 x 100 mg/5 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2703/94 08/04/94
2298	ANELOK 100 I.V. lidokain	injekcije i.v. ampule 5 x 100 mg/5 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2704/94 08/04/94
2453	ANELOK AS	injekcije ampule 50 x 2 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2912/94 20/05/94
2157	ANTAGOSAN aprotinin	injekcije ampule 25 x 5 ml (=100.000 KIE)	Uporaba samo v bolnišnicah	Hoechst AG, Frankfurt am Main, Nemčija Hoechst AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2530/94 11/03/94
2456	ASAMID etosukcimid	sirup steklenička 200 ml (250 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2692/94 20/05/94
2299	ANTISTIN-PRIVIN	kapljice steklenička 10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2741/94 08/04/94

2457	ATROPIN 0,5 % atropin	kapljice za oči steklenička 10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2913/94 20/05/94
2458	ATROPIN 1 % atropin	kapljice za oči steklenička 10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2914/94 20/05/94
3665	BISOLVON injekcije bromheksin	raztopina za injiciranje 5 ampul po 2 ml (4 mg/2 ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	Boehringer Ingelheim International GmbH, Ingelheim am Rhein, nemčija Salus d.d., Ljubljana	512/B-127/96 28.06.1996
2301	BUSCOL hioscin butilbromid	dražeji 20 x 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2713/94 08/04/94
3585	BUSCOL butilskopolamin	raztopina za injiciranje 5 ampul po 1 ml (20 mg/1 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Farmaceutvski, kemijski, prehrambena in kozmetični proizvodi	512/B-58/96 12.04.1996
2861	CEPOREX cefaleksin	suha snov za pripravo kapljic- suspenzije steklenička 10 ml (100 mg/ ml), dodati 6 ml destilirane vođe	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3284/94 11/11/94
2862	CEPOREX cefaleksin	kapsule 16 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3285/94 11/11/94

2863	CEPOREX cefaleksin	kapsule 100 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3286/94 11/11/94
2865	CEPOREX cefaleksin	kapsule 100 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3288/94 11/11/94
3850	COLESTID zmca holestipol (cholestipolum)	zmca za peroralno raztopino 50 vrečk po 5 g	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a. Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-324/96 20.12.1996
2871	CRYSTACILLIN benzilpenicilin	injekcije injekcijske stekleničke 50 x 500.000 i.e.	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3291/94 11/11/94
3145	CYTOSAR citarabin	injekcije injekcijska steklenička 1 x 1 g	Uporaba samo v bolnišnicah	N.V. Upjohn S.A., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-3604/95 23/06/95
3146	CYTOSAR citarabin	injekcije injekcijska steklenička 1 x 2 g	Uporaba samo v bolnišnicah	N.V. Upjohn S.A., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-3605/95 23/06/95
4355	CYTOSAR citarabin (cytarabinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje injekcijska steklenička po 500 mg praška in injekcijska steklenička po 10 ml topila	Uporaba samo v bolnišnicah	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-828/97
4356	CYTOSAR citarabin (cytarabinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje injekcijska steklenička po 100 mg praška in ampula po 5 ml topila	Uporaba samo v bolnišnicah	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-827/97

1671	DEGAN metoklopramid	sirup steklenička 120 ml (5 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-1965/93 22/10/93
3016	DILTIAZEM diltiazem	tablete 100 x 30 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3412/94 16/12/94
2307	DIPROZIN dipropilacetamid	dražeji 30 x 300 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2712/94 08/04/94
2744	DIPROZIN dipropilacetamid	dražeji 100 x 300 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3171/94 30/09/94
2484	ESTRACYT estramustin	suha snov za pripravo injekcije stekleničke 10 x 150 mg in 10 x 10 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2763/94 20/05/94
2485	ESTRACYT estramustin	suha snov za pripravo injekcije stekleničke 10 x 300 mg in 10 x 10 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2764/94 20/05/94
791	FELINON COMPOSITUM	dražeji škatljca z 10 dražeji 1 draže vsebuje 220 mg propifenazona, 25 mg drofenin klorida in 20 mg kodein fosfat hemihidrata	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-906/92 z dne 27.11.1992

3167	FIZIOLOŠKA RAZTOPINA natrijev klorid	infuzija plastična vrečka 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutška, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3643/95 23/06/95
2605	FLUOROURACIL Fluorouracil	injekcije ampule 10 x 250 mg/5 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutška, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3038/94 30/06/94
2488	GENOTROPIN 12 I.E. rekombinantni humani somatropin	injekcije stekleničke 5 x 12 i.e. in 5 ampul vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Sweden Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-2900/94 20/05/94
2490	GENOTROPIN 16 I.E. rekombinantni humani somatropin	injekcije dvoledni vložki 5 x 16 i.e. z vodo za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Sweden Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-2957/94 20/05/94
2491	GENOTROPIN KABIQUICK 2 I.E. rekombinantni humani somatropin	injekcije dvoledni vložki 10 x 2 i.e. z vodo za injekcije in 10 sterilnih igel	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Sweden Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-2958/94 20/05/94
2492	GENOTROPIN KABIQUICK 4 I.E. rekombinantni humani somatropin	injekcije dvoledni vložki 10 x 4 i.e. z vodo za injekcije in 10 sterilnih igel	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Sweden Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-2959/94 20/05/94

2493	GENOTROPIN KABIVIAL 4 I.E. rekombinantni humani somatropin	injekcije dvodelni vložki 5 x 4 i.e. z vodo za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Sweden Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-2960/94 20/05/94
2494	GENOTROPIN KABIVIAL 4 I.E. rekombinantni humani somatropin	injekcije dvodelni vložki 5 x 4 i.e. z vodo za injekcije s konzervansom	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Sweden Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-2961/94 20/05/94
2495	GENOTROPIN KABIVIAL 16 I.E. rekombinantni humani somatropin	injekcije dvodelni vložki 5 x 16 i.e. z vodo za injekcije s konzervansom	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Sweden Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-2962/94 20/05/94
3868	GENOTROPIN KABIPEN 16 i.e. somatropin (somatropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje dvodelni vložek: 16 I.E. praška in 1 ml vehikla	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Švedska Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-326/96 20.12.1996
3869	GENOTROPIN KABIVIAL 4 i.e. somatropin (somatropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje dvodelni vložek: 4 I.E. praška in 1 ml vehikla	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Švedska Kemofarmacija d.d., Ljubljana	512/B-327/96 20.12.1996
1345	GENTAMICIN gentamicin	injekcije 10 ampul po 2 ml (10 mg/2 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-1325/93 07/05/93

1346	GENTAMICIN gentamicin	injekcije 50 ampul po 2 ml (20 mg/2 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-1326/93 07/05/93
1347	GENTAMICIN gentamicin	injekcije 50 ampul po 2 ml (40 mg/2 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-1327/93 07/05/93
1348	GENTAMICIN gentamicin	injekcije 50 ampul po 2 ml (80 mg/2 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-1328/93 07/05/93
1350	GENTAMICIN gentamicin	injekcije 50 ampul po 2 ml (120 mg/2 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-1330/93 07/05/93
1351	GENTAMICIN gentamicin	injekcije 10 ampul po 2 ml (160 mg/2 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-1331/93 07/05/93
1352	GENTAMICIN gentamicin	krema 15 g kreme (1 mg/1 g)	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-1332/93 07/05/93
2496	GEOKORTON	sprej pločevinka 50 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2678/94 20/05/94

2497	GEOKORTON	mazilo tuba 5 g	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2679/94 20/05/94
2190	GESTANON alilestrenol	tablete 20 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Organon International B.V., Oss, Nizozemska Alpe Adria d.o.o., Farmaceutsko podjetje Ljubljana	512/B-2823/94 11/03/94
2502	GNADION beklometazon	pršilo za nos kovinska doza z 200 odmerki (50 mg/odmerek)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2779/94 20/05/94
2316	GLUKOZA 5% glukoza	infuzijska raztopina steklenica 500 ml (5%)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2648/94 08/04/94
2318	GLUKOZA 10% glukoza	infuzijska raztopina steklenica 500 ml (10%)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2650/94 08/04/94
2319	GLUKOZA 40% glukoza	infuzijska raztopina plastična vrečka 500 ml (40%)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2651/94 08/04/94
2320	GLUKOZA 5% glukoza	infuzijska raztopina steklenica 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	Zavod za transfuzijo krvi Republike Hrvatske, Zagreb Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-2811/94 08/04/94
2321	GLUKOSALINAI	infuzijska raztopina steklenica 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	Zavod za transfuzijo krvi Republike Hrvatske, Zagreb Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-2812/94 08/04/94

2322	HIPERDON	retard dražeji 20 retard dražejev	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2706/94 08/04/94
2503	HIRAMICIN doksiciklin	kapsule 5 x 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2617/94 20/05/94
2903	HIRAMICIN doksiciklin	kapsule 100 x 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3295/94 11/11/94
2504	HOMATROPIN 2% homatropin	kapljice za oči steklenička 10 ml (20 mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2746/94 20/05/94
2614	HYGROTON 25 klortalidon	tablete 20 x 25 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2658/94 30/06/94
2906	INSULRAP S PP inzulin svinjski	injekcije injekcijska steklenička 1000 i.e./10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3298/94 11/11/94
2907	INSULRAP G PP inzulin goveji	injekcije injekcijska steklenička 1000 i.e./10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3299/94 11/11/94
1983	INSULRAP S PP inzulin	injekcije steklenička 1 x 400 i.e./10 ml raztopine	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2109/93 17/12/93

1984	INSULRAP G PP inzulin	injekcije steklenička 1 x 400 i.e./10 ml raztopine	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2110/93 17/12/93
1985	INSULONG G PP inzulin	injekcije steklenička 1 x 400 i.e./10 ml suspenzije	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2111/93 17/12/93
1986	INSULONG S PP inzulin	injekcije steklenička 1 x 400 i.e./10 ml suspenzije	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2112/93 17/12/93
2625	INTRALIPID 10 %	infuzije stekleničke 12 x 100 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Švedska Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-3061/94 30/06/94
2626	INTRALIPID 10 %	infuzije stekleničke 12 x 500 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Švedska Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-3062/94 30/06/94
2627	INTRALIPID 20%	infuzije stekleničke 12 x 100 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Švedska Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-3063/94 30/06/94
2628	INTRALIPID 20%	infuzije stekleničke 12 x 250 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Švedska Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-3064/94 30/06/94
2629	INTRALIPID 20 %	infuzije stekleničke 12 x 500 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Švedska Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-3065/94 30/06/94
2630	INTRALIPID 20 %	infuzije stekleničke 6 x 1000 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	Kabi Pharmacia AB, Uppsala, Švedska Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-3066/94 30/06/94

2331	KALCIJEV FOLINAT folinska kislina	injekcije stekleničke 10 x 25 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2749/94 08/04/94
2908	KALCIJ KARBONAT kalcijev karbonat	kapsule 60 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3300/94 11/11/94
2232	KALIJEV KLORID 7,4% 1-MOLARNA RAZTOPINA	injekcije ampule 10 x 20 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2608/94 11/03/94
1988	KETOCEF cefuroksim	suha snov za pripravo injekcije/infuzije injekcijske stekleničke 5 x 250 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2063/93 17/12/93
2909	KLAVOCIN	injekcije injekcijske stekleničke 5 x/ 600 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3206/94 11/11/94
2910	KLAVOCIN	injekcije injekcijske stekleničke 5 x/ 1200 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3207/94 11/11/94
2343	LEPTOSUCCIN suksametonij	injekcije i.v. stekleničke 50 x 200 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2790/94 08/04/94

2344	LEPTOSUCCIN suksametonij	injekcije i.v. stekleničke 50 x 500 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2791/94 08/04/94
2345	LEVULOZA 10 % fruktoza	infuzijska raztopina steklenica 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2652/94 08/04/94
3991	MEDROL 100 mg metilprednizolon (methylprednisolonum)	neobložena tableta 20 x 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a. Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-385/97 07.03.1997
3992	MEDROL 16 mg metilprednizolon (methylprednisolonum)	neobložena tableta 50 x 16 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a. Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-383/97 07.03.1997
3993	MEDROL 32 mg metilprednizolon (methylprednisolonum)	neobložena tableta 20 x 32 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a. Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-384/97 07.03.1997
2350	MEPROBAMAT meprobamat	tablete 10 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2674/94 08/04/94
1996	METOTREKSAT metotreksat	liofilizat za pripravo injekcije/infuzije stekleničke 10 x 50 mg, dodati 20 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2068/93 17/12/93
1997	METOTREKSAT metotreksat	liofilizat za pripravo injekcije/infuzije stekleničke 10 x 5 mg, dodati 2 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2069/93 17/12/93

2254	NATRIJEV KLORID 5,8% 1-MOLARNA RAZTOPINA natrijev klorid	injekcije ampule 10 x 20 ml 5,8% (1 molarne) raztopine	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2612/94 11/03/94
2355	NATRIJEV HIDROGENKARBONAT 8,4% 1-MOLARNA RAZTOPINA natrijev hidrogen karbonat	injekcije ampule 10 x 20 ml (0,084 g/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2735/94 08/04/94
2356	NATRIJ CHLORIDI INFUNDIBILE fiziološka raztopina	infuzijska raztopina steklenica 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	Zavod za transfuzijo krvi Republike Hrvatske, Zagreb Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-2810/94 08/04/94
3077	NIFEDIPIN nifedipin	tablete 50 x 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3416/94 16/12/94
2361	NISTATIN nistatin	mazilo tuba 5 g	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2718/94 08/04/94
2363	NISTATIN nistatin	vaginalete 15 x 100.000 i.e.	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2720/94 08/04/94
2939	NOVOCEF cefuroksim	suha snov za pripravo sirupa- suspenzije steklenička 50 ml (125 mg/5 ml), dodati 18 ml destilirane vode	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3305/94 11/11/94

2375	ORBENIN kloksacilin	kapsule 100 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2743/94 08/04/94
2377	ORFERON dvovalentno železo	retard tablete 30 x 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2693/94 08/04/94
2940	ORFERON železo	kapljice steklenička 10 ml (20 mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3306/94 11/11/94
2012	OTRICORTEN	kapljice za nos steklenička 10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2106/94 17/12/93
2378	PENBRITIN ampicilin	kapsule 16 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2780/94 08/04/94
2379	PENBRITIN ampicilin	kapsule 100 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2781/94 08/04/94
2380	PENBRITIN ampicilin	kapsule 16 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2782/94 08/04/94
2381	PENBRITIN ampicilin	kapsule 100 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2783/94 08/04/94

2382	PENBRITIN ampicilin	suha snov za pripravo sirupa- suspenzije steklenička 100 ml (125 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2784/94 08/04/94
2383	PENBRITIN FORTE ampicilin	suha snov za pripravo sirupa- suspenzije steklenička 100 ml (250 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2785/94 08/04/94
2384	PENBRITIN ampicilin	suha snov za pripravo injekcije stekleničke 50 x 250 mg suhe snovi za pripravo injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2786/94 08/04/94
2385	PENBRITIN ampicilin	suha snov za pripravo injekcije stekleničke 50 x 500 mg suhe snovi za pripravo injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2787/94 08/04/94
2386	PENBRITIN ampicilin	suha snov za pripravo injekcije stekleničke 50 x 1000 mg suhe snovi za pripravo injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2788/94 08/04/94
2387	PENTAMON pentoksifilin	tablete 20 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2756/94 08/04/94
2388	PEPTORAN ranitidin	injekcije ampule 5 x 50 mg/2 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2675/94 08/04/94
2389	PEPTORAN ranitidin	tablete 20 x 150 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2676/94 08/04/94

2390	PEPTORAN ramitidin	tablete 10 x 300 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2677/94 08/04/94
3541	PIRACIN pirarubicin	liofilizat za pripravo injekcij 10 injekcijskih stekleničk po 10 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-4105/96 18/01/96
3542	PIRACIN pirarubicin	liofilizat za pripravo injekcij 10 injekcijskih stekleničk po 20 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-4106/96 18/01/96
2395	PLATIMIT cisplatin	suha snov za pripravo injekcije stekleničke 10 x 10 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2740/94 08/04/94
2396	PLIBEX	suha snov za pripravo injekcije 5 ampul suhe snovi in 5 ampul po 2 ml vode za injekcije	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2792/94 08/04/94
2665	PLIBEX	tablete 30 tablet	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2793/94 30/06/94
2397	PLICET paracetamol	sirup steklenica 100 ml (120 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2770/94 08/04/94

2398	PLIVADON	tablete 500 tablet (aluminijev strip 50 x 10 tablet)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2732/94 08/04/94
2400	PLIVIT C askorbinska kislina	tablete 30 x 50 mg	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2723/94 08/04/94
2404	PLIVIT AD	kapljice steklemička 10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2766/94 08/04/94
2942	PLYMICOL klotrimazol	raztopina steklemička 20 ml (10 mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3311/94 11/11/94
2941	PLYMICOL klotrimazol	krema tuba 20 g (1 %)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3310/94 11/11/94
2943	PLYMICOL klotrimazol	vaginalete 3 x 200 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3312/94 11/11/94
2666	PLIBECOT beklometazon	aerosol za inhalacije inhalator za 200 inhalacij (50 mcg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3044/94 30/06/94
2944	PLIVACILLIN benzilpenicilin	injekcije injekcijske steklemičke 50 x 400.000 i.e.	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3307/94 11/11/94

2945	PLIVACILLIN benzilpenicilin	injekcije injekcijske stekleničke 50 x 800.000 i.e.	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3308/94 11/11/94
2946	PLIVACILLIN benzilpenicilin	injekcije injekcijske stekleničke 1 x 4.000.000 i.e.	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3309/94 11/11/94
2410	PROCTO-GLIVENOL	krema tuba 30 g	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2771/94 08/04/94
2411	PROCTO-GLIVENOL	svečke 5 svečk v rotoplastu	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2772/94 08/04/94
502	PROSTIN E2 (dinoproston)	injekcije 1 mg škatlica z 1 ampulo po 0,75 ml (1 mg/1 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	N.V. UPJOHN S.A., PUURS, Belgija Zastopnik: Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-392/92 z dne 17.7.1992
503	PROSTIN E2 (dinoproston)	injekcije 10 mg škatlica z 1 ampulo po 0,5 ml (5 mg/0,5 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	N.V. UPJOHN S.A., PUURS, Belgija Zastopnik: Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-393/92 z dne 17.7.1992
507	PROSTIN E2 (dinoproston)	oralne tablete 10 x 0,5 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	N.V. UPJOHN S.A., PUURS, Belgija Zastopnik: Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-397/92 z dne 17.7.1992
4368	PROSTIN E2 dinoproston (dinoprostonum)	vaginalna tableta 4 x 3 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-831/97

4369	PROSTIN E2 dinoproston (dinoprostonom)	vaginalni gel brizga po 3 g (2 mg/3 g)	Uporaba samo v bolnišnicah	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-830/97
4370	PROSTIN E2 dinoproston (dinoprostonom)	vaginalni gel brizga po 3 g (1 mg/3 g)	Uporaba samo v bolnišnicah	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-829/97
3381	PROSTIN VR alprostadi	injekcije 5 ampul x 1 ml (0,5 mg/1 ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	N.V. Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-3869/95 29/09/95
4371	PROVERA medroksiprogesteron (medoxyprogesteronum)	granule 50 vrečk po 4 g (200 mg/4 g)	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-832/97
4372	PROVERA medroksiprogesteron (medoxyprogesteronum)	granule 10 vrečk po 10 g (500 mg/10 g)	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-833/97
4373	PROVERA medroksiprogesteron (medoxyprogesteronum)	granule 10 vrečk po 10 g (1000 mg/10 g)	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-834/97
4374	PROVERA medroksiprogesteron (medoxyprogesteronum)	neobložena tableta 24 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Belgija Remedia d.o.o., Vrtača 15, Ljubljana	512/B-835/97
4135	REGAINE minoksidil (minoxidilum)	dermalna raztopina steklenička po 60 ml (20 mg/1 ml) in 3 aplikatorji	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-554/97
2550	RASTOCIN doksorubicin	injekcije stekleničke 10 x 10 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2898/94 20/05/94

2948	RINGERJEVA RAZTOPINA	infuzije PVC vrečka 1 x 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3303/94 11/11/94
2412	RINGER	infuzijska raztopina steklenica 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	Zavod za transfuzijo krvi Republike Hrvatske, Zagreb Kemofarmacija p.o., Ljubljana	512/B-2818/94 08/04/94
2672	SALMO salbutamol	sirup steklenička 200 ml (2 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3040/94 30/06/94
2673	SALMO salbutamol	tablete 60 x 2 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3041/94 30/06/94
2674	SALMO salbutamol	raztopina za inhaliranje steklenička 50 mg/10 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3042/94 30/06/94
2675	SALMO salbutamol	aerosol za inhalacije inhalator za 200 inhalacij (100 mcg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3043/94 30/06/94
2676	SINERSUL kotrimoksazol	tablete 20 x 120 mg (2 x blister po 10 tablet)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2707/94 30/06/94
2677	SINERSUL kotrimoksazol	tablete 20 x 480 mg (2 x blister po 10 tablet)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2708/94 30/06/94

2678	SINERSUL kotrimoksazol	forte tablete 10 x 960 mg (1 x blister po 10 tablet)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2709/94 30/06/94
2679	SINERSUL kotrimoksazol	sirup steklenička 100 ml (240 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2710/94 30/06/94
2680	SINERSUL kotrimoksazol	injekcije ampule 10 x 480 mg/5 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2711/94 30/06/94
2042	STIMOVUL epimestrol	tablete 10 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Organon International B.V., Oss, Nizozemska Alpe Adria d.o.o., Farmaceutsko podjetje Ljubljana	512/B-2020/93 17/12/93
1607	STREPTAZA streptokinaza	injekcije 10 liostekleničk po 250.000 I.E.	Uporaba samo v bolnišnicah	Hoechst AG, Frankfurt am Main, Nemčija Hoechst AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-1651/93 02/07/93
1609	STREPTAZA streptokinaza	injekcije 1 liosteklenička po 750.000 I.E.	Uporaba samo v bolnišnicah	Hoechst AG, Frankfurt am Main, Nemčija Hoechst AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-1653/93 02/07/93
1611	STREPTAZA streptokinaza	injekcije 10 liostekleničk po 750.000 I.E.	Uporaba samo v bolnišnicah	Hoechst AG, Frankfurt am Main, Nemčija Hoechst AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-1655/93 02/07/93
2420	SULFASOL 4% sulfafurazol	kapljice za oči plastenka 10 ml (40 mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2689/94 08/04/94

3564	SUPREMIN butamirat	kapljice 1 steklenička po 10 ml (5 mg/1 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3883/95 19/12/95
2421	SYMMETREL amantadin	tablete 60 x 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2841/94 08/04/94
2686	SYNOPIEN kloropiramin	injekcije ampule 10 x 20 mg/2 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2668/94 30/06/94
2688	SYNOPIEN kloropiramin	dražeji 20 x 25 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-3039/94 30/06/94
3761	TARACEF kapsule 250 mg cefaktor	kapsula 16 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-118/96 28.06.1996
3762	TARACEF kapsule 500 mg cefaktor	kapsula 16 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-119/96 28.06.1996
2424	TEMADON rimazolij	tablete 10 x 300 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2798/94 08/04/94
2562	TETRAKAIN 0,5 % tetrakain	kapljice za oči plastenka 10 ml (5 mg/ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2768/94 20/05/94

1806	TIAREN	kapsule 40 x 1 kapsula vsebuje triamteren 50 mg sulfametoksazol 25 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-1888/93 22/10/93
2696	TIOPIENTAL tiopental	parenteralni praški stekleničke 10 x 0,5 g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2695/94 30/06/94
2697	TIOPIENTAL tiopental	parenteralni praški stekleničke 10 x 1g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2696/94 30/06/94
1815	TRENTAL 400 pentoksifilin	dražeji 50 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Hoechst AG, Frankfurt am Main, Nemčija Hoechst AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-1831/93 22/10/93
1816	TRENTAL 400 pentoksifilin	dražeji 100 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Hoechst AG, Frankfurt am Main, Nemčija Hoechst AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-1832/93 22/10/93
2429	TROPIKAMID 1% tropikamid	kapljice za oči steklenička 10 ml 1%	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2694/94 08/04/94
2430	ULTRACORTENOL prednizolon	mazilo za oči tuba 5 g	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2795/94 08/04/94

2431	ULTRACORTENOL prednizolon	kapljice za oči stekleniča 2,5 mg/5 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2796/94 08/04/94
1823	URBASON 8 metilprednizolon	tablete 10 x 8 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Hoechst AG, Frankfurt am Main, Nemčija Hoechst AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-1820/93 22/10/93
1825	URBASON 8 metilprednizolon	tablete 100 x 8 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Hoechst AG, Frankfurt am Main, Nemčija Hoechst AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-1821/93 22/10/93
2704	UROTRIM trimetoprim	tablete 20 x 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2705/94 30/06/94
2433	VISOBAR PLUS	granule 10 x 300 g granul za pripravo suspenzije in 30 vrečkami po 4 g efervescentnih granul	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA Ljubljana d.o.o., Ljubljana	512/B-2799/94 08/04/94
4021	XANAX 0,25 mg alprazolam (alprazolamum)	neobložena tableta 30 x 0,25 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-467/97 07.03.1997
4022	XANAX 0,5 mg alprazolam (alprazolamum)	neobložena tableta 30 x 0,5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-468/97 07.03.1997
4023	XANAX 1 mg alprazolam (alprazolamum)	neobložena tableta 30 x 1 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-469/97 07.03.1997

4024	XANAX SR alprazolam (alprazolamum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 30 x 3 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-462/97 07.03.1997
4025	XANAX SR alprazolam (alprazolamum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 30 x 0,5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-459/97 07.03.1997
4026	XANAX SR alprazolam (alprazolamum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 30 x 1 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-460/97 07.03.1997
4027	XANAX SR alprazolam (alprazolamum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 30 x 2 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Upjohn s.a., Puurs, Belgija Remedia d.o.o., Ljubljana	512/B-461/97 07.03.1997

Št. 512-21/99-65
Ljubljana, dne 19. maja 1999.

Urad Republike Slovenije za zdravila
Nada Irgolič, mag. farm., spec. l. r.
Direktorica

USTAVNO SODIŠČE

2036. Odločba o ugotovitvi, da določba 6. člena pravilnika o obrazcih prometnih dovoljenj in vozniškega dovoljenja ter o registracijskih tablicah ni v neskladju z ustavo in zakonom

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na zahtevo Občine Bohinj, na seji dne 6. maja 1999

o d l o č i l o:

Določba 6. člena pravilnika o obrazcih prometnih dovoljenj in vozniškega dovoljenja ter o registracijskih tablicah (Uradni list RS, št. 5/92 in 70/95) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnica predlaga oceno ustavnosti in zakonitosti pravilnika o obrazcih prometnih dovoljenj in vozniškega dovoljenja ter o registracijskih tablicah (v nadaljevanju: pravilnik), ker naj bi posegal v ustavni položaj in zakonske pravice lokalne skupnosti. Izpodbija 6. člen navedenega pravilnika, ki določa, da se na registracijskih tablicah uporablja grb mesta, v katerem je sedež občine, katere pristojni organ za notranje zadeve je izdal registracijske tablice. Navedena določba naj bi bila po trditvah pobudnice v neskladju z določbami 10. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97 in 74/98 – v nadaljevanju: ZLS), po katerih imajo lokalne samoupravne skupnosti pravico do uporabe lastnega grba in zastave. Po mnenju pobudnice je pravica lokalne samoupravne skupnosti do uporabe grba absolutna, zato tudi državni organi s svojimi podzakonskimi akti ne morejo posegati v pravico, ki izhaja iz zakona in ustave. Lokalna samoupravna skupnost torej lahko uporablja svoj grb na način, ki se določi z njenimi predpisi, vsako drugačno razmišljanje pa bi postavilo ene lokalne samoupravne skupnosti v neenakopraven položaj napram drugim. Izpodbijani pravilnik zato po mnenju pobudnice posega v ustavni položaj in zakonske pravice lokalne skupnosti, saj krati pravico uporabe grba na registracijskih tablicah vozil v tistih občinah, kjer ni sedeža organa, ki je pristojen za izdajo registracijskih tablic. Zato pobudnica predlaga, da ustavno sodišče izpodbijane določbe pravilnika razveljavi.

2. Ministrstvo za notranje zadeve v odgovoru na zahtevo navaja, da je bila izpodbijana ureditev označevanja grba v registracijskih tablicah motornih vozil sprejeta na podlagi stališča, ki ga je o tem vprašanju zavzela Komisija za notranjo politiko Skupščine Republike Slovenije. Ministrstvo je pripravilo osnutek novih registracijskih tablic v štirih variantah, po katerih naj bi tablice vsebovale grbe glavnih mest registracijskih območij ali grbe mest, kjer je sedež občine, ali grb Republike Slovenije ali pa pripravljen odtis za grbe pokrajin. Komisija za notranjo politiko je podprla rešitev, po kateri naj registracijske tablice vsebujejo grb mesta, kjer je sedež občine, katere pristojni organ za notranje zadeve je izdal registracijske tablice in to stališče je ministrstvo tudi uveljavilo v svojem pravilniku. Ker so grbi določenih mest obenem z občinskimi odloki določeni tudi kot grbi občin, je ministrstvo po navedbah v odgovoru pred pričetkom uporabe novih registracijskih tablic pridobilo soglasje vseh občin. Po mnenju Ministrstva za notranje zadeve izpodbijane določbe pravilnika niso v neskladju z 10. členom ZLS.

B)

3. Izpodbijani pravilnik je bil izdan na podlagi pooblastila iz prejšnjega zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86 in Uradni list RS, št. 1/91–I). Podobno pooblastilo ministru za notranje zadeve (v nadaljevanju: minister) vsebuje tudi novi zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98 – ZVCP), vendar novi pravilnik še ni bil izdan. Na podlagi določbe četrtega odstavka 242. člena ZVCP pa se do njegove izdaje smiselno uporabljajo izvršilni predpisi, izdani na podlagi prejeljavnega zakona, kolikor niso v nasprotju z ZVCP. Z izpodbijanimi določbami pravilnika je bilo urejeno tehnično vprašanje vsebine registracijskih tablic za motorna vozila, pri čemer se je minister od vseh možnosti odločil za takšno strokovno rešitev, ki je bila po njegovem mnenju strokovno najprimernejša in ki jo je podprlo tudi pristojno parlamentarno telo. Veljavna ureditev, po kateri se v registracijskih tablicah uporablja grb mesta, v katerem je sedež upravne enote, ki je pristojna za izdajo registracijskih tablic, ni v neskladju z 10. členom ZLS. Po navedenem členu ZLS imajo lokalne samoupravne skupnosti pravico do uporabe lastnega grba in zastave. Navedene določbe omogočajo občinam, da lahko po svoj odločitvi (ta problematika se v občini praviloma ureja z odlokom občinskega sveta) uporabljajo svoj grb in zastavo. Občine lahko tako uporabljajo svoj grb pri izvajanju svojih aktivnosti ali pri svojih odnosih oziroma stikih s tretjimi osebami, na primer na občinskih dokumentih, na občinskih publikacijah, na dopisih občinskih organov, ob prireditvah v zvezi z določenimi prazniki in podobno. Uporaba občinskega grba pomeni aktivnost občine in je oblika nastopanja občine navzven. Občina pri svojem nastopanju uporablja svoj grb kot simbol, ki glede na značilnosti občine izpričuje njeno identiteto. Pravica občine do uporabe lastnega grba se uresničuje zlasti z izvajanjem njenih aktivnosti navzven, torej tako, da občina svoj grb dejansko "uporablja". Do kršitve takšne pravice bi lahko prišlo v primeru, če bi npr. kakšen državni organ s svojimi predpisi ali drugimi ukrepi prepredil občini, da uporablja svoj grb. Pri izpodbijanem pravilniku pa ne gre za tak primer, saj z njim minister ni posegel v pravice občin, temveč je na podlagi pooblastila iz prejšnjega zakona uredil vprašanje vsebine registracijskih tablic in v tem okviru določil tudi vrsto grba, ki se uporablja na tablicah. Določanje vsebine registracijskih tablic tako po prejšnjem zakonu kot po ZVCP (155. člen) ni v pristojnosti občine, temveč je to pravica in dolžnost ministra, torej pristojnost in naloga države.

4. Pobudnica opozarja tudi na neskladje izpodbijanih določb pravilnika z zakonom o upravi (Uradni list RS, št. 67/94 – ZUpr), saj naj bi v pravilniku še vedno ostala določba o sedežu občine, katere pristojni organ za notranje zadeve je izdal registracijske tablice, čeprav izdajanje teh tablic ni več v pristojnosti občine. Ustavno sodišče ugotavlja, da zatrjevanega neskladja ni. Izdajanje registracijskih tablic je bilo z zakonom o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95 – ZPdl), preneseno z občinskih upravnih organov na upravne enote kot prvostopenjske organe državne uprave. Tak prenos je bil z navedenim zakonom opravljen za vrsto upravnih nalog naenkrat, tako da ni bilo treba posebej spreminjati številnih predpisov, ki so določali občinsko pristojnost za posamezne upravne naloge. Z uveljavitvijo navedenega zakona in ZVCP (prvi odstavek 175. člena) opravi registracijo vozil upravna enota, na območju katere ima lastnik vozila svoje stalno prebivališče ali sedež oziroma začasno prebivališče, če v Republiki Sloveniji nima stalnega prebivališča.

C)

5. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, dr. Miroslava Geč-Korošec, Milojka Modrijan in dr. Dragica Wedam-Lukić. Sklep je sprejelo soglasno.

Št. U-I-142/95
Ljubljana, dne 6. maja 1999.

Predsednik
Franc Testen l. r.

2037. Odločba o tem, da sklep Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o poravnavi dela prispevkov za socialno varnost za morske ribiče, št. 325-02-02/99 z dne 20. 10. 1998, v delu, v katerem predpisuje dva pogoja za pridobitev pravice do subvencioniranja prispevkov za socialno varnost ni začel veljati in se ni smel uporabljati

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Vladimirja Vinčarja iz Pirana, na seji dne 6. maja 1999

o d l o č i l o:

1. Pobuda za oceno ustavnosti in zakonitosti Obvestila o delnem plačilu prispevkov za socialno zavarovanje št. 452-8/98, 6-15/85/01 z dne 13. 11. 1998, ki ga je izdala Davčna uprava, Davčni urad Koper, se zavrže.

2. Sklep o poravnavi dela prispevkov za socialno varnost za morske ribiče št. 325-02-02/99 z dne 20. 10. 1998, ki ga je izdalo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, v delu, v katerem predpisuje pogoja za pridobitev pravice do navedene poravnave prispevkov, ni začel veljati in se ni smel uporabljati, ker ni bil objavljen v Uradnem listu RS.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnik navaja, da je bil z obvestilom o delnem plačilu prispevkov za socialno zavarovanje (v nadaljevanju: obvestilo) obveščen o načinu plačila teh prispevkov za ribiče. Po prejemu obvestila si je nato sam priskrbel še sklep o poravnavi dela prispevkov za socialno varnost za morske ribiče (v nadaljevanju: sklep) z dne 20. 10. 1998 in brez opravilne številke, ki ga je izdalo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: ministrstvo) in na katerega se je obvestilo sklicevalo. Iz sklepa izhaja, da bo ministrstvo za obdobje od 1. 12. 1997 do 30. 10. 1998 tistim ribičem, ki so v zadnjih dveh letih pridobivali dohodek iz dejavnosti morskega ribištva, poravnalo del prispevkov za socialno varnost, ob nadaljnjem pogoju, da za navedeno obdobje predhodno sami v celoti poravnajo prispevke po osnovi, ki velja za kmete. Glede na to, da je bil za poravnavo njihovega dela obveznosti določen rok 15. 11. 1998, so bili ribiči postavljeni pred dejstvo, da čez noč vplačajo tudi do 240.000 tolarjev ter tako sploh postanejo upravičenci do finančne podpore. Pobudnik meni, da takšni, s sklepom postavljeni, pogoji niso v

skladu z načeli pravne države (2. člen ustave), saj v nasprotju z načelom enakosti (14. člen ustave) posamezni ribiči niso upravičeni do subvencioniranja prispevkov. Sklep pa naj bi bil v neskladju tudi s 153. členom ustave.

2. Ministrstvo je v postopku preizkusa pobude po prvem odstavku 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) ustavnemu sodišču sporočilo, da temelji izpodbijani sklep na uredbi o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1998 (Uradni list RS, št. 46/98, 50/98, 54/98, 72/98, 77/98 in 84/98 – v nadaljevanju: uredba). Uredba med drugim določa tudi, da se tako subvencije kot socialne podpore za morsko ribištvo dodelijo na podlagi letnega programa dela ministrstva. Na pobudo, poslano v odgovor, pa ministrstvo ni odgovorilo.

B) – I

3. Ustavno sodišče je skladno s 160. členom ustave in 21. členom ZUstS med drugim pristojno odločati o skladnosti zakonov z ustavo, o skladnosti podzakonskih predpisov in predpisov lokalnih skupnosti z ustavo in zakonom ter o skladnosti splošnih aktov, izdanih za izvrševanje javnih pooblastil, z ustavo, zakoni in podzakonskimi predpisi.

4. Obvestilo in sklep nista bila izdana po postopku in v obliki predpisa, zato je z vidika pristojnosti ustavnega sodišča za njuno presojo odločilno vprašanje, ali sta predpisa zaradi njune vsebine; ali torej vsebujeta pravne norme, s katerimi se urejajo pravice in obveznosti pravnih subjektov na abstrakten in generalni način in s katerimi se povzročajo pravni učinki navzven (t. i. eksterno delovanje). Le v takem primeru bi bilo ustavno sodišče za presojo njune ustavnosti in zakonitosti pristojno (glej o tem npr. odločbo št. U-I-87/96 z dne 16. 7. 1998, Uradni list RS, št. 56/98).

5. Vsebina obvestila je le povzetek določb sklepa. Davčni urad ga je morskim ribičem, ki opravljajo dejavnost ribolova kot edini in glavni poklic, razposlal z namenom, ki je v obvestilu samem izrecno naveden – seznanitev naslovljenec z vsebino sprejetega sklepa. Ker obvestilo po vsebini ni predpis, presoja njegove ustavnosti in zakonitosti ni v pristojnosti ustavnega sodišča. Ustavno sodišče je zato pobudo v tem delu zavrglo.

B) – II

6. Z izpodbijanim sklepom pa je določeno, da se bo iz proračunske postavke 2557 – subvencije in socialne podpore – morskim ribičem subvencioniral tisti del prispevkov za socialno varnost, ki predstavlja razliko med zakonsko določenima osnovama za kmete in za samostojne podjetnike. Pravica do navedene subvencije je na podlagi sklepa odvisna od izpolnjevanja dveh pogojev. Prvi pogoj je, da je ribič zadnji dve leti pridobival dohodek iz morskega ribištva, drugi (kumulativni) pogoj pa je, da je do dne 15. 11. 1998 poravnal prispevke za socialno varnost od osnove, določene za kmete.

7. Glede na to, da so s sklepom na abstrakten in generalen način opredeljene pravice in obveznosti (točka 6 obrazložitve) morskih ribičev kot upravičencev do subvencioniranja prispevkov za socialno varnost, je sklep v delu, v katerem predpisuje dva pogoja za pridobitev pravice do subvencioniranja prispevkov za socialno varnost, po vsebini šteti za predpis. Za izdajo takšnega predpisa pa ministrstvo ni bilo pooblaščen, saj te pristojnosti ni imelo ne na podlagi zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvo, proizvodnjo in ponudbo hrane (Uradni list RS, št. 5/91 – v nadaljevanju: ZFI) ne na podlagi uredbe (izdane na podlagi drugega odstavka 3. člena ter 7. člena ZFI). Ustavno sodišče pa posebej opozarja, da drugi odstavek 9. člena uredbe pristojnega

ministra pooblašča za izdajo sklepa kot posamičnega upravnega akta, ki ga je potrebno izdati po pravilih zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list SFRJ, št. 47/86 p.b. – ZUP). Glede na 2. člen uredbe namreč pristojni minister odloča o zahtevku za izplačilo sredstev. V primeru sredstev iz točke C) člena 1 uredbe pomeni to odločanje sprejem odločitve o vlagateljevi zahtevi za uvrstitev v letni program dela za posamezen namen in o višini dodeljenih sredstev.

8. Glede na navedeno in glede na izpolnjenost pogojev iz 47. člena ZUstS bi bilo treba glede sklepa v delu, v katerem je ministrstvo mimo svojih pooblastil predpisalo dva dodatna pogoja za pridobitev pravice do subvencioniranja prispevkov, potrebno ugotoviti neskladje z ZFI oziroma z uredbo in takšni ugotovitvi dati učinek odprave ali razveljavitve. Ker pa sklep ni bil objavljen tako, kot to za predpis zahteva 154. člen ustave, zaradi določbe prvega odstavka istega člena ustave sklep v delu, v katerem predpisuje dva pogoja za pridobitev pravice do subvencioniranja prispevkov za socialno varnost, ni mogel začeti veljati ter se zato tudi ni smel uporabljati.

C)

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 40. in 47. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, dr. Miroslava Geč-Korošec, Milojka Modrijan in dr. Dragica Wedam-Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-411/98
Ljubljana, dne 6. maja 1999.

Predsednik
Franc Testen l. r.

2038. Odločba o razveljavitvi drugega odstavka 5. člena pravilnika o načinu vodenja evidenc in ukrepih carinskega nadzora v prostih carinskih conah in o razveljavitvi četrtega odstavka 29. člena uredbe o prostih carinskih conah

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe OLMAR, d.o.o., Koper, ki jo zastopa Janja Luin, odvetnica v Kopru, na seji dne 6. maja 1999

o d l o č i l o:

Drugi odstavek 5. člena pravilnika o načinu vodenja evidenc in ukrepih carinskega nadzora v prostih carinskih conah (Uradni list RS, št. 56/95) in četrti odstavek 29. člena uredbe o prostih carinskih conah (Uradni list RS, št. 56/95, 33/96 in 49/97) se razveljavita.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnica izpodbija četrti odstavek 29. člena uredbe o prostih carinskih conah in drugi odstavek 5. člena pravilnika o načinu vodenja evidenc in ukrepih carinskega nadzora v prostih carinskih conah, ki določata, da pritožba zoper odločbo carinarnice ne zadrži izvršitve. V postopku izdaje odločbe carinarnica na podlagi 6. člena carinskega zakona (Uradni list RS, št. 1/95 in 28/95 – v nadaljevanju: CZ) uporablja zakon o splošnem upravnem postopku (Urad-

ni list SFRJ, št. 47/86, p. b. – v nadaljevanju: ZUP). Po mnenju pobudnice iz drugega odstavka 231. člena ZUP izhaja, da se lahko odločba izvrši pred potekom pritožbenega roka le, če zakon, ne pa podzakonski predpis, tako določa. Z navedeno ureditvijo v izpodbijanih podzakonskih aktih je po mnenju pobudnice kršeno ustavno načelo pravne države (2. člen ustave).

2. Vlada kot nasprotna udeleženka pojasnjuje, da drugi odstavek 231. člena ZUP določa, da se izjemoma lahko izvrši odločba, zoper katero pritožbeni rok še teče, če gre za nujne ukrepe v javnem interesu (4. točka 141. člena ZUP). Vlada in Ministrstvo za finance naj bi sporne določbe predpisala na podlagi drugega odstavka 231. člena ZUP. Prosta carinska cona naj bi bila namreč v 127. členu CZ opredeljena kot del carinskega območja Slovenije, na katerem velja poseben carinski režim. Po tem režimu se carinsko blago šteje, kot da še ni bilo vnešeno na carinsko območje, za domače blago, ki je namenjeno izvozu, pa se šteje, da je že izvoženo. Navedeno naj bi pomenilo, da v tem času ni treba plačati carinskih dajatev. Carinski organ naj bi zato imel pravico, da zagotovi nadzor nad poslovanjem v prosti carinski coni, med drugim pa tudi potrdi obliko vodenja evidenc, ki jo lahko uporabnik sam izbere. Če odobrena oblika vodenja evidenc (še posebej, če blago nepojasnjeno izginja) ne omogoča več ustreznega carinskega nadzora, lahko carinski organ omenjeno odobritev prekliče ter zahteva plačilo carinskih dajatev. V primeru, da bi pritožba zadržala izvršitev izdane odločbe, bi lahko podjetje še naprej nenamensko razpolagalo z blagom v prosti carinski coni, čeprav bi to pomenilo razpolaganje v nasprotju s carinskimi predpisi. Navedeno naj bi povzročilo državi veliko materialno škodo, posledično pa zmanjšanje proračunskih sredstev. S tem naj bi bila nujnost ukrepov v smislu drugega odstavka 231. člena ZUP upravičena.

B)

3. Pobudnica izkazuje svoj pravni interes za vložitev pobude s tem, da ji je bila na podlagi izpodbijanih predpisov izdana odločba Carinarnice Koper št. 02-02 Up/I-1494 z dne 18. 7. 1997, s katero ji je bil preklican odobreni način vodenja evidenc tujega blaga v prosti carinski coni Koper.

4. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

5. Uredba o prostih carinskih conah (v nadaljevanju: uredba) določa, da carinski organi izvajajo carinski nadzor nad poslovanjem v prosti carinski coni v skladu s CZ, to uredbo in pravilnikom o načinu vodenja evidenc in ukrepih carinskega nadzora v prostih carinskih conah (v nadaljevanju: pravilnik). Uredba nadalje določa, da mora vsak uporabnik proste carinske cone pristojnemu carinskemu organu pred začetkom dela predložiti v odobritev način in obliko vodenja evidenc iz 136. člena CZ. Po navedenem členu mora uporabnik zaradi carinskega nadzora voditi evidenco o blagu, ki se vnaša v prosto carinsko cono, o blagu, ki se iz proste carinske cone iznaša, o blagu, ki se v prosti carinski coni porabi, in o spremembah na blagu v coni. V skladu s pravilnikom lahko vsak uporabnik sam izbere obliko vodenja evidenc. Če takšno obliko carinski organ odobri, o tem izda ugotovitevno odločbo. Carinski organ lahko to odločbo prekliče, če glede na poslovanje uporabnika odobreni način vodenja evidenc ne omogoča več ustreznega carinskega nadzora, predvsem pa takrat, ko ugotovi ponavljajoče se nepojasnjeno izginjanje blaga, na katerega se nanaša evidenca. Pritožba zoper odločbo o preklicu odobritev ne zadrži njene izvršitve. Uporabnik posledično ne sme izvajati ak-

tivnosti, na katere se nanaša preklicana odobrena evidenca (5. člen pravilnika).

6. Carinski organ lahko v skladu s petim odstavkom 137. člena CZ omeji ali prepove posameznemu uporabniku ali ustanoviteljju opravljanje posamezne dejavnosti v prosti carinski coni, če ugotovi ponavljajoče izginjanje blaga iz proste carinske cone ali druge hujše kršitve pravil poslovanja v prosti carinski coni (prvi odstavek 29. člen uredbe). Tudi v tem primeru pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve (četrti odstavek 29. člena uredbe).

7. Po drugem odstavku 120. člena ustave morajo upravni organi opravljati svoje delo v okviru in na podlagi ustave in zakona. Po določbi 153. člena ustave morajo biti podzakonski predpisi in drugi splošni akti v skladu z ustavo in zakonom. Načelo vezanosti delovanja državnih organov na ustavo in zakon ter v tem okviru legalitetno načelo pri izdaji podzakonskih predpisov sta kot temeljni ustavni načeli v tesni povezanosti z načelom demokratične in pravne države. Kar zadeva normativno dejavnost državne uprave, pomenita, da je ta pri izdajanju podzakonskih predpisov vsebinsko vezana na ustavo in zakon. Zakon mora biti vsebinska podlaga za izdajanje podzakonskih aktov. Upravni predpis zakonsko normo lahko dopolnjuje, vendar le do te mere, da z dopolnjevanjem ne uvaja originarnih nalog države in da z zakonom urejenih pravic in obveznosti ne zožuje. Kot je obširno obrazloženo v odločbi št. U-I-73/94 z dne 25. 5. 1995 (OdlUS IV, 51 in Uradni list RS, št. 37/95), načelo delitve oblasti na zakonodajno, izvršilno in sodno ter vezanost upravnih organov na okvir, ki ga določata ustava in zakon, izključuje možnost, da bi upravni organi spreminjali ali samostojno urejali zakonsko materijo.

8. CZ v 6. členu določa, da vodi carinski organ carinski postopek v skladu z ZUP, če v njem samem ni določeno drugače. To pomeni, da se za carinski postopek v celoti uporabljajo določbe ZUP, ki se nanašajo na suspenzivni učinek pritožbe, saj CZ tega vprašanja ne ureja drugače. ZUP v prvem odstavku 231. člena določa, da se odločba prve stopnje ne more izvršiti, dokler teče rok za pritožbo. Če je pritožba vložena, se odločba ne more izvršiti vse dotlej, dokler se stranki ne vroči odločba o pritožbi. V drugem odstavku 231. člena ZUP so določene izjeme od tega pravila. Odločba, zoper katero pritožbeni rok teče, in odločba, zoper katero je vložena pritožba, se namreč izjemoma lahko izvršita:

- če poseben zakon tako določa;
- če gre za nujne ukrepe v javnem interesu, ki jih ni mogoče odlagati (4. točka prvega odstavka 141. člena ZUP);
- če bi zaradi odložitve izvršbe nastala za kakšno stranako nepopravljiva škoda.

9. Po obravnavani določbi ZUP je torej mogoče izjemo od suspenzivnega učinka pritožbe predpisati samo z zakonom. Tudi če te določbe ne bi bilo, bi isto izhajalo že iz 2. člena ZUP, ki določa, da so posamezna vprašanja postopka lahko za določeno upravno področje drugače urejena samo v posebnem zakonu. Iz obeh navedenih določb torej izhaja, da ni dopustno posameznih vprašanj upravnega postopka urejati s podzakonskimi akti. Ker je takšno vprašanje tudi vprašanje učinkov pritožbe, sta obe izpodbijani določbi nezakoniti in tudi v nasprotju s 120. in 153. členom ustave.

10. Na ugotovitev navedene neskladnosti ne vplivajo navedbe vlade, ki sicer navaja kot zakonsko podlago izpodbijanih določb tisti del drugega odstavka 231. člena ZUP, ki določa izjemo od suspenzivnega učinka pritožbe tudi za primere, ko gre za nujne ukrepe po 4. točki 141. člena ZUP. Četrta točka 141. člena ZUP ureja enega od položajev, ko je mogoče izdati odločbo po skrajšanem postopku.

Gre za primere nujnih ukrepov v javnem interesu, ki jih ni mogoče odlagati, pa so dejstva, na katera se mora opirati odločba, ugotovljena ali vsaj verjetno izkazana. Vendar pa ta določba pooblašča upravni organ, da v konkretnem primeru, če ugotovi, da so glede na okoliščine primera izpolnjeni pogoji, določi takojšnjo izvršitev odločbe ne glede na to, da še ni iztekel pritožbeni rok oziroma da še ni bila stranki vročena odločba o pritožbi. Če gre za takšne primere v postopku carinskega nadzora, lahko torej tudi carinski organ ob izdaji odločbe v odločbi sami izreče in obrazloži takojšnjo izvršitev neposredno na podlagi navedene določbe drugega odstavka 231. člena ZUP. Ni pa mogoče navedene določbe šteti kot podlago za izdajo podzakonskega akta, s katerim bi se v posamezni vrsti upravnih stvari izključil suspenzivni učinek pritožbe. To lahko stori le zakonodajalec.

11. Glede na navedeno je bilo treba izpodbijane določbe pravilnika in uredbe kot nezakonite in hkrati neustavne razveljaviti. Za odpravo izpodbijanih določb se ustavno sodišče ni odločilo, ker zgolj zaradi v njih določene nesuspensivnosti pravnega sredstva niso mogle nastati škodljive posledice, ki bi jih bilo treba odpraviti.

C)

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, dr. Miroslava Geč-Korošec, Milojka Modrijan in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-212/97

Ljubljana, dne 6. maja 1999.

Predsednik
Franc Testen l. r.

2039. Odločba o ugotovitvi, da določba 4. točke prvega odstavka 2. člena in 9. člena odloka o komunalnih taksah v Občini Bled niso v neskladju z ustavo in o razveljavitvi tretjega odstavka 8. člena istega odloka

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Darka Kobala z Bleda, na seji dne 6. maja 1999

o d l o č i l o:

1. Določbe 4. točke prvega odstavka 2. člena in 9. člena odloka o komunalnih taksah (Uradni list RS, št. 26/96) v Občini Bled niso v neskladju z zakonom.

2. Tretji odstavek 8. člena odloka o komunalnih taksah v Občini Bled se razveljavi.

3. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti določb 15. člena odloka o komunalnih taksah v Občini Bled se zavrže.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnik izpodbija več določb odloka o komunalnih taksah v Občini Bled (v nadaljevanju: odlok), češ da so v nasprotju z zakonom o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 5/68, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91 – v nadaljevanju: ZKT) in z zakonom o splošnem upravnem

postopku (Uradni list SFRJ, št. 47/86, p. b. – v nadaljevanju: ZUP), in sicer:

– Obveznost plačila komunalne takse se predpisuje za uporabo pristajališč in pristopov k jezeru za čolne in druge plovne objekte, česar zakon ne predpisuje (4. točka 2. člena).

– Vrednost točke ni bila objavljena v javnem glasilu do konca leta 1995 (zadnji odstavek 2. člena), temveč šele obenem z izpodbijanem odlokom, s čimer je predpisana taksna obveznost za nazaj (15. člen).

– Določilo, da pritožba ne zadrži izvršitve odločbe (3. odstavek 8. člena).

– Določilo, da se taksna obveznost ne zmanjša, če taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati (9. člen).

– Tarifa je odmerjena previsoko.

2. Pobudnik utemeljuje svoj pravni interes s tem, da je na podlagi odločbe, izdane po izpodbijanem odloku, zavezanec za plačilo komunalne takse.

3. V odgovoru na pobudo župan Občine Bled navaja, da so vsi očitki izpodbijanemu odloku neutemeljeni in sicer iz naslednjih razlogov:

– V 4. točki 2. člena odloka je določeno, da se plačujejo komunalne takse tudi za uporabo javnega prostora začasne namene, kar je v skladu z 9. točko prvega odstavka 4. člena ZKT. V taksni tarifi so določene konkretne oblike uporabe javnega prostora začasne namene in med njimi tudi uporaba pristajališč in pristopov k jezeru za čolne in druge plovne objekte. Takšna rešitev po navedbah župana ne nasprotuje smislu zakonske norme, saj tako jezero kot obala ob jezeru predstavljata javni prostor. Enaka taksna obveznost je bila po navedbah župana uveljavljena že s predpisi bivše Občine Radovljica.

– V 15. členu odloka kot prehodni določbi je bilo predvideno, da se za celotno leto 1996 plačuje taksa po vrednosti točke 10 tolarjev. Vendar so bile obveznosti zavezancem na tej osnovi pozneje spremenjene, tako da se je zavezanec za čas do 1. 6. 1996 obračunavala obveznost po določbah starega odloka bivše Občine Radovljica, po tem datumu pa po izpodbijanem odloku, kar pomeni, da se izpodbijane določbe niso uporabljale za nazaj.

– Določba, da pritožba zoper odločbo o odmeri komunalne takse ne zadrži izvršitve odločbe, po mnenju župana ni nezakonita, saj je takšno načelo na splošno uveljavljeno v davčnih postopkih, ki smiselno veljajo tudi za odmero in izterjavo komunalnih taks.

– Določba, da se taksna obveznost ne zmanjša, če zavezanec taksnega predmeta začasno ni mogel uporabljati, je po mnenju župana stvar primernosti in ni v nasprotju z zakonom. Občinskemu svetu se je namreč zdelo primerno, da se taksna obveznost za uporabo pristajališč in pristopov k jezeru za čolne in druge plovne objekte določi v letnem – pavšalnem znesku, saj uporabe javnega prostora v praksi skoraj ni mogoče ugotavljati.

– Višina tarife za odmero komunalne takse je po mnenju župana vprašanje primernosti, ki sodi v pristojnost občinskega sveta, in ne more biti predmet presoje pred ustavnim sodiščem.

B)

4. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

5. Ustava v 147. členu določa, da lokalne skupnosti predpisujejo davke in druge datjave ob pogojih, ki jih določata ustava in zakon. Možnost občinskega predpisovanja

komunalne takse omogoča ZKT. Občine pri predpisovanju komunalnih taks ne smejo prekoračiti okvirov, ki jih ZKT določa za njihovo predpisovanje. Ta v 2. členu določa, da se komunalne takse plačujejo za uporabo predmetov in storitev, ki jih v tarifi komunalnih taks določi občinski svet. Pri tem ZKT predpisovanje komunalnih taks definira v dveh smereh. Kot prvo na splošno določa, da se komunalne takse ne morejo odmerjati po vrednosti predmeta, po dejanskem prometu ali po dejanskem dohodku (3. člen), zatem pa v 4. členu navaja predmete oziroma storitve, za katere občina lahko predpiše komunalne takse. Med temi taksnimi predmeti je v 9. točki določena tudi "uporaba javnega prostora za parkiranje, šotorenje in drugečasne namene". Kaj so to "drugičasne namene", ZKT podrobneje ne določa, temveč to prepušča občinski ureditvi. S 4. točko prvega odstavka 2. člena izpodbijanega odloka je delno povzeta opredelitev taksnega predmeta iz 9. točke 4. člena ZKT, tako, da se komunalne takse plačujejo tudi za uporabo javnega prostora začasne namene. Podrobnejša opredelitev tega pojma v samem odloku ni vsebovana, vendar pa je v tarifni številki 4 določena višina taksne obveznosti za naslednje oblike uporabe javnega prostora začasne namene: 1) za uporabo pristajališč in pristopov k jezeru za čolne in druge plovne objekte, 2) za parkiranje kočijažev na parkirišču Bled, 3) za kioske, 4) za stojnice, 5) za premične gostinske prikolice in premične prodajne objekte za prodajo blaga zunaj prodajaln, 6) za cirkus in zabavni park, 7) za priložnostna parkirišča in 8) za uporabo javnega pločnika pred poslovnimi prostori ter za opravljanje gostinsko-turistične dejavnosti na njem. Navedeno določitev plačevanja komunalne takse za posamezne oblike uporabe javnega prostora začasne namene je občina sprejela na podlagi pooblastila iz 2. člena ZKT. Uporabo pristajališč in pristopov k jezeru za čolne in druge plovne objekte je namreč mogoče uvrstiti v okvir "uporabe javnega prostora za drugečasne namene" (9. točka 4. člena ZKT), saj tako jezero kot obala ob jezeru nedvomno predstavljata javni prostor. Izpodbijana ureditev zato ni v neskladju z zakonom.

7. Z 9. členom izpodbijanega odloka je določeno, da se taksna obveznost ne zmanjša, če zavezanec začasno ni mogel uporabljati taksnega predmeta. Pobudnik za izpodbijanje navedene določbe ne navaja nikakršnih dejstev in tudi ne navaja konkretne zakonske določbe, s katero naj bi bila takšna ureditev v neskladju. Navedena ureditev ne presega okvirov, ki jih je občinam določil ZKT. Vprašanje primernosti in načina ugotavljanja taksne obveznosti pa ni predmet ustavnosodne presoje.

8. V oceno primernosti višine predpisanih komunalnih taks se ustavno sodišče ni spuščalo, saj to po ZUstS ne sodi v njegovo pristojnost.

9. V 8. členu izpodbijanega odloka je urejeno vprašanje načina plačevanja komunalnih taks in v tem okviru je v tretjem odstavku določeno, da pritožba zoper odločbo o odmeri komunalne takse ne zadrži izvršitve odločbe. Pravni učinki vložene pritožbe zoper odločbo v upravnem postopku so urejeni v 231. členu ZUP, ki se po 4. členu ustavnega zakona za izvedbo Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I – UZITUL) uporablja kot predpis Republike Slovenije. V navedenem členu je določeno, da pritožba zoper odločbo praviloma zadrži njeno izvršitev, če ni z zakonom drugače določeno. Rešitev, da pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve, je torej lahko določena le z zakonom. ZKT takšne možnosti ne predvideva. V 8. členu ZKT je sicer določeno, da za prisilno izterjavo komunalnih taks veljajo predpisi o prisilni izterjavi prispevkov in davkov občanov, vendar določba, da pritožba ne zadrži izvršitve odločbe, ne

sodi med določbe o prisilni izterjavi. Z določbami tretjega odstavka 8. člena izpodbijanega odloka je torej občina urenila vprašanje, ki je z zakonom že urejeno, in to drugače. Zato je navedena rešitev v neskladju z zakonom in jo je ustavno sodišče razveljavilo.

10. S prvotnim 15. členom izpodbijanega odloka je bila vrednost točke za odmero taksnih obveznosti določena za vse leto 1996. Ker je izpodbijani odlok pričel veljati šele 18. 5. 1996, je imela takšna ureditev retroaktivni učinek. Vendar je občina to napako odpravila z odlokom o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Bled (Uradni list RS, št. 1/97) z novo določitvijo prehodne ureditve v 15. členu. Po navedeni noveli odloka se takšna obveznost različno določa za čas do uveljavitve odloka oziroma za čas po uveljavitvi odloka. Tako se takšna obveznost za čas do 1. 6. 1996 (torej do uveljavitve izpodbijanega odloka) določa na podlagi prejšnjega odloka o komunalnih taksah bivše Občine Radovljica, za čas po 1. 6. 1996 pa po ureditvi iz izpodbijanega odloka. Ker je bil torej izpodbijani 15. člen prvotnega odloka med postopkom pred ustavnim sodiščem popravljen oziroma usklajen z določbami 155. člena ustave o prepovedi retroaktivnosti in ker niso izpolnjeni pogoji iz 47. člena ZUstS, je ustavno sodišče pobudo v tem delu zavrlo.

C)

11. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi prvega odstavka 21. člena, 25. člena in prvega odstavka 45. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, dr. Miroslava Geč-Korošec, Milojka Modrijan in dr. Dragica Wedam-Lukič. Sklep je sprejelo soglasno.

Št. U-I-254/96
Ljubljana, dne 6. maja 1999.

Predsednik
Franc Testen l. r.

2040. Odločba o ugotovitvi, da odlok o ureditvenem načrtu območja T-3 Trzin center ni v neskladju z zakonom

Ustavno sodišče je v postopku za oceno zakonitosti, začetem na pobudo Petra Kralja in Janeza Abeta iz Trzina, na seji dne 13. maja 1999

odločilo:

Odlok o ureditvenem načrtu območja T-3 Trzin center (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 10/97) ni v neskladju z zakonom.

Obrazložitev

A)

1. Pobudnika izpodbijata odlok o ureditvenem načrtu območja T-3 Trzin center (v nadaljevanju: odlok), ki ga je sprejel Občinski svet občine Domžale, saj naj bi bila njegova vsebina in postopek sprejemanja v nasprotju z več določbami zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97 – v nadaljevanju: ZUN). Svoj pravni interes za izpodbijanje odloka pobudnika utemeljujeta z dejstvom, da živita v neposredni

sosesčini z odlokom predvidenih objektov. Odlok naj bi se predvideno gradnjo blokovskega naselja močno posegel v poselitveni, naravni in kulturni značaj Trzina. Ker naj bi odlok ne predvideval nobene spremljevalne infrastrukture, naj bi priliv novih stanovalcev v kraj v bodoče pomenil veliko obremenitev za že zdaj premajhen vrtec, šolo in druge javne objekte v kraju. Okoliškim prebivalcem naj bi se zaradi predvidene sosesčine velikih blokov tudi zmanjšala vrednost njihovih nepremičnin.

2. Pobudnika očitata odloku naslednje nepravilnosti oziroma neskladja z ZUN:

a) Sprejeti ureditveni načrt T-3 Trzin center naj bi bil glede na 2. točko drugega odstavka 27. člena ZUN neustrezna vrsta prostorsko izvedbenega načrta. Ureditveni načrt naj bi bil namenjen le dopolnilni gradnji za posamezna nezazidana območja, medtem ko je z odlokom predvideno oblikovanje novega naselja z blokovsko mestno gradnjo. Zato bi moral biti za navedeno območje izdelan zazidalni načrt in izveden postopek sprejemanja, ki je v zakonu predviden zanj.

b) Odlok naj bi bil v neskladju z usmeritvami dolgoročnega plana Občine Domžale, vsebovanimi v odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Domžale za obdobje 1986–2000, dopoljnega leta 1998 in prostorskih sestavin družbenega plana Občine Domžale za obdobje 1986–1990 za območje Občine Domžale, oboje dopolnitev leta 1996 (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 10/97 – v nadaljevanju: odlok o prostorskem planu Občine Domžale). V navedenem planu naj bi bilo natančno predvideno, v katerih naseljih občine bo realizirana blokovska gradnja, vendar med temi naselji ni naveden kraj Trzin. Poleg tega bi bilo treba za te posege pridobiti tudi soglasje spomeniškega varstva, saj naj bi šlo za popolno spremembo urbanistične zasnove kraja Trzin.

c) Postopek sprejemanja odloka naj bi bil nezakonit iz naslednjih razlogov: za ureditveni načrt naj ne bi bile pripravljene variantne strokovne rešitve; ureditveni načrt v sprejeti obliki naj ne bi bil razgrnjen v Krajevni skupnosti Trzin in tam naj bi tudi ne bi bila opravljena javna obravnava; Krajevna skupnost Trzin naj bi ne dala soglasja za izvedbo ureditvenega načrta v sedanjem obsegu.

3. Pobudnika sta predlagala tudi začasno zadržanje izvrševanja izpodbijanega odloka do končne odločitve ustavnega sodišča. Po mnenju pobudnikov bi bila namreč lahko povzročena velika škoda, če bi investitor na podlagi izpodbijanega odloka pridobil gradbeno dovoljenje in pričel graditi.

4. Občina Domžale, katere skupščina je sprejela izpodbijani odlok, in v katere arhivu je zbrana celotna dokumentacija v zvezi s spornim ureditvenim načrtom (čeprav je sporno območje medtem že vključeno v novo Občino Trzin), je podala na pobudo obsežen in s številno dokumentacijo opremljen odgovor, kjer je glede na posamezne trditve pobudnikov navedeno zlasti naslednje:

a) V planskih aktih občine je za obravnavano območje predvidena izdelava ureditvenega načrta. Na podlagi določb urbanističnih zasnov gre pri navedenem območju za dopolnitev gradnje na nezazidanih površinah znotraj ureditvenega območja naselja. Zato je izpodbijana ureditev po mnenju Občine Domžale v skladu z določbami 2. točke drugega odstavka 27. člena ZUN, po katerih se območja znotraj ureditvenih območij naselij, kadar gre za prenavo, dopolnitev gradnje ali komunalno asanacijo, urejajo z ureditvenimi načrti. Pri izpodbijanem ureditvenem načrtu po mnenju občine ne gre za blokovno stanovanjsko gradnjo, temveč za oblikovanje mestotvornega centra naselja.

b) Izpodbijani ureditveni načrt ni v nasprotju s prostorskim planom Občine Domžale, v katerem so za obravnavano območje predvidene naslednje usmeritve: stari del naselja bo dopolnjen v okviru revitalizacijskega procesa; na tem območju je predvidena zasnova centra naselja prvega reda. Navedeni planski akt ne vsebuje podrobnejših usmeritev glede namenske izrabe prostora, ker je to predmet prostorskih izvedbenih aktov. Po navedenem planskem aktu na obravnavanem območju tudi ni vzpostavljen režim varovanja naravne in kulturne dediščine.

c) Postopek sprejemanja izpodbijanega odloka je potekal v skladu s določbami ZUN, in sicer:

– za programske zasnove za navedeno območje so bile pripravljene variantne rešitve, ki jih je obravnaval projektni svet občine;

– na podlagi izdelanih programskih zasnov je bil v začetku leta 1997 izdelan osnutek izpodbijanega ureditvenega načrta;

– osnutek načrta je sprejel občinski svet dne 2. 4. 1997 in ga objavil v Uradnem vestniku Občine Domžale;

– javna razgrnitev načrta je bila opravljena v prostorih Občine Domžale od 21. 4. 1997 do 21. 5. 1997, gradivo pa je bilo poslano tudi Krajevni skupnosti Trzin, ki je na krajevno običajen način obvestila občane o kraju in času javne obravnave;

– javna obravnava načrta je bila opravljena v prostorih Krajevne skupnosti Trzin dne 19. 5. 1997;

– v času javne razgrnitve načrta je potekalo intenzivno usklajevanje stališč s predstavniki Sveta krajevne skupnosti Trzin, ki je v ta namen imenoval posebno tričlansko komisijo; ta komisija se je večkrat sestala z izdelovalcem gradiva, s pristojno občinsko službo in s predstavniki investitorjev ter z njimi usklajevala stališča;

– med predstavniki Krajevne skupnosti Trzin in predstavniki investitorjev je bil sklenjen poseben sporazum o sodelovanju pri pripravi, sprejemu ter izvedbi vsebine ureditvenega načrta območja T-3 Trzin center, v katerem so udeleženci opredelili medsebojne odnose in obveznosti;

– Občinski svet občine Domžale je obravnaval pripombe in predloge iz javne razgrnitve in javne obravnave načrta na seji dne 17. 9. 1997 in do njih zavzel stališča; sklep o sprejetju stališč je bil objavljen v Uradnem vestniku Občine Domžale, št. 9/97;

– na podlagi pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave je bil osnutek načrta dopolnjen in oblikovan kot predlog odloka; vse spremembe oziroma dopolnitve prvotnega osnutka, ki so bile uveljavljene v predlogu odloka, so nastale na podlagi danih pripomb in predlogov, pri čemer je večina sprememb in dopolnitev nastala prav na podlagi pripomb in predlogov, ki so jih dali Svet krajevne skupnosti Trzin oziroma posamezni člani sveta, posebna tričlanska komisija sveta in posamezni občani, ki so se udeležili javne obravnave;

– pred obravnavo predloga odloka je bilo k predlogu dano tudi pismeno soglasje Sveta krajevne skupnosti Trzin;

– predlog odloka je obravnaval in sprejel občinski svet na seji dne 29. 10. 1997.

d) V zvezi z očitki v utemeljitvi pobude, da v odloku ni predvidena gradnja družbene infrastrukture, je v odgovoru navedeno, da so bile ob pripravi ureditvenega načrta preverjene tudi demografske razmere na obravnavanem območju in izdelana študija demografske strukture za to območje. Na podlagi te študije je Oddelek za družbene dejavnosti občine Domžale ocenil, da so prostorske kapacitete obstoječe šole za izvajanje obstoječega programa zadostne. V zvezi z otroškimi varstvom pa je ob sprejemu obravnavanega ureditvenega načrta občinski svet sprejel

dotadni sklep, s katerim je zadolžil občinsko upravo in sklad stavbnih zemljišč, da pri sklenitvi pogodbe o opremljanju stavbnega zemljišča za območje načrta z investitorjem zagotovi istočasno tudi izgradnjo ustreznih površin za otroško varstvo.

5. Odgovor na pobudo je podala tudi Občina Trzin, kamor spada območje izpodbijanega ureditvenega načrta, ki je pričela delovati v celoti šele 1. 1. 1999. V javno razgrnitev in javno obravnavo je bil predložen osnutek ureditvenega načrta, ki je predvideval možno gradnjo objektov v glavnem po obrazcu K+P+2+M. K takšnemu osnutku je bilo danih precej pripomb zlasti z vidika oblikovanja središča Trzina z izrazito povezovalnimi in združevalnimi funkcijami. Na podlagi teh pripomb je bil za drugo obravnavo v občinski skupščini pripravljen dopolnjen osnutek, ki pa ni bil predložen v javno obravnavo in tudi ni bil dan na vpogled v kakšni bolj nazorni obliki. V tem načrtu pa je bila v nasprotju s prvotnim osnutkom (ki je bil javno razgrnjen in javno obravnavan) sprejeta rešitev o pretežni gradnji objektov K+P+4+M, kar je tudi jedro spora pri vsej zadevi.

6. Župan Občine Trzin v odgovoru na pobudo prikazuje tudi prizadevanja nove občine za dosego kompromisa v zvezi s sporno gradnjo, ki bi lahko zadovoljil interese občine, investitorjev in krajanov. Občinski svet občine Trzin je tako na seji dne 12. 4. 1999 sprejel sklepe, ki omogočajo sporazum z investitorji, s katerimi bi bil po mnenju občinskega sveta tak kompromis lahko dosežen. Župan dalje navaja, da je dejansko že prišlo do sporazuma z investitorji zgradb na osrednjem delu ureditvenega območja, ki so pristali na znižanje predvidenih zgradb, tako da bodo gradili v splošnem po obrazcu K+P+2+M in le v ožjem središču območja (ob mestnem trgu) po obrazcu K+P+3+M. Po navedbah župana so investitorji pristali tudi na to, da bodo znižali prvotno predvideno število stanovanj na tem območju od 300 na 250 stanovanj, kar tudi do neke mere olajšuje položaj občine glede predvidenih potreb po novi infrastrukturi. Poleg tega pa so se investitorji in Občina dogovorili še za opustitev gradnje dodatne vrste blokov ob južnem delu območja, ki so bili za pobudnike ustavnega spora še posebej sporni.

B)

7. Ustavno sodišče je na seji dne 19. 11. 1998 sprejelo pobudo in zadržalo izvrševanje izpodbijanega odloka do končne odločitve (sklep št. U-I-283/98, Uradni list RS, št. 83/98).

8. Pojem prostorskih izvedbenih načrtov je opredeljen v 27. členu ZUN. Po 2. točki drugega odstavka 27. člena navedenega zakona so ureditveni načrti namenjeni za renovno, dopolnilno gradnjo in komunalno asanacijo v ureditvenih območjih naselij in v drugih poselitvenih območjih, za urejanje zelenih in rekreacijskih površin ter za urejanje drugih posegov v prostor, ki niso graditev. Izpodbijani ureditveni načrt ni v nasprotju z ZUN, ker je gradnja blokov, ki ji pobudniki nasprotujejo, urejena z ureditvenim načrtom, ne pa s kakšnim drugim prostorskim izvedbenim aktom. Izpodbijani ureditveni načrt je namenjen predvsem za dopolnitev gradnje na nezazidanih površinah znotraj ureditvenega območja naselja, hkrati pa tudi za revitalizacijo območja v smislu oblikovanja novega središča naselja in za asanacijo komunalne infrastrukture. Ureditveni načrt predvideva namreč še ureditev vodotoka Pšata, sanacijo in prestrukturiranje cestne infrastrukture, sanacijo kanalizacije, sanacijo vodovoda, izgradnjo novega plinovoda za zemeljski plin ter obnovo naprav za elektriko in telefon. Trditve pobudnikov, da bi se moralo navedeno območje namesto z ureditvenim načrtom urejati z zazidalnim načrtom, ki bi moral biti pripravljen

in sprejet po postopku, ki po zakonu velja za zazidalne načrte, ni utemeljena, saj velja po zakonu tako za ureditveni načrt kot za zazidalni načrt povsem enak režim priprave in sprejema. V 34. do 39. členu ZUN je namreč predviden enak postopek priprave in sprejema za vse prostorske izvedbene akte, tako za prostorsko ureditvene pogoje kot za prostorsko izvedbene načrte, kamor spadajo poleg ureditvenih načrtov in zazidalnih načrtov še lokacijski načrti za posamezne infrastrukturne objekte in naprave.

9. Načela o skladnosti prostorskih izvedbenih aktov s planskimi dokumenti ustreznih skupnosti so postavljena v določbah 22., 27. in 29. člena ZUN. Po navedenih določbah se s prostorskimi izvedbenimi akti ob upoštevanju usmeritev iz dolgoročnega plana podrobneje obdelajo s srednjeročnim planom sprejete odločitve o graditvi, širitvi in prenovi naselij ter o drugih posegih v prostor. Prostorski izvedbeni načrt povzema usmeritve iz dolgoročnega plana in odločitve iz srednjeročnega plana, ki se nanašajo na obravnavano območje. Iz obsežne dokumentacije o planskih aktih, ki se nanašajo na obravnavano območje kot del območja bivše Občine Domžale, je mogoče ugotoviti, da pri izpodbijanem ureditvenem načrtu ne gre za zatrjevana neskladja s sprejetimi planskimi dokumenti. Ureditev spornega območja je namreč okvirno zajeta v odloku o prostorskem planu Občine Domžale. V tem odloku je v 2. členu (točka 4. 4.) predvideno, da bo razvoj poselitve v smeri Trzina potekal predvsem z zapolnitvijo kmetijskih površin znotraj naselij, ki predstavljajo večje ali manjše gradbene vrzeli. V zadnjem odstavku 5. člena odloka o prostorskem planu Občine Domžale je določeno, da se detajlna namenska raba prostora določi s prostorskimi izvedbenimi akti, predpisanimi s tem odlokom in grafičnimi prilogami, ki so sestavni del tega odloka. V tekstualnem delu urbanističnih zasnov Trzina, ki so sestavni del prostorskega plana Občine Domžale, je v točki 4.3.3.2. (ki predvideva stanovanjsko izgradnjo v vseh treh gravitacijskih centrih) predvideno, "da se bo stari del dopolnjeval v okviru razpoložljivih gradbenih vrzeli ter da se bodo po potrebi prestrukturirali objekti neustreznih namembnosti v okviru revitalizacijskega procesa." Iz grafičnega dela navedenih urbanističnih zasnov pa je razvidno, da je za obravnavano območje predvidena zasnova centra naselja. V prostorskem planu Občine Domžale sicer ni izrecno navedeno, da je za obravnavano območje predvidena blokovna gradnja, vendar predstavljajo določbe plana le okvirne usmeritve za razvoj posameznih območij, medtem ko se podrobnejša izraba prostora ureja s prostorskimi izvedbenimi načrti (kakršen je v tem primeru izpodbijani ureditveni načrt).

10. V kartografskem delu obveznih izhodišč dolgoročnega plana Občine Domžale so v delu, ki se nanaša na zasnove območij naravne in kulturne dediščine, prikazana območja, za katera velja varovanje naravne in kulturne dediščine. Iz navedenih zasnov je razvidno, da za območje, ki ga ureja izpodbijani ureditveni načrt, ni vzpostavljen režim varovanja naravne in kulturne dediščine, zato soglasja spomeniškega varstva, o katerih govorita pobudnika, za to območje niso potrebna.

11. Potek postopka priprave in sprejema izpodbijanega odloka je podrobneje prikazan v 4. točki te obrazložitve – podtočka c), kjer so v skladu z odgovorom Občine Domžale na pobudo podane časovne in vsebinske opredelitve posameznih dejanj v postopku. Kot je razvidno iz obsežne planske in druge dokumentacije, ki je bila predložena v zvezi z obravnavanim sporom, potek postopka priprave in sprejema izpodbijanega odloka ni bil v neskladju z ZUN.

12. Po drugem odstavku 36. člena ZUN se za zazidalne oziroma ureditvene načrte praviloma pripravijo variantne

strokovne rešitve, ki se pridobijo z javnim natečajem. Iz dokumentacije v spisu je razvidno, da so bile za obravnavani ureditveni načrt pripravljene variantne rešitve, ki jih je obravnaval Projektni svet občine Domžale na seji dne 19. 3. 1996. Iz obravnavane dokumentacije sicer ni razvidno, ali so bile te variantne rešitve javno razgrnjene, kot je to predvideno v tretjem odstavku 36. člena ZUN, vendar pa je iz zapisnika o navedeni seji projektnega sveta razvidno, da je bila Krajevna skupnost Trzin s temi rešitvami seznanjena, saj so dali njeni predstavniki k tem rešitvam svoje pripombe (glede centra naselja s površinami za potrebe šole, drobne prodaje, kulturnega centra in drugo). Na podlagi variantne rešitve, ki jo je sprejel projektni svet, so bile izdelane programske zasnove za obravnavano območje, na podlagi katerih je bil v začetku leta 1997 izdelan osnutek izpodbijanega odloka.

13. V 37. in 38. členu ZUN je določeno, da se osnutek prostorskega izvedbenega akta javno razgrne na sedežu občine ter v prostorih krajevnih skupnosti. Javna razgrnitev traja najmanj en mesec. Med javno razgrnitvijo se osnutek prostorskega izvedbenega akta tudi javno obravnava. O pričetku in trajanju javne razgrnitve in o času javne obravnave morajo biti na primeren način obveščeni občani v krajevnih skupnostih. Iz obravnavane dokumentacije sledi, da je Občinski svet občine Domžale na seji dne 2. 4. 1997 sprejel sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi osnutka izpodbijanega ureditvenega načrta. Javna razgrnitev je trajala od 21. 4. 1997 do 21. 5. 1997, javna obravnava v prostorih Krajevne skupnosti Trzin pa je bila opravljena 19. 5. 1997. V zapisniku o poteku javne obravnave z dne 19. 5. 1997 so navedene pripombe, ki so jih občani Trzina dali k obravnavanemu osnutku. Krajevna skupnost Trzin je oblikovala posebno komisijo za spremljanje priprave izpodbijanega ureditvenega načrta. Ta komisija je imela več sestankov s strokovno službo občine, na katerih so obravnavali problematiko dopolnjevanja ureditvenega načrta (na primer dne 8. 9. 1997 in 15. 9. 1997). Iz zapisnika o takšnem sestanku dne 15. 9. 1997 je razvidno, da je bil komisiji predstavljen dopolnjeni osnutek ureditvenega načrta na podlagi pripomb iz javne obravnave osnutka (zlasti glede na pripombo o oblikovanju objektov tako, da bi bil z naraščanjem višine poudarjen centralni del naselja) in da so se člani komisije s tem strinjali. Svet krajevne skupnosti Trzin je z dopisom z dne 17. 9. 1997 obvestil Občinski svet občine Domžale o tem, da je svet na seji dne 16. 9. 1997 po podrobnejši predstavitvi projekta T-3 sprejel sklep, da je predstavljeni dopolnjeni projekt zazidave (ob določenih potrebnih popravkih) načelno sprejemljiv. Iz navedenih ugotovitev sledi, da je bil Svet krajevne skupnosti Trzin seznanjen s dopolnitvami osnutka na podlagi pripomb in predlogov iz javne obravnave. Tako dopolnjeni osnutek pa ni bil predložen v ponovno javno razgrnitev in javno obravnavo, temveč je bil kot predlog odloka neposredno predložen skupščini občine v obravnavo in sprejem. Takšen postopek ni v neskladju z ZUN, saj ZUN ne zahteva ponovne javne razgrnitve in javne obravnave predloga ureditvenega načrta, kakršen je bil oblikovan na podlagi zavzetih stališč občinskega sveta do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave osnutka.

14. V 39. členu ZUN je predvideno, da občinski svet po preteku javne razgrnitve obravnava pripombe in predloge in zavzame do njih stališče. Na podlagi teh stališč se osnutek prostorskega izvedbenega akta dopolni in tako dopolnjeni osnutek pošlje občinskemu svetu v sprejetje. Pri zavzemanju stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave oziroma pri oblikovanju dopolnjenega osnutka akta občinski svet ni vezan na dane pripombe in predloge, temveč jih po svoji presoji upošteva, če so pri-

merni in utemeljeni. Svet krajevne skupnosti Trzin je z dopisom z dne 22. 10. 1997 poslal Občinskemu svetu občine Domžale mnenje k 9. točki dnevnega reda seje sveta (obravnavana in sprejem ureditvenega načrta), v katerem navaja, da se svet strinja s sprejetjem predloženega odloka. V dopisu svet še navaja, da so bili njegovi pomisleki oziroma predlogi v načelu uveljavljeni in da predlagani dokument predstavlja kompromis, ki ga je možno potrditi in realizirati. Navedeni dopis pomeni nekakšno soglasje Sveta krajevne skupnosti Trzin k obravnavanemu odloku (pobudnika ta akt sicer osporavata), vendar pa takšno soglasje oziroma strinjanje krajevne skupnosti z odlokom o ureditvenem načrtu z zakonom ni predvideno. Krajevna skupnost ni pooblaščenca za dajanje takšnega soglasja, temveč lahko kot vsak drug udeleženec pri javni razgrnitvi oziroma javni obravnavi osnutka akta da k osnutku le svoje pripombe in predloge, na katere pa občinski svet ni vezan. Zato navedba pobudnikov, da na seji Sveta krajevne skupnosti Trzin ni bilo sprejeto soglasje k izpodbijanemu odloku, ni relevantna pri presoji zakonitosti odloka, saj takšno soglasje v ZUN ni predvideno.

15. Glede na navedeno je ustavno sodišče ugotovilo, da izpodbijani odlok ni v nasprotju z zakonom.

C)

16. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modričan, dr. Mirjam Škrk in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-283/98

Ljubljana, dne 13. maja 1999.

Predsednik
Franc Testen l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2041. Spremembe in dopolnitve statuta Veterinarske zbornice Slovenije

Na podlagi 105. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95 in 16/96) je skupščina Veterinarske zbornice Slovenije dne 6. 11. 1998 sprejela

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Veterinarske zbornice Slovenije

1. člen

V statutu Veterinarske zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 26/97) se 5. člen prestavi za 9. člen in postane novi 9. člen. Za dosedanjo 15. točko se doda nova 16. točka, ki glasi:

»16. zalaga in dobavlja tiskovine, obrazce in drugo za potrebe svojih članov.«

2. člen

Za 9. členom tega statuta se dodajo novi 10. do 16. člen, ki glasijo:

»10. člen

Naloge, ki jih zbornica opravlja na podlagi javnih pooblastil, se financirajo iz proračuna Republike Slovenije in iz drugih virov.

O višini sredstev, ki se za ta namen zagotavljajo iz proračuna, se ministrstvo pristojno za veterino in zbornica dogovorita z letno pogodbo.

11. člen

Izvršni odbor zbornice imenuje na predlog strokovne komisije izpitno komisijo za opravljanje strokovnih izpitov za svoje člane. V komisiji so doktorji veterinarske medicine z opravljenim strokovnim izpitom na ministrstvu pristojnem za upravo, ki imajo opravljeno specializacijo ali magisterij s področja veterinarsko-medicinskih dejavnosti ter 5 let strokovne prakse, ali ki imajo 10 let strokovne prakse, ter diplomirani pravniki s strokovnim, pravosodnim ali praviškim državnim izpitom.

Zbornica izdaja spričevala o opravljenih strokovnih izpiti ter vodi knjigo izpitov za svoje člane v skladu s predpisom, ki ureja pripravništvo, strokovne izpite ter izpopolnjevanje strokovne usposobljenosti za delavce v veterinarski službi.

12. člen

Javna pooblastila iz 3., 4., 5. in 6. točke 9. člena tega statuta izvaja zbornica v skladu s predpisi o upravnem postopku. Za odločanje v upravnih stvareh je pristojen direktor zbornice, ki lahko za odločanje pooblasti pomočnika direktorja za upravne zadeve in pomočnika direktorja za pravne zadeve.

Osebe iz prejšnjega odstavka lahko za vodenje posameznih opravil v postopkih pooblastijo druge člane zbornice in strokovne sodelavce, ki izpolnjujejo pogoje po predpisih o splošnem upravnem postopku.

Zoper odločbo, izdano v upravnem postopku in ukrepe zbornice, ima stranka pravico vložiti pritožbo v roku 8 dni od dneva vročitve odločbe. O pritožbi odloča Veterinarska uprava Republike Slovenije.

13. člen

Za opravljanje dejavnosti iz 3. točke 9. člena tega statuta, izvršilni odbor zbornice imenuje komisijo. Sestavo komisije za vsak posamezni primer določi direktor zbornice s sklepom. Član komisije mora biti tudi oseba iz 12. člena tega statuta. Sestavo komisije za vsak posamezen primer določi direktor zbornice. Pri sestavi komisij se upoštevajo izločitveni razlogi po predpisih o splošnem upravnem postopku.

14. člen

Zbornica vodi register zasebnih veterinarskih organizacij, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- organizacijsko obliko veterinarske dejavnosti in sedež;
- osebne podatke o veterinarskih strokovnih delavcih (ime in priimek, naslov, datum rojstva) in njihovi izobrazbi;
- osebne podatke o drugih zaposlenih delavcih in njihovi izobrazbi;
- vrsto in obseg dejavnosti;
- datum vpisa v register, datum začetka opravljanja dejavnosti in datum morebitnih sprememb.

Podrobneje se postopek za vpis in izbris iz registra uredi v posebnem pravilniku.

15. člen

Javno pooblastilo iz 5. točke 9. člena tega statuta se opravlja po programu, ki je pripravljen v skladu s predpisom,

ki ureja pripravništvo, strokovne izpite ter izpopolnjevanje strokovne usposobljenosti za delavce v veterinarski službi.

Izpopolnjevanje strokovne izobrazbe se vrednoti in točkuje v skladu s predpisom iz prejšnjega odstavka.

Zbornica mora preverjati učinkovitost izpopolnjevanja strokovne izobrazbe oziroma oblik, v katerih se to izpopolnjevanje izvaja.

Za izvajanje dejavnosti iz tega člena skupščina zbornice izvoli strokovno komisijo.

16. člen

Za opravljanje strokovnega nadzora v zasebni veterinarski dejavnosti imenuje izvršilni odbor zbornice na predlog strokovne komisije nadzorno komisijo. Sestavo komisije za posamezen primer strokovnega nadzora določi direktor zbornice s sklepom. Predsedniki komisij so lahko le osebe iz prvega odstavka 12. člena tega statuta. Pri sestavi komisij se upoštevajo izločitveni razlogi po predpisih o splošnem upravnem postopku.«

3. člen

12. člen se črta.

4. člen

V 22. členu se tretji odstavek spremeni tako, da glasi:

»Direktor zbornice je lahko doktor veterinarske medicine, ki ima 5 let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit pred ministrstvom pristojnim za upravo, ali opravljen preizkus znanja iz upravnega postopka.«

5. člen

Za 22. členom se doda nov 23. člen, ki glasi:

»Pomočnik direktorja za upravne zadeve in pomočnik direktorja za pravne zadeve sta lahko strokovna delavca s VII. stopnjo strokovne izobrazbe in opravljenim strokovnim izpitom pred ministrstvom pristojnim za upravo ali opravljenim preizkusom znanja iz upravnega postopka ali pravosodnim oziroma pripravniškim državnim izpitom.

Pomočnika direktorja za upravne zadeve in pomočnika direktorja za pravne zadeve imenuje izvršilni odbor zbornice na osnovi javnega razpisa in sistemizacije delovnih mest.«

6. člen

V 29. členu se črta tretji odstavek.

7. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta so začele veljati po sprejemu na skupščini Veterinarske zbornice Slovenije, dne 6. 11. 1998 in ob soglasju Vlade Republike Slovenije izdanem dne 6. maja 1999 pod št. 029-04/98-1 (N)

Predsednik

Veterinarske zbornice Slovenije

doc. dr. Borut Zemljič, dr. vet. med. l. r.

2042. Razlaga kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije

Komisija za razlago kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije je na podlagi 68. člena kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS, št. 10/98) na 2. seji dne 24. 3. 1999 soglasno sprejela

RAZLAGI KOLEKTIVNE POGODBE

dejavnosti trgovine Slovenije

(v nadaljevanju KPDT)

V 47. členu dodatki za posebne obremenitve se prva alineja pod (5)

“Dodatek za izmensko delo pripada delavcem, kadar se delo opravlja najmanj v dveh izmenah in se dejansko opravlja v drugi ali tretji izmeni.“

Obrazložitev:

KPDT v prvi alineji pod (5) 47. člena določa, da za delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden, pripadajo delavcem dodatki najmanj v naslednjem odstotku od osnove, in sicer

“- za čas dela v popoldanski in nočni izmeni, kadar se delovni proces izvaja v drugi in tretji izmeni oziroma v turnusu popoldan in ponoči 10%“. Iz navedene dikcije ni jasno razvidno, ali dodatek pripada delavcem le tedaj, kadar se delo opravlja v najmanj dveh izmenah.

Komisija meni, da dodatek za posebne obremenitve pripada delavcem le tedaj če opravljajo izmensko delo, ki ima značaj neugodnega delovnega pogoja. Menjava izmenskega dela je torej pogoj, da se izplača delavcu dodatek v višini 10%, o čemer sta soglašali tudi pogajalski strani v teku pogajanj.

Tudi sicer je bilo iz dosedanje prakse razbrati, da je kot neugoden delovni pogoj bilo vedno mišljeno menjavanje izmenskega dela. Splošna kolektivna pogodba za gospodarstvo (Uradni list RS, št. 39/93) je v prvi alineji četrtega odstavka 40. člena namreč vsebovala povsem enako dikcijo kot obravnavana alineja pod (5) 47. člena KPDT, pri čemer sta tako komisija za razlago te pogodbe, kot tudi sodna praksa (glej sodbo VDSS Pdp 850/95 z dne 7. 2. 1997) zastopali isto stališče, kot je sprejeto v tej razlagi.

Nedvoumno in v podkrepitev sprejeti razlagi ureja isto vprašanje tudi splošna kolektivna pogodba za gospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 40/97), ki v prvi alineji petega odstavka 46. člena nedvoumno določa, da pripada delavcu dodatek v višini najmanj 10% od osnove “za čas dela v popoldanski in nočni izmeni, kadar se delovni proces izvaja najmanj v dveh izmenah“.

V 52. členu drugi osebni prejemki

pod (4) Solidarnostne pomoči

“Solidarnostna pomoč v ostalih primerih predlaga sindikat po kriterijih, ki so navedeni“

Obrazložitev:

V 4. točki 52. člena KPDT je določeno, da v primeru smrti delavca ali njegovega ožjega vzdrževanega družinskega člana, pripada njegovim družinskim članom oziroma delavcu solidarnostna pomoč, v višini 30% oziroma 60% povprečne plače v RS za pretekle tri mesece. V ostalih primerih predlaga najmanj enkrat solidarnostno pomoč sindikat podjetja po vnaprej določenih merilih: za odsotnost zaradi bolezni nepretrgoma 6 mesecev ali več in za odsotnost 3 mesecev ali več zaradi poklicne bolezni ali nesreče pri delu. Solidarnostno pomoč v prej navedeni višini, izplača delodajalec. Solidarnostne pomoči se ugotavljajo in izplačujejo na predlog sindikalnega zaupnika delavcev, organizacije ali zunanje socialne službe. Pomoč v primeru smrti delavca ali njegovega družinskega člana se izplača na osnovi ugotovitve poslovodnega organa oziroma delodajalca.

V praksi je sporno ali mora sindikat pri predlogu za solidarnostno pomoč v drugih primerih (ko ne gre za njegovo smrt ali smrt ožjega družinskega člana) poleg navedenih meril (odsotnost zaradi bolezni nepretrgoma 6 mesecev ali

več, odsotnost zaradi poklicne bolezni ali nesreče pri delu nepretrgoma 3 ali več mesecev) izdelati in utemeljevati še druga merila pri predlaganju pomoči.

Komisija meni, da avtomatizma pri izplačilu solidarnostne pomoči ni. Solidarnostna pomoč mora vedno izhajati iz svoje narave, to je kot pomoč vsem tistim kategorijam zaposlenih, ki se jim zaradi smrti, nesreče ali bolezni socialni status bistveno poslabša. Vpeljevanje dodatnih kriterijev in meril za formalno predlaganje solidarnostne pomoči ni potrebno, zato ima sindikat pravico podati predlog za izplačilo solidarnostne pomoči v primerih ko ne gre za smrt delavca ali njegovega ožjega družinskega člana, če nastopi eden izmed opredeljenih dveh kriterijev – delavčeva odsotnost nepretrgoma 6 mesecev ali več zaradi bolezni, in delavčeva odsotnost 3 mesece ali več zaradi poklicne bolezni ali nesreče pri delu. Vedno pa obstaja diskrecijska pravica delodajalca, da ugotavlja in zahteva dodatno utemeljenost izplačila pomoči. Če namreč KPDT v istem členu določa, da se pomoč v primeru smrti delavca ali njegovega družinskega člana izplača na osnovi ugotovitve delodajalca, to toliko bolj velja za ugotavljanje solidarnostne pomoči v primerih odsotnosti zaradi bolezni, poklicne bolezni ali nesreče pri delu. Delodajalčev dvom in ugotavljanje ter zahtevanje dodatne utemeljenosti in posledično lahko tudi odklonitev pomoči, bo toliko večje, kolikor manj tehten bo razlog za izplačilo solidarnostne pomoči.

Ljubljana, dne 24. marca 1999.

Predsednik
komisije
dr. Drago Mežnar l. r.

OBČINE

LJUBLJANA

2043. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja BP1/1 Instalacije, BP1/2-1 in BP1/2-2 Ljubljanske mlekarne

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 in 13/98) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 5. seji dne 15. 4. 1999 sprejel

O D L O K

o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja BP1/1 Instalacije, BP1/2-1 in BP1/2-2 Ljubljanske mlekarne

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za ureditveni območji BP 1/1 Inštalacije in BP 1/2-1 ter BP 1/2-2 Ljubljanske mlekarne, ki jih je izdelal Zavod za prostorsko in urbanistično načrtovanje, Ljubljana, Poljanska cesta 28 pod št. proj. 19/241-92.

2. člen

Sestavni del odloka so:

- 1.1. Regulacijska karta M 1:1000 (južni del)
- 1.2. Regulacijska karta M 1:1000 (severni del)
- 1.3. Grafični izvleček iz dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000
2. Soglasja

3. člen

Meja območja urejanja poteka po robu koridorja železniške proge Ljubljana-Kamnik na zahodu, na severu po

razmejiteni liniji med območjema LM in TKG, ki je za funkcionalno širino PST (POT) premaknjena od parcelne meje proti severu. Na vzhodni strani poteka meja po Slovenčevi, Podmilščakovi, Kolarjevi in Kamniški ulici ter na jugu po Janševi ulici.

Površina celotnega območja urejanja znaša 14 ha in 53 a.

II. SKUPNA MERILA IN POGOJI

4. člen

Skupna merila in pogoji veljajo za območji urejanja BP 1/1 Instalacije in BP 1/2-1 ter BP 1/2-2 Ljubljanske mlekarne, kolikor ni v posebnih merilih drugače določeno.

5. člen

Območje spada med površine, za katere je po dolgoročnem planu opredeljena naslednja namenska raba: površine za proizvodne in poslovne dejavnosti, drobno gospodarstvo in storitvene dejavnosti. V območju urejanja BP 1/1 Instalacije nove proizvodne dejavnosti niso dovoljene, dovoljene so le sanacije obstoječih proizvodnih dejavnosti.

6. člen

Dovoljeni so naslednji posegi:

- gradnja, dozidava in nadzidava objektov, ki služijo dejavnostim, določenim v posameznih funkcionalnih enotah,
- vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- odstranitev objektov in druga dela v zvezi s pripravo stavbnega zemljišča,
- gradnja objektov in naprav za potrebe energetike, komunale, prometa in zvez,
- urejanje zelenih površin in zasaditve vegetacije,
- ureditev parkirnih mest,
- postavitve kioskov, reklamnih znamenj in spominskih obeležij v soglasju s pristojno službo, če je postavitve v cestnem prostoru,
- postavitve nadstrešnic, zaščitnih ograj in zaščitnega zelenja.

Dovoljeni so le tisti posegi, ki ob funkcionalnih zadostijo tudi drugim pogojem, določenim v odloku (indeks izrabe, mirujoči promet, varovanje okolja...). Upoštevanje pogojev se preveri v postopku izdelave lokacijske dokumentacije.

7. člen

Oblikovanje objektov in ureditev mora biti usmerjeno k oblikovni enotnosti območja. Oblikovno enotnost in vizuelno identiteto je treba ustvariti z uporabo usklajenih arhitektonskih oblikovanih elementov (strešine, venci, fasadni elementi, barve).

Oblikovalski kontrasti pri novih posegih v prostor so dopustni:

- kadar ima kontrast namen simbolno prikazati funkcionalno različnost novega objekta od programske enotnega okolja,
- kadar ima kontrast namen vzpostaviti prostorsko dominantno.

Presoje tovrstnih odstopanj je potrebno izvesti ob izdelavi lokacijske dokumentacije. Stroške presoje krije investitor.

8. člen

Vsi posegi v prostor morajo upoštevati regulacijske elemente prikazane na regulacijski karti.

Pomen teh regulacijskih elementov je:

Regulacijska linija (RL)

je meja predvidene površine v javni rabi, to je površina, dostopna vsakomur pod enakimi pogoji.

Gradbena linija (GL)

je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti.

Dovoljeni so le manjši zamiki fasade (delov fasade) od gradbene linije.

Gradbena meja (GM)

je meja, ki je novograjeni objekti ne smejo presežati, lahko pa se je dotikajo, ali pa so odmaknjeni od nje v notranjost.

Referenčna linija (REF)

je linija, ki kaže po kateri točki naj se ravna podrobno določanje načrtovanega objekta.

Fasada v osi ceste - poudarek

Del objekta, na katerem mora biti oblikovan kvaliteten poudarek zaradi pogleda vzdolž cestne osi.

Obveznost zasaditve (oziroma ohranitve) visoke vegetacije

zavezuje zasebnega in javnega investitorja, da pred posegom ali ob prvem poseganju v funkcionalno enoto predvideno vegetacijo zasadi, oziroma, da jo ob vsakem poseganju ohranja.

Funkcionalna enota (F)

je površina za predvideno eno ali več zaključenih gradbenih parcel ali parcel drugačne rabe.

Na funkcionalni enoti veljajo v načelu ista določila in se na njeno površino nanašajo tudi indeksi izrabe.

Cestni odsek (C)

je površina namenjena prometu.

Ta površina ne predstavlja vedno površine v javni rabi, lahko gre le za interno cesto ali dostop.

BEP - bruto etažna površina stavbe

je vsota vseh etažnih površin (vključno z zidovi), ki so nad nivojem terena in s svetlo višino nad 2,20m.

I - indeks izrabe ($P=BEP/SZ$)

izraža koliko m² bruto etažne površine (BEP) pride na vsak m² pripadajočega stavbnega zemljišča (SZ) ali celotne funkcionalne enote (F).

Če regulacijski elementi ne omejujejo posega v prostor, veljajo naslednja pravila za odmik novograjene objekta:

- vsaj 5m od zunanega roba hodnika za pešce ali vsaj 7 m od roba ceste,
- vsaj toliko od objekta na sosednji parceli kot določa svetlobno-tehnična ocena ali študija osvetlitve,
- vsaj toliko od parcelne meje, da je možno vzdrževanje objekta in omogočena njegova uporaba.

9. člen

Če ni v regulacijski karti drugače določeno, je pri določanju velikosti gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč potrebno upoštevati:

- namembnost in velikost objekta na parceli, zahteve glede pomožnih objektov, lokacijo komunalnih vodov in druge omejitve rabe zemljišča,
- urbanistične zahteve (funkcionalni dostopi, parkirna mesta, utrjene površine ob objektih in sanitarno zelenje),
- sanitarno-tehnične zahteve (vpliv bližnje okolice, osončenje v odnosu do stanovanjske zazidave, intervencijske poti).

10. člen

Javne prometnice (prometnice v javni rabi) so odseki, označeni z:

južni del
C1, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C2

severni del
C11, C12, C13, C14, C15, C16

Interne prometnice (prometnice v zasebni rabi) so odseki, označeni z:

južni del
C3, C10

Javne prometnice so določene z regulacijsko linijo, interne prometnice pa se določajo ob posameznem lokacijskem postopku z lokacijsko dokumentacijo. Kadar interna prometnica služi več uporabnikom, mora biti zagotovljena služnost prehoda.

11. člen

Po kategorizaciji cestnega omrežja spadajo javne prometnice v območju v naslednje kategorije:

Odseki C11 do C15 – mestne zbirne ceste (D)

Odseki C8, C16 – mestne napajalne ceste (E)

Odseki C4, C5, C6, C7 – mestne bivalne ceste (G)

Kategorizacija razvršča javne prometnice po vsebini, dočim se tehnični elementi upoštevajo v največji možni meri.

Po ureditvi dovozov C2 ter C8, C9, C10 postanejo ceste C4, C5, C6, C7 rezervirane za promet z osebnimi vozili.

12. člen

C7 se lahko na severni strani odpre s pogojem, da se postavijo hitrostne ovire na C6 in C7 in po ureditvi dovoza C2.

13. člen

Za vse obstoječe dejavnosti je treba v skladu z določili tega odloka zagotoviti normativno potrebno število parkirnih mest znotraj funkcionalne enote.

Pogoj za vsako novogradnjo ali spremembo namembnosti je zagotovitev normativnega števila parkirnih mest za obstoječe stanje in za novogradnje kot interne parkirne površine znotraj funkcionalne enote ali v okviru skupne rešitve za več funkcionalnih enot, tako za uslužbenca kot obiskovalca. Skupna rešitev za več funkcionalnih enot mora biti realizirana sočasno z načrtovanim gradbenim posegom.

V območju BP 1/1 je mogoče locirati samo tiste dejavnosti, ki za svoje obratovanje ne potrebujejo večjega števila dovozov ali povečanega prometnega pretoka, kar velja tako za dostavo, zaposlene in obiskovalce.

Skladnost teh določil preverja v postopku soglasja na lokacijsko dokumentacijo pristojna služba za promet in komunalno gospodarstvo.

14. člen

Pogoj za novogradnjo ali povečanje izrabe:

– na funkcionalnih enotah F2, F3, F4 je predhodna ali sočasna ureditev ceste C2;

– na F6 je tudi ureditev povezave C8, C9, C10;

– na funkcionalni enoti F8 je ureditev cestnih odsekov C8, C9 in C10, ki služijo za dostop in dostavo.

severni del

– na funkcionalni enoti F18 je sočasna ureditev odseka C16.

Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da ne ovirajo prometa.

Slepo zaključene ceste morajo imeti obračališča. Dvorišča morajo biti dostopna za urgentni dovoz. Garaže in parkirišča za dejavnosti in stanovalce morajo biti zagotovlje-

na na funkcionalnem zemljišču uporabnika, razen izjeme, določene v 13. členu.

Pri izgradnji javnih prometnic je treba zagotoviti ustrezen dostop za paraplegike in kolesarje.

Območja ob železniški progi imajo možnost navezave na industrijski tir.

Dostopno cesto C2 je treba zgraditi v roku dveh let po sprejetju tega odloka.

15. člen

Vsi objekti morajo biti priključeni na naslednjo infrastrukturo:

- kanalizacija,
- vodovod,
- električno omrežje,
- toplovod,
- plin.

Pogoji in merila za komunalno urejanje in priključevanje na infrastrukturo so povzeti po predhodnih pogojih k tem prostorskim ureditvenim pogojem in se podrobneje določajo v postopku za pridobitev lokacijskega in gradbenega dovoljenja.

Za posege v rezervate komunalnih vodov je treba pridobiti soglasje upravljavca.

Kanalizacijsko omrežje

Tehnološke odpadne vode morajo biti pred priključkom na javno kanalizacijo očiščene do dovoljene stopnje onesnaženosti in se morajo voditi ločeno od ostale odpadne vode.

Kanalizacija mora biti izvedena vodotesno. Pred priključkom na javno kanalizacijo je treba izgraditi merilni jašek za kontrolo kvalitete in kvantitete odpadne vode ter odvzem vzorcev. Kontrolo vodotesnosti kanalizacije in utrjenih površin se izvaja 1x na leto.

Vse meteorne vode z utrjenih površin, kjer se odvija motorni promet, morajo biti speljane preko maščobnika v mešano kanalizacijo.

Čiste meteorne vode iz streh in zelenih površin morajo biti speljane v ponikovalnico.

Vodovodno omrežje

Priključitev objektov na vodovodno omrežje je pogojena z istočasno priključitvijo na kanalizacijsko omrežje.

Uporabniki tehnoloških in hladilnih vod morajo uporabljati zaprte sisteme.

Elektro omrežje

V primeru bistveno povečanega odjema električne energije v posamezni morfološki enoti bo treba predhodno postaviti nove transformatorske postaje z visoko napetostnimi priključki.

Vročevodno omrežje

Objekte je za ogrevalne potrebe in pripravo tople potrošne vode treba priključiti na vročevodno omrežje sistema daljinske oskrbe s toplotno energijo.

Parovodno omrežje

Objekte je za tehnološke potrebe – potrebe po tehnološki pari na področju BP 1/2-2 treba priključiti na parovodno omrežje daljinske oskrbe s tehnološko paro.

Plin

Kot energent v tehnoloških in proizvodnih drugih postopkih je treba prioritarno uporabljati plin.

PTT omrežje

Za nove telefonske priključke bo potrebno predhodno razširiti telefonsko omrežje.

Javna razsvetljava

Na območjih, kjer javna razsvetljava še ni zgrajena, je ob glavnih cestah in ulicah potrebno zgraditi osnovno razdelilno omrežje.

16. člen

Pri vsakem posegu v prostor je potrebno zagotoviti:

– uvajanje tehnologij z najmanjšo možno količino embalaže in odpadkov, ki se jih lahko ponovno uporabi ali reciklira,

- sanacijo obstoječega stanja,
- varovanje zraka pred onesnaženjem,
- omejitve za emisijo hrupa,
- varovanje vodnih virov pitne vode (podtalnice) pred onesnaženjem,

– možnosti zbiranja odpadkov in odvažanja odpadkov prilagojeno sedanji in možni novi organiziranosti te dejavnosti (selekcijiranje).

Merila in pogoji glede varovanja okolja

Varstvo zraka

Za varstvo zraka je potrebno:

- obvezna priključitev na parovod ali vročevod,
- obvezna je zamenjava lokalnih virov ogrevanj s sistemom daljinskega ogrevanja,

– meriti emisije posameznega vira onesnaževanja, ugotavljati stopnjo in vrsto onesnaženosti zraka in izvesti sanacijo,

– urediti zelene sanitarne cezure in zasaditi visoko vegetacijo,

– na toplovodni sistem priključiti vse stanovanjske in proizvodne objekte.

Varstvo pred hrupom

Za varstvo pred hrupom je potrebno:

– po uredbi o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) spada območje v III. stopnjo varstva pred hrupom,

– kot prioriteta sanacije območja je potrebna izgradnja industrijske ceste C2, zaradi zaščite obstoječega stanovanjskega naselja in zaradi dovoznih cest C9, C10 in C11 povezovalna cesta C6 ni potrebna,

– meriti hrup in izdelati sanacijske programe za zmanjšanje hrupa na dovoljeno raven,

– izvesti aktivno ali pasivno zaščito (zasaditev visoke vegetacije, postavitev protihrupnih ograj, izolacije fasad),

– po odloku o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa za posamezna območja naravnega in bivalnega okolja, spada območje v III. stopnjo zahtevnosti pred hrupom z določitvijo mejne ravni 60 dBA podnevi in 50 dBA ponoči.

Varstvo vodnih virov

Območja BP 1/1 Instalacije in BP 1/2-1 ter BP 1/2-2 Ljubljanske mlekarne ležita v 3. varstvenem pasu, zato je pri posegih v prostor treba upoštevati določila odloka o varstvu virov pitne vode.

Prepovedano je graditi proizvodne, obrtne, servisne in trgovske objekte, ki predstavljajo nevarnost za vir pitne vode. Zasnova posameznih objektov ali celotni proizvodni kompleks mora biti zasnovan po principu lovilne skleda, kolikor ni to posebej rešeno z drugačno tehnološko rešitvijo.

Skladiščni objekti in prostori morajo upoštevati določila pravilnika o tem, kako morajo biti zgrajena in opremljena skladišča in transportne naprave za nevarne in škodljive snovi. Večje količine nevarnih in škodljivih snovi, kot jih določajo veljavni predpisi, je prepovedano skladiščiti.

Odstranjevanje odpadkov

Komunalni in obrtno-industrijski odpadki se morajo zbirati in ločevati na izvoru.

Pri odstranjevanju komunalnih odpadkov je potrebno upoštevati:

– da so odjemna in zbirna mesta dobro prometno dostopna in niso na prometni površini,

– da mora biti odjemno oziroma zbirno mesto praviloma na funkcionalnem zemljišču povzročitelja komunalnih odpadkov,

– da mora biti odjemno oziroma zbirno mesto zaščiteno z nadstrešnico na utrjeni površini, z odtokom in opremljeno z vodo za občasno čiščenje.

Posebni odpadki se morajo zbirati in začasno skladiščiti na določenih in zavarovanih mestih povzročitelja pred njihovo končno dispozicijo skladno s predpisi.

Sanitarno zelenje

Ob vzhodnem robu območja BP 1/1 in BP 1/2 in na vseh stičnih območjih med proizvodno cono in stanovanjskimi območji je treba zagotoviti, pred novimi posegi v prostor, intenzivno zasaditev grmovnic in drevja.

Ekološka ocena

Pred posegom v prostor je treba za vse proizvodne, poslovne in trgovske dejavnosti pridobiti celostno ekološko oceno glede varovanja talne vode, varovanja zraka, varovanja pred hrupom in varovanja pred požarom, ki bo enakovredno obravnavala obstoječi program in program načrtovane novogradnje.

17. člen

Pri vsakem posegu v prostor je potrebno zagotoviti:

- ustrezne ukrepe glede požarnega varstva,
- ustrezne ukrepe glede zaklanjanja ljudi in dobrin.

Varstvo pred požari

Za zagotovitev požarne varnosti je treba upoštevati požarnovarnostne odmike med objekti in napravami in omogočiti dostope za urgentna vozila. V postopku priprave lokacijske dokumentacije mora biti izdelana strokovna požarnovarnostna ocena gradnje oziroma posegov v prostor.

III. POSEBNI POGOJI PO POSAMEZNIH FUNKCIONALNIH ENOTAH

18. člen

BP 1/1 Instalacije

F1

Namembnost: dejavnosti določene v 5. členu odloka in stanovanje.

Vrste posegov: veljajo določila iz skupnih meril in pogojev.

Izraba: I = 1.0 max.

Ostala določila: Obvezna ohranitev gabarita obcestne zazidave ob C1.

Gabarit ob C1 se ohranja zaradi enotnega videza Janševе ceste.

F2, F3,

F4, F5, F6

Namembnost: dejavnosti določene v 5. členu odloka, v F2 tudi garaža in športno-rekreativni programi.

Vrste posegov: Možne dozidave in novogradnje, v F6 le sanacije in nadomestne gradnje.

Izraba: I = 1.0 max.

Ostala določila: Pred posegom v prostor je treba sanirati vse vire hrupa in emisij v skladu s 16. členom odloka.

Potrebna je dopolnitev zelene bariere med F5 in F6 proti stanovanjskim objektom.

V F2 je na regulacijski karti z gradbeno linijo določen večji odmik novogradnje zaradi večjega objekta nasproti (nekdanja tovarna) in prometne koncentracije (proizvodnja, prodaja).

F7

Namembnost: Rezervat ceste, možno le parkiranje in zelenje v rabi enot F6 in F8.
 Vrste posegov: ni možna gradnja novih objektov.

19. člen

BP 1/2-1 Ljubljanske mlekarne

F8, F9

Namembnost: stanovanja ter nemotilna poslovna in trgovska dejavnost, kot so osnovna oskrba, storitvene dejavnosti, družbene dejavnosti ipd.

Vrste posegov: veljajo določila iz skupnih meril in pogojev.

Izraba: $I = 0,6$ max na posamezno funkcionalno enoto.

Višinski gabarit: P+1+M

Ostala določila: V primeru gradnje stanovanj se uredijo zelene površine in zasaditev proti železnici.

Vzdolž Kolarjeve se uredi zelena zasaditev.

GL objektov v F8 proti Kolarjevi ulici mora biti odmaknjena od zelene zasaditve najmanj 5 metrov, da bo zagotovljen interventen dostop in vzdrževanje objekta.

Dovoz v območji F8 in F9 je po cesti 9 iz Podmilščakove.

Parkiranje in garažiranje mora biti zagotovljeno na funkcionalnem zemljišču F8 in F9.

F8 in F9 se lahko štejeta kot skupna funkcionalna enota.

Preko F9 mora biti omogočen interventni izvoz iz sosednje severne cone (policija), ki se priključuje na cesto C9. Investitor gradnje v F8 in F9 predloži, pred naročilom lokacijske dokumentacije, urbanistično-arhitektonsko zasnovo pozidave območja v potrditev MOL, Oddelku za urbanizem in okolje.

F10

Namembnost: stanovanja, poslovna in trgovska dejavnost.

Vrste posegov: veljajo določila iz skupnih meril in pogojev.

Izraba: $I = 0.8$ max.

F11

Namembnost: stanovanja, poslovna in trgovska dejavnost, možna funkcionalna priključitev k F10 ali F12.

F12

Namembnost: poslovna in trgovska dejavnost z možnostjo hotelskega programa in stanovanj.

Vrste posegov: Možne dozidave in novogradnje.

Izraba: $I = 1.0$ max.

Mirujoči promet: za lastne potrebe zagotoviti parkiranje znotraj območja.

Ostala določila: obvezna je sanacija predela ZRMK, po možnosti s stanovanjskim programom.

F13

Namembnost: stanovanja, rezervat ceste.

Vrste posegov: Možne le adaptacije znotraj gradbene lupine in druga vzdrževalna dela.

F14

Namembnost: dejavnosti določene v 5. členu odloka.

Vrste posegov: veljajo določila iz skupnih meril in pogojev.

Izraba: $I = 1.2$ max.

Promet: uvoz iz ceste 14, urgentni uvoz iz ceste C10.

Ostala določila: ob novih posegih upoštevati ureditev ob-cestne fasade in prostora.

F15

Namembnost: dejavnosti določene v 5. členu odloka.

Vrste posegov: veljajo določila iz skupnih meril in pogojev.

Izraba: $I = 1.2$ max.

Mirujoči promet: parkiranje za zaposlene in stranke urediti znotraj območja.

Ostala določila: Vse prostorske potrebe za dejavnosti morajo biti zagotovljene znotraj območja.

F16

Namembnost: Trgovina s spremljajočim programom, tudi garažiranjem.

Vrste posegov: veljajo določila iz skupnih meril in pogojev.

Izraba: $I = 1.2$ max

F17

Namembnost: parkirišče z zelenjem, ev. podzemno garažiranje – interne parkirne površine.

Parkirišče je v javni rabi in je v glavnem namenjeno stanovalcem blokov na nasprotni strani ceste (Glavarjeva 45, 47, 49).

Vrste posegov: zunanja ureditev, zasaditev.

Promet: uvoz iz ceste 18.

F18

Namembnost: poslovna dejavnost, trgovina, servisi.

Vrste posegov: novogradnja.

Izraba: $I = 1.2$ max.

Mirujoči promet: parkirišča v kletnih etažah za lastne potrebe in 180 p. m. za stanovanjsko območje na vzhodni strani Slovenčeve ulice.

Ostala določila: glavni vhod je orientiran na cesto C18 in na vizuro s ceste C13, zaradi izpostavljenosti je nujna kvalitetna mestna arhitektura.

GL objekta mora biti odmaknjena od zelene barriere najmanj 5 metrov zaradi interventnega dostopa, vzdrževanja in primera snegoloma.

F19

Namembnost: servisi, stanovanja.

Vrste posegov: veljajo določila iz skupnih meril in pogojev.

Izraba: $I = 0.8$ max.

Ostala določila: z ohranitvijo in razvojem dejavnosti je potrebna ureditev objektov in okolice v območju.

F20

Namembnost: parkirišče z zelenjem, ev. podzemno parkiranje – interne parkirne površine.

Vrste posegov: zunanja ureditev.

Promet: do ukinitve poteka preko območja ceste C18.

Ostala določila: parkirišče je javno, kapacitete parkirišča so namenjene programom v okoliških enotah.

Ukinitvev prehoda ceste preko železnice je predvidena šele po izgradnji novih podvozov.

20. člen

BP 1/2-2 Ljubljanske mlekarne

F21

Namembnost: dejavnosti določene v 5. členu odloka.

Vrste posegov: veljajo določila iz skupnih meril in pogojev.

Izraba: I = 1.2 max.

Promet: uvoz iz ceste 16, tovorni promet preko novega križišča in ceste 18,

Mirujoči promet: parkirišča za lastne potrebe reševati znotraj enote. Parking tovornih vozil je severno od F20 ob železnici.

Ostala določila: predvideno je postopno preurejanje območja za potrebe proizvodnje LM. Po severnem robu enote poteka "POT" in nova peš povezava preko železnice.

Potrebno je sanirati interno kanalizacijo, pred novim posegom v prostor pa upoštevati določila 15. in 16. člena odloka.

IV. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Prostorski ureditveni pogoji so stalno na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem in okolje,
- Upravni enoti Ljubljana, izpostavi Bežigrad.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- 61. in 62. člen ter deveta in deseta alineja v 2. členu, ki se glasita "BP 1/1 Instalacije" in "BP 1/2-1 Ljubljanske mlekarne - del" odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B1 Bežigrad - zahod (Uradni list SRS, št. 26/87, 15/89 in Uradni list RS, št. 27/92);
- odlok o sprejetju ureditvenega načrta za del ureditvenega območja BP 1/2 Ljubljanske mlekarne (Uradni list SRS, št. 29/1410-87).

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-15/98

Ljubljana, dne 15. aprila 1999.

Županja

Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

2044. Odlok o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 (za območje Mestne občine Ljubljana)

Na podlagi 1. in 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), določil zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 in 13/98) je Mestni svet občine Ljubljana na 5. seji dne 15. 4. 1999 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 (za območje Mestne občine Ljubljana)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 33/97, 72/98, 13/99 in 29/99) - za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo pretežno na spremembe namembnosti kmetijskih in gozdnih zemljišč v površine za poselitev.

2. člen

Spremeni in dopolni se kartografski del prostorskega plana Mestne občine Ljubljana v tč. 8. "Kartografski del dolgoročnega plana" v kartah:

- "kartografska dokumentacija k planu v merilu 1 : 5000", in sicer listi: Ljubljana J 2, J 5, J 6, J 7, J 8, J 9, J 12, J 14, J 17, J 18, 28, J 19, 29, J 20, J 22, VG 1, VG 12, S 13, S 14, S 21, S 22, S 23, S 24, S 25, S 31, S 32, S 34, S 35, S 36, S 37, S 41, S 42, S 43, S 45, S 46, S 47 in S 50.
- "raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane v merilu 1 : 10000".

3. člen

Spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana Mestne občine Ljubljana so stalno na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, na oddelku za urbanizem in okolje in
- izpostavah Upravne enote Ljubljana.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe družbenega plana Občine Ljubljana Bežigrad za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 15/87, 47/90, 27/92 in Uradni list RS, št. 62/93, 5/94, 10/94), družbenega plana Občine Ljubljana Center za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 3/87, 27/88, 32/88, 43/88, 11/92 in Uradni list RS, št. 6/93), družbenega plana Ljubljana Moste-Polje za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 39/86, 9/88 in Uradni list RS, št. 51/92, 56/92, 10/94) in družbenega plana Občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 45/86, 47/87, 48/87, 2/88, 23/88, 27/88, 19/89, 20/89 in Uradni list RS, št. 45/90, 20/91, 2/92, 49/92, 4/94) in družbenega plana Občine Ljubljana

Vič-Rudnik za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 34/86, 10/87, 14/89 in Uradni list RS, št. 19/91, 40/92, 10/94) – v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

5. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor pri Ministrstvu za prostor.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-3/99-2

Ljubljana, dne 15. aprila 1999.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

BLED

2045. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o začasnih prepovedih izvajanja odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda

Na podlagi devete alineje 7. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 33/99) je Občinski svet občine Bled na 6. seji dne 26. 5. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o začasnih prepovedih izvajanja odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda

1. člen

V 1. členu odloka o začasnih prepovedih izvajanja odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda (Uradni list RS, št. 33/99) se doda drugi odstavek, ki glasi:

Začasna prepoved izvajanja odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda ne velja za naslednje objekte: prizidek hotela Kompas, Višjo šolo za gostinstvo in turizem in Novi center za management Brdo.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01503-4/99

Bled, dne 26. maja 1999.

Župan
Občine Bled
mag. Boris Malej l. r.

BOHINJ

2046. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), na podlagi 2. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 3., 6. in 17. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93.), 5. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70 in 7/72), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in Uradni list RS, št. 5/90, 10/91, 13/93 in 35/97) ter 7., 16. in 96. člena statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99) je Občinski svet občine Bohinj na 6. seji dne 13. 5. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera

1. člen

V odloku o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera (Uradni list RS, št. 37/95, 34/96 in 31/98) se 2. člen spremeni tako, da glasi:

“Odlok velja za celotno območje Bohinjske jezerske kotline, od slapa Savice in na vzhodu do meje, ki poteka po južnem in vzhodnem robu naselja Stara Fužina in Ribčev Laz – potok Suha ter za gozdno cesto Stara Fužina – Voje, Vogar – planina Blato.”

2. člen

V 5. členu se črta tretja alineja drugega odstavka.

Peti odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Na vseh parkiriščih se določijo tri parkirna mesta, ki so rezervirana za parkiranje vozil invalidov.”

3. člen

V tretjem odstavku 7. člena se črta beseda “koncesionarja”.

4. člen

V drugem odstavku 8. člena se besedilo “Uradnem vestniku Gorenjske ali v Uradnem listu RS” črta in nadomesti z besedami “uradnem glasilu”.

5. člen

V 9. členu se črtata sedma alineja prvega odstavka in tretja alineja drugega odstavka.

6. člen

V drugem odstavku 11. člena se besedilo “od 15. 5. do 30. 9.” nadomesti z besedilom “od 15. 6. do 15. 9.” (variantni predlog: od 1. 7. do 1. 9.).

7. člen

V drugem odstavku 12. člena se beseda “dvakratno” črta in nadomesti z besedo “enkratno”.

8. člen

V drugem odstavku 14. člena se besedilo “Občina in koncesionar morata” nadomesti z besedilom: “Izvajalec režima parkiranja mora”.

9. člen

V četrtem odstavku 15. člena se beseda "desetkratni" črta in nadomesti z besedo "petkratni".

10. člen

V 18. členu se za besedo "parkiranja" vejica nadomesti s piko, besedilo "ki mu jih izda Občina Bohinj" pa se črta.

11. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Režim prometa in parkiranja po tem odloku izvaja kot gospodarsko javno službo Občinska uprava občine Bohinj (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava) v okviru katere se v skladu z zakonom ustanovi režijski obrat."

12. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Občinska uprava mora pri izvajanju režima prometa in parkiranja zagotoviti:

- prednost obačnom občin pri zaposlovanju za potrebe izvajanja režima parkiranja,
- da so pobiralci nadomestila primerno in enotno obremenjeni,
- ustrezno organizacijo dela na parkiriščih,
- postavitev zadostnega števila smetnjakov in sanitarnih blokov na parkiriščih oziroma na delih obale iz 19. člena tega odloka,
- čiščenje parkirišč, sanitarnih blokov in delov obale jezera,
- kontrolo ustreznosti jezerske vode."

13. člen

Črtajo se 25., 26., 27., 28. in 29. člen.

14. člen

V 30. členu se beseda "koncesionar" nadomesti z besedo "Občinska uprava". V tretjem odstavku se črta zadnja alineja.

15. člen

31. in 32. člen se črtata.

16. člen

V prvem odstavku 33. člena se število "100.000" črta in nadomesti s številom "800.000".

V drugem odstavku 33. člena se število "50.000" črta in nadomesti s številom "200.000".

17. člen

Prvi odstavek 34. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Z denarno kaznijo 20.000 se na mestu prekrška kaznuje fizična oseba, če:"

18. člen

36. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajata občinsko redarstvo in nadzorstvena služba Triglavskega narodnega parka.

Občinski redar in nadzorniki TNP so pooblaščen, da v skladu z določbami tega odloka in zakona o prekrških, izrekajo danarne kazni na mestu prekrška.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

20. člen

Občinska uprava občine Bohinj opravi redakcijo tega odloka in v Uradnem vestniku Občine Bohinj objavi prečiščeno besedilo odloka o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera.

Št. 032-00-13/99

Bohinjska Bistrica, 13. maj 1999.

Župan

Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. l. r.

BLOKE**2047. Statut Občine Bloke**

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Bloke na 4. redni seji dne 6. 5. 1999 sprejel

**STATUT
Občine Bloke**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Bloke je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Andrejčje, Benete, Bočkovo, Fara, Glina, Godičevo, Gradiško, Hiteno, Hribarjevo, Hudi vrh, Jeršanovo, Kramplje, Lahovo, Lepi vrh, Lovranovo, Malni, Metulje, Mramorovo pri Lužarjih, Mramorovo pri Pajkovem, Nemška vas na Blokah, Nova vas, Ograda, Polšeče, Radlek, Ravne na Blokah, Ravnik, Rožanče, Runarsko, Sleme, Strmca, Studenec na Blokah, Studeno na Blokah, Sveta Trojica, Sveti Duh, Škrabče, Škufče, Štorovo, Topol, Ulaka, Velike Bloke, Veliki vrh, Volčje, Zakraj, Zales, Zavrh.

Sedež občine je v Novi vasi.

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon. Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

2. člen

Občina Bloke (v nadaljnjem besedilu: občina) v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti, ki so po predhodnem soglasju občinskega sveta nanjo prenesene z zakonom.

3. člen

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na podlagi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

4. člen

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

Občina samostojno odloča o povezovanju v širše lokalne samoupravne skupnosti, na način in po postopku predpisanem v zakonu.

Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen z njimi združuje sredstva, oblikuje skupne organe in organizacije ter službe za opravljanje skupnih zadev.

5. člen

Občina Bloke ima svoj grb, zastavo in praznik, katerih oblika, vsebina in uporaba se določijo z odlokom, ki se sprejema po enakem postopku kot statut.

Občina ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: OBČINA BLOKE, v notranjem krogu pa naziv organa občine – Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava; Volilna komisija. V sredini pečata je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo pečata občine določi župan s svojim aktom.

Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade v skladu s posebnim odlokom.

I. NALOGE OBČINE

6. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge splošne akte občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,

– predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

– ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,

– pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,

– sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

– spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,

– sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,

– oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,

– sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,

– z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

– v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,

– sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,

– spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,

– spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,

– gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,

– v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovo stanovanj,

– sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

– ustanavlja lokalne javne službe,

– sprejme splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,

– zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,

– nadzira delovanje lokalnih javnih služb,

– gradi in vzdržuje vodovodne, energetske in druge komunalne objekte in naprave,

– zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

– ustanovi vzgojno-izobraževalni, zdravstveni zavod in zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,

– v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,

– sodeluje z vzgojno-izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,

– z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno-izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,

– ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

– spremlja stanje na tem področju,

– pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,

– sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

– omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,

– zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,

– z dotacijami spodbuja te dejavnosti,

– sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
- spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
- sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
- sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih, z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne javne ceste in druge javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter

- ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,

- zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
- sodeluje z medobčinsko gasilsko zvezo in PGD na območju občine in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,

- opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

- sprejema ustrezne splošne akte,
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,
- organizira občinsko redarstvo,
- izvaja nadzorstvo nad javnimi prireditvami,
- opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

7. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

- inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti,

- ugotavljanje javnega interesa v primeru razlastitve za potrebe občine,

- določanje namembnosti urbanega prostora,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,

- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,

- mrliško ogledno službo in

- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

8. člen

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva statistične in evidenčne podatke od pooblaščenih organov za zbiranje statističnih in evidenčnih podatkov.

Za potrebe iz prvega odstavka tega člena pridobiva občina od upravljavcev zbirk podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje oziroma del premoženja v občini.

II. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

9. člen

Organi občine so:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor občine.

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

10. člen

Občina ima občinsko upravo kot občinski organ, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti, odloča o upravnih stvareh na prvi stopnji, opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora ter strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

Občinsko upravo lahko sestavljajo notranje organizacijske enote in organi občinske uprave.

Organe občinske uprave ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi tudi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

11. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitev je sprejeta, če za njo glasuje večina navzočih članov.

12. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine v Uradnem listu Republike Slovenije, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, v pogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpregleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. Občinski svet

13. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje sedem članov.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta. Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi.

Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih in organih javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta.

14. člen

Volitve občinskega sveta se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli po večinskem sistemu.

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta v skladu z zakonom odloči občinski svet z odlokom, ki se sprejema po enakem postopku kot statut.

15. člen

Občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,

- sprejema občinski proračun in zaključni račun,

- ustanavlja organe občinske uprave ter določi njihovo organizacijo in delovno področje,

- v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,

- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,

- potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,

- imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,

- imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,

- na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana, določi podžupana, ki bo v primeru predčasnega prenehanja funkcije opravljal funkcijo župana ter odloča o poklicnem opravljanju funkcije podžupana,

- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor s statutom občine ali z odlokom za odločanje o tem ni pooblaščen župan,

- odloča o najemu posojila in dajanju poročstva,

- razpisuje referendum,

- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače ali dela plače občinskih funkcionarjev ter kriterije in merila za nagrade in nadomestila članom organov in delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,

- določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,

- imenuje in razrešuje člane komisije po zakonu o nezdržljivosti opravljanja javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo, člane sveta občine za varstvo uporabnikov javnih dobrin ter člane drugih organov občine ustanovljenih na podlagi zakona,

- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,

- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,

- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

- sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote in imenuje predstavnike občine v sosvet načelnika upravne enote,

- odloča o drugih zadevah, ki jih določa ta zakon in ta statut.

16. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, na območju katere je občina, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

17. člen

Občinski svet predstavlja, sklicuje in vodi njegove seje župan. Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v

petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

18. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

19. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljene tako, kot je določeno v poslovníku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu (podžupanom), članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in tajniku občine. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter tajnik občine so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

20. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan in tajnik občine o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

21. člen

Članu občinskega sveta predčasno preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,

- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

- če odstopi.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravomočne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto in peto alinejo prvega odstavka tega člena. Odstop člana občinskega sveta mora biti podan v pisni obliki. Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

3. Odbori in komisije občinskega sveta

22. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa. Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovník občinskega sveta. S sklepom o ustanovitvi občasnega delovnega telesa in imenovanju članov določi občinski svet tudi njegove naloge.

23. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima tri člane, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter izvršuje odločitve občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki mu jih določi občinski svet.

24. člen

Občinski svet ima stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa.

Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- komisija za družbene dejavnosti,
- komisija za gospodarstvo in razvoj,
- komisija za kmetijstvo in gozdarstvo,
- komisija za komunalno ureditev, prostor in varovanje okolja,
- komisija za občinski proračun in finance,
- komisija za vloge in pritožbe,
- statutarna komisija.

Komisije štejejo tri do pet članov. Delovno področje komisij se določi s poslovníkom občinskega sveta.

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

25. člen

Člane komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

Članstvo v komisiji občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

26. člen

Komisije občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

27. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

4. Župan

28. člen

Župana volijo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Potek štirih let od nastopa mandata župana je skrajni rok, v katerem mora nastopiti mandat novoizvoljeni župan. Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrjena občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatov za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

29. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,

- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,

- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,

- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine,

- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,

- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije,

določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča tajnika občine za te naloge,

- imenuje in razrešuje tajnika občine, predstojnike organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

- opravlja druge zadeve, ki jih določa ta zakon in ta statut.

Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

30. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v upravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

31. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav na varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,

- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,

- sprejme načrt zaščite in reševanja,

- vodi zaščito, reševanje in pomoč,

- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,

- ugotavlja in razglašja stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,

- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,

- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,

- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

32. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejmečasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

33. člen

Za pomoč pri upravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet

na predlog župana izmed svojih članov. S sklepom o imenovanju podžupana se ugotovi, da bo podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana v času od sprejema sklepa o predčasnem prenehanju mandata in razpisa nadomestnih volitev do izvolitve novega župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet na predlog župana.

34. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

35. člen

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

36. člen

Županu in podžupanu preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravno močno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo kot šest mesecev,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če odstopi,
- če je po odločitvi Državnega zbora razrešen.

Podžupanu preneha mandat tudi, če ga občinski svet na predlog župana razreši.

Če je župan razrešen po odločitvi Državnega zbora, je razrešen tudi podžupan. Mandat jima preneha z dnem razrešitve.

Razlogi za prenehanje mandata iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravno močne sodne odločbe. Župan oziroma podžupan je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto, peto in šesto alinejo prvega odstavka tega člena. Odločitev oziroma odstopna izjava župana oziroma podžupana mora biti v pisni obliki posredovana komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta. Komisija je dolžna v roku 8 dni po prejemu pisne izjave posredovati predlog ugotovitvenega sklepa občinskemu svetu.

Županu oziroma podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu s prenehanjem mandata zaradi razlogov iz prve do vključno pete alineje prvega odstavka tega člena preneha tudi mandat člana občinskega sveta. Odstop se šteje za razrešitev, če podžupan ne izjavi, da odstopa tudi kot član občinskega sveta. Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve po drugem odstavku tega člena ne vpliva na mandat člana občinskega sveta.

5. Nadzorni odbor

37. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

38. člen

Nadzorni odbor ima tri člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovdstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

39. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzoča večina članov. Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

40. člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, predloga proračuna javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznanjeni nadzorni odbor občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

41. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe (organ ali organizacija z odgovornimi osebami).

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajst dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornem odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

42. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

43. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

44. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

45. člen

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovníkom.

6. Občinska uprava

46. člen

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

47. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave.

Organizacija in delo organa skupne občinske uprave se določi s splošnim aktom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

48. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih in upravnih stvareh v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

49. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnik občine, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

50. člen

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

51. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvršne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

52. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvršne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

53. člen

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča tajnik občine, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

7. Občinsko pravobranilstvo

54. člen

Občina ima lahko občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino, občinske organe in ožje dele občine.

Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki so jih ustanovile občine.

Občinsko pravobranilstvo se ustanovi z odlokom, v katerem občinski svet določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

8. Drugi organi občine

55. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

56. člen

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

III. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

57. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

58. člen

Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

- obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ožjih delov občine,

- opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom, dajejo predloge občinskim organom v zvezi s pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,

- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor,

- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

59. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali za eno oziroma več naselij.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini.

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

60. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

61. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

Delavec občinske uprave, ki ga določi tajnik občine, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov tajnik občine seznaní občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. Referendum o splošnem aktu občine

62. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

63. člen

Predlog za razpis referendumu lahko vloží župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu.

Če je vložen predlog za razpis referendumu ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

64. člen

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referendumu.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

65. člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referendumu. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referendumu, in obrazložitev.

Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec ali politična stranka v občini. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podporo pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje

osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznaní občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda za zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

66. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem.

Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu, in rok za zbiranje podpisov.

Osebnostno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

67. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referendumu oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu v skladu s četrtnim odstavkom prejšnjega člena.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referendumu določi občinski svet vrsto referendumu, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih občilih.

68. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

69. člen

Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanih izvedbe referendumu veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. Svetovalni referendum

70. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

71. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev v občini oziroma v delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel.

5. Ljudska iniciativa

72. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen referendum o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vloženega zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vloženega zahteve.

73. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

IV. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

74. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

75. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko ustanovi javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

76. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi javno službo skupaj z drugimi občinami.

77. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina v skladu s 74. členom organizira javne službe za:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostan- kov komunalnih odpadkov,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- vzdrževanje občinskih javnih cest in na drugih področjih, če tako določa zakon.

78. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

79. člen

Občinske javne službe ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

80. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi gospodarsko javno službo v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami.

81. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih službah, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, lahko občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

82. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

V. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

83. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Odločitev o odtujitvi nepremičnega premoženja občine sprejme občinski svet. O pridobitvi in odtujitvi premoženja ter za pridobitev nepremičnega premoženja je pristojen župan.

Pred sklenitvijo pogodbe o pridobitvi nepremičnega premoženja mora župan preveriti, ali so v proračunu zagotovljena finančna sredstva. Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premoženja v lasti občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon. Če z zakonom to ni urejeno, se odprodaja in zamenjava nepremičnin in premoženja izvedeta v skladu s predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

84. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

85. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine. V bilanci prihodkov in odhodkov so vključeni tudi vsi prihodki in odhodki ožjih delov občine.

86. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

87. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana.

88. člen

Proračun občine je odlok občine, v katerem so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto.

Rebalans proračuna je odlok o spremembi proračuna.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna je občinski organ in ožji deli občine.

Posredni uporabnik občinskega proračuna je občinski sklad, javni zavod, katerega ustanovitelj je občina, in drugi uporabnik, če se financira iz občinskega proračuna (v nadaljevanju: uporabnik).

89. člen

Proračun občine sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

Proračun občine sprejme občinski svet na predlog župana z odlokom.

V odloku o proračunu občine se določi tudi obseg zadolževanja in poroštev občine ter druga vprašanja v zvezi z

izvrševanjem proračuna ter posebna pooblastila župana pri izvrševanju proračuna za posamezno leto.

90. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se všttevajo v primerno porabo po zakonu.

Prihodki iz tega člena pripadajo občini v višini določeni z zakonom oziroma z aktom o njihovi uvedbi.

91. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se ne všttevajo v primerno porabo po zakonu.

92. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani odhodki po natančnih namenih, po uporabnikih proračuna, investicijah, investicijskem vzdrževanju in drugih namenih.

93. člen

Proračun občine mora biti sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša.

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, se financiranje nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

O izvajanju proračuna občine za začasno financiranje lokalnih zadev javnega pomena obvesti proračunske porabnike župan s sklepom.

94. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo, ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

95. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok občine, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, določi župan obseg izdatkov in odpre nov konto za ta namen.

96. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika ali posredovanje uporabnika proračuna, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

97. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve

občine ali najame posojilo največ 5 odstotkov sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

98. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom v višini 0,5 odstotkov prihodkov.

Izločanje rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2 odstotka letno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

99. člen

Rezerva se uporablja:

- za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so: suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

- za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

- za kriterije proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz druge alineje morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta. O uporabi sredstev iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča župan.

100. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv. Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega sprejme zaključni račun.

Zaključni račun za preteklo leto se predloži občinskemu svetu najkasneje do konca marca tekočega leta.

101. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet pod pogoji, ki jih določa zakon.

102. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča župan. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

103. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje knjigovodska služba občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje knjigovodskih opravil v ustrezni skupni službi z drugimi občinami ali pri specializirani organizaciji.

104. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VI. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

105. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

106. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

107. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

108. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

109. člen

Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

110. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

111. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

112. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu občine ali v Uradnem listu Republike Slovenije, in začnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine

113. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

114. člen

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

115. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, oziroma če se s predpisi pokrajine brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

116. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

117. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

118. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

119. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

VIII. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA UPRAVE

120. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovih dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

IX. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

121. člen

Do sprejema novih splošnih aktov občine se v občini uporabljajo splošni akti, ki so jih sprejeli organi Občine Loška dolina.

122. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Nova vas, dne 6. maja 1999.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

2048. Pravilnik o izplačilih funkcionarjem, drugim članom delovnih teles občinskega sveta ter članom drugih občinskih organov v Občini Bloke

Na podlagi 20. člena statuta Občine Bloke ter v skladu s 100.b členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Bloke na 4. redni seji, dne 6. 5. 1999 sprejel

P R A V I L N I K
o izplačilih funkcionarjem, drugim članom delovnih teles občinskega sveta ter članom drugih občinskih organov v Občini Bloke

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za ureditev plač in delovnih razmerij županu in podžupanom se smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 36/96), kolikor zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ne določa drugače.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno. Župan in podžupani imajo pravico do plačila oziroma do dela plače, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom občinskega sveta, članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora in volilne komisije pripadajo plačila za

njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika, v skladu z zakonom o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ter tretjo alineo prvega odstavka 15. člena in četrtega odstavka 18. člena zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93, 2/94, 7/95, 14/96, 44/96).

2. člen

Občinski funkcionarji so: župan, podžupan in člani občinskega sveta.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno.

Podžupan praviloma opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko poklicno opravlja funkcijo, če se v soglasju z županom tako odloči, odločitev pa potrdi občinski svet.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

3. člen

Z zakonom je za opravljanje funkcije župana Občine Bloke, ki sodi v sedmo skupino občin, določen količnik osnovne plače v višini 3,5. Županu pripada funkcijski dodatek v višini 50% količnika ter dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Županu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije 50% plače oblikovane na podlagi zakona.

Plačilo oziroma plača podžupana se lahko oblikuje v višini največ 80% plače župana (z županovo delovno dobo) iz prvega odstavka tega člena, če funkcijo opravlja poklicno.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Merila za oblikovanje plačil oziroma plače podžupana in višino plačil oziroma plače določa ta pravilnik.

4. člen

Z zakonom določeni najvišji dovoljeni obseg sredstev, v okviru katerega se lahko oblikuje del plačila za nepoklicno opravljanje funkcije člana občinskega sveta, je podlaga za ugotovitev najvišjega možnega letnega obsega sredstev, iz katerih se izplačujejo plačila članom občinskega sveta ter plačila članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta in članom nadzornega odbora ter drugih organov Občine Bloke.

II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČILA OZIROMA DELA PLAČE

5. člen

Plačilo oziroma plača podžupana se oblikuje največ v višini 50% plače župana oziroma pri večjem obsegu del do 80% plače župana, o čemer odloči župan in komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

6. člen

Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša največ 10% plače župana. V okviru tega zneska se članu občinskega sveta določi plačilo za posamezni mesec glede na delo, ki ga je opravil, in sicer za:

- za članstvo v občinskem svetu razen julija in avgusta 20%,
- za prisotnost na seji občinskega sveta 30%,
- predsedovanje na seji delovnega telesa občinskega sveta (razdeli za vsako sejo posebej) 20%,
- udeležbo na seji delovnega telesa, katerega član je 10%.

S sklepom v skladu s tem pravilnikom se določi količnik za izračun dela plačila člana občinskega sveta. Mesečno izplačilo se opravi na podlagi evidence o opravljenem delu članov občinskega sveta, ki jo vodi občinska uprava.

7. člen

Osnova za obračun izplačil na podlagi tega pravilnika je znesek, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred, za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.

Plačilo, plača oziroma del plače župana in podžupana se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom za plačo župana. Znesek se poveča za funkcijski dodatek ter dodatek za delovno dobo.

Plačilo posameznega občinskega funkcionarja se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom, določenim v skladu s 6. členom tega pravilnika.

V okviru ugotovljenega zneska plače župana za poklicno opravljanje funkcije se določi najvišji možni znesek plačila, plače oziroma dela plače posameznega občinskega funkcionarja ter zagotovi, da ta mesečno ali letno ne preseže najvišjega možnega zneska, ki ga določa zakon.

8. člen

Plača oziroma del plače župana ali podžupana je pravica, ki mu gre praviloma na podlagi sklenjenega delovnega razmerja.

Delovno razmerje občinskih funkcionarjev – župana in podžupanov, ki opravljajo funkcijo nepoklicno, je delovno razmerje za določen čas v skladu z zakonom, sklenjeno brez razpisa za čas, daljši od polnega delovnega časa. Občinskemu funkcionarju – županu ali podžupanu, se izda odločba o plači ob sklenitvi delovnega razmerja. Če se z občinskim funkcionarjem ne more skleniti delovnega razmerja, se del plačila za nepoklicno opravljanje občinske funkcije izplačuje kot velja za člane občinskega sveta.

9. člen

Delodajalcu, kjer je občinski funkcionar, ki opravlja funkcijo nepoklicno, v rednem delovnem razmerju in ki uveljavlja pravico do povračila dela plače za čas, ko je občinski funkcionar v rednem delovnem času opravljal občinsko funkcijo, se lahko prizna povračilo največ v višini 33% plače, ki mu jo izplačuje za redni delovni čas.

III. DRUGA PLAČILA

10. člen

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi plačilo, ki se izplača za udeležbo na seji.

Plačilo za posamezno sejo znaša 10% najvišjega možnega zneska dela plačila člana občinskega sveta.

11. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do plačila v višini največ 15% za predsednika oziroma največ 8% plače župana za člana. Plačila ne smejo niti mesečno niti letno preseči najvišjega možnega zneska.

Plačilo se oblikuje glede na opravljeno delo, in sicer kot:

- plačilo, ki se izplača za udeležbo na seji nadzornega odbora 40%.

12. člen

Predsednik, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov in volitev v skladu z zakonom pravico plačila.

Sklep o obsegu sredstev za plačila iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet najkasneje v 15 dneh po razpisu referendumu ali volitev.

Plačila članom volilne komisije se oblikujejo kot:

– plačilo za izvedbo nalog po sklepu komisije.

Plačila posameznim članom volilne komisije, v okviru sredstev za plačila, ki jih je opredelil občinski svet s sklepom, se oblikujejo v skladu z merili, ki jih določi s sklepom volilna komisija in župana.

IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

13. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Bloke. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

14. člen

Pravice iz 13. člena tega pravilnika uveljavlja občinski funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje.

Nalog za službeno potovanje izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog pooblaščen podžupan ali tajnik občine.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

15. člen

Sredstva za izplačevanje plač, plačil in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

16. člen

Plačila, plače funkcionarjev in drugi prejemki funkcionarjev se izplačujejo mesečno za pretekli mesec najkasneje do petnajstega dne v tekočem mesecu.

17. člen

Plačila se usklajujejo skladno z plačo za prvi tarifni razred za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, povračila stroškov v zvezi z delom pa v skladu s predpisi, ki jih urejajo.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Plačila, ki pripadajo občinskim funkcionarjem, predsedniku in članom nadzornega odbora ter članom komisij in odborom občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta,

se izplačajo za nazaj, in sicer od dneva potrditve mandata oziroma imenovanja.

Pri poračunu se upošteva znesek izhodiščne plače za prvi tarifni razred za poln delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, ki je veljal v posameznem mesecu.

19. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo plačil članom štaba za civilno zaščito, uredniškega odbora in članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan.

20. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1999 dalje.

Nova vas, dne 6. maja 1999.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

CERKNICA**2049. Odlok o občinskih cestah**

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), 12., 13. in 100. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95, 51/96 in 62/98) in 4. člena, ki je v povezavi s 7. členom odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 34/96), je Občinski svet občine Cerknica na 3. redni seji dne 15. 4. 1999 sprejel

**ODLOK
o občinskih cestah**

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Cerknica in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;

- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

3. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Cerknica so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste in javne poti.

5. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Cerknica na predlog župana.

Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste po postopku, določenem v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo krajevne skupnosti in zainteresirane pravne osebe (podjetja in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Cerknica na predlog župana.

Občinska cesta določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo na predloge enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Gradnje in rekonstrukcije občinskih cest ter kategorija novozgrajenih in rekonstruiranih cest se določijo v prostorskem planu občine.

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

8. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdelava skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljalcem te ceste.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Cerknica na predlog župana.

9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljalec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno oziroma če se za njen prenos dogovori primerna odškodnina in če je vpisana v zemljiško knjigo.

O prenosu nekategoriziranih cest ter gozdnih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine Cerknica na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

10. člen

(planinske, turistične in druge poti)

Planinske poti, turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do planinskih koč in vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljalec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz drugega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in dotacij občine njihovim upravljalcem.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

11. člen

(upravljalec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Cerknica.

12. člen

(plani razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določijo ureditve plana iz prvega odstavka tega člena v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenem za občinski proračun in je njegov sestavni del.

V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest, se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzinskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinska inšpekcija, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest

opravlja pristojna služba občinske uprave za ceste. Ta obsega zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelava zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in/ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Cerknica;
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

14. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotovijo v občinskem proračunu Občine Cerknica.

Občinski svet občine Cerknica lahko predlaga Vladi republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva in določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja. Če je za vzdrževanje te ceste dana koncesija, se z zbranimi sredstvi povračila krijejo stroški njenega vzdrževanja.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu soseda kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

16. člen

(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

17. člen

(pridobitev zemljišč občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

18. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namene razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

19. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojna služba občinske uprave za ceste ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov in zainteresirane javnosti. Tako zgrajeno avtobusno postajališče postane del občinske ceste.

20. člen

(križanje občinskih cest in železniških prog)

Križanja občinskih cest in železniških prog morajo biti omejena na najnujnejši obseg in sicer tako, da se dvoje ali več občinskih cest usmeri na skupno križanje z železniško progo.

Način križanja občinskih in železniških prog ter razmejitev stroškov njihove gradnje ali rekonstrukcije, ki bremenijo cesto ali železniško progo, se uredita skladno s predpisi o varnosti v železniškem prometu.

21. člen

(razmejitev obveznosti med upravljalcem občinskih cest in upravljalci vodotokov)

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

22. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je potrebno obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojne občinske uprave za ceste za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

23. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorna pristojna služba občinske uprave za ceste.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

24. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Pristojna služba občinske uprave za ceste mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste mora dati investitorju oziroma upravljalcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravjalce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

25. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 30. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe oziroma koncesionar.

Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 30. člena tega odloka je odgovorna pristojna služba občinske uprave za ceste.

26. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Redno vzdrževanje občinskih cest se lahko zagotavlja z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe.

Izbira koncesionarja iz prejšnjega odstavka se lahko opravi brez javnega razpisa, če tako na predlog župana, odloči Občinski svet občine Cerkljica.

Koncesionar mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo izvedbo na podlagi javnega razpisa. Obnovitvena dela oddaja pristojna služba občinske uprave za ceste, po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

27. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi pristojna služba občinske uprave za ceste.

Vzdrževanje križanj občinskih cest z železniško progom urejajo predpisi o varnosti v železniškem prometu.

28. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporme konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami je pristojna služba občinske uprave za ceste.

29. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojna služba občinske uprave za ceste predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojna služba občinske uprave za ceste predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravjalca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

30. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

Če je občinska cesta v takem stanju:

- da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,
- da bo promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti ali
- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. poseb-

ne razmere zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno), lahko predstojnik pristojne službe občinske uprave za ceste s sklepom začasno, najdalj pa za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali na njenem delu zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

Predstojnik pristojne službe občinske uprave za ceste mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in občinskega inšpektorja najmanj petnajst dni ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih nesrečah. O teh ukrepih je treba nemudoma obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojno službo občinske uprave za ceste.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta se določi v skladu z določbo 50. člena tega odloka.

Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

31. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti, na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojne službe občinske uprave za ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanje njenega videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

– pri lokalni cesti	8 m,
– pri javni poti	6 m,
– pri javni poti za kolesarje	3 m,
– pri glavni mestni cesti	12 m,
– pri zbirni mestni ali krajevni cesti	10 m,
– pri mestni ali krajevni cesti	8 m.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Cerknica.

32. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Cerknica, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojne službe občinske uprave za ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko zahteva od upravljalca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljalac, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitve.

Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

33. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojne službe občinske uprave za ceste.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravja občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljalac naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja. Upravljalac naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljalac naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

34. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

35. člen

(izredni prevoz)

Vozila ne smejo presežati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presežajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojna služba občinske uprave za ceste v 15 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve

prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojno službo občinske uprave za ceste uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

36. člen

(nadzor izrednih prevozov)

Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, policist izključi iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

37. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka in površine, ki jih za te namene pristojna služba občinske uprave za ceste določi ob obstoječih cestah, ta služba odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste.

38. člen

(priključki na občinsko cesto)

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojne službe občinske uprave za ceste. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojna služba občinske uprave za ceste zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

39. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen, lahko pristojna služba občinske uprave za ceste z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

40. člen

(ukinitvev priključka)

Občinska inšpekcija lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitvev, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 38. člena ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 39. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

41. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati s pristojno službo občinske uprave za ceste in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

Pristojna služba občinske uprave za ceste krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

42. člen

(izkoriščanje kamnin ob občinski cesti)

Kamnelomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste.

43. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste.

Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

44. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogrožati promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, odplake in druge tekočine;
2. puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;
3. ovirati odtokanje vode s ceste;
4. z mazili in drugimi snovmi pomastiti cesto;

5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljena;

6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesta ali poslabša njena urejenost;

7. nameščati in uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrozile promet;

8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;

9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;

10. poškodovati prometno signalizacijo;

11. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;

12. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material ali kako drugače onesnaževati cesto;

13. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali;

14. voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko poškodujejo cesto;

15. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi,

16. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini 1 m od ceste vzporedno z njo;

17. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;

18. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;

19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovara.

45. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

46. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

Sosedi ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitvev začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedi morajo z objektov ob občinski

cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

2. Ukrepi za varstvo prometa

47. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 48. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje cest ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Dovoljenje za občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet zaradi zapore ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

48. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojna služba občinske uprave za ceste. O izdanih dovoljenjih pristojna služba občinske uprave za ceste obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od pristojne službe občinske uprave za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka 47. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena od pristojne službe občinske uprave za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

49. člen

(polje preglednosti)

V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste ali železniške proge (polje preglednosti).

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja za ceste ali policista odstraniti ovire.

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojna služba občinske uprave za ceste v skladu z zakonom.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju pristojne službe občinske uprave za ceste iz 31. člena tega odloka.

50. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa župan s sklepom, razen v primerih iz 30. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči predstojnik pristojne službe občinske uprave za ceste s sklepom. Pristojna služba občinske uprave za ceste ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

51. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitev, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda pristojna služba občinske uprave za ceste.

V soglasju določi pogoje postavitev, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet občine Cerknica. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

52. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselja)

Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo 38. in 39. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojne službe občinske uprave za ceste.

53. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojna služba občinske uprave za ceste, ter zoper sklep iz drugega odstavka 50. člena tega odloka je dovoljena pritožba na župana.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

54. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira občinska inšpekcija.

55. člen

(pogoji za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Za občinskega inšpektorja mora poleg splošnih pogojev, oseba izpolnjevati tudi z zakonom predpisane zahteve, ki veljajo za inšpekcijski nadzor za ceste.

56. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinska inšpekcija poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;

2. nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitve del, če se ta dela izvajajo brez odločbe o dovolitvi priglašeni del ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del;

3. nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;

4. odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;

5. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;

6. odrediti ukrepe za zagotovitev polja nepreglednosti;

7. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;

8. odrediti začasno pre poved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi 3., 5. in 8. točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

V zadevah iz 5. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinska inšpekcija lahko odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinska inšpekcija pravico:

- pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;

- zaslišati stranke in priče v upravnem postopku;

- pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;

- vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;

- pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

- proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

- od odgovorne osebe zavezanca zahtevati, da v roku, ki ga določi občinska inšpekcija, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena, mora občinska inšpekcija obvestiti župana, pristojno službo občinske uprave za ceste in policijo.

Če občinska inšpekcija pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda utemeljen predlog za uveljavitev sankcij določenih s tem odlokom.

Stroške inšpekcijskega postopka (dnevnice, potni stroški in drugi stroški), ki so nastali v zvezi z uvedbo postopka, ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

57. člen

(prekrški)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršne koli druge objekte in naprave (drugi odstavek 31. člena);

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске ali druge kableske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod,

toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 32. člena);

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 33. člena);

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtnanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (34. člen);

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojne službe občinske uprave za ceste (37. člen);

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 38. člena);

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 41. člena);

8. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (42. člen);

9. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (43. člen);

10. začasno ali trajno zasede cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (44. člen);

11. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 45. člena);

12. vozi motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 45. člena);

13. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 46. člena);

14. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 47. člena);

15. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 48. člena);

16. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 48. člena);

17. ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 49. člena);

18. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (51. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

58. člen

(prekrški posameznikov)

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 tolarjev se kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

59. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

1. če teh cest ne vzdržuje redno tako, da omogoča varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 25. člena);
2. če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (četrti odstavek 26. člena);

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

60. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojne službe občinske uprave za ceste ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 24. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojne službe občinske uprave za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste ne obvesti investitorjev oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 24. člena).

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

61. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisanega dovoljenja ali soglasja pristojnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pri pristojni službi občinske uprave za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka. Po preteku tega roka se uveljavijo ukrepi iz 40. člena tega odloka.

62. člen

(namestitvev snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblaščenici upravljalci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

63. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in

37/87), se morajo prilagoditi določbam 50. in 51. člena tega odloka ter določbam novega predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega predpisa.

Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

64. člen

(vpis v zemljiško knjigo)

Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina, se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškoknjižne listine na glede na svojo vrednost.

Prejšnji lastniki zemljišč iz prejšnjega odstavka tega člena, ki za svoje zemljišče še niso prejeli odškodnine, jo imajo pravico zahtevati v skladu z zakonom.

65. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o gospodarjenju s cestami, ulicami, trgi, javnimi potmi in drugimi prometnimi površinami v Občini Cerknica (Uradni list SRS, št. 21/86), ki ga je sprejela Skupščina občine Cerknica.

66. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34404-3/99-9

Cerknica, dne 15. aprila 1999.

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

2050. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerknica

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 12., 13. in 100. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95, 51/96 in 62/98) je Občinski svet občine Cerknica na 3. redni seji dne 15. 4. 1999 sprejel

O D L O K

o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerknica

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzamejo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

3. člen

Lokalne ceste so ceste med naselji v Občini Cerknica in ceste med naselji v Občini Cerknica in naselji v sosednjih občinah.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in ceste med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap št.	Številka ceste	Začetek ceste na	Potek ceste	Konec ceste	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
1.	041010	R 640	Unec–Unec–Planina–Rakov Škocjan	R 914	4466	MP	
2.	041020	R 643	Cerknica–Dolenja vas–Zelše	R 914	4017	MP	
3.	041030	R 212	Cerknica–D. jezero–Otok–Laze–Gorenje jezero	LC041040	13504	MP	
4.	041040	R 212	Grahovo–Žerovnica–Gorenje jezero–Dane–Pudob	R 213	7380	MP	5546
5.	041050	LC041040	Žerovnica–Podšteberk–mimo Križne jame	R 213	5518	MP	
6.	041060	R 212	Grahovo–Radlek–V. Bloke–Velike Lašče	R 375	4065	MP	16845
7.	041070	R 643	Cerknica–Brezje–Begunje	R 643	3517	MP	
8.	041080	LC041070	Od LC Cerknica–Brezje–Slivnica–LC Grahovo–Radlek	LC041060	10971	MP	
9.	041090	R 643	Begunje–Bezuljak–Dobec–Kožljek–Stražišče–D. Otave	R 643	8813	MP	
10.	041100	R 643	Selšček–Topol–Cajnarje–Lovranovo–Vel. Bloke	R212	8994	MP	4356
11.	041110	LC041100	Otonica–Podslivnica–Hribarjevo–križ. za Ulako	LC041100	3467	MP	2234
12.	041120	LC041100	Cajnarje–Sveti Vid	LC041130	4045	MP	
13.	041130	LC041120	Sveti Vid–Jeršiče–Polšeče–Ravnik	LC041060	2691	MP	6347
14.	041140	LC041120	Sveti Vid–Korošče–Pikovnik	R 643	5515	MP	
15.	041150	LC041050	Od LC Žerovnica–Podšteberk–Lož	R 213	2636	MP	2918
16.	468040	R 642	Verd–Pokojišče–Padež–Begunje	LC041090	9740	MP	13713

5. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

Zap št.	Številka ceste	Začetek ceste na	Potek ceste	Konec ceste	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
1.	541011	R643	Cerknica–Rakek (stara cesta)	JP541861	2613	MP	
2.	541012	JP541011	Cerknica–Loško	JP541013	203	MP	
3.	541013	JP541011	Cerknica–Loško	R643	293	MP	
4.	541014	JP541011	Cerknica–Loško	staro smetišče	499	MP	
5.	541021	R643	Cerknica–kapelica pri šoli–Loško	zadnja hiša	365	MP	
6.	541031	R643	Loško–mimo Rudolf–Otoničar	zadnja hiša	83	MP	
7.	541041	JP541011	Loško–Begunje	R643	2509	MP	
8.	541051	R643	Kamna gorica, trgovina Šega–nove hiše Švelc	zadnja hiša	273	MP	
9.	541061	JP541011	Loško–Kamna gorica–Komunala	R643	671	MP	
10.	541071	R643	Kamna gorica–križišče s Popkovo ulico–Pohole	JP541091	439	MP	
11.	541072	JP541071	Kamna gorica–Pohole	zadnja hiša	200	MP	
12.	541073	JP541061	Kamna gorica, mimo Jadriča	JP 541071	189	MP	
13.	541081	R643	Kamna gorica, Notranjska cesta–mimo Sv. Roka–Popkova u.	zadnja hiša	548	MP	
14.	541082	JP541081	Kamna gorica, bloki–Notranjska c.	R643	103	MP	
15.	541091	R643	Kamna gorica, do Žagar Jože	zadnja hiša	503	MP	
16.	541092	JP541091	Kamna gorica–proti črpališču	JP541111	210	MP	
17.	541101	JP541091	Kamna gorica–Popkova ulica	R643	294	MP	
18.	541102	JP541091	Kamna gorica, Perčič–R643	R643	200	MP	
19.	541103	R643	Kamna gorica, R643–Ileršič	zadnja hiša	157	MP	
20.	541111	JP541081	Kamna gorica, do Primozer	zadnja hiša	734	MP	
21.	541112	JP541111	Kamna gorica–vodohran	vodohran	334	MP	
22.	541121	R643	Cerknica, kapelica–R212	R212	288	MP	
23.	541131	R643	Cerknica, Videm–kino	LC 041021	565	MP	
24.	541132	JP 541131	Cerknica, Videm–mimo OŠ	R212	141	MP	
25.	541133	JP541131	Cerknica, Videm–Blok	R212	159	MP	
26.	541134	JP541131	Cerknica, Videm–župnišče	JP541161	128	MP	
27.	541141	R212	Cerknica, mimo vinotoča–Videm	JP541131	134	MP	
28.	541142	JP541141	Cerknica, do vinotoča	zadnja hiša	48	MP	
29.	541143	JP541141	Cerknica, Kovačeva ulica	JP541132	81	MP	
30.	541151	R643	Cerknica, Bračičeva u.–Videm	JP541131	189	MP	
31.	541152	JP541151	Cerknica, Videm–Bračičeva u.–Kavčič	zadnja hiša	137	MP	
32.	541161	LC041021	Cerknica–Tabor–pri cervki	R 643	245	MP	
33.	541162	JP541161	Cerknica, Tabor–Urh–Gerbičeva	JP541181	139	MP	

Zap št.	Številka ceste	Začetek ceste na	Potek ceste	Konec ceste	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
34.	541171	R212	Cerknica, Partizanska cesta-Tabor	LC041021	238	MP	
35.	541181	R212	Cerknica, Gerbičeva ul.	R643	425	MP	
36.	541182	JP541181	Cerknica, Gerbičeva-kr. Mlin	LC041071	410	MP	
37.	541183	JP541181	Cerknica, Gerbičeva u.-Tabor	LC041021	100	MP	
38.	541184	JP541181	Cerknica, Gerbičeva u.-Tabor	LC041021	50	MP	
39.	541191	R643	Cerknica, do "Krajcove žage"	zadnja hiša	298	MP	
40.	541211	LC041071	Cerknica-Pod Slivnico-Peščenek	R212	967	MP	
41.	541212	JP541211	Cerknica, Pod Slivnico-Kotnik	JP541211	416	MP	
42.	541221	JP541211	Cerknica, naselje Pod Slivnico	JP541212	386	MP	
43.	541222	JP541221	Cerknica, Pod Slivnico-kr. s cesto Cerknica-Brezje	LC041071	786	MP	
44.	541241	JP541211	Cerknica, Gornik-vodohr. Peščenek	vodohran	614	MP	
45.	541242	JP541241	Cerknica, Peščenek-Primšarjeva ul.	JP541261	312	MP	
46.	541243	JP541241	Cerknica, Peščenek-Kraška ulica	JP541241	246	MP	
47.	541251	JP541241	Cerknica, Peščenek-Brestova u.	JP541281	591	MP	
48.	541252	JP541251	Cerknica, Peščenek-Lovkova u.	JP541261	231	MP	
49.	541261	R212	Cerknica, Peščenek-kr. Brestova u.	JP541251	739	MP	
50.	541262	JP541261	Cerknica, Peščenek od Gornik	JP541211	229	MP	
51.	541263	JP541261	Cerknica, Peščenek-Hribarjeva u.	JP541261	336	MP	
52.	541271	R212	Cerknica, Peščenek-Gasparijeva u.	R212	486	MP	
53.	541281	JP541251	Cerknica, Peščenek-vodohran Martinjak	vodohran	2439	MP	
54.	541291	R212	Cerknica, Sinja gorica	R212	883	MP	
55.	541292	JP541291	Cerknica, Sinja gorica-mimo zdavst. doma in vrtca	LC041031	468	MP	
56.	541293	JP541291	Cerknica, Sinja gorica	zadnja hiša	163	MP	
57.	541294	JP541291	Cerknica, Sinja gorica-Rimska u.	JP541291	267	MP	
58.	541295	JP541291	Cerknica, Sinja g.-Turk-Zigmund	zadnja hiša	67	MP	
59.	541296	JP541291	Cerknica, Sinja g.-Hribarjeva u.	JP541301	177	MP	
60.	541297	JP541291	Cerknica, Sinja gorica	zadnja hiša	68	MP	
61.	541301	JP541291	Cerknica, Sinja g.-Kebetova u.	JP541291	639	MP	
62.	541302	JP541301	Cerknica, Sinja gorica-Kebetova u.-LC 041031	LC041031	215	MP	
63.	541311	JP541291	Cerknica, Sinja gorica-mimo gospodarskih objektov	JP541441	1494	MP	
64.	541321	R212	Cerknica-za Vrtovi-LC 041031	LC041031	245	MP	
65.	541322	LC041031	Cerknica, za Vrtovi mimo Urbas-LC LC 041031	LC041031	314	MP	
66.	541331	LC041022	Cerknica-Čabranska ul.	R212	183	MP	
67.	541332	LC041022	Cerknica od LC Cer.-D. vas-Šubic	R212	100	MP	
68.	541341	R212	Cerknica, Turšičeva ulica	LC041022	470	MP	
69.	541351	T914	Zelše-do Opeka	zadnja hiša	232	MP	
70.	541361	T914	Podskrajnik-D. vas	LC041022	1073	MP	
71.	541362	JP541361	Industri. cona Podskrajnik	T914	574	MP	
72.	541363	JP541361	Industri. cona Podskrajnik	JP541362	629	MP	
73.	541364	JP541361	Industri. cona Podskrajnik	JP541363	343	MP	
74.	541365	JP541361	Dolenja vas	LC041022	539	MP	
75.	541371	R212	Podskrajnik-"pri Turnu"	zadnja hiša	153	MP	
76.	541381	R212	Podskrajnik, do "Žugelj"	zadnja hiša	90	MP	
77.	541391	R212	Podskrajnik, do RTC Loško	RTC Loško	741	MP	
78.	541401	LC041022	Dolenja vas	LC041022	281	MP	
79.	541402	JP541401	D. vas, do Meden	zadnja hiša	63	MP	
80.	541411	JP541431	D. vas, pri potoku	JP541431	676	MP	
81.	541421	JP541431	D. vas, do "Kontrabantar"	zadnja hiša	463	MP	
82.	541422	JP541421	D. vas,-mimo Cerkve do jezera	jezero	556	MP	
83.	541423	JP541421	D. vas, cesta proti jezeru	JP541431	293	MP	
84.	541431	LC041022	Dolenja vas-Dolenje jezero	LC041031	1767	MP	
85.	541432	JP541431	Dolenja vas	JP541411	151	MP	
86.	541441	LC041031	Dolenje jezero, gasilni dom-Marof	R212	2845	MP	
87.	541451	JP541441	Dolenje j., gasilni dom-mimo Mulec	JP541441	2769	MP	
88.	541452	JP541451	Dolenje jezero,do Braniselj	zadnja hiša	329	MP	
89.	541453	LC041031	Dolenje jezero, po vasi	JP541451	258	MP	
90.	541461	JP541411	D. vas-Marof	R212	2793	MP	
91.	541471	LC041033	Cesta nad Zadnjim krajem	LC041034	4250	MP	
92.	541481	T914	Rakov Škocjan-vikend naselje	gozdna cesta	1004	MP	
93.	541482	JP541481	Rakov Škocjan-vikend naselje	gozdna cesta	306	MP	
94.	541491	T914	Rakov Škocjan	T914	2203	MP	
95.	541511	R640	Ivanje Selo,gost.Puntar-žel. prehod	želez. prehod	726	MP	

Zap št.	Številka ceste	Začetek ceste na	Potek ceste	Konec ceste	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
96.	541512	R640	Ivanje Selo,gost.Puntar–sv.Jeronim	cerkev	180	MP	
97.	541521	JP 541511	Ivanje Selo,kr. na vasi–Švigelj	R640	444	MP	
98.	541522	JP541521	Ivanje Selo, Batistič–Ograjenka	JP541531	190	MP	
99.	541531	JP541521	Ivanje Selo,kr. Ferjan–žel. prehod	žel. prehod	653	MP	
100.	541532	JP541531	Ivanje selo,kr. studenec–nad AC	R640	418	MP	
101.	541541	R640	Ivanje Selo, zadržni dom–Žorž	zadnja hiša	192	MP	
102.	541542	JP541541	Ivanje Selo, pod viaduktom–vrh	zadnja hiša	119	MP	
103.	541551	R640	Ivanje Selo, pod Lovrinom–Jug–Oblak–pod avtocesto	zadnja hiša	453	MP	
104.	541552	JP541551	Ivanje Selo, Oblak–Jug	zadnja hiša	206	MP	
105.	541561	LC041011	Unec–Ivanje Selo	JP541551	934	MP	
106.	541571	JP541561	Ivanje Selo–Unec–cestninska posta.	ces.postaja	931	MP	
107.	541572	JP541571	Ivanje Selo–Unec–Nova vas	LC041011	407	MP	
108.	541581	R640	Ivanje Selo, Zalar–Molk–Puntar	zadnja hiša	254	MP	
109.	541591	R640	Unec, Veliki Orlek–Plavčak	zadnja hiša	321	MP	
110.	541592	JP541591	Unec, novo naselje–Nova vas	LC041011	249	MP	
111.	541601	LC041011	Unec, Nova vas–V. orlek–Rakek	R640	1123	MP	
112.	541611	LC041011	Unec, Nova vas–šola–Spobrnice	zadnja hiša	212	MP	
113.	541612	JP541611	Unec, župnišče–pod cerkvijo	R212	80	MP	
114.	541613	JP541611	Unec,Nova vas–šola–Simšič	LC041011	138	MP	
115.	541621	LC041011	Unec, Nova vas–Mršek–oba odseka	R212	178	MP	
116.	541631	R212	Unec, križišče Gnezdo–Hribce	zadnja hiša	1215	MP	
117.	541632	JP541631	Unec–Hribce–Bajt–avtocesta	zadnja hiša	168	MP	
118.	541641	JP541631	Unec–Hribce–Petrič–Zwolf	zadnja hiša	186	MP	
119.	541651	JP541631	Unec–Hribce–nad AC–Gorjanc	JP541631	266	MP	
120.	541652	JP541631	Unec–Hribce–Dekleva	zadnja hiša	84	MP	
121.	541661	R212	Unec, Kovind–Zadržni dom	JP541631	137	MP	
122.	541662	JP541661	Unec, Gregore–LC041013	LC041013	116	MP	
123.	541671	LC041013	Unec–Ivančič–peskokop	peskokop	148	MP	
124.	541672	JP541671	Unec–Palčič–konca odcepa	zadnja hiša	62	MP	
125.	541681	LC041013	Slivice, pokopališče–R212	R212	758	MP	
126.	541682	JP541681	Slivice–Urbas–kon.odc.	zadnja hiša	214	MP	
127.	541691	JP541681	Slivice–Kapelica–Mramor	LC 041013	425	MP	
128.	541692	JP541691	Slivice,Vidovič–LC041013	LC041013	149	MP	
129.	541701	R640	Ljubljanska c.–Dovce–žel. prehod	železniški pre.	977	MP	
130.	541702	JP541701	Dovce–Pregelj–Zidar–Lj. cesta	R640	192	MP	
131.	541703	JP541701	Dovce, Maček–Freljih–teniško ig.	JP541701	592	MP	
132.	541704	JP541701	Dovce–Poženel–konec odc.–smet.	zadnja hiša	88	MP	
133.	541705	JP54170	Dovce, križišče Centa–smetišče	smetišče	357	MP	
134.	541711	R640	Dovce, Jurjevčič–Skuk–kr.Centa	JP541701	433	MP	
135.	541712	JP541711	Dovce, Skuk–Žlogar–Ljubljanska	R640	372	MP	
136.	541721	R 640	Rakek, Ljubljanska c.–Veliki Orlek	JP 541601	521	MP	
137.	541722	JP541721	Rakek–Vrtna ulica–Mihevc	JP 541722	84	MP	
138.	541723	JP541721	Rakek, Vrtna ulica–Korošec	JP 541723	204	MP	
139.	541731	R 640	Rakek, Ljubljanska cesta–Modic	JP 541721	98	MP	
140.	541741	R 212	Rakek, Na vasi	R 640	362	MP	
141.	541742	JP541742	Rakek, Na vasi–Mekina–Gasilska c.	JP541771	261	MP	
142.	541743	R212	Rakek, Škocjanska cesta	JP 541743	728	MP	
143.	541744	JP541743	Rakek, Pot v Dele–zadnja hiša	zadnja hiša	622	MP	
144.	541751	R212	Rakek, Pot na Kilovec	zadnja hiša	319	MP	
145.	541761	R212	Rakek,Post.c.–Smodila–Kovšca	zadnja hiša	84	MP	
146.	541771	R212	Rakek,Gasilska c.–Trg padlih bocev	JP 541741	485	MP	
147.	541772	JP541771	Rakek,Kamniti pot	R 212	102	MP	
148.	541781	JP541781	Rakek,Dobrun–skladišče–bife	R640	1926	MP	
149.	541782	JP 541781	Rakek, skladišče–smetišče–križišče Begunje	JP541861	1851	MP	
150.	541791	R 212	Rakek,naselje Pod srnjakom	R 212	319	MP	
151.	541792	JP541791	Rakek, nas. Pod srnjakom	zadnja hiša	115	MP	
152.	541793	JP541791	Rakek, nas. Pod srnjakom	zadnja hiša	108	MP	
153.	541794	JP541791	Rakek, nas. Pod srnjakom	zadnja hiša	149	MP	
154.	541795	JP541791	Rakek, Pod srnjakom–Demšar	R 640	437	MP	
155.	541801	JP541801	Rakek, Vodovodna–trafo postaja	R212	458	MP	
156.	541811	R212	Rakek, Vodovodna–naselje	JP541801	349	MP	
157.	541812	JP541811	Rakek, Vodovodna–naselje	JP541812	210	MP	

Zap št.	Številka ceste	Začetek ceste na	Potek ceste	Konec ceste	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
158.	541813	JP541811	Rakek, Vodovodna-naselje	JP541813	210	MP	
159.	541814	JP 541811	Rakek, Vodovodna-naselje	zadnja hiša	105	MP	
160.	541821	JP 541811	Rakek, Partizanska-bloki	R 212	158	MP	
161.	541822	JP 541811	Rakek, Partizanska-bloki	zadnja hiša	153	MP	
162.	541831	JP 541861	Rakek, Ravšelj-Stara cesta	zadnja hiša	573	MP	
163.	541832	JP 541831	Rakek, Ravšelj-zadnja hiša	zadnja hiša	110	MP	
164.	541833	JP 541831	Rakek, Stara cesta-R212	R 212	50	MP	
165.	541834	JP 541831	Rakek, Stara cesta-R212	R 212	50	MP	
166.	541841	R 212	Rakek, Partizanska c.-nog. igrišče	igrišče	356	MP	
167.	541842	JP 541841	Rakek, Partizanska cesta-R212	R 212	78	MP	
168.	541851	R212	Rakek, benc. servis-Bajt-Mele	zadnja hiša	186	MP	
169.	541861	R212	Rakek, benc. servis-c. v Pretržje-križ.z LCVerd-Begunje	LC 468040	4092	MP	
170.	541862	JP541861	Rakek, c. pod Tičnico	JP541871	124	MP	
171.	541871	JP541861	Rakek, od c. v Pretržje mimo Ravšelj do zadnje hiše	zadnja hiša	400	MP	
172.	541872	JP 541871	Rakek, pod novim naseljem	R 212	122	MP	
173.	541873	JP 541871	Rakek, c. Jožeta Krajca	JP541891	249	MP	
174.	541874	JP 541871	Rakek, C. Josipa Ribičiča	JP541891	245	MP	
175.	541875	JP 541871	Rakek, pod novim naseljem	zadnja hiša	212	MP	
176.	541876	JP 541871	Rakek, C. Pod Tičnico	JP541891	245	MP	
177.	541881	JP541874	Rakek, Prečna ulica	JP541861	270	MP	
178.	541891	JP541861	Rakek, c. Josipa Ribičiča	JP541891	234	MP	
179.	541901	JP541861	Rakek, c. v Pretržje	JP541011	127	MP	
180.	541911	R212	Rakek, po bivši kasarni	zadnji objekt	417	MP	
181.	541912	JP 541911	Rakek, po bivši kasarni	zadnji objekt	108	MP	
182.	541913	JP 541911	Rakek, po bivši kasarni	zadnji objekt	327	MP	
183.	541921	R643	Begunje-Zalar	zadnja hiša	358	MP	
184.	541922	JP541921	Begunje-Zalar-zadnja hiša	zadnja hiša	69	MP	
185.	541923	JP541921	Begunje, novo naselje	R643	78	MP	
186.	541924	JP541921	Begunje, do Tekavec	R643	278	MP	
187.	541931	R643	Begunje, do Čopčev mlin	R643	1270	MP	
188.	541932	JP541931	Begunje, Čopčev mlin-Malni	LC 041072	280	MP	
189.	541941	R643	Begunje, do Komljevič	zadnja hiša	119	MP	
190.	541951	R643	Begunje, bife Oreh-Juvančič	R643	319	MP	
191.	541952	R643	Begunje, do Avt. postaja	R643	142	MP	
192.	541961	R643	Begunje, do Braniselj	JP 541961	196	MP	
193.	541962	JP 541961	Begunje, Novo naselje-Otok II	zadnja hiša	142	MP	
194.	541963	JP 541961	Begunje, Novo naselje-Čopčev mlin	JP 541931	296	MP	
195.	541971	LC 041072	Begunje, Virleča dolina-Selšček	R643	769	MP	
196.	541981	R643	Begunje, Turšič-Jera mix	LC 041091	606	MP	
197.	541991	R643	Begunje, Mercator-Balinišče-pesko.	peskokop	560	MP	
198.	542011	R643	Begunje, Švigelj-Debevec	R643	107	MP	
199.	542021	R643	Begunje, Oljarna-Kržič	R643	145	MP	
200.	542031	R643	Begunje, Primožič-Hiti	zadnja hiša	136	MP	
201.	542041	R643	Begunje, Druško-Selšček	JP 542041	132	MP	
202.	542051	R643	Selšček, Strgulc-Topolska žaga, Slivniška c.	JP 542241	2078	MP	
203.	542052	JP 542051	Selšček-Črne mlake	Črne mlake	697	MP	
204.	542061	R643	Selšček-Meden-Obreza-Žnidaršič	zadnja hiša	520	MP	
205.	542062	JP 542061	Selšček,Obreza-izvoz na R643	R643	110	MP	
206.	542071	LC 041101	Topol, po vasi	LC 041101	555	MP	
207.	542072	JP 542071	Topol, po vasi	LC 041101	126	MP	
208.	542073	JP 542071	Topol, po vasi	LC 041101	90	MP	
209.	542074	JP 542071	Topol, po vasi	LC 041101	83	MP	
210.	542081	LC 041101	Topol-Rigel-Gornje Kranjce	JP542271	4028	MP	
211.	542091	LC 041091	Bezuljak,Gas. dom-kr. za Pokojišče	LC 468040	953	MP	
212.	542101	LC 041091	Bezuljak, Gornji kotov-SLP	SLP	144	MP	
213.	542111	LC 041091	Bezuljak, Korito-Kržič-Turšič	LC 041091	375	MP	
214.	542112	JP542111	Bezuljak, Korito mimo pokopališča	JP 542101	359	MP	
215.	542113	JP 542111	Bezuljak, Gornje korito-mlatilnica	JP 542112	199	MP	
216.	542114	JP 542111	Bezuljak, Brezec-Turšič-mlatilnica	JP 542112	604	MP	
217.	542121	JP 542113	Bezuljak-Gor. korito-razbremenj.	razbremenj.	271	MP	
218.	542131	LC041091	Dobec-gozd. koča-LC468040	LC 468040	3171	MP	
219.	542141	LC 041091	Dobec-vodovod ventil	JP542141	249	MP	

Zap št.	Številka ceste	Začetek ceste na	Potek ceste	Konec ceste	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
220.	542151	LC 041091	Begunje-Kožljek-zajetje	zajetje	4976	MP	
221.	542161	LC 041092	Stražišče, skozi vas	LC 041092	454	MP	
222.	542162	JP 542161	Stražišče, do Likar	zadnja hiša	89	MP	
223.	542163	JP 542161	Stražišče-vodohran	vodohran	386	MP	
224.	542171	LC 041092	Dol. Otave, Katern-Zibovnik	zadnja hiša	1993	MP	
225.	542181	R643	Dol. Otave-Zalar	zadnja hiša	496	MP	
226.	542182	JP 542181	Dol. Otave, po vasi	JP 542181	168	MP	
227.	542191	R643	Gorenje Otave-po vasi	zadnja hiša	293	MP	
228.	542201	R643	Župeno-pri Zalar-Korošče	LC 041141	2479	MP	
229.	542211	R643	Beč, proti Kožlj. grabnu	do gozda	455	MP	
230.	542221	R643	Pikovnik-po vasi	R643	259	MP	
231.	542222	R643	Pikovnik-vodohran	vodohran	168	MP	
232.	542231	LC 041071	Brezje-pot v Lokvah-Otonica	JP 542241	1257	MP	
233.	542241	LC 041111	Otonica-po vasi-Slivniška c.	LC 041082	3852	MP	
234.	542251	LC 041111	Mahneti-po vasi	zadnja hiša	823	MP	
235.	542252	JP 542251	Odcep pred Mahneti-Ponikve	JP 542421	1382	MP	
236.	542261	JP 542251	Mahneti (Nared)-pot za Hribarjevo	LC 041111	560	MP	
237.	542262	JP 542261	Podslivnica-po vasi	LC 041111	560	MP	
238.	542271	JP 542081	Kranjče-Koščake	JP 542201	1168	MP	
239.	542281	LC 041141	Sv. Vid, po naselju	LC 041121	139	MP	
240.	542291	LC 041121	Sv. Vid, po naselju, do "pusti les"	zadnja hiša	274	MP	
241.	542301	LC 041121	Sv. Vid, po naselju pod cerkvijo	LC 041131	114	MP	
242.	542311	LC 041131	Jeršiče, po naselju	LC 041131	163	MP	
243.	542321	JP 542341	Rudolfovo, po naselju	zadnja hiša	90	MP	
244.	542331	JP 542341	Križ. Sv. Vid-Ravne do Lešnjake	zadnja hiša	757	MP	
245.	542332	JP 542331	Tavžlje, križ. za Lešnjake-Tavžlje	zadnja hiša	658	MP	
246.	542341	JP 542381	Sv. Vid-Ravne-Zahrib	zadnja hiša	3014	MP	
247.	542342	JP 542341	Ravne, po naselju	zadnja hiša	176	MP	
248.	542351	JP 542381	Čohovo, po naselju-vodohran	vodohran	562	MP	
249.	542361	JP 542381	Zala, po naselju	JP 542381	254	MP	
250.	542371	JP 542381	Osredek, po naselju-Baraga	zadnja hiša	146	MP	
251.	542381	LC 041131	Sv. Vid-Osredek-Mikičkovec	zadnja hiša	5201	MP	
252.	542382	JP 542381	Osredek, zaselek Grič	zadnja hiša	275	MP	
253.	542383	JP 542382	Osredek, Grič do Milavec	zadnja hiša	154	MP	
254.	542391	JP 542401	Cajnarje-Hruškarje-Bečaje	LC 041121	1376	MP	
255.	542401	LC 041102	Cajnarje-Sv. Jurij	cerkev	1090	MP	
256.	542402	JP 542401	Cajnarje, po naselju	zadnja hiša	153	MP	
257.	542403	JP 542401	Cajnarje-Okroglica-Gora	JP 542081	978	MP	
258.	542411	JP 542402	Cajnarje-Reparje-LC041102	LC041102	582	MP	
259.	542412	JP 542411	Reparje-Krušče	zadnja hiša	325	MP	
260.	542421	LC 041102	LC041102-Ponikve	JP 542421	1187	MP	
261.	542422	JP 542421	Ponikve-po naselju	JP 542421	144	MP	
262.	542431	LC 041102	Reparje-Milava	zadnja hiša	372	MP	
263.	542441	LC 041102	Cajnarje-Kremenca	542441	1125	MP	
264.	542442	JP 542441	Od JP542441-oljarna Cajnarje	oljarna	111	MP	
265.	542451	LC 041121	LC Cajnarje-Sv. Vid-Štrukljeva vas	zadnja hiša	1813	MP	
266.	542452	JP 542451	Križ. Štrukljeva vas-Hribljane	JP 542462	362	MP	
267.	542453	JP 542451	Po naselju Štrukljeva vas	JP 542451	97	MP	
268.	542461	JP 542451	Križ. Štrukljeva vas-Pirmane	zadnja hiša	755	MP	
269.	542462	JP 542461	Pirmane-Hribljane	JP 542452	358	MP	
270.	542471	LC 041103	LC041103-Slugovo-LC041103	LC 041103	1408	MP	
271.	542481	LC 041050	Naselje Podšteberk	zadnja hiša	283	MP	
272.	542491	LC 041151	Lipsenj, novi del	LC 041042	463	MP	
273.	542492	JP 542491	Naselje Lipsenj, novi del	JP 542491	355	MP	
274.	542501	LC041042	Lipsenj, stari del	LC 041042	196	MP	
275.	542502	JP 542501	Lipsenj, stari del	zadnja hiša	234	MP	
276.	542503	JP542501	Lipsenj, stari del	zadnja hiša	168	MP	
277.	542511	LC 041151	cesta za Sv. Ana-Križ.jama	LC 041052	1397	MP	
278.	542521	LC041042	Goričice, preko naselja	LC041042	621	MP	
279.	542522	JP 542521	Goričice, počitniško naselje	JP 542531	780	MP	
280.	542523	LC 041042	Goričice, do Kočevar	mlinu	115	MP	
281.	542531	JP 542521	Goričice-po naselju	LC 041042	493	MP	

Zap št.	Številka ceste	Začetek ceste na	Potek ceste	Konec ceste	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
282.	542532	JP 542531	Goričice-počitniško naselje	JP 542522	239	MP	
283.	542541	JP542531	Goričice-Klance-Križ	LC 041043	3138	MP	632
284.	542551	LC041043	Gorenje jezero, počitniško naselje	JP 542551	1149	MP	
285.	542552	JP 542551	Gorenje jezero, počitniško naselje	zadnja hiša	62	MP	
286.	542553	JP 542551	Gorenje jezero, počitniško naselje	zadnja hiša	252	MP	
287.	542561	LC 041042	Gorenje jezero-hiše Telič	zadnja hiša	140	MP	
288.	542562	JP 542561	Gorenje jezero, po naselju	LC 041042	262	MP	
289.	542571	LC 041042	Gorenje jezero-Laze	LC 041034	1737	MP	
290.	542572	JP 542571	Gorenje jezero, po naselju	JP 542571	265	MP	
291.	542573	JP 542571	Gorenje jezero, po naselju	zadnja hiša	288	MP	
292.	542581	LC 041042	Žerovnica-po vasi-preko LC041042-LC041051	LC 041051	956	MP	
293.	542582	JP 542581	Žerovnica-jezero	jezero	550	MP	
294.	542583	JP 542581	Žerovnica-Rutar	zadnja hiša	273	MP	
295.	542591	LC 041041	Žerovnica-po naselju	zadnja hiša	140	MP	
296.	542601	R 212	Žerovnica-do Vesel	zadnja hiša	299	MP	
297.	542602	JP 542601	Žerovnica-do Mikavc	zadnja hiša	139	MP	
298.	542611	R 212	Žerovnica-Landovec	zadnja hiša	352	MP	
299.	542621	R 212	Perkus-LC Grahovo-Stari trg	LC 041041	368	MP	
300.	542631	R 212	Grahovo-čez naselje-jezero	jezero	1155	MP	
301.	542632	JP542631	Grahovo, po naselju	R212	219	MP	
302.	542641	JP 542631	Grahovo, po naselju do LC Grahovo-Stari trg	LC 041041	539	MP	
303.	542651	R212	Grahovo, trgovina Šega-OŠ	LC 041061	213	MP	
304.	542661	LC 041061	Grahovo, stara OŠ-kr.pred mostom	LC 041061	464	MP	
305.	542671	LC 041061	Grahovo-vodovodno zajetje	vodohran	412	MP	
306.	542681	LC 041061	Grahovo, novo naselje-nova OŠ	osnovna šola	381	MP	
307.	542691	LC 041061	Grahovo-gostilna Bor	gostilna	84	MP	
308.	542701	JP 541261	Martinjak-po naselju	R212	304	MP	
309.	542702	JP 542701	Martinjak-po naselju	R212	264	MP	
310.	542703	JP 542701	Martinjak-po naselju	zadnja hiša	105	MP	
311.	542711	R212	Martinjak-črpališče	vodohran	217	MP	
312.	542712	JP 542711	Martinjak-po naselju proti Slivnici	zadnja hiša	141	MP	
313.	542721	R 212	Martinjak, po naselju do Kapar	zadnja hiša	129	MP	
314.	542731	R 212	Martinjak, po naselju	R 212	165	MP	
315.	542732	JP 542731	Martinjak, po naselju do Jerič	zadnja hiša	101	MP	
316.	542733	JP 542731	Martinjak, po naselju-Šparemblek	zadnja hiša	99	MP	
317.	542741	JP 542731	Martinjak, po naselju do Pakiž	zadnja hiša	205	MP	
318.	542751	LC 041052	Od LC-vhod v Križno jamo	vhod v jamo	267	MP	
319.	542761	R 212	Bločice-po naselju	zadnja hiša	363	MP	

6. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 347-05-144/98-03/Brank z dne 17. 7. 1998.

7. člen

Sestavni del tega odloka je kartografska dokumentacija k odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerknica (TTN 1:5000).

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati sklep o razvrstitvi cest in drugih prometnih površin med lokalne ceste na področju Občine Cerknica, ki ga je sprejela skupščina samoupravne komunalnocestne skupnosti Občine Cerknica dne 3. 4. 1984.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34404-2/99-9

Cerknica, dne 15. aprila 1999.

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

2051. Sklep o ugotovitvi javnega dobra

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS št. U-I-13/94-95, 45/94 - odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in v smislu prvega odstavka 5. člena, ki je v povezavi z drugim odstavkom 3. člena in 4. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95, 51/96 in 62/98) je Občinski svet občine Cerknica na 3. redni seji dne 15. 4. 1999 sprejel naslednji

SKLEP

I

Ugotovi se, da so nepremičnine, ki so sestavni del pokopališča v Cerknici parc. št. 890/3 travnik 3. kat. razreda v površini 241 m², parc. št. 1131/3 njiva 3. kat. razreda v površini 1439 m², parc. št. 1139/2 travnik 3. kat. razreda v površini 445 m², parc. št. 1141/2 travnik 3. kat. razreda v površini 599 m², parc. št. 1196/2 njiva 3. kat. razreda v površini 213 m² in parc. št. 1197/2 njiva 3. kat. razreda v površini 283 m², parcelna št. 1202/2 njiva 3. kat. razreda v površini 162 m², 1201/2 njiva 3. kat. razreda v površini 227 m², 1200/2 njiva 3. kat. razreda v površini 395 m², 1199/2 njiva 3. kat. razreda v površini 564 m², 1198/2 njiva 3. kat. razreda v površini 653 m² in 1197/3 njiva 3. kat. razreda v površini 652 m², vse vpisane pri vložni številki 2449 k.o. Cerknica, grajeno javno dobro.

II

Nepremičnine navedene v I. točki tega sklepa se po pravnomočnosti odločbe vpišejo v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Cerknici kot grajeno javno dobro.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46403-24/98-9
Cerknica, dne 15. aprila 1999.

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

2052. Sklep o ugotovitvi javnega dobra

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS št. U-I-13/94-95, 45/94 - odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in v smislu prvega odstavka 5. člena, ki je v povezavi z drugim odstavkom 3. člena in 4. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95, 51/96 in 62/98) je Občinski svet občine Cerknica na 3. redni seji dne 15. 4. 1999 sprejel naslednji

SKLEP

I

Ugotovi se, da so nepremičnine, ki so sestavni del pokopališča na Rakeku parc. št. 83/2 njiva 2 kat. razred v površini 419 m², 84/2 njiva 2. kat. razreda v površini 235 m², 84/3 njiva 2. kat. razreda v površini 440 m², 85/1 njiva 2. kat. razreda v površini 235 m², 85/2 njiva 2. kat. razreda v površini 815 m², 85/3 njiva 2. kat. razreda v površini 490 m², 86/1 njiva 2. kat. razreda v površini 948 m², 86/2 sadovnjak 2. kat. razreda v površini 581 m², 87/1 njiva 2. kat. razreda v površini 1052 m², 87/2 sadovnjak 2. kat. razreda v površini 513 m², vse vpisane pri vl. št. 969 k.o. Rakek, parcelna št. 24/3 pašnik 3. kat. razreda v površini 342 m², vpisana pri vl. št. 247 k.o. Rakek in parc. št. 83/3 njiva 2 kat. razred v površini 246 m², vpisana pri vl. št. 1183 k.o. Rakek, grajeno javno dobro.

II

Nepremičnine navedene v I. točki tega sklepa se po pravnomočnosti odločbe vpišejo v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Cerknici kot grajeno javno dobro.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46403-24/98-9
Cerknica, dne 15. aprila 1999.

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

2053. Dopolnitev poslovnika o delu Občinskega sveta občine Cerknica

Na podlagi 36. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95 - odločba US, 9/96 - odločba US, 39/96 - odločba, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ter 29. in 102. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95, 51/96, 62/98) je Občinski svet občine Cerknica na 3. redni seji z dne 15. 4. 1999 sprejel

**DOPOLNITEV POSLOVNIKA
o delu Občinskega sveta občine Cerknica**

1. člen

V poslovniku o delu Občinskega sveta občine Cerknica (Notranjske Notice, št. 9-10 sept.-okt. 1996) se v 128. členu za veznikom "in" doda beseda "najmanj", tako da pravilno glasi:

"Delovno telo ima predsednika in najmanj štiri člane, če z drugim predpisom ni določeno drugače."

2. člen

Ta dopolnitev poslovnika o delu Občinskega sveta občine Cerknica začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-1/99-9
Cerknica, dne 15. aprila 1999.

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

2054. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95 – odločba US, 9/96 – odločba US, 39/96 – odločba, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ter v skladu z 29. in 105. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95, 51/96, 62/98) je Občinski svet občine Cerknica na 3. redni seji z dne 15. 4. 1999 sprejel

PRAVILNIK
o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za ureditev plač in delovnih razmerij občinskih funkcionarjev se smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 36/96), kolikor zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ne določa drugače.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do dela plače, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora, članom sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in volilne komisije pripadajo nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika smiselno določbam zakonov iz prvega odstavka tega člena.

2. člen

Občinski funkcionarji so: člani občinskega sveta, župan in podžupan.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno.

Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko poklicno opravlja funkcijo, če se v soglasju z županom tako odloči, odločitev pa potrdi občinski svet.

3. člen

Z zakonom je za opravljanje funkcije župana Občine Cerknica, ki sodi v četrto skupino občin, določen količnik

osnovne plače v višini 7,5. Županu pripada funkcijski dodatek v višini 3,75 količnika ter dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Županu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije 50% plače oblikovane na podlagi zakona.

Plača podžupana se lahko oblikuje v višini največ 80% plače župana iz prvega odstavka tega člena, če funkcijo opravlja poklicno.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Merila za oblikovanje plače podžupana in višino plače določa ta pravilnik.

II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA DELA PLAČE

4. člen

Plača podžupana se oblikuje največ v višini 80% plače župana.

Podžupanu, ki je v skladu s sklepom občinskega sveta določen, da bo v primeru predčasnega prenehanja funkcije župana opravljal funkcijo župana, pripada v času, ko opravlja funkcijo župana, plača, ki bi jo dobil župan.

Z odločbo oziroma s sklepom v skladu z zakonom in tem pravilnikom se na podlagi nalog, ki jih podžupan opravlja oziroma pooblastil, ki jih ima, določi količnik osnovne plače oziroma dela plače in drugi elementi za izračun plače oziroma dela plače podžupana.

5. člen

Del plače za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša največ 15% plače župana, ki je določena z zakonom za poklicno opravljanje funkcije župana v Občini Cerknica in se izplača v obliki sejnine.

Sejnina se izplačuje na podlagi tega pravilnika in ima značaj prejemka iz naslova opravljanja dela na drugi podlagi.

Članom občinskega sveta pripada sejnina za udeležbe na sejah organov občine in delovnih teles v naslednjih neto zneskih:

– za vodenje seje občinskega sveta (po pooblastilu župana ali zaradi nadomeščanja po zakonu)	30.000 SIT
– za udeležbo na redni ali izredni seji občinskega sveta	15.000 SIT
– za udeležbo na nadaljevalnem delu redne ali izredne seje občinskega sveta	7.500 SIT
– za predsedovanje seji delovnega telesa, katerega član je	7.000 SIT
– za udeležbo na seji delovnega telesa, katerega član je	5.000 SIT

Mesečno izplačilo se opravi na podlagi evidence o opravljenem delu oziroma prisotnosti na sejah članov občinskega sveta, ki jo vodi občinska uprava.

6. člen

Osnova za obračun plače oziroma dela plače na podlagi tega pravilnika je znesek, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred, za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.

Plača oziroma del plače župana se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom za plačo župana. Znesek se poveča za funkcijski dodatek ter dodatek za delovno dobo.

Del plače za opravljanje funkcije člana občinskega sveta se izplača v obliki sejnine, ki je v neto zneskih določena v 6. členu tega pravilnika.

V okviru ugotovljenega zneska plače župana za poklicno opravljanje funkcije se določi najvišji možni znesek plače oziroma dela plače posameznega občinskega funkcionarja ter zagotovi, da ta mesečno ali letno ne preseže najvišjega možnega zneska, ki ga določa zakon.

7. člen

Odločbo oziroma sklep o plači oziroma delu plače izda za posameznega občinskega funkcionarja komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta.

Plača oziroma del plače občinskega funkcionarja je pravica, ki mu gre praviloma na podlagi sklenjenega delovnega razmerja.

Z odločbo o županovi plači se izvršijo določbe zakona. Z odločbo o plači oziroma delu plače podžupana in člana občinskega sveta se izvršijo določbe tega pravilnika.

8. člen

Delodajalcu, kjer je občinski funkcionar, ki opravlja funkcijo nepoklicno, v rednem delovnem razmerju in ki uveljavlja pravico do povračila dela plače za čas, ko je občinski funkcionar v rednem delovnem času opravljal občinsko funkcijo, se prizna povračilo največ v višini 33% plače, ki mu jo izplačuje za redni delovni čas.

III. NAGRADE

9. člen

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, članom sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter članom nadzornega odbora se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi nagrada v obliki sejnine, ki ima značaj prejemka iz naslova opravljanja dela na drugi podlagi.

V znesek sejnine je všteti tudi čas potreben za pripravo na sejo in aktivnosti povezane s članstvom v komisiji oziroma odboru.

Sejnine so določene v neto zneskih.

10. člen

Članom odborov in komisij ter članom sveta pripada sejnina v višini:

- predsednik komisije, odbora ali sveta 7.000 SIT
- član komisije ali odbora 5.000 SIT

11. člen

Članom nadzornega odbora pripada sejnina v višini:

- predsednik 10.000 SIT
- namestnik predsednika 8.000 SIT
- član 6.000 SIT

12. člen

Predsednik, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov in volitev v skladu z zakonom pravico do nagrade.

Sklep o obsegu sredstev za nagrade iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet najkasneje v 15 dneh po razpisu referendum ali volitev.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo kot:

- plačilo za izvedbo nalog po sklepu komisije.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo v skladu z merili, ki jih določi s sklepom volilna komisija v soglasju z županom.

Članom občinske volilne komisije pripada sejnina za opravila, ki so vezana na dejavnost volilne komisije v obdobju mandata in niso vezana na volilna opravila v času volitev ali referendumov v višini:

- predsednik 8.000 SIT
- namestnik predsednika 6.000 SIT
- član oziroma namestnik 5.000 SIT
- tajnik oziroma namestnik 7.000 SIT

13. člen

Sejnine po 10., 11. in 12. členu tega pravilnika pripadajo članom le v primeru udeležbe na seji delovnih teles. Predsedniku nadzornega odbora oziroma od njega pooblaščenemu članu pripada sejnina tudi za udeležbo na seji občinskega sveta na katero je vabljen.

V primeru, da predsednika nadomešča namestnik ali član delovnega telesa, mu za nadomeščanje pripada sejnina v višini, kot je določena za predsednika.

14. člen

Evidenco o prisotnosti na sejah občinskega sveta in delovnih teles občinskega sveta vodi občinska uprava.

IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

15. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Cerknica. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

16. člen

Pravice iz 15. člena tega pravilnika uveljavlja občinski funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje.

Nalog za službeno potovanje izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog podžupan ali direktor občinske uprave.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

17. člen

Sredstva za izplačevanje plač, nagrad in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

18. člen

Plače in nagrade se izplačujejo mesečno za pretekli mesec najkasneje do zadnjega dne v tekočem mesecu.

Prejemki, določeni v 15. členu tega pravilnika, se izplačajo v 30 dneh po končanem službenem potovanju.

19. člen

Plače in nagrade se usklajujejo skladno s spremembo zneska, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred za

polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, povračila stroškov v zvezi z delom pa v skladu s predpisi, ki jih urejajo.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Nagrade v obliki sejnin za člane drugih komisij, odborov in svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan se določijo v sklepu o imenovanju. Višina nagrad pa ne more presegati zneskov, ki so po tem pravilniku določeni za delovna telesa Občinskega sveta občine Cerknica.

21. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o razmerjih plač in nagrajevanju funkcionarjev Občine Cerknica št. 142-4/95-9 z dne 6. 6. 1996, pravilnik o nagrajevanju članov delovnih teles Občinskega sveta občine Cerknica št. 142-4/95-5 z dne 6. 6. 1996 in dne 8. 10. 1996, ter sklepi občinskega sveta št. 007-3/5-38/95 z dne 23. 3. 1995, 008-3/5-39/95 z dne 23. 3. 1995 in 193-17/11-285/96 z dne 8. 10. 1996.

22. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od konstituiranja Občinskega sveta občine Cerknica dalje.

Št. 11006-1/99-9
Cerknica, dne 15. aprila 1999.

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

CERKNO

2055. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Cerknica za leto 1998

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 25. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 48/95), je Občinski svet občine Cerknica na seji dne 29. 4. 1999 sprejel

O D L O K

o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Cerknica za leto 1998

1. člen

Potrdi se zaključni račun Občine Cerknica za leto 1998, katerega sestavni del je zaključni račun rezervnega sklada.

2. člen

SIT	
1. Zaključni račun proračuna izkazuje:	
- prihodke v višini	423,483.380,43
- odhodke v višini	389,967.582,85
- presežek prihodkov v višini	33,515.797,58

2. Zaključni račun rezervnega sklada izkazuje:

- prihodke v višini	5,676.124,91
- presežek v višini	5,676.124,91

3. Račun financiranja izkazuje:

- zadolževanje v višini	7,000.000,00
- odplačilo glavnice	525.000,00
- neto zadolževanje	6,475.000,00

3. člen

Presežek prihodkov po zaključnem računu proračuna se prenese v naslednje leto.

4. člen

Presežek po zaključnem računu rezervnega sklada se prenese v naslednje leto.

5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 40302-01/99
Cerknica, dne 29. aprila 1999.

Župan
Občine Cerknica
Jurij Kavčič l. r.

2056. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerknica

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 40., 41., 44., 45. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96), ter 25. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 48/95), je Občinski svet občine Cerknica na 3. seji z dne 24. 2. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerknica

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerknica (Uradni list RS, št. 17/97) se 1. člen spremeni tako, da glasi:

“S tem odlokom Občina Cerknica, s sedežem Platiševa ul. 9, Cerknica (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni in vzgojno-varstveni zavod Osnovna šola Cerknica (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodijo:

- Podružnična šola Novaki,
- Podružnična šola Šebrelje,
- Enota vrtec Cerknica.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet občine Cerknica.”

2. člen

Spremeni se 2. člen tako, da glasi:
“Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Cerknica.
Sedež zavoda: Bevkova ul. 26, Cerknica.”

Skrajšano ime zavoda: OŠ Cerkno.

V sestavo OŠ Cerkno sodijo:

- Podružnična šola Novaki,
- Podružnična šola Šebrelje,
- Enota vrtec Cerkno.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi podružnični šoli, enoti vrtca ali ukine obstoječo, če se za to podani zakonski razlogi.

Sprememba organiziranosti se uredi z odlokom."

3. člen

Doda se nov 3.a. člen, ki glasi:

"Zavod OŠ Cerkno deluje v objektu, ki je bil z prispevkom borcev in udeležencev NOB, zamejskih Slovencev, gospodarskih organizacij, šolske mladine in občanov, zgrajen kot spomenik NOB. Objekt se kot spomenik NOB obeleži na javnem mestu na objektu."

4. člen

Dopolni se 9. člen odloka tako, da glasi:

"Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja in vzgojo in varstvo predšolskih otrok za šolski okoliš, ki obsega območje naselij: Bukovo, Cerkljanski Vrh, Cerkno, Čeplez, Dolenji Novaki, Gorenji Novaki, Gorje, Jagrščce, Jesenica, Labinje, Orehek, Planina pri Cerknem, Poče, Podlanišče, Podpleče, Police, Poljane, Ravne pri Cerknem, Reka, Straža, Šebrelje, Trebenče, Zakojca, Zakriž, Laznica.

Matična enota je Osnovna šola Cerkno, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v osnovno šolo in dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok za celoten zavod.

Podružnični šoli obsegata naslednja območja naselij:

Podružnična šola Novaki: Dolenji in Gorenji Novaki,
Podružnična šola Šebrelje: Šebrelje."

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 601-0001/97

Cerkno, dne 24. februarja 1999.

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l. r.

2057. Odlok o varstvu vodnih virov v Občini Cerkno

Na podlagi drugega odstavka 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86, Uradni list RS, št. 15/91) in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/67, 5/90, Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 86/93, 61/96, odločba US (Uradni list RS, št. 35/97, 73/97, 87/97 in 73/98) in 25. člena statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Cerkno na seji dne 29. 4. 1999 sprejel

ODLOK **o varstvu vodnih virov v Občini Cerkno**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določajo varstvena območja in ukrepi za zavarovanje vodnih zajetij vodovodov v Občini Cerkno:

1. vodovod Cerkno (izvir Malnarca, izvir Mrzle grape, kaptažna vrtina RJ1/94);
2. vodovod Čeplez (izvir Bele vode);
3. vodovod Planina (izviri Stromeč) in vodovod Podlanišče - Kladje (izvir Toncov Laz);
4. vodovod Otalež (izviri Prsejle, Stromc in Selakovo zajetje);
5. vodovod Šebrelje (izviri na Šebreljskem vrhu, kaptažna vrtina Pšenk 1/95);
6. vodovod Jazne (zajetje Mrzlica).

2. člen

Meje varstvenih območij, ki so določene na podlagi strokovnih podlag hidrogeoloških raziskav, ki jih je izdelalo podjetje Geologija d.o.o. Idrija po projektu št. 352-87/98 v januarju 1999, so vrisane v prostorskih katastrskih načrtih v merilu 1:5.000 in so na vpogled pri pristojni strokovni službi Občinskega urada občine Cerkno.

Grafične priloge v merilu 1:5000 in seznam parcelnih števil iz strokovnih podlag so sestavni del tega odloka.

3. člen

Namen uvedbe varstvenih območij in varovalnih režimov je preventivna zaščita kakovosti in količin podzemne vode in izvirov ter pridobitev osnov za predloge in sanacijo obstoječih virov onesnaženja.

Upoštevajoč geološke, hidrogeološke in morfološke razmere terena ter količinske in kakovostne parametre zajetih izvirov, se kvaliteta in vodne količine vodovodnih zajetij zavarujejo z:

- širšim varstvenim območjem - vplivna vodovarstvena cona (3. cona) s sanitarnim režimom varovanja,
- ožjim varstvenim območjem - zunanja vodovarstvena cona (2. cona) s strogim režimom varovanja,
- najožjim varstvenim območjem (con 1.a - območje zajetja) z najstrožjim režimom varovanja.

4. člen

Za vsak poseg v varstveno območje vodnega vira morajo investitorji pridobiti vodnogospodarsko soglasje oziroma vodnogospodarsko dovoljenje.

5. člen

Kdor povzroči škodo na vodnem viru ali na objektih zajetij oziroma črpališč namenoma ali z opustitvijo varstvenih ukrepov je odškodninsko odgovoren in nosi vse stroške nastale škode, sanacije in odprave škode.

6. člen

Širše varstveno območje - vplivna vodovarstvena cona (3. cona) s sanitarnim režimom varovanja zajema območje, s katerega se vrši površinsko ali podzemno odtokanje vode proti zajetjem.

Ožje varstveno območje - zunanja vodovarstvena cona (2. cona) s strogim režimom varovanja obsega območje, s katerega je možno direktno in hitro onesnaženje vodnega vira (velika ogroženost), kar pomeni, da po pojavu onesnaženja praktično ni časa za preprečitev vstopa nevarne snovi v vodonosnik, imamo pa določen čas za preprečitev vstopa nevarne snovi v vodovodni sistem.

Najožje varstveno območje (con 1.a - območje zajetja) z najstrožjim režimom varovanja obsega neposredno

okolico objektov za oskrbo s pitno vodo, kjer je možna neposredna, naključna ali namerna poškodba vodovodnega objekta ali okužba pitne vode. Po pojavu onesnaženja praktično ni časa za preprečitev vstopa nevarnih snovi v vodovodni sistem.

7. člen

Seznam katastrskih parcel, ki so zajete z odlokom o varstvenih območjih

6.1. vodovod Cerčno in vodovod Čeplez (izvir Malnarca, izvir Bele vode)

1. a varstveno območje

k. o. PLANINA

625/70 (zajeti izvir Malnarca kat. št. 2477)

k. o. LABINJE

319/16 (zajeti izvir Bele vode kat. št. 2482)

2. varstveno območje

k. o. PLANINA

440/4, 440/5, 440/6, 440/7, 440/8, 440/9, 440/10, 440/11, 440/12, 440/14, 440/15, 440/16, 440/20, 440/21, 440/22, 440/23, 440/25, 440/26, 440/27, 440/28, 440/29, 440/30, 440/31, 440/32, 440/33, 440/34, 440/35, 440/36, 440/37, 440/38, 440/39, 440/40, 440/41, 440/42, 440/43, 440/44, 440/45, 440/47, 440/48, 440/51, 440/52, 440/53, 440/54, 440/55, 440/56, 440/57, 440/58, 440/59, 440/60, 440/61, 440/62, 440/63, 440/64, 440/65, 440/66, 440/67, 440/68, 440/69, 440/70, 440/71, 440/72, 440/73, 447, 448/1, 452/1, 452/2, 454, 457, 461, 466, 477, 478, 479, 480, 481, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 495/3, 497/1, 497/2, 498/1, 499, 500, 501, 506/1, 506/3, 510, 514, 517, 518, 519/1, 519/2, 520/1, 520/2, 521/1, 521/2, 521/3, 523/1, 523/2, 523/3, 524/1, 524/2, 525, 526, 527, 529, 530, 531, 532, 533, 534/1, 534/2, 534/3, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 553/1, 553/2, 554, 555, 556, 557, 559, 560, 561, 562, 563, 565, 566, 568, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579/1, 579/2, 580, 584, 588/1, 588/6, 593/1, 593/5, 593/6, 593/7, 593/8, 593/9, 593/10, 593/20, 593/21, 594, 595, 596, 597, 599, 600, 601, 602, 605, 606, 607/1, 607/2, 608, 609, 611, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619/1, 619/3, 619/5, 619/7, 619/8, 620/3, 620/4, 620/5, 620/6, 620/7, 620/8, 620/9, 620/10, 620/12, 620/13, 620/14, 620/15, 620/16, 621, 622, 623, 625/2, 625/10, 625/13, 625/14, 625/15, 625/17, 625/24, 625/25, 625/27, 625/28, 625/29, 625/30, 625/31, 625/32, 625/33, 625/34, 625/35, 625/36, 625/37, 625/38, 625/41, 625/46, 625/65, 625/66, 626, 627/1, 627/2, 627/3, 628, 629, 630/1, 631/1, 631/2, 632/1, 632/2, 633, 634, 635, 636, 638, 639, 802, 803, 805, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 831, 836, 1229

k. o. G. NOVAKI

146, 1349, 1350, 1355, 1359, 1360/1, 1360/2, 1360/3, 1360/4, 1361, 1362, 1363, 1364, 1365, 1366, 1367, 1368, 1369, 1370, 1371, 1372, 1373, 1375, 1377/2, 1377/3, 1382/3, 1382/4, 1382/5, 1384, 1385, 1443

k. o. LABINJE

319/5, 320/1, 320/2, 321

3. varstveno območje

k. o. PLANINA

60/1, 60/2, 60/6, 194, 438/1, 440/1, 440/18, 440/19, 440/20, 440/22, 440/23, 440/24, 440/33,

440/34, 440/41, 440/42, 440/43, 440/44, 440/45, 440/46, 440/47, 440/48, 440/50, 440/74, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 531, 538, 566, 585, 586, 587, 588/1, 588/2, 588/3, 588/5, 589, 590, 591, 592, 593/1, 593/2, 593/3, 593/4, 593/11, 593/12, 593/13, 593/14, 593/15, 593/16, 593/17, 593/18, 593/19, 593/20, 619/1, 619/8, 819, 820, 821, 822, 823, 841, 1229

k. o. G. NOVAKI

1361, 1362, 1363

k. o. LABINJE

321, 323, 324, 329/2

6.2. vodovod Cerčno (izviri Mrzle grape)

1. a varstveno območje

k. o. CERKNO

827/1 (izvir kat. št. 2797), 1087/2 (izvir kat. št. 2796),

1087/5 (izvir kat. št. 2794)

2. varstveno območje

k. o. CERKNO

241/1, 241/2, 241/3, 241/4, 826/2, 827/1, 850, 1085/2, 1087/2, 1087/3, 1087/5, 1088, 1092/1, 1092/2, 1093/1, 1093/2, 1094/3, 1173, 1174/1, 1175, 1176, 1177, 1314/1, 1315/3, 1375/1, 1375/2, 1375/3, 1375/4

3. varstveno območje

k. o. CERKNO

1087/4, 1088, 1093/1, 1093/2, 1093/3, 1163/1, 1163/2, 1163/3, 1164, 1165, 1166, 1167, 1168, 1170, 1171, 1172, 1173, 1174/3, 1175, 1176, 1177, 1314/1, 1315/1

6.3. vodovod Cerčno (kaptazna vrtina RJ1/94)

1. a varstveno območje

k. o. CERKNO

203/2 (kaptazna vrtina kat. št. 2934), 205/1

2. varstveno območje

k. o. CERKNO

195, 196, 197, 203/1, 205/1, 265, 266/1, 266/2, 270/1, 270/2, 270/3, 270/4

k. o. LABINJE

46/31

3. varstveno območje

k. o. CERKNO

130, 131, 132, 133, 134, 162/1, 162/2, 164/1, 165/2, 166, 191, 192, 194, 195, 198, 270/1, 270/2, 270/3, 270/4, 271, 275, 289, 290/3, 290/4, 291/1, 291/2, 293/1, 299/2, 300, 301/1, 301/2, 301/3, 301/4, 302/2, 304, 305, 307, 308, 309, 312, 314, 315, 316/1, 316/2, 316/3, 316/4, 317, 1326/3, 1327/3, 1328, 1337/1, 1400/2

k. o. LABINJE

46/30, 46/31, 46/34, 46/35, 55, 588/3

6.4. vodovod Planina (izviri Stromeč) in vodovod Podlanišče – Kladje (izvir Toncov Laz)

1. a varstveno območje

k. o. PLANINA

395/33 (izvir kat. št. 2440), 399/1 (izvir kat. št. 2446),

410/25 (izvir kat. št. 1101), 410/26 (izvir kat. št. 2936),

410/26 (izvir kat. št. 2951), 421/6 (izvir kat. št. 2570)

2. varstveno območje

k. o. PLANINA

65, 153, 395/8, 395/33, 399/1, 399/2, 406/1, 406/2, 407/1, 407/2, 409, 410/2, 410/3, 410/8, 410/14, 410/17, 410/18, 410/19, 410/20, 410/21, 410/22, 410/23, 410/24, 410/25, 410/26, 410/27, 410/29, 410/30, 410/31, 410/31, 410/32, 410/35, 411, 412, 414, 415, 416, 417/1, 417/2, 419, 421/1, 421/2, 421/4, 421/5, 421/6, 421/8, 421/9, 427, 434/1, 434/2, 434/3, 435, 436/2, 436/3, 436/4, 436/5, 436/6, 794/1, 794/2, 796/2, 797/1, 797/2, 1045, 1046, 1048/1, 1052

3. varstveno območje

k. o. PLANINA

64, 67, 152, 416, 418, 419, 420, 421/2, 421/5, 421/9, 421/8, 427, 428, 430/1, 430/2, 430/3, 431, 435, 797/2, 1045

6.5. vodovod Otalež

1. a varstveno območje

k. o. OTALEŽ

1166/8 (izvir kat. št. 2953), 1280/7 (izvir kat. št. 2952), 1320/3 (izvir kat. št. 1110), 1320/4 (izvir kat. št. 2939), 2023 (izvir kat. št. 2938)

2. varstveno območje

k. o. OTALEŽ

191/2, 1119/1, 1119/3, 1123, 1131/1, 1131/2, 1132, 1133, 1134, 1135, 1136/1, 1136/2, 1137, 1138, 1139, 1140/1, 1140/2, 1140/3, 1141, 1144/1, 1147, 1149, 1150/1, 1150/2, 1150/3, 1150/4, 1151/1, 1151/2, 1152, 1153, 1154/1, 1154/2, 1155, 1156, 1157, 1158, 1159, 1160, 1161, 1162, 1166/1, 1166/2, 1166/3, 1166/4, 1166/5, 1166/6, 1166/7, 1166/8, 1166/9, 1166/14, 1193, 1280/7, 1282, 1284/1, 1284/2, 1318/5, 1318/6, 1320/1, 1320/2, 1320/3, 1320/4, 1321/1, 1321/2, 1322/3, 1323, 1324/1, 1324/2, 1325, 1327, 1328/1, 1991/1, 2023

6.6. vodovod Šebrelje (izviri na Šebreljskem vrhu)

1. a varstveno območje

k. o. ŠEBRELJE

1241/3 (izvir kat. št. 1027), 1225 (izvir kat. št. 1028), 1227 (izvir kat. št. 1029), 1227 (izvir kat. št. 2905), 1227 (izvir kat. št. 2906), 1237 (izvir kat. št. 2907), 1237 (izvir kat. št. 2908), 1237 (izvir kat. št. 2909)

2. varstveno območje

k. o. ŠEBRELJE

170, 1151, 1152, 1207, 1208, 1209, 1210, 1211, 1215, 1216, 1217, 1219, 1220, 1221, 1222/1, 1222/2, 1223, 1224, 1225, 1226, 1227, 1228, 1229, 1230, 1231, 1232, 1233, 1234/1, 1237, 1238, 1239, 1240, 1241/3, 1241/6, 1250/1, 1250/2, 1252/1

6.7. Vodovod Šebrelje – kaptažna vrtina Pšenk 1/95)

1. a varstveno območje

k. o. ŠEBRELJE

2171 (kaptažna vrtina kat. št. 2937)

2. varstveno območje

k. o. ŠEBRELJE

62, 77, 267, 268, 314, 316, 998, 2117, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2129, 2136, 2137, 2138, 2146, 2147, 2160, 2161, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169/1, 2169/2,

2170, 2171, 2172, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2180, 2207, 2209/1, 2209/2, 2211/1, 2211/2, 2212, 2213, 2214/1, 2214/2, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2234, 2236, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2249

3. varstveno območje

2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2140, 2141, 2142, 2173

6.8. Vodovod Jazne – zajetje Mrzlica

1. varstveno območje

k.o. OTALEŽ

1318/23

2. varstveno območje

k.o. OTALEŽ

0192, 0193/1, 0193/2, 0382, 1144/3, 1318/2, 1318/3, 1318/4, 1318/19, 1318/21, 1318/22, 1318/23, 1318/23, 1318/24, 1318/25, 1318/26, 1328/27, 1318/28, 1318/41, 1318/42, 1335/4, 1335/5, 1340/2, 1340/3, 1340/4, 1341, 1342, 1343, 1344, 1345, 1346/1, 1346/2, 1347, 2093, 2107, 2112

Pojasnilo:

2087 – varovana celotna parcela

2126 – varovan del parcele

2106 – parcela, varovana z različnimi varstvenimi območji

2136 – parcela, varovana z različnimi varstvenimi območji in delno izven varovanega območja

II. VARSTVENI UKREPI

8. člen

Širše varstveno območje – vplivna vodovarstvena cona (3. cona) s sanitarnim režimom varovanja

Prepovedano

– odlagati nevarne, industrijske in komunalne odpadke,

– graditi odlagališča in pretovorne postaje komunalnih in posebnih odpadkov in začasna skladišča posebnih odpadkov,

– graditi nove industrijske, energetske, obrtne in servisne obrate, ki predstavljajo nevarnost za podzemne in pitne vode,

– graditi skladišča, pretakališča ali cevovode lahkokotnih naftnih derivatov, nevarnih in škodljivih, ki so večja kot 5 m³,

– graditi nove komunalne čistilne naprave, – graditi odlagališča in pretovorne postaje komunalnih in posebnih odpadkov in začasna skladišča posebnih odpadkov,

– graditi objekte, ki bi zmanjševali količino vodnih virov,

– ponikanje okolju škodljivih snovi, – graditi stanovanjske in druge objekte brez kanalizacijske oziroma čiščenja odpadnih voda,

– graditi odprta gnojišča in ponikovalnice za odpadne vode,

– izvajati tranzitni promet nevarnih snovi brez varstva, – izkop v peskokopih in gramoznicah,

- širiti obstoječe ceste in kolovoze ter izvajati druga zemeljska gradbena ter gozdarska dela brez predhodno podanega hidrogeološkega mnenja s pogoji za izvedbo del,
- gradnja novih pokopališč,
- opredeljevati nova ureditvena območja naselij.

Obvezno

- bodoče ceste morajo biti zgrajene z vodotesno kanalizacijo, izpusti v teren pa morajo biti urejeni preko maščobolovilcev,
- opremljati nove stanovanjske in druge objekte z urejenimi sanitarijami in neprepustno kanalizacijo (greznica na praznjenje ali izpust kanalizacije zunaj vodovarstvenega območja),

Ožje varstveno območje (2. cona) s strogim režimom varovanja

Glede na sedanjo izrabo površja oziroma dejavnosti, ki se v bodočnosti lahko razvijejo, veljajo v drugem varstvenem območju poleg režima, ki je predpisan za 3. varstveno območje še naslednji varstveni ukrepi:

Dovoljene dejavnosti

- dovoljena je samo gradnja manjših poti in kolovozov,
- dovoljena je košnja obstoječih travnikov,
- adaptacija obstoječih stanovanjskih hiš in gospodarskih poslopij s pogojem, da so izvedeni vsi ustrezni zaščitni ukrepi - varen odvoz odpadnih snovi in urejen odtok odpadnih voda.

Prepovedane dejavnosti

- v tem pasu velja splošna prepoved gradnje (stanovanjske, industrijske, novogradnje, hlevi),
- sprememba namembnosti in dejavnosti obstoječih objektov in površin, če se s tem povečuje nevarnost za vodni vir,
- sečnja gozda na golosek,
- uporaba fitofarmaceutskih sredstev izdelanih na osnovi svinca, živega srebra, arzena, cianovodikove kisline, krezola in drugih škodljivih snovi,
- gnojnična jama mora biti vodotesna na izpraznjevanje,
- glede na 5. člen uredbe o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla mejna vrednost letnega vnosa dušika na območju vodovarstvenega pasu ne sme presegati 170 kg N/ha,
- prepoved gnojenja z gnojnico in gnojevko na zemljiščih z zeleno odejo od 15. 10. do 31. 3.,
- prepovedano je gnojenje z gnojevko in gnojnico na tleh nasičenih z vodo, prekritih s snežno odejo, na velikih strminah in na zamrznjenih tleh,
- paša drobnice in govedi razen v primeru, kadar ustrezna hidrogeološka ali agronomska stroka predpiše poseben režim uporabe pašnika,
- skladiščenje naftnih derivatov in nevarnih tekočin, razen za potrebe ogrevanja obstoječih objektov,
- izgradnja novih cest,
- izdelava novih kaptaznih vrtin ali drugih zajemov podzemne vode, razen za potrebe vodovoda.

Obvezno

- na obstoječih cestah urediti meteorno kanalizacijo, izpusti v teren pa morajo biti speljani izven vodovarstvenega območja,
- opremiti obstoječe stanovanjske in druge objekte z urejenimi sanitarijami in neprepustno kanalizacijo (greznica na praznjenje ali izpust kanalizacije zunaj vodovarstvenega območja); hlevska gnojišča morajo biti urejena tako, da ni nevarnosti pronicanja v podtalnico.

Najožje varstveno območje (območje vodarne - cona 1.a) z najstrožjim režimom varovanja,

V tem območju so prepovedani vsi posegi v prostor in vse dejavnosti razen tistih, ki so potrebne za vzdrževanje vodovodnega objekta. Območje mora biti ograjeno in označeno. Vstop je dovoljen samo upravljalcu vodovoda. Upravljalec vodovoda mora biti lastnik oziroma imetnik pravice uporabe tega zemljišča.

9. člen

Varstvena območja vodnih virov se označijo z opozorilnimi tablami. Table se postavijo ob cestah na meji posameznega območja. Table so modre, napis je bel, vsebina je naslednja:

- vodozbirno območje - najožji varstveni pas,
- vodozbirno območje - ožji varstveni pas,
- vodozbirno območje - širši varstveni pas.

10. člen

O režimu upravljanja z zemljišči v posameznih varstvenih območjih obvesti njihove lastnike organ občine, ki je sprejel ta odlok in sicer v roku 15 dni po uveljavitvi odloka.

Obvestilu je obvezno priložiti:

- anketni list o dejavnosti, ki jih opravlja ali jih lastnik namerava opravljati na zemljiščih znotraj varstvenega območja,
- frankirana ovojnica za odgovor.

III. NADOMESTILA

11. člen

Če bo z ukrepi iz 8., 9. in 10. člena tega odloka povzročena škoda oziroma omejitev izkoriščanja kmetijskega zemljišča, ima prizadeti lastnik ali posestnik zemljišča pravico do odškodnine po splošno priznanih predpisih o odškodnini.

Odškodnino je dolžan poravnati upravljalec objektov za oskrbo s pitno vodo, ki so s tem odlokom zaščiteni, po predhodni cenitvi pristojnega sodnega cenilca.

IV. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

12. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja teritorialno pristojna inšpekcijska služba.

13. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 do 150.000 SIT se kaznuje pravna oseba, ki ravna v nasprotju z določili tega odloka.

Z denarno kaznijo od 10.000 do 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali fizična oseba, ki ravna v nasprotju z določili tega odloka.

V. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 32403-01/99

Cerkno, dne 29. aprila 1999.

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l. r.

2058. Sklep o ukinitvi značaja dobrin v splošni rabi

Občinski svet občine Cerklje je na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 odločba US, 39/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) ter 25. člena statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Cerklje na 4. seji dne 31. 3. 1999 sprejel

S K L E P
o ukinitvi značaja dobrin v splošni rabi

1. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha imeti značaj dobrine v splošni rabi naslednja nepremičnina:

v k. o. Dolenji Novaki, parcela št. 402/6, javno dobro nerodovitno v izmeri 88 m².

2. člen

Nepremičnina iz prejšnjega člena tega sklepa postane z dnem njegove uveljavitve družbena lastnina v uporabi Občine Cerklje.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 46403-01/99

Cerklje, dne 31. marca 1999.

Župan
Občine Cerklje
Jurij Kavčič l. r.

2059. Pravilnik o vrednotenju športnih dejavnosti v Občini Cerklje

Občinski svet občine Cerklje je na podlagi 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 13. in 25. člena statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 48/95) na 4. seji dne 31. 3. 1999 sprejel

P R A V I L N I K
o vrednotenju športnih dejavnosti v Občini Cerklje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik določa pogoje, kriterije in postopke za vrednotenje in razdelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje programov na področju športa, ki je v javnem interesu Občine Cerklje.

2. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki se prijavijo na javni razpis Občine Cerklje in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini,
- da vodijo evidenco o članstvu in dokumentacijo kot to določa zakon o društvih,

- da imajo organizirano vadbo z odgovarjajočim številom športnikov,

- da imajo materialne in kadrovske pogoje za realizacijo športnih aktivnosti,

- da redno vsako leto dostavijo občini poročilo o članstvu, realizaciji programov za preteklo leto z doseženimi rezultati in plan aktivnosti za tekoče leto.

3. člen

Izvajalci športnih programov so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja oziroma panoge,
- zavodi, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirani za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

4. člen

Za uresničevanje javnega interesa v športu se zagotavljajo proračunska sredstva občine za naslednje vsebine:

- šport otrok in mladine,
- kakovostni in vrhunski šport otrok in mladine,
- športna rekreacija,
- športne prireditve,
- strokovni kadri,
- vzdrževanje športnih objektov.

5. člen

Občina Cerklje poleg sofinanciranja športnih programov zagotavlja tudi sredstva za vodenje športa v občini. To delo opravlja strokovna služba ali posameznik s področja športne dejavnosti. Medsebojne obveznosti se uredijo s pogodbo.

6. člen

Vsako leto Občina Cerklje v skladu z zakonom o javnih naročilih razpiše javni razpis za sofinanciranje programov na področju športa, ki so v javnem interesu.

7. člen

Vrednost sofinanciranja športnih programov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje športne dejavnosti.

8. člen

Občina sklone pogodbe z izbranimi izvajalci športnih programov, ki so se prijavili na javni razpis. V pogodbah se opredeli pravice, dolžnosti ter pristojnosti in način nadzora nad porabo sredstev in realizacijo programov.

Izvajalci morajo po opravljenih nalogah določenih s pogodbo, o izvedbi programov športa predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti.

Če izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti določenih s pogodbo, se jim za ta del programa ukinejo finančna sredstva, lahko pa se tudi zahteva vračilo danih sredstev z zakonsko zamudno obrestno mero.

III. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

9. člen

Za izvajanje tega pravilnika in vrednotenje letnih programov športa sprejme občinski svet merila, ki so sestavni del tega pravilnika.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 65000-02/99

Cerkno, dne 31. marca 1999.

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l. r.

ČRENŠOVCI**2060. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Črenšovci za leto 1998**

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 16. člena statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 30/95, 17/96 in 16/97) in 2. člena statutarnega sklepa Občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 89/98) sta Občinski svet občine Črenšovci na 3. seji dne 2. 3. 1999 in Občinski svet občine Velika Polana na 4. seji dne 29. 3. 1999 sprejela

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Črenšovci za leto 1998**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Črenšovci za leto 1998, ki obsega:

	SIT
- skupne prihodke za zagotovljeno porabo v višini	281,708.000
- skupne prihodke za druge namene	40,271.000
- prenesene prihodke in ostale prihodke	13,530.000
- prihodki KS	133,136.000
skupaj vsi prihodki	468,655.000

2. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Črenšovci za leto 1998, ki obsega:

	SIT
- skupne tekoče odhodke v višini ki se delijo na:	182,195.000
- plače, prispevke in drugi osebni prejemki	13,965.000
- materialni stroški	10,715.000
- socialni transferi	251.000
- plačila storitev in dotacije javnim zavodom	107,860.000
- druga plačila storitev	33,849.000
- subvencije in transferi v gospodarstvo	13,439.000
- drugi odhodki	2,367.000
- investicijske odhodke v višini ki se delijo na:	188,785.000
- investicijske odhodke za delovanje občine	4,000.000
- sredstva za investicije v družbenih dejavnostih	9,132.000
- sredstva za investicije na področju gospodarske infrastrukture	168,495.000
- sredstva za investicije na področju gospodarskega razvoja	7,168.000

3. člen

Potrdi se izločitev dodatnih sredstev v stalno proračunske rezerve v višini 695.000 SIT, ostanek sredstev tekoče proračunske rezerve pa se prenese v presežek prihodkov v naslednje leto.

4. člen

Potrdi se presežek vseh prihodkov nad vsemi odhodki v višini 9,903.000 SIT, ki se v celoti skupaj s sredstvi stalne proračunske rezerve prenesejo v obseg sredstev delitvene bilance Občine Črenšovci in Občine Velika Polana.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 19/3-99

Črenšovci, dne 2. marca 1999.

Št. 5-3/99

Velika Polana, dne 29. marca 1999.

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l. r.

Župan
Občine Velika Polana
Štefan Prša l. r.

GROSUPLJE**2061. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Stranska vas**

Na podlagi 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 6. redni seji dne 5. 5. 1999 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra v k. o. Stranska vas**

I

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za nepremičnine v k. o. Stranska vas:

1. zemljišče parc. št. 1042/37 travnik 7r v izmeri 100 m², vl. št. 865,
2. zemljišče parc. št. 1042/39 travnik 7r v izmeri 115 m² vl. št. 865,
3. zemljišče parc. št. 1042/40 travnik 7r v izmeri 93 m², vl. št. 865,
4. zemljišče parc. št. 1042/42 travnik 7r v izmeri 85 m², vl. št. 865,
5. zemljišče parc. št. 1042/43 travnik 7r v izmeri 129 m², vl. št. 865,
6. zemljišče parc. št. 1042/44 travnik 7r v izmeri 26 m², vl. št. 865,
7. zemljišče parc. št. 1042/46 travnik 7r v izmeri 226 m², vl. št. 865.

II

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo biti javno dobro in postanejo last Občine Grosuplje, Grosuplje, Kolodvorska ul. 2.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-6/98
Grosuplje, dne 5. maja 1999.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

2062. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Grosuplje – naselje

Na podlagi 18. in 112. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) in 15. člena odloka o gospodarjenju z javnimi potmi in uporabi gozdnih cest (Uradni list SRS, št. 7/87) je Občinski svet občine Grosuplje na 6. redni seji dne 5. 5. 1999 sprejel

SKLEP o ukinitvi statusa javnega dobra v k. o. Grosuplje – naselje

I

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za nepremičnine v k. o. Grosuplje – naselje:

1. zemljišče parc. št. 2221/5 pot v izmeri 26 m², vl. št. 777,
2. zemljišče parc. št. 2221/7 pot v izmeri 70 m², vl. št. 777,
3. zemljišče parc. št. 2221/8 pot v izmeri 70 m², vl. št. 777,
4. zemljišče parc. št. 2221/9 pot v izmeri 67 m², vl. št. 777.

II

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo biti javno dobro in postanejo last Občine Grosuplje, Grosuplje, Kolodvorska ul. 2.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-17/99
Grosuplje, dne 5. maja 1999.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

JESENICE

2063. Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 1999

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 26. in 83. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 38/95, 19/96, 37/96, 2/99, 23/99) je Občinski svet občine Jesenice na 6. redni seji dne 29. 4. 1999 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Jesenice za leto 1999

1. člen

Proračun sestavlja splošni del, to so bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja in posebni del, ki vsebuje podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po namenih z obrazložitvami.

V bilanci prihodkov in odhodkov so na strani prihodkov izkazani načrtovani davčni prihodki, nedavčni prihodki, kapitalni prihodki, prejete donacije in transferni prihodki občine. Na strani odhodkov so izkazani planirani tekoči odhodki, tekoči transferi, investicijski odhodki in investicijski transferi.

V posebnem delu proračuna so prihodki razvrščeni po vrstah prihodkov, kot jih opredeljuje zakon o financiranju občin in sicer na prihodke za financiranje primerne porabe, prihodke iz naslova finančne izravnave, prihodke od upravljanja in razpolaganja s premoženjem, druge prihodke po 25. členu zakona o financiranju občin ter prihodke od sofinanciranja. Na strani odhodkov so odhodki načrtovani po dejavnostih.

V računu finančnih terjatev in naložb so planirana vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev ter dana posojila in povečanje kapitalskih deležev.

V računu financiranja se izkazuje zadolževanje občine in odplačevanje dolgov, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

2. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov obsega planirane prihodke v višini 1.901.497.000 SIT in odhodke v višini 1.893.652.000 SIT. Presežek plana prihodkov in odhodkov znaša 7.845.000 SIT.

Račun finančnih terjatev in naložb zajema predvidena prejeta vračila danih posojil v višini 10.080.000 SIT in dana posojila v višini 13.000.000 SIT. Razlika med danimi in prejetimi posojili znaša 2.920.000 SIT.

Račun financiranja Občine Jesenice za leto 1999 obsega odplačila posojil v višini 4.925.000 SIT. Neto zadolževanje proračuna znaša -4.925.000 SIT.

3. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za delo občinskih organov in občinske uprave, sredstva za izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, otroškega varstva, socialnega varstva, kulture, športa, raziskovalne dejavnosti, zdravstva in drugih družbenih dejavnosti, sredstva za pospeševanje gospodarstva, komunalno-cestno gospodarstvo, stanovanjsko dejavnost, urejanje prostora, požarno varstvo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, mrliško ogledno službo, druge javne potrebe in sredstva za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

Proračun zajema tudi prihodke in odhodke krajevnih skupnosti kot ožjih delov občine.

4. člen

Občina Jesenice v letu 1999 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta. Sredstva proračuna za leto 1999 se nakazujejo proračunskim porabnikom do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 1999.

5. člen

Sredstva se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z zakonom. Sredstva za amortizacijo se izvajalcem zagotavljajo v višini, navedeni v posebnem delu proračuna.

Sredstva, ki jih proračunski porabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje materialnih stroškov, investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisanimi pogoji za uporabo sredstev.

Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Dogovarjanje predplačil je možno le ob primernem zavarovanju predplačil.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, dodeljuje s sklepom župan na predlog komisije, ki jo imenuje župan.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan oziroma od njega pooblaščen oseba. Vodja računovodsko finančne službe kontrolira in odgovarja za pravilnost nalogov in odredb, za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe pa odgovarjajo predstojniki notranjih organizacijskih enot, ki odreja izplačila iz proračuna za posamezna področja. Za neizterjane predpisane davke in prispevke odgovarjajo predstojniki organov, ki so za to zadolženi.

8. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti zadostnih sredstev, se oblikujejo v višini 8.000.000 SIT.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan, ki o porabi sredstev trimesečno obvešča občinski svet.

9. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve se oblikujejo v višini 0,5% prihodkov proračuna. Izločanje v rezervo se izvršuje praviloma mesečno, najkasneje pa do konca leta.

Rezerve se uporabljajo:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer;
2. za zagotovitev sredstev proračunu, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;
3. za kritje proračunskega primanjkljaja;
4. za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč.

Sredstva za namene iz 1., 3. in 4. točke se dajejo brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke pa morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev obvezne rezerve za namene iz 1., 3. in 4. točke prejšnjega odstavka odloča občinski svet, za namene iz 2. točke v celoti in za namene iz 1. in 4. točke do višine 800.000 SIT za posamezni namen pa odloča župan.

10. člen

Župan je pooblaščen, da deponira prosta likvidna sredstva proračuna pri finančnih organizacijah.

11. člen

Občina se v letu 1999 lahko zadolži za financiranje investicij v infrastrukturne objekte. Zadolžitev se lahko izvede z

najetjem posojila v skladu z zakonom. Posojilo bo vrnjeno iz virov sredstev proračuna.

O vsaki posamezni zadolžitvi odloča občinski svet.

12. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice, se smejo dolgoročno zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

Občina sme dati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in zavodov, katerih ustanoviteljica je, v skladu z zakonom.

O soglasju in poroštvo iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča občinski svet.

13. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

14. člen

Nabava opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve je potrebno oddajati s pogodbo in v skladu z zakonom o javnih naročilih

15. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev in smotrnost uporabe sredstev proračuna.

Če pri proračunskem nadzoru ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, morajo zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvestiti občinski svet.

Za zakonitost, upravičenosti in namembnost porabe sredstev zavodov oziroma drugih porabnikov proračuna odgovarjajo direktorji oziroma predstojniki in vodja računovodstva pri zavodu oziroma drugim porabnikom proračuna.

16. člen

Uporabniki proračuna so dolžni predložiti finančne načrte za leto 1999 najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka. V finančnem načrtu mora biti za vsak podatek dana primerjava s preteklim letom. Uporabniki so dolžni do 28. 2. 2000 občini predložiti poročila o delu, zaključne račune za leto 1999 in realizacijo finančnega načrta za leto 1999 s primerjavami podatkov s planiranimi in s podatki iz preteklega leta.

17. člen

Župan je pooblaščen, da v okviru posameznega področja spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 10%.

18. člen

Splošni in posebni del proračuna sta sestavna dela tega odloka.

Sestavni del odloka o proračunu so tudi finančni načrti krajevnih skupnosti in plan obračunane in porabljene amortizacije infrastrukturnih objektov v upravljanju javnega podjetja JEKO-IN za leto 1999.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-11/98-21801

Jesenice, dne 29. aprila 1999.

Župan

Občine Jesenice

Boris Bregant, dipl. inž. l. r.

2064. Dogovor o načinu sporazumne delitve premoženja Občine Jesenice po stanju 31. 12. 1998 med občini Jesenice in Žirovnica ter načinu financiranja javnih zavodov in drugih javnih služb

Na podlagi 51.b člena zakona o lokalni samoupravi, 26. člena statuta Občine Jesenice in 19. člena statuta Občine Žirovnica sta občinska sveta Občine Jesenice na 6. redni seji dne 29. 4. 1999 in Občine Žirovnica na 6. redni seji dne 28. 4. 1999 sprejela

DOGOVOR

o načinu sporazumne delitve premoženja Občine Jesenice po stanju 31. 12. 1998 med občini Jesenice in Žirovnica ter načinu financiranja javnih zavodov in drugih javnih služb

I

Pogodbene stranki ugotavljata, da sta na podlagi zakona o lokalni samoupravi in zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 56/98) s 1. 1. 1999 na območju bivše Občine Jesenice ustanovljeni dve novi občini kot samoupravni lokalni skupnosti, in sicer Občina Jesenice in Občina Žirovnica.

Po 51.b členu zakona o lokalni samoupravi se premoženje med občini razdeli sporazumno. V primeru, da sporazuma ni možno doseči, se premoženje razdeli na podlagi zakona.

Podlaga za delitev premoženja je premoženjska bilanca Občine Jesenice na dan 31. 12. 1998.

Premoženje Občine Jesenice se razdeli med novonastali občini in medsebojna premoženjsko-pravna razmerja ter način financiranja javnih zavodov in drugih javnih služb se uredijo na podlagi določb tega dogovora.

II

Za delitev premoženja so uporabljena naslednja osnovna merila in delitveni ključi:

- lega premoženja - premoženje pripada občini, na območju katere leži,
- namen uporabe - premoženje pripada občini, katere prebivalstvu služi,
- prispevek nove občine k pridobivi premoženja - uporabljen je delež števila prebivalcev na dan 31. 12. 1997,
- druga merila, opredeljena v tem dogovoru.

Uporabljeno delitveno razmerje števila prebivalcev za potrebe delitve premoženja znaša v %:

	brez Kr. Gore	s Kr. Goro
Jesenice	84,22	69,51
Žirovnica	15,78	13,02
Kranjska Gora		17,47
Skupaj	100,00	100,00

III

Premoženje bivše Občine Jesenice se razdeli po naslednjih merilih in načelih:

1. Nepremičnine

1.1. Zemljišča

Zemljišča se med občini delijo po legi, razen zemljišč, na katerih stojijo objekti, ki bodo po delitvi pripadli drugi občini oziroma ostali v solastništvu obeh občin, skupaj s funkcionalnim zemljiščem.

1.2. Stanovanja

Stanovanja med občini delijo po kriteriju lege. Občina Jesenice iz razpoložljivega stanovanjskega fonda na svojem območju razreši eno vlogo za socialno stanovanje in izprazni eno kadrovsko stanovanje na območju Občine Žirovnica.

1.3. Poslovni prostori

Poslovni prostori se delijo po kriteriju lege, razen poslovnega prostora na lokaciji C. m. Tita 16, ki ga zaseda TP Rožca Jesenice v izmeri 191,53 m², ki pripade Občini Žirovnica.

1.4. Zaklonišča

Zaklonišča po kriteriju lege nepremičnine pripadejo Občini Jesenice.

2. Premičnine

2.1. Oprema

Oprema ostane Občini Jesenice, razen računalniških programov za finančno poslovanje SSZ, ki postanejo last občine Žirovnica in računalniški program SDMS, ki ostane v solastništvu obeh občin.

2.2. Oprema civilne zaščite

Oprema civilne zaščite se deli po predlogu, ki ga je pripravila skupna komisija za delitev sredstev civilne zaščite. Terensko vozilo Feroza ostane v Občini Jesenice.

3. Investicije v teku

Investicije v teku se med občini razdelijo v razmerju delitve objektov kot celote.

4. Terjatve in naslova dolgoročnih posojil

Terjatve ostanejo Občini Jesenice.

5. Naložbe v javna in druga podjetja

5.1. Javno podjetje JEKO-IN

Delež v kapitalu Javnega podjetja JEKO-IN se razdeli glede na delež dejavnosti, ki jo za posamezno občino izvaja javno podjetje. Delež se določi najkasneje do 30. 6. 1999.

Financiranje dejavnosti JEKO-IN poteka do ureditve ustanoviteljskih pravic na naslednji način:

- vzdrževanje komunalne opreme kolektivne rabe (ceste, javne površine, zelenice, hidrantno omrežje ipd.) glede na dejansko opravljeno delo na območju posamezne občine,

- izvajanje javne službe individualne rabe (odvoz odpadkov, deponiranje odpadkov, kanalizacija, čistilna naprava ipd.) se nadaljuje po veljavnih odlokih, ki jih je sprejela Občina Jesenice in do sprejema novih odlokov o gospodarskih javnih službah v Občini Žirovnica veljajo za obe občini.

5.2. Cestno podjetje Kranj

Pri delitvi deleža v CP Kranj med novoustanovljene občine se upošteva kriterij dolžine regionalnih cest, ki je bil upoštevan pri ugotavljanju deleža v celoti. Ta delež je:

- Jesenice, 37,23% , 0,19% delež v CP

- Žirovnica, 62,77%, 0,31% delež v CP

5.3. Poklicna gasilska in reševalna služba Železarne Jesenice (PGRS)

Delež Občine Jesenice se deli v razmerju 87,40:12,60, kar pomeni, da Občini Jesenice pripade 23,9% delež v PGRS, Občini Žirovnica pa 3,4% delež v premoženju PGRS. Občine sofinancirajo dejavnost PGRS v razmerju Jesenice 79,67%, Žirovnica 11,33% in Kranjska Gora 9%.

5.4. Naložba v BSC Kranj

Naložba v BSC Kranj, pridobljena z vlaganjem sredstev in zemljišča se deli med občini v razmerju števila prebivalcev; Občina Jesenice 84,22%, Občina Žirovnica 15,78%.

5.5. Radio Triglav Jesenice

Naložba v Radio Triglav Jesenice deli med občini v razmerju števila prebivalcev; Občina Jesenice 84,22%, Občina Žirovnica 15,78%.

6. Denarna sredstva, vrednostni papirji in terjatve

6.1. Sredstva na žiro računu

Sredstva na žiro računu se delijo med občini v skladu z dogovorom o delitvi presežka prihodkov proračuna po zaključnem računu 1998.

6.2. Obveznice

Obveznice ostanejo v lasti Občine Jesenice.

6.3. Delnice GB d.d. Kranj

Delnice GB d.d. Kranj se delijo med občini v sorazmerju s številom prebivalcev; Občina Jesenice 84,22%, Občina Žirovnica 15,78%:

- Jesenice 628.000 SIT,

- Žirovnica 118.000 SIT.

6.4. Tekoče terjatve iz poslovanja

Terjatve, evidentirane na kontih 1210, 1890 in 1891 ostanejo Občini Jesenice.

6.5. Terjatve iz naslova obročne prodaje stanovanj

Terjatve iz naslova prodaje stanovanj po stanovanjskem zakonu in od prodaje na trgu se delijo po kriteriju števila prebivalcev.

Evidence kupnin od prodaje stanovanj po stanovanjskem zakonu še naprej vodi Občina Jesenice, za kar se delež Občine Žirovnica zmanjša za 3%, to je za 1.570.560,57 SIT, tako da razmerje terjatev znaša:

- Jesenice 280.980.386 SIT ali 84,70%

- Žirovnica 50.781.458 SIT ali 15,30%.

Nakazila pripadajočega deleža se Občini Žirovnica izvajajo tako, da se odvaja sorazmerni del sredstev po poravnavi obveznosti po stanovanjskem zakonu do Stanovanjskega sklada, Odškodninskega sklada in prometni davek.

6.6. Terjatve iz kreditov za drobno gospodarstvo

Terjatve, iz naslova danih kreditov za drobno gospodarstvo se delijo v razmerju števila prebivalcev.

7. Obveznosti

7.1. Kratkoročne obveznosti ostanejo Občini Jesenice.

7.2. Obveznosti do Stanovanjskega in Odškodninskega sklada se delijo skladno z delitvijo terjatev po stanovanjskem zakonu.

7.3. Obveznosti za vračilo kredita Ekološko razvojnemu skladu in HIS Ljubljana, ki se nanašata na deponijo Mala Mežaklja, prevzmeta občini v razmerju delitve deponije kot infrastrukturnega objekta.

7.3. Obveznost do Železarne Jesenice za stavbo OŠ P. Stražišarja prevzame Občina Jesenice.

7.4. Obveznost Občine Jesenice za dokončno plačilo zemljišča na območju Hrenovice pripade Občini Jesenice.

8. Premoženje javnih zavodov in ustanoviteljske pravice

8.1. Premoženje OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Koroška Bela ostane v lasti Občine Jesenice, ki ostane tudi edina ustanoviteljica zavodov.

8.2. Premoženje OŠ Žirovnica postane last Občine Žirovnica, ki prevzame v celoti vse ustanoviteljske pravice.

8.3. Ustanoviteljstvo javnih zavodov OŠ Poldeta Stražišarja, Glasbene šole in Ljudske univerze ostane Občini Jesenice. Občini Žirovnica in Kranjska Gora sofinancirata redno dejavnost v sorazmerju s številom prebivalcev po dolgoročni pogodbi, v kateri se kot osnova za sofinanciranje opredeli letni plan financiranja dejavnosti zavoda. Prostore za dejavnost zavoda zagotovi ustanovitelj.

8.4. Premoženje Osnovnega zdravstva Gorenjske se deli po legi nepremičnin, v sorazmerju z vrednostjo tega premoženja prevzmeta občini tudi ustanoviteljske pravice na Osnovnem zdravstvu Gorenjske.

8.5. Ustanoviteljske pravice na javnem zavodu Gorenjske lekarne se delijo na obe občini po številu prebivalcev.

8.6. Ustanoviteljica Gledališča Toneta Čufarja ostane Občina Jesenice, ki je tudi edina lastnica premoženja, po-

trebnega za delovanje zavoda. Občina Žirovnica sofinancira dejavnost zavoda v višini 7,46% potrebnih sredstev proračuna na podlagi vsakoletnega programa zavoda. Občina Žirovnica ima pravico sodelovati v upravljanju zavoda v sorazmerju z deležem sofinanciranja dejavnosti. Prostore za delovanje zavoda zagotavlja Občina Jesenice. O sofinanciranju bodočih investicij se občine Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora lahko dogovarjajo na podlagi 5-letnega programa investicij in investicijskega programa za vsako posamezno investicijo, ki ju potrdijo občinski sveti vseh treh občin. Občina Žirovnica sodeluje pri sofinanciranju začete adaptacije GTČ v vrednosti 87 mio SIT v deležu sofinanciranja dejavnosti in sicer prispeva svoj delež v letih 1999 in 2000.

8.7. Ustanoviteljica javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice ostane Občina Jesenice, ki je tudi edina lastnica premoženja, potrebnega za delovanje zavoda, razen knjižnega fonda, ki je v lasti obeh občin. Delež solastništva se ugotavlja na podlagi dejansko zagotovljenih sredstev za nakup knjig. Občina Žirovnica sofinancira dejavnost zavoda tako, da pokriva 13,02% stroškov direktorja, treh bibliotekarjev in 1/2 računovodje ter vse stroške izposoje, ki nastanejo na njenem območju za dejavnost zavoda. Materialne stroške skupnih strokovnih in režijskih delavcev pokriva v višini 60.000 SIT na delavca mesečno, ki se letno revalorizirajo z rastjo življenjskih potrebščin. Prostore zagotavlja vsaka občina na svojem območju.

Občina Žirovnica ima pravico sodelovati v upravljanju zavoda v sorazmerju z deležem sofinanciranja dejavnosti. O sofinanciranju bodočih investicij se občine Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora lahko dogovarjajo na podlagi 5-letnega programa investicij in investicijskega programa za vsako posamezno investicijo, ki ju potrdijo občinski sveti vseh treh občin.

8.8. Ustanoviteljstvo javnega zavoda Muzej Jesenice prevzamejo občine Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica. Premoženje zavoda je last občin, na območju katere leži. Zavod za dejavnost, ki se izvaja na območju posamezne občine, organizira notranjo organizacijsko enoto. Delovna mesta v NOE se organizirajo tako, da so ta v največji možni mer vezana samo na eno NOE oziroma občino. Režijska in strokovna dela, ki jih ni možno racionalno organizirati v posamezni NOE, se organizirajo na sedežu zavoda. Občina Žirovnica sofinancira dejavnost zavoda tako, da pokriva v celoti vse stroške delovanja na svojem območju in sorazmerni del stroškov režijskih in strokovnih delavcev, ki delajo na sedežu zavoda. Materialne stroške skupnih strokovnih in režijskih delavcev pokriva v višini 60.000 SIT na delavca mesečno, ki se letno revalorizirajo z rastjo življenjskih potrebščin.

Prostore za delovanje zavoda zagotavljajo občine vsaka na svojem območju.

O sofinanciranju bodočih investicij se občine Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora lahko dogovarjajo na podlagi 5-letnega programa investicij in investicijskega programa za vsako posamezno investicijo, ki ju potrdijo občinski sveti vseh treh občin.

9. Premoženje krajevnih skupnosti

Premoženje krajevnih skupnosti pripade občini, v kateri leži KS.

10. Premoženje uprave inšpekcijskih služb za Gorenjsko

Premoženje UISG ostane Občini Jesenice.

11. Infrastrukturni objekti za izvajanje gospodarskih javnih služb

Infrastruktura v upravljanju JEKO-INa, potrebna za opravljanje gospodarskih javnih služb se deli po kriteriju namembnosti izgradnje, to pomeni, da posamezni občini

pripade lastništvo tiste infrastrukture, ki je potrebna za izvajanje javnih gospodarskih služb na njenem območju. Infrastrukturne objekte delita občini po kriteriju lege, razen čistilne naprave na Jesenicah, vodovoda Završnica in deponije Mala Mežaklja. Ti objekti se delijo med občini v razmerju 87:13, ki je kombinacija deleža števila prebivalcev in koriščenja objekta glede na količino odpadkov in odplak.

Stroški obnove vodovoda Završnica se pokrivajo tako, da se stroški primarnega vodovoda krijejo v dogovorjenem razmerju, stroške razvodnega omrežja pa krije občina, kateri razvodno omrežje služi. Občina Žirovnica ima pravico povezave – priklopa na primarni vod proti Jesenicam v Mostah, da bi v slučaju okvare ali pomanjkanja vode bilo krožno napajanje.

12. Garancije za prevzete obveznosti

Občini prevzameta garancije iz naslova najetih kreditov v sorazmerju z delitvijo premoženja, ki se je s kreditom pridobilo: garancije za kredite za vročevodno omrežje, plinifikacijo in izgradnjo stanovanj v celoti prevzame Občina Jesenice, garancije za kredit za čistilno napravo si delita v razmerju z delitvijo ČN kot infrastrukturnega objekta, za smetarsko vozilo pa v sorazmerju s količino odpadkov.

IV

Eventuelno naknadno ugotovljeno premoženje se deli po kriterijih iz tega dogovora, če to ni možno, se občini o tem naknadno dogovarjata.

V

Župana obeh občin sta pooblaščenca, da izvršita ta dogovor in v smislu vsebinskega dogovora po tej pogodbi po potrebi formalno izoblikujeta in precizirata dokončno besedilo ter skleneta oziroma izdeta ustrezne listine za izvršitev dogovora. Župani občin Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora dajo soglasje k sistemizaciji javnih zavodov na podlagi tega dogovora.

VI

Ta dogovor začne veljati z dnem, ko ga potrđita občinska sveta občin Jesenice in Žirovnica, uporablja pa se od 1. 1. 1999 dalje, razen določb glede reorganizacije zavodov, ki se začnejo uporabljati z dnem izvedene reorganizacije. Ustanovitvene akte javnih zavodov je potrebno uskladiti s tem dogovorom v roku 6 mesecev od njegove uveljavitve.

VII

Dogovor je sestavljen v osmih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po štiri izvode.

VIII

Ta dogovor se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Jesenice, dne 29. aprila 1999.

Občina Jesenice
Župan

Boris Bregant, dipl. inž. l. r.

Občina Žirovnica
Župan

Anton Dežman, prof. l. r.

2065. Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Jesenice

Na podlagi 34. in 43. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), 1. in 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) ter na podlagi 18. in 26. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list, RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Jesenice na 7. seji dne 13. 5. 1999 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PROSTORSKIH SESTAVIN dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Jesenice

1. člen

Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Jesenice za obdobje 1986–1995/2000 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/86, 2/88 in 2/90), prostorske sestavine družbenega plana Občine Jesenice za obdobje 1986–1990 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 8/88, 6/89 in Uradni list RS, št. 28/90, 31/90, 20/94) ter spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Jesenice (Uradni list RS, št. 51/98) se spremenijo in dopolnijo s sestavinami tega odloka in veljajo na območju nove Občine Jesenice.

Razlog za spremembe in dopolnitve plana je dopolnitev plana z novimi stavbnimi zemljišči na predlog občanov in drugih predlagateljev za spremembo namembnosti zemljišč.

2. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Jesenice vsebujejo:

- tekstualni del plana z dopolnitvami, ki se nanašajo na območje Občine Jesenice,
- grafični del plana, ki se nanaša na območje Občine Jesenice in se sestoji iz kartografske dokumentacije v merilu 1:5.000.

3. člen

Prostorske sestavine dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Jesenice se na območju Občine Jesenice spremenijo in dopolnijo v kartografski dokumentaciji, tako da se dopolnijo z novimi stavbnimi zemljišči.

4. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Jesenice so na vpogled na Občini Jesenice, krajevnih skupnostih Blejska Dobrava, Hrušica, Slovenski Javornik – Koroška Bela, Planina pod Golico, Podmežakla in na Upravni enoti Jesenice.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 463-59/95

Jesenice, dne 13. maja 1999.

Župan
Občine Jesenice

Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

KRŠKO**2066. Odlok o podelitvi koncesije za distribucijo omrežnega plina**

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/95), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US RS, 44/96 – odločba US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US RS in 74/98) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) je Občinski svet občine Krško na 5. seji dne 29. 4. 1999 sprejel

O D L O K**o podelitvi koncesije za distribucijo omrežnega plina****1. člen**

Občina Krško (v nadaljevanju: koncedent) bo podelila koncesijo za distribucijo omrežnega plina na svojem območju.

Koncesija se podeli za obdobje 29 let.

2. člen

Koncesija se podeli za območje Občine Krško.

3. člen

Koncesijo lahko pridobi domača ali tuja fizična ali pravna oseba, ki mora imeti primerne izkušnje na področju upravljanja z distribucijskim omrežjem za oskrbo prebivalstva, industrije in drugih porabnikov z omrežnim plinom (v nadaljevanju: koncesionar).

4. člen

Koncesionar ima izključno (monopolno) pravico:

- zgraditi in širiti omrežje za distribucijo omrežnega plina (v nadaljevanju: distribucijsko omrežje), v skladu s prostorsko izvedbenimi akti,
- upravljati z zgrajenim omrežjem,
- sklepati pogodbe o dobavi plina iz zgrajenega distribucijskega omrežja.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ima izvajalec javne službe transporta zemeljskega plina pravico sklepati pogodbe o dobavi omrežnega plina neposredno z uporabniki v skladu s 4. členom uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe z zemeljskim plinom iz transportnega omrežja (Uradni list RS, št. 77/96).

5. člen

Za odločanje o priključitvi na omrežje, o dobavi in o prekinitvi dobave plina in za druga pravna razmerja med koncesionarjem in uporabniki veljajo določbe tega odloka in odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina.

Javna pooblastila, ki jih ima koncesionar v zvezi z izvajanjem javne službe, določa odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina.

6. člen

Koncesionar zgradi omrežje za distribucijo omrežnega plina iz lastnih sredstev.

Koncedent lahko iz lastnih virov sredstev financira ali sofinancira izgradnjo dela omrežja. V tem primeru se na

zgrajenem omrežju vzpostavi solastnina po deležih, sorazmernih investicijskemu vložku koncedenta in koncesionarja. Koncedent lahko svoj delež kadarkoli tudi proda koncesionarju.

Razmerja med koncedentom in koncesionarjem, ki se nanašajo na takšno omrežje, se uredijo s pogodbo.

7. člen

Koncesionar ima pravico brezplačne uporabe javnih površin, ki so v trenutku uveljavitve tega odloka v lasti koncedenta, za izgradnjo in vzdrževanje distribucijskega omrežja za distribucijo plina.

8. člen

Koncesionar plačuje koncedentu nadomestilo za koncesijo. Nadomestilo se obračuna od dejanske prodaje plina, in sicer v višini 3% od distribucijske marže. Nadomestilo se plačuje dvakrat letno.

9. člen

Koncesionar mora po podpisu koncesijske pogodbe zgraditi distribucijsko omrežje:

- v dveh letih na območjih, ki ga zajema lokacijski načrt plinifikacije mesta Krško I. faza (Savaprojekt d.d. Krško LN 104/94, junij 1994),
- v treh letih na območju Brestanice – Senovo po strokovnih podlagah za lokacijski načrt (projekt IBE Ljubljana št. D41 1/9, julij 1997),
- v štirih letih na preostalem širšem območju mesta Krško, do vključno Dolenje vasi,
- v enem letu na območju starega mestnega jedra Kostanjevice na Krki – otok,
- v dveh letih na širšem območju mesta Kostanjevica na Krki,
- v petih letih na območju Drnovo – Velika vas.

10. člen

Koncesionar mora:

- zagotoviti priključitev uporabnikom, ki so z odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina zavezani k priključitvi na distribucijsko omrežje,
- na zahtevo zagotoviti zainteresiranim osebam na območju iz 9. člena tega odloka priključitev na zgrajeno omrežje,
- zagotavljati porabnikom kontinuirano dobavo omrežnega plina enake kvalitete, kot ga prevzame od dobavitelja in skrbeti za vzdrževanje in ohranjanje distribucijskega omrežja,
- zagotavljati prebivalcem Občine Krško strokovno svetovanje v zvezi s priključitvijo,
- na zahtevo koncedenta v skladu s prostorskimi akti in koncesijsko pogodbo po potrebi širiti omrežje na oskrbovalnem območju,
- izvajati javno službo v skladu z odlokom o načinu izvajanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina in v skladu z drugimi predpisi,
- v primeru širitve omrežja oziroma graditve novih omrežij zagotoviti priključitev in dobavo plina pod enakimi pogoji kot ostalim uporabnikom omrežnega plinskega omrežja.

11. člen

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo dodatnih stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

12. člen

Koncedent ima pravico izvajati nadzor nad opravljanjem javne službe.

Osebe, ki se izkažejo s pooblastilom koncedenta, imajo pravico izvesti nadzor v naslednjih oblikah:

- nadzor nad stanjem infrastrukturnih objektov in naprav, ki so sestavni del omrežja,
 - nadzor nad celotno poslovno dokumentacijo koncesionarja, ki se nanaša na izvajanje javne službe,
 - nadzor nad kvaliteto in tlakom dobavljenega plina.
- Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan.

13. člen

Koncesionar mora v skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah in veljavnim računovodskim standardom voditi ločeno knjigovodstvo v zvezi z izvajanjem distribucije omrežnega plina po tem odloku.

14. člen

Izvajanje javne službe se financira s prodajo plina uporabnikom in izvajanjem storitev po odloku o načinu izvajanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina. Cene plina se določajo v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Koncesionar mora izvajati javno službo tudi v primeru, da ima zaradi cene plina, določene z ukrepom državnega organa ali organa Občine Krško, z izvajanjem javne službe izgubo.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati povračilo izgube od Občine Krško, če je ukrep izdal njen organ.

15. člen

Stroške priključitve na omrežje krije uporabnik skladno z določili koncesijske pogodbe.

Hišni priključek je osnovno sredstvo distributerja za čas trajanja koncesije.

Cena hišnega priključka za različne dimenzije in kategorije uporabnikov, ki vključuje tudi plinomer in potrebne regulacijske in zapiralne naprave pred plinomerom, se določijo v tarifni prilogi, ki je sestavni del koncesijske pogodbe.

V primeru, če v prilogi iz tretjega odstavka tega člena cena priključka, zaradi specifičnosti uporabnika, ni zajeta, jo določi koncedent na predlog koncesionarja.

Cena priključka se lahko spreminja v skladu z indeksom cen življenjskih potrebščin. Druge spremembe cene priključka so dopustne le ob soglasju koncedenta.

16. člen

Koncedent izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu RS.

17. člen

Ponudba na javni razpis mora vsebovati naslednje obvezne sestavine:

- dokazilo o registraciji pravne osebe oziroma o prijavi v razvid samostojnih podjetnikov,
- odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti upravljanja omrežij za distribucijo zemeljskega plina,
- predlog koncesijske pogodbe,
- podatke o strokovnih kadrih, zaposlenih pri koncesionarju,
- dokazila o zagotovitvi sredstev za izgradnjo omrežja v primeru pridobitve koncesije,
- idejno zasnovo predvidenega omrežja in njegovih pomembnejših sestavnih delov na območjih, ki še niso urejena s prostorskimi izvedbenimi akti, kar pa v ničemer ne sme biti zaveza občine,

- terminski plan izgradnje omrežja po fazah, opredeljenih v koncesijskem aktu,

- oceno vrednosti omrežja,
- distribucijsko maržo po posameznih kategorijah porabnikov, določenih v javnem razpisu,
- ceno hišnega priključka po posameznih kategorijah porabnikov.

18. člen

Koncedent izbere koncesionarja na podlagi naslednjih meril:

- ponujene prodajne cene omrežnega plina za vse kategorije porabnikov in vrste plina (zemeljskega plina in utekočinjenega naftnega plina),
- ponujene cene hišnega priključka,
- izkušnje in reference ponudnika,
- ponujenega časa izgradnje omrežja,
- organizacijske oblike upravljanja.

Postopek javnega razpisa vodi strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa in presojo ponudb, ki jo imenuje župan. Strokovna komisija pripravi poročilo o ponudbah in ga posreduje občinskemu svetu.

Koncesionar se izbere z odločbo, ki jo izda občinska uprava. O morebitnih pritožbah zoper to odločbo odloča župan.

19. člen

Koncedent in koncesionar skleneta koncesijsko pogodbo. V imenu in za račun koncedenta sklene pogodbo župan.

20. člen

Ceno plina določa v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter na podlagi tarife pristojni organ občinske uprave na predlog distributerja ali po uradni dolžnosti, skladno s koncesijsko pogodbo.

Prodajno ceno plina, določeno s koncesijsko pogodbo, pristojni organ občinske uprave na predlog distributerja tekoče usklajuje z rastjo cene plina, ki jo koncesionar plača dobavitelju.

Distribucijsko maržo lahko distributer tekoče usklajuje z indeksom cen življenjskih potrebščin.

Cene plina se v nobenem primeru ne smejo oblikovati v nasprotju z državnimi predpisi.

Podrobneje ureja način določanja cene plina za različne kategorije uporabnikov in način obračunavanja ter plačevanja plina koncesijska pogodba.

21. člen

Koncesijsko razmerje nastane z dnem sklenitve koncesijske pogodbe, preneha pa s prenehanjem veljavnosti koncesijske pogodbe, zaradi stečaja koncesionarja ali z odvzemanjem koncesije.

22. člen

Koncesijska pogodba preneha veljati:

- s pretekom časa, za katerega se sklene,
- sporazumno,
- z razdrtjem s strani ene stranke zaradi bistvenih kršitev pogodbe.

Čas iz prve alineje prejšnjega odstavka je 29 let, pri čemer rok začne teči s podpisom koncesijske pogodbe.

Bistvene kršitve koncesijske pogodbe se opredelijo v sami pogodbi. Za bistveno kršitev se med drugim šteje, če koncesionar iz razlogov, ki so na njegovi strani, zamuja pri izgradnji omrežja za več kot šest mesecev.

23. člen

Koncesija se odvzame z odločbo:

- če koncesionar ne začne z opravljanjem distribucije zemeljskega plina v roku dveh mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za posamezni del omrežja,
- če je v javnem interesu, da se javna služba, ki je predmet koncesije, preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

24. člen

V primeru predčasnega prenehanja koncesijskega razmerja preidejo objekti in naprave, ki sestavljajo omrežje za oskrbo z omrežnim plinom, v celoti v last koncedenta. Koncedent je dolžan plačati koncesionarju odškodnino v višini poteku časa koncesije sorazmernega neamortiziranega dela revalorizirane vrednosti zgrajenega omrežja. V primeru prenehanja koncesijskega razmerja zaradi odvzema ali zaradi enostranskega razdrtja v primeru, da koncesionar bistveno krši pogodbo, se pri odmeri odškodnine upošteva tudi škoda, ki nastane koncedentu zaradi predčasnega prenehanja.

Ob prenehanju koncesijskega razmerja prevzame koncedent javno službo v režijo, lahko pa zagotovi njeno izvajanje tudi na drug način.

S prenehanjem koncesijskega razmerja preidejo koncesionarjeve obveznosti, ki izvirajo iz pogodb z uporabniki, na koncedenta. Koncesionar je dolžan koncedentu izročiti vso dokumentacijo, potrebno za nadaljnje izvajanje javne službe.

25. člen

Koncesionar lahko prenese koncesijo na drugo fizično ali pravno osebo samo s soglasjem koncedenta.

Koncesionar izvaja javno službo v svojem imenu in na svoj račun. Izvaja jo sam ali preko podizvajalcev, h katerim daje soglasje koncedent. Za delo podizvajalcev koncesionar odgovarja objektivno.

26. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-2/99

Krško, dne 29. aprila 1999.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

2067. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/95), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US RS, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US RS, 44/96 - odločba US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 - odločba US RS in 74/98) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) je Občinski svet občine Krško na 5. seji dne 29. 4. 1999 sprejel

O D L O K

o načinu opravljanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja način opravljanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina v široki komercialni in industrijski porabi (v nadaljnjem besedilu: plin) v Občini Krško in določa pogoje za oskrbo uporabnikov s plinom (v nadaljnjem besedilu: javna služba).

2. člen

Distribucija omrežnega plina iz lokalnega javnega omrežja je v Občini Krško gospodarska javna služba.

Gospodarska javna služba iz prvega odstavka tega člena obsega:

- vzdrževanje in upravljanje lokalnega javnega omrežja za distribucijo plina in hišnih priključkov (v nadaljnjem besedilu: distribucijsko omrežje),
- dobavo plina uporabnikom na tem omrežju,
- nakup plina od izvajalca javne službe transporta plina in prodajo plina uporabnikom na distribucijskem omrežju,
- izdajanje pogojev in soglasij v skladu z zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor.

3. člen

Izvajalec javne službe transporta plina je v smislu tega odloka pravna oseba, ki v skladu s predpisi izvaja to javno službo in v tem okviru dobavlja plin izvajalcu javne službe distribucije plina (distributer plina) na območju Občine Krško.

Distributer plina je pravna oseba, ki v skladu s predpisi in splošnimi akti Občine Krško opravlja gospodarsko javno službo distribucije plina na območju ali delu območja Občine Krško.

4. člen

Uporabnik plina v smislu tega odloka je vsaka fizična ali pravna oseba, ki ji distributer plina dobavlja plin iz distribucijskega omrežja ob pogojih, predpisanih z zakonom, drugimi predpisi in tem odlokom.

Uporabniki plina na distribucijskem omrežju so pravne in fizične osebe, ki jih določa 4. člen uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe z zemeljskim plinom iz transportnega omrežja (Uradni list RS, št. 77/96).

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA DISTRIBUCIJE PLINA

5. člen

Distribucijo plina se lahko opravlja v vseh organizacijskih oblikah, predvidenih v zakonu o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93).

Praviloma se za distribucijo plina podeli koncesija, in sicer tako, da mora distributer tudi zgraditi distribucijsko omrežje.

Ce je tako določeno v koncesijskem aktu ali koncesijski pogodbi, sodeluje kot soinvestitor pri izgradnji distribucijskega omrežja tudi koncedent.

6. člen

Koncesija se podeli za določeno oskrbovalno območje, ki obsega del ali celotno ozemlje občine in se določi z

odlokom o podelitvi koncesije (koncesijski akt) občinskega sveta.

Že podeljena koncesija se lahko razširi brez razpisa tudi na druga oskrbovalna območja.

Podrobneje določi pogoje koncesije v skladu s tem odlokom koncesijski akt in v skladu z njim koncesijska pogodba.

7. člen

Na oskrbovalnih območjih je priključitev in uporaba obvezna za obstoječe stavbe, v katerih je potrebna vgraditev oziroma obratovanje toplotnih energetskih naprav skupne moči preko 50 KW.

Za nove stavbe in za obstoječe stavbe, ki se jih dograjuje na oskrbovanem območju, nastane obveznost priključitve na javno plinovodno omrežje ob dograditvi oziroma ob začetku uporabe stavbe.

Za obstoječe stavbe, ki jih je v smislu določil prvega odstavka tega člena obvezno priključiti na distribucijsko plinovodno omrežje, je končni rok priključitve 3 leta po izdaji uporabnega dovoljenja za del omrežja, na katero se mora uporabnik priključiti.

Za stavbe, v katerih je potrebna vgraditev ali obratovanje toplotnih energetskih naprav skupne moči do 50 KW, nastane obveznost priključitve le, če je to predvideno s prostorskimi izvedbenimi akti ali s programi sanacije stanja okolja, ki jih sprejme Občinski svet občine Krško.

Obveznost priključitve se ne nanaša na stavbe, za katere je urejena oziroma je s projekti predvidena uporaba obnovljivih virov energije (voda, sonce, veter), ki po veljavnih standardih in normativih ne povzročajo onesnaževanje okolja preko dovoljenih meja.

Postavljanje sistema z jeklenkami, sistema z malimi rezervoari ali kontejnerji pri potrošnikih je dovoljeno, če naprave ne služijo za distribucijo omrežnega plina za komercialne namene večim uporabnikom, vendar le kot rezerva, skladno s pravilnikom o utekočinjenem naftnem plinu (UNP) (Uradni list RS, št. 22/91).

8. člen

Zavezanec za priključitev stavbe na distribucijsko omrežje je lastnik, upravljalec, ali investitor stavbe, če ga za priključitev zavezuje ta odlok.

9. člen

Distributer plina ima pri opravljanju gospodarske javne službe javna pooblastila, določena v zakonu, in sicer:

- izdajanje soglasja za priključitev na distribucijsko omrežje,
- dovoljenje za priključitev,
- izdajanje predhodnih pogojev in soglasij k posegom v prostor.

Distributer plina ima pravico začasno omejiti tlak, prekiniti ali ustaviti dobavo plina pod pogoji, določenimi v zakonu, predpisu državnega organa in tem odloku.

O pritožbah zoper akte, izdane po javnem pooblastilu, odloča župan.

III. INFRASTRUKTURNI OBJEKTI IN NAPRAVE

10. člen

Infrastrukturni objekti in naprave za distribucijo plina (v nadaljevanju: infrastruktura) sestavljajo distribucijsko omrežje.

Distribucijsko omrežje obsega primarne in sekundarne plinovode, hišne priključke, ter objekte in naprave, ki so namenjene oskrbi uporabnikov plina na tem omrežju, vključ-

no z glavnim zapornim elementom (požarno pipo) hišnih priključkov.

Hišni priključek je priključni cevovod za dovod plina do posamezne zgradbe z glavnim zapornim ventilom in napravami na omrežju. Hišni priključek je dolžan zgraditi koncesionar.

Notranja plinska napeljava zajema vso plinovodno omrežje, napeljavo od glavne požarne pipe do posameznih plinskih trošil.

Plinska trošila so naprave, ki so priključene na plinsko inštalacijo in trošijo plin.

11. člen

Če se opravlja distribucija plina na podlagi koncesije, da občina distribucijsko infrastrukturo v njeni lasti v najem distributerju.

Določba prejšnjega odstavka se uporablja tudi v primeru, če je distribucijska infrastruktura v solastnini koncesionarja in koncedenta.

Koncesionar stvari, ki sestavljajo infrastrukturo, ne sme odsvojiti; pogodba, sklenjena v nasprotju s to določbo, je nična.

Koncesionar je dolžan distribucijsko omrežje tekoče in investicijsko vzdrževati, kar je sestavni del izvrševanja javne službe.

12. člen

Distribucijsko omrežje, ki je v lasti občine, le-ta lahko da v upravljanje javnemu podjetju, ki opravlja distribucijo plina.

Javno podjetje lahko zgradi distribucijsko omrežje tudi z vlaganji javnega ali zasebnega kapitala.

Javno podjetje stvari, ki sestavljajo infrastrukturo za distribucijo plina, ne sme odsvojiti; pogodba, sklenjena v nasprotju s to določbo, je nična.

Javno podjetje je dolžno distribucijsko omrežje tekoče in investicijsko vzdrževati, kar je sestavni del izvrševanja javne službe.

13. člen

Na stvarih, ki sestavljajo infrastrukturo, ni mogoče pridobiti lastninske pravice s priposestvom ali okupacijo.

Stvari, ki sestavljajo infrastrukturo ni mogoče obremeniti s hipoteko ali jih dati v zastavo.

IV. PRIKLJUČEVANJE NA DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE

14. člen

Uporabnik se priključi na distribucijsko omrežje na način in pod pogoji določenimi s tem odlok, ne glede na to, ali se priključuje na lastno zahtevo ali je k temu zavezan s tem odlok.

15. člen

Po pridobitvi uporabnega dovoljenja mora distributer obvestiti uporabnika o možnostih priključitve objekta na plinovodno omrežje.

Uporabnik mora pri distributerju plina vložiti zahtevek za priključitev objekta na javno plinovodno omrežje. Zahtevnik mora vsebovati vse potrebne podatke za odločanje o možnostih in pogojih priključitve.

16. člen

Distributer plina je dolžan na podlagi pravilno sestavljenega zahtevka izdati zavezancu za priključitev soglasje za priključitev v roku 30 dni.

Soglasje za priključitev mora vsebovati tehnične, finančne in organizacijske pogoje in obveznosti, ki jih mora uporabnik izpolniti za priključitev objekta na javno plinovodno omrežje.

Distributer je dolžan dati investitorju ali uporabniku pisno soglasje za priključitev, če so pogoji v zahtevi za soglasje usklajeni s pogoji iz tega odloka in če to dopuščajo zmogljivosti distribucijskih infrastrukturnih objektov in naprav.

17. člen

Uporabnik je dolžan nositi del stroškov izgradnje hišnega priključka.

Plačilo stroškov v zvezi z ureditvijo priključka in izvedbo priključitve (cena priključka) se ureja s pogodbo med distributerjem in uporabnikom na podlagi koncesijske pogodbe.

18. člen

Po končanih preizkusih notranje plinske napeljave mora izvajalec izdati pisni poročilo o tlačnem preizkusu in izjavo o sposobnosti hišne plinske napeljave za obratovanje.

O priključitvi in funkcionalnem preizkusu plinskih trošil mora izdati pisno izjavo pooblaščenim serviser.

19. člen

Uporabnik mora, ko je izpolnil vse pogoje iz soglasja za priključitev, pridobiti od distributerja plina dovoljenje za priključitev objekta na javno plinovodno omrežje.

Zahtevku za izdajo dovoljenja za priključitev mora priložiti potrebno dokumentacijo iz prejšnjega člena, iz katere je razvidno, da so vsa izvedena dela na notranji plinski napeljava v objektu izvedena v skladu s tehničnimi predpisi, standardi in normativi ter v skladu s pogoji soglasja za priključitev.

20. člen

Distributer plina mora izvesti priključitev potem, ko je na podlagi predložene dokumentacije in pregleda izvedenih del ugotovljeno, da priključitev objekta na javno plinovodno omrežje ne predstavlja nevarnosti glede požara, prometa ter življenja in zdravja ljudi v objektu in v njegovi okolici.

Distributer plina lahko zavrne priključitev, dokler niso izpolnjeni pogoji iz predhodnega odstavka tega člena. Pred izdajo dovoljenja za priključitev mora distributer plina vročiti uporabniku navodila glede varnega ravnanja in ukrepanja pri uporabi plina. Uporabnik mora podpisati prejem navodil in se zavezati, da bo poskrbel za seznanitev morebitnih drugih uporabnikov plina v objektu z navodili.

21. člen

Stroški prvega in vseh nadaljnjih rednih in izrednih pregledov, preizkusov in atestov plinske napeljave in plinskih trošil v objektu bremenijo lastnika, upravljalca ali investitorja objekta in se zaračunajo v skladu z odlokom o tarifi.

Stroški rednih in izrednih pregledov hišnega priključka po priključitvi objekta na javno plinovodno omrežje bremenijo distributerja plina.

22. člen

V dokumentaciji za priključitev, ki ga izda distributer plina potem, ko so izpolnjeni vsi pogoji, mora navesti imena odgovornih oseb, ki so izvedle pregled plinske napeljave in plinskih trošil v objektu.

Dokumentacijo za priključitev mora distributer plina trajno hraniti v svojem arhivu.

23. člen

Neposredno priključitev objekta na javno plinovodno omrežje sme opraviti le distributer plina ali podizvajalec, ki

ga je distributer za to pooblastil. Distributer objektivno odgovarja za delo podizvajalca.

24. člen

Določbe tega odloka o priključitvi se uporabljajo tudi v primeru povečanja priključne moči pri uporabnikih.

V. CENA PLINA IN PLAČEVANJE PORABLJENEGA PLINA

25. člen

Cena plina se določa v skladu z zakonom in drugimi predpisi tako, da pokrije vse stroške distributerja v zvezi z distribucijo plina.

26. člen

Uporabnik je dolžan plačati porabljeno količino plina za obračunsko obdobje, ki ne sme biti daljše od 3 mesecev.

Količina dobavljenega plina se ugotavlja s predpisanim plinomerom. Distributer plina mora plinomere redno pregledovati in jih zamenjavati v skladu s predpisi, ki urejajo kontrolo meril.

Uporabnik je dolžan distributerju omogočiti dostop do merilnih naprav zaradi njihovega odčitavanja, vzdrževanja ali zamenjave plinomera.

Če distributer zaradi odsotnosti uporabnika ni mogel odčitati plinomera, je uporabnik dolžan po distributerjevem obvestilu javiti pravilen odčitek v roku in na način, ki ga le-ta določi. Če uporabnik ne javi odčitka plinomera, mu distributer obračuna dobavljene količine plina glede na dobavo plina v preteklem obdobju z upoštevanjem letne dinamike dobave.

Redne preglede plinomerov v zakonitem roku in zamenjavo dotrajanih plinomerov opravlja distributer plina na svoje stroške v skladu z veljavnimi predpisi.

27. člen

Uporabnik in distributer se lahko v skladu s tarifo dogovorita, da plačuje uporabnik plin v enakih obrokih glede na povprečno porabo v preteklem letu ali ocenjeno porabo v tekočem letu.

Višina obroka mora biti določena realno in ne sme biti očitno v korist uporabnika ali distributerja.

Uporabnik lahko kadarkoli zahteva, da se odčita in obračuna njegova dotedanja poraba. Ukrep ustavitve dobave iz 31. člena tega odloka lahko distributer uporabi le v primeru, da uporabnik ne plača po dejanski porabi obračunanega plina.

28. člen

Prepovedan je kakršenkoli neupravičen odjem plina.

Za neupravičen odjem plina se šteje vsakršen odjem plina, ki je speljan mimo plinomera, ali nedopusten poseg na plinomer. Neupravičen odjem plina se odjemniku plina obračuna iz polne priključne moči plinskih trošil ob upoštevanju naslednjih ur dnevne uporabe plina:

- 6 ur dnevno za vse kuhalnike in štedilnike,
- 4 ure dnevno za vodne grelnike,
- 24 ur za hladilnike,
- 10 ur dnevno za razsvetljavo,
- 16 ur dnevno za obdobje od 1. oktobra do 1. maja za vsa trošila, ki služijo ogrevanju prostorov,
- za druge uporabnike glede na priključno moč in 24 ur dnevno, razen če ni drugače dogovorjeno v pogodbi o dobavi plina.

Obračunana neupravičena poraba plina ne odvezuje uporabnika kazenske odgovornosti, odškodninske odgo-

vornosti pa v obsegu, kolikor dejanska škoda presega obračunano neupravičeno porabo plina.

VI. DOBAVA PLINA

29. člen

Distributer je dolžan dobavljati plin uporabniku nepretrgano in mu zagotavljati pogodbeno dogovorjeni tlak na plinomeru.

Distributer sme zmanjšati tlak ali prekiniti dobavo le v primerih, določenih v zakonu, drugem predpisu in tem odloku.

Distributer mora dobavljati plin tudi v primeru, če ima zaradi cene plina, določene z ukrepom državnega organa ali Občine Krško, z oskrbo s plinom izgubo.

Distributer mora dobavljati plin tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, če je to le objektivno mogoče.

V primeru iz tretjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati povračilo izgube od Občine Krško, če je ukrep izdal njen organ.

V primerih iz četrtega odstavka tega člena ima distributer pravico zahtevati od Občine Krško povračilo izgube oziroma dodatnih stroškov, ki so mu nastali z dobavo plina.

30. člen

Distributer sme začasno znižati običajni tlak plina ali prekiniti dobavo plina v naslednjih primerih:

- pri rednih in izrednih vzdrževalnih delih na distribucijskem omrežju,
- pri priključevanju novih delov plinskega omrežja,
- pri okvarah na oskrbovalnem plinskem omrežju,
- če to zahtevajo dela pri gradnji in rekonstrukciji cest in drugih komunikacij, gradbenih objektov in drugih komunalnih napeljav.

Znižanje tlaka plina ali prekinitve dobave plina sme trajati le toliko časa, kolikor je nujno, da je odstranjen vzrok, zaradi katerega je do teh ukrepov prišlo.

Distributer je, razen v primeru nepredvidenega nujnega posega, dolžan predhodno obvestiti uporabnike o znižanju tlaka plina ali prekinitvah dobave plina.

Obvestilo mora biti objavljeno v sredstvih javnega obveščanja ali poslano pisno neposredno uporabniku najmanj 24 ur pred zmanjšanjem tlaka ali prekinitvijo dobave. V obvestilu morajo biti podani vsi ukrepi za zagotovitev varnosti.

31. člen

Distributer ustavi uporabniku dobavo energije po predhodnem pisnem obvestilu, če le-ta v roku, določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti, v naslednjih primerih:

- če uporabnik moti dobavo plina drugim uporabnikom,
- če uporabnik na opomin dobavitelja ne zniža porabe plina na dogovorjeno vrednost v zahtevanem roku (ne velja za individualne hiše),
- če uporabnik odreče ali onemogoči osebam, ki imajo pooblastilo distributerja, dostop do vseh delov priključka in do objektov, naprav in napeljav distribucijske infrastrukture,
- če uporabnik v primeru pomanjkanja plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju porabe plina,
- če odjemalec namerno poškoduje naprave dobavitelja,
- če se neupravičeno odjema plin,
- če odjemalec ne dovoli dobavitelju dostopa do plinomera,
- če odjemalec v celoti ne plača dobavljenega plina.

32. člen

Distributer ustavi uporabniku dobavo energije brez predhodnega obvestila:

- če uporabnik z obratovanjem svojih plinskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje,

- če uporabnikove naprave presegajo pogodbeno dogovorjene količine in ovirajo redno dobavo plina drugim uporabnikom in uporabnik tega noče preprečiti,

- če uporabnik namerno poškoduje naprave distributerja.

33. člen

Uporabnik plina mora vzdrževati plinske napeljave in plinska trošila v objektu v tehnično neoporečnem stanju.

Distributer plina ima pravico in dolžnost redno pregledovati plinsko napeljavo v objektu, izvajati preizkus brezhibnosti plinske napeljave ter izvajati funkcionalni preizkus priključenih plinskih trošil. Distributer plina ima pravico pregledovati plinska trošila v objektu.

Distributer plina ima pravico do izrednega pregleda ali preizkusa plinske napeljave in plinskih trošil v objektu, kadar obstaja utemeljen sum o nepravilnostih na plinski napeljavi, o brezhibnosti plinskih trošil ali o neupravičenem odjemu plina.

34. člen

Za upravljanje z zgrajenim distribucijskim plinovodnim omrežjem se uporabi ali ustanovi lokalna organizacijska oblika.

Redne in izredne preglede in preizkuse notranje plinske napeljave izvajajo distributer ali pooblaščen predstavnik distributerja plina, ki imajo za ta opravila pisna pooblastila, na strošek uporabnika.

Uporabnik je dolžan omogočiti pooblaščenim predstavnikom distributerja plina neoviran dostop v prostore objektov zaradi izvajanja pregleda ali preizkusa plinske napeljave, ki ga izvaja serviser. Uporabnik je dolžan redno servisirati plinska trošila preko pooblaščenih servisierjev.

Redni pregledi se opravljajo po predhodnem obvestilu.

Pri opravljanju pregledov po prejšnjem in tem členu lahko distributer plina vstopi v prostore objektov samo pod pogoji, ki jih določa zakon.

35. člen

Uporabnik plina je dolžan nemudoma javiti distributerju plina vsako zaznano okvaro na distribucijskem omrežju ali na plinski napeljavi v objektu ter izvesti potrebne nujne ukrepe v skladu s prejetimi navodili distributerja za ukrepanje v takih primerih.

36. člen

Distributer je dolžan organizirati lastno dežurno službo tako:

- da na vsak telefonski klic odgovori najkasneje v eni minuti,
- da usposobljeni delavci distributerja pridejo k uporabniku, ki je sporočil neobvladano izhajanje plina najkasneje v 60 minutah po obvestilu,
- da usposobljeni delavci distributerja pridejo k uporabniku, ki je sporočil okvaro, pri kateri ni neobvladanega izhajanja plina, najkasneje v 2 urah po obvestilu.

Določbe prejšnjega odstavka se uporabljajo tudi v primeru, da sporoči izhajanje ali okvaro na distribucijskem omrežju tretja oseba.

37. člen

V primeru pomanjkanja plina, ki nastane zaradi nepredvidljivih razmer, katerih posledic ni mogoče preprečiti, lahko občinska uprava odloči, da se določenim uporabnik začasno zmanjša tlak ali prekine dobava plina.

Pri tem mora upoštevati naslednji vrstni red prekinitve dobave uporabnikom:

- industrijski uporabniki, ki uporabljajo plin za ogrevanje in imajo na razpolago rezervni način ogrevanja,
- ostali industrijski uporabniki,
- vsi drugi komercialni uporabniki, razen vrtcev, šol, domov ostarelih in zdravstvenih zavodov, kar se nanaša tudi prostore oseb, ki opravljajo to dejavnost na podlagi koncesije,
- vsi ostali uporabniki.

Prekinitve dobave praviloma ne sme trajati več kot 24 ur.

VII. NADZOR

38. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja komunalna nadzorna služba občinske uprave oziroma občinska inšpekcija.

VIII. KAZENSKE DOLOČBE

39. člen

Z denarno kaznijo od 20.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki:

- ne spoštuje obveznosti priključitve in s tem krši 7. člen tega odloka,
- ne omogoči dostopa do merilnih naprav in s tem krši tretji odstavek 26. člena tega odloka,
- neupravičeno odjema plin in s tem krši 28. člen tega odloka,
- ne vzdržuje plinskih napeljav in plinskih trošil v skladu s 33. členom tega odloka.

Za prekršek iz prejšnjega odstavka se kaznuje z denarno kaznijo od 30.000 do 150.000 tolarjev pravna oseba ali fizična oseba, ki stori ta prekršek v zvezi z opravljanjem samostojne dejavnosti.

Z denarno kaznijo od 20.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

40. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 do 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek distributer plina, če obračunava ceno plina v neskladju s tem odlokom ali če neupravičeno omeji tlak ali prekine ali ustavi dobavo plina.

Z denarno kaznijo od 20.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba distributerja.

Distributer je dolžan povrniti vso dokazano škodo, ki je nastala uporabnikom plina zaradi dejanj oziroma opustitev distributerja iz prvega odstavka tega člena.

IX. KONČNA DOLOČBA

41. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-3/99

Krško, dne 29. aprila 1999.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

2068. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev ter nagradah članov delovnih teles in organov Občine Krško

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US RS, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US RS, 44/96 - odločba US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 - odločba US RS in 74/98) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) je Občinski svet občine Krško na 4. seji dne 29. 4. 1999 sprejel

PRAVILNIK

o plačah občinskih funkcionarjev ter nagradah članov delovnih teles in organov Občine Krško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo plače oziroma del plače občinskih funkcionarjev, nagrade članom delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in volilne komisije (v nadaljevanju: upravičenci) ter povračila, nadomestila in drugi prejemi.

2. člen

Za ureditev plač in delovnih razmerij občinskih funkcionarjev se smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-l, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 36/96), kolikor zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ne določa drugače.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do dela plače, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora in volilne komisije pripadajo nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika smiselno določbam zakonov iz prvega odstavka tega člena.

3. člen

Občinski funkcionarji so: župan, podžupan in člani občinskega sveta.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno.

Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko funkcijo poklicno opravlja, če se v soglasju z županom tako odloči, odločitev pa na predlog župana potrdi občinski svet.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČE OZIROMA DELA PLAČE

4. člen

Z zakonom je za opravljanje funkcije župana Občine Krško, ki sodi v tretjo skupino občin, določen količnik os-

novne plače v višini 8,0. Županu pripada funkcijski dodatek v višini 50% količnika ter dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plača v višini 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

5. člen

Plača podžupana se mesečno oblikuje v višini največ 80% plače župana iz prvega odstavka 4. člena, če funkcijo opravlja poklicno.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu mesečno pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Plača podžupana se oblikuje v skladu z naslednjimi kriteriji in merili:

- za nadomeščanje župana v primeru odsotnosti ali zadržanosti 20%,
- za vodenje občinskega sveta 20%,
- za koordinacijo dela delovnih teles 20%,
- za pomoč županu pri izvrševanju nalog 20%,
- za opravljanje nalog iz pristojnosti župana po pooblastilu 20%.

Podžupanu, ki je v skladu s sklepom občinskega sveta določen, da bo v primeru predčasnega prenehanja funkcije župana opravljal funkcijo župana, pripada v času, ko opravlja funkcijo župana, mu pripada plača, ki bi jo dobil župan.

S sklepom v skladu z zakonom in tem pravilnikom se na podlagi nalog, ki jih podžupan opravlja oziroma pooblastil, ki jih ima, določi količnik osnovne plače oziroma dela plače in drugi elementi za izračun plače oziroma dela plače podžupana.

6. člen

Del plače za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša mesečno največ 15% plače župana. V okviru tega zneska se članu občinskega sveta določi del plače za posamezni mesec glede na delo, ki ga je opravil, in sicer za:

- vodenje seje občinskega sveta (po pooblastilu župana ali zaradi nadomeščanja po zakonu) 10%,
- udeležbo na seji občinskega sveta 30%,
- udeležbo na nadaljevanju seje občinskega sveta 15%,
- predsedovanje seji delovnega telesa občinskega sveta 16%,
- udeležbo na seji delovnega telesa, katerega član je 8%,
- vodenje svetniške skupine 10%,
- povrnitev potnih stroškov, kakor velja za zaposlene v državni upravi.

7. člen

Z ugotovitvenim sklepom se v skladu s tem pravilnikom izračuna del plače člana občinskega sveta. Mesečno izplačilo se opravi na podlagi evidence o opravljenem delu članov občinskega sveta, ki jo vodi delavec občinske uprave, ki opravlja strokovna in administrativna dela za občinski svet, obračun pa delavec občinske uprave, ki obračunava plače.

8. člen

V okviru ugotovljenega zneska plače župana za poklicno opravljanje funkcije se določi najvišji možni znesek plače oziroma dela plače posameznega občinskega funkcionarja ter zagotovi, da ta mesečno ali letno ne preseže najvišjega možnega zneska, ki ga določa zakon.

III. NAGRADE

9. člen

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisijah ali odborih občinskega sveta določi nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi pete alineje 6. člena tega pravilnika.

10. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade v višini največ 15% za predsednika oziroma največ 8% plače župana za člana. Nagrade ne smejo biti mesečno niti letno preseči najvišjega možnega zneska.

Nagrada se oblikuje glede na opravljeno delo, in sicer:

- kot sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji 25%,
- kot plačilo za izvedbo nadzora po programu dela ali sklepu nadzornega odbora 35%.

11. člen

Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora ter članov delovnih teles občinskega sveta se izplačujejo v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi delavec občinske uprave, ki opravlja strokovna in administrativna dela za občinski svet, obračun pa delavec občinske uprave, ki obračunava plače.

12. člen

Predsednik, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov in volitev v skladu z zakonom pravico do nagrade.

Sklep o obsegu sredstev za nagrade iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet najkasneje v tridesetih dneh po razpisu referendumu ali volitev.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo kot:

- sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji,
- plačilo za izvedbo nalog po sklepu komisije.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo v skladu z merili, ki jih s sklepom določi volilna komisija.

IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

13. člen

Upravičenci imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Upravičenci imajo pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko upravičenci uveljavljajo, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Krško. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi.

Upravičenci imajo pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

Upravičenci imajo pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

14. člen

Pravice iz 13. člena tega pravilnika uveljavljajo upravičenci na podlagi naloga za službeno potovanje.

Nalog za službeno potovanje izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog podžupan ali direktor občinske uprave.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

15. člen

Ugotovitveni sklep o plači, delu plače oziroma nagradi na podlagi tega pravilnika izda župan.

16. člen

Sredstva za izplačevanje plač, dela plač, nagrad, povračil, nadomestil in drugih prejemkov se zagotovijo iz sredstev proračuna.

17. člen

Plače in nagrade se izplačujejo mesečno za nazaj najkasneje do 15. dne v mesecu.

Povračila, nadomestila in drugi prejemki, določeni v 13. členu tega pravilnika, se izplačajo v petnajstih dneh po končanem službenem potovanju.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Plače, deli plač, nagrade, povračila, nadomestila in drugi prejemki, ki pripadajo upravičencem, se izplačajo za nazaj, in sicer od dneva potrditve mandata oziroma imenovanja.

Izplačilo se opravi najkasneje v petnajstih dneh po uveljavitvi pravilnika.

19. člen

Del plače oziroma nagrade se upravičencem izplača pod pogojem, da so prisotni na sejah najmanj 50% časa trajanja seje.

20. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejin članom štaba za civilno zaščito ter članom drugih komisij, odborov in svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan.

Osebam, ki vodijo organe oziroma delovna telesa iz prvega odstavka tega člena, pripada nagrada v dvojnem določenem znesku.

21. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o določitvi količnikov za obračun akontacije plač in nadomestil občinskim funkcionarjem ter meril za ocenjevanje poklicnih funkcionarjev Občine Krško, št. 142-1/96-1/18, z dne 17. 10. 1996 in 18. 12. 1997.

22. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 143-2/99

Krško, dne 29. aprila 1999.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

LENART

2069. Sklep o javni razgrnitvi: a) osnutka zazidalnega načrta za del območja, za katerega je bil sprejet zazidalni načrt za del industrijske cone v Lenartu za podjetja Klemos, Livarna, Unior; b) osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta "Novi center" v Lenartu; c) osnutka dopolnitev prostorskih ureditev pogojev za mesto Lenart

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95 in 75/96) in 36., 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 25. 5. 1999 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi

a) osnutka zazidalnega načrta za del območja, za katerega je bil sprejet zazidalni načrt za del industrijske cone v Lenartu za podjetja Klemos, Livarna, Unior;
b) osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta "Novi center" v Lenartu;
c) osnutka dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za mesto Lenart

I

Javno se razgrnejo osnutki zazidalnega načrta za del območja, za katerega je bil sprejet zazidalni načrt za del industrijske cone v Lenartu za podjetja Klemos, Livarna in Unior, ki ga je izdelal ZEU – Družba za načrtovanje in inženiring, d.o.o., Murska Sobota, pod št. 15/98 – ZN/LT v februarju 1999, osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta "Novi center" v Lenartu, ki ga je izdelal URBIS, d.o.o., Maribor, pod številko 30-085/98 v maju 1999 in osnutek dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za mesto Lenart, ki ga je izdelal URBIS, d.o.o., Maribor, pod številko 30-163/98 v maju 1999.

II

Osnutki navedenih prostorskih izvedbenih aktov se javno razgrnejo na sedežu Krajevne skupnosti Lenart in v prostorih urada občinske uprave, soba 29/II., Trg osvoboditve 7, Lenart, v delovnem času občinske uprave.

V času javne razgrnitve lahko podajo na javno razgrnitve osnutke prostorskih izvedbenih aktov pripombe in predloge vsi zainteresirani in prizadeti in jih posredujejo Uradu občinske uprave občine Lenart. Rok za pripombe in predloge poteče zadnji dan javne razgrnitve.

V času javne razgrnitve osnutkov prostorskih izvedbenih aktov bo organizirana javna obravnava. O kraju in času javne obravnave bodo občani obveščeni naknadno na krajevno običajen način.

III

Javna razgrnitev osnutkov navedenih prostorskih izvedbenih aktov se začne osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije in traja 30 dni.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-1/98
35000-11/86
350-14/91
Lenart, dne 25. maja 1999.

Župan
Občine Lenart
Ivan Vogrin, univ. dipl. inž. l. r.

LITIJA

2070. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi območij in imen krajevnih skupnosti v Občini Litija

Na podlagi 18. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 2. člena zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 60/94, 69/94, 56/98 in 75/98), 15. in 41. člena statuta Občine Litija (Uradni listi RS, št. 41/95, 70/95 in 6/96) je Občinski svet občine Litija na 3. seji dne 26. 4. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi območij in imen krajevnih skupnosti v Občini Litija

1. člen

V odloku o določitvi območij in imen krajevnih skupnosti v Občini Litija (Uradni list SRS, št. 20/78 in Uradni list RS, št. 67/95, 19/96 in 17/97) se v drugemu odstavku 3. člena doda beseda »Spodnji Log«.

2. člen

Besedilo drugega odstavka 4. člena odloka se spremeni in dopolni tako, da glasi:

»Krajevna skupnost Dole pri Litiji zajema območje, ki ga omejujejo na severu občinska meja z Občino Zagorje ob Savi, meja krajevnih skupnosti nato poteka proti zahodu po meji med k.o. Dole pri Litiji in k.o. Konjšico, nato od kote 824 do katastrske meje med k.o. Veliko Gobo in k.o. Polšnik do Pustovega mlina, nato poteka po katastrski meji med k.o. Veliko Gobo, k.o. Moravče in k.o. Vodice vse do kote 691 in naprej do Pipančkovega mlina, ter nato nizvodno po potoku Bistrica vse do občinske meje z Občino Trebnje na jugu krajevnih skupnosti, južni del krajevnih skupnosti poteka po parcelnih mejah v smeri zahod-vzhod, od potoka Bena voda na zahodnem delu Krajevnih skupnosti Dole pri Litiji po parcelnih številkah: 858, 855, 863/1, 882, 1224, 1185, 1171, 1169, 1165, 1157, 1154, 1225/2, 1066, 1226, 2064, 1064, 1051, 1050/2, 1042, 1036, 1035, 1029, 1028, 1023, 1021, 1013/1, 1003, 996, 995, 985/2, 985/1, 976, 973/1, 469/5, 469/4, 460/2, 1888, 470/5, 1891, 1907, 1905/2, 528/2, 528/1, 548/7, 548/6 in 540/2, vse k.o. Prelesje. Na vzhodu poteka meja KS po meji Občine Litija z občinama Sevnica in Radeče.

Krajevna skupnost Dole pri Litiji se zmanjša za območje naselij Ravne nad Šentrupertom in Kostanjevica.

3. člen

Besedilo štirinajstega odstavka 4. člena odloka se spremeni in dopolni tako, da glasi:

»Krajevna skupnost Primskovo zajema območje, ki ga omejujejo na jugu občinska meja z občinama Ivančna Gorica in Trebnje, na vzhodu meji z katastrskimi občinami Okrog in Moravče, severna meja krajevnih skupnosti poteka po katastrski meji med k.o. Liberga in k.o. Ježni vrh proti zahodu do izvira potoka Ježni potok in po njem preko Skokarjevega hriba do tromeje katastrskih občin Liberga, Sobrača in Vintarjevec. Na zahodu pa omejuje krajevno skupnost meja katastrske občine Vintarjevec vse do občinske meje z Občino Ivančna Gorica.

Krajevna skupnost Primskovo se zmanjša za območje naselij Radanja vas, Sela pri Sobračah, Vrh pri Sobračah, Sobrača in Pusti Javor.

4. člen

Besedilo šestnajstega odstavka 4. člena odloka se spremeni in dopolni tako, da glasi:

»Krajevna skupnost Sava pri Litiji zajema območje, ki ga omejujejo na severu občinska meja z Občino Zagorje ob Savi, meja krajevnih skupnosti nato poteka od kraja Vrhe proti jugu do izvira potoka Leški potok, po njem do izliva v Savski potok, po tem potoku nizvodno do kote 250, nato zavije jugozahodno po obstoječi stezi do grape nad Mačkovo, kjer prečka pot Mačkovina-Cirkuše in potok Vidrnica v smeri križišča občinskih cest na Konj in Boltijo, tu zavije po potoku proti zahodu v smeri Strožnik do katastrske meje k.o. Hotič. Na zahodu, jugu in vzhodu pa krajevno skupnost omejujejo meje k.o. Hotič po Ravbarjevem grabnu do reke Save, nato pa proti vzhodu po desnem bregu reke Save do meje z Občino Zagorje ob Savi.

Območje Krajevnih skupnosti Sava se zmanjša za območje Krajevnih skupnosti Spodnji Log z naseljem Spodnji Log.«

5. člen

Na koncu 4. člena odloka se doda nov odstavek, ki glasi:

»Krajevna skupnost Spodnji Log z naseljem Spodnji Log, katere meja poteka od katastrske meje k.o. Konj in k.o. Jablanica na zahodnem delu krajevnih skupnosti, potem poteka severna meja po desnem bregu reke Save vse do občinske meje z Občino Zagorje ob Savi, od tu dalje poteka meja po sredini struge reke Save do katastrske meje z k.o. Polšnik (izliv potoka Pasjek v reko Savo), nato poteka meja po vzhodnem delu krajevnih skupnosti po katastrski meji z k.o. Polšnik do katastrske tromeje med k.o. Konj, Polšnik in Jablanica, na južnem delu poteka meja po katastrski meji med k.o. Konj in k.o. Jablanica do izliva potoka Maljek v reko Savo na zahodnem delu krajevnih skupnosti.«

6. člen

Do prvih volitev Sveta krajevnih skupnosti Spodnji Log opravlja naloge sveta krajevnih skupnosti odbor za ustanovitev Krajevnih skupnosti Spodnji Log.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-12/99
Litija, dne 26. aprila 1999.

Župan
Občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

2071. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in števila članov sveta mestne skupnosti, ter o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in sveta mestne skupnosti v Občini Litija

Na podlagi 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95), 19. a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 15. člena statuta Občine Litija (Uradni listi RS, št. 41/95, 70/95 in 6/96) je Občinski svet občine Litija na 2. seji dne 25. 2. 1999 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in števila članov sveta mestne skupnosti, ter o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in sveta mestne skupnosti v Občini Litija

1. člen

V odloku o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in števila članov sveta mestne skupnosti, ter o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in sveta mestne skupnosti v Občini Litija (Uradni list RS, št. 19/96 in 38/97) se doda 6.b člen, ki glasi:

»6.b člen

Svet krajevne skupnosti Spodnji Log šteje sedem članov. Za volitve članov Sveta krajevne skupnosti Spodnji Log se določi ena volilna enota, ki obsega območje celotne krajevne skupnosti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 008-3/99

Litija, dne 25. februarja 1999.

Župan
Občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

LOŠKA DOLINA

2072. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Loška dolina za leto 1998

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 45/97) in statuta Občine Loška dolina (Uradni list RS, št. 55/95, 4/97, 13/97 in 21/97) je Občinski svet občine Loška dolina na 2. redni seji dne 18. 3. 1999 in Občinski svet občine Bloke na 2. redni seji dne 25. 3. 1999 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Loška dolina za leto 1998

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Loška dolina za leto 1998, katerega sestavni del je tudi zaključni račun sredstev rezerv.

2. člen

Prihodki po zaključnem računu za leto 1998 znašajo 415,082.612,36 SIT. Odhodki po zaključnem računu za leto 1998 znašajo 406,957.154,60 SIT. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 8,125.457,76 SIT.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu proračuna Občine Loška dolina za leto 1998 v višini 8,125.457,76 se prenese kot prihodek proračunov Občine Loška dolina in Občine Bloke za leto 1999.

4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Loška dolina za leto 1998 je sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Loška dolina, dne 5. maja 1999.

Župan
Občine Loška dolina
Jožef Gorše l. r.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

2073. Odlok o proračunu Občine Loška dolina za leto 1999

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98) in statuta Občine Loška dolina (Uradni list RS, št. 55/95, 4/97, 13/97 in 21/97) je Občinski svet občine Loška dolina na 3. redni seji dne 22. 4. 1999 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Loška dolina za leto 1999

1. člen

S proračunom Občine Loška dolina za leto 1999 se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Loška dolina.

2. člen

Proračun občine sestavljata v splošnem delu bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja. V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki občine, ki zajemajo davčne in nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke ter odhodki, ki obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere. V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje občine, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

Predvideni prihodki in odhodki proračuna Občine Loška dolina za leto 1999 znašajo:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun financiranja
Prihodki	383,659.000 SIT	
Odhodki	381,607.000 SIT	2,052.000 SIT

3. člen

Od prihodkov iz 2. člena tega odloka se 0,5% sredstev izloča v stalno proračunsko rezervo. V rezervo se izloča praviloma vsak mesec, vendar najpozneje do 31. 12. 1999 in preneha, ko sredstva rezerv dosežejo 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za leto 1999.

4. člen

Rezerve se uporabljajo:

- za odhodke, nastale kot posledica naravnih ali drugih nesreč;
- za zagotavljanje sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;
- kritje proračunskega primanjkljaja;

O uporabi sredstev za namene iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka odloča občinski svet.

Sredstva iz druge alineje morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta 1999, o uporabi teh sredstev odloča župan.

5. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti, če ni z zakonom, drugim aktom ali s pogodbo med občino in uporabnikom določeno drugače.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in druge osebne prejemke delavcev občinske uprave se zagotavljajo v višini, ki je zakonsko opredeljena.

6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene, ki jih opredelijo v svojem letnem finančnem načrtu.

Proračunski uporabniki morajo do 1. 12. 1999 predložiti finančne načrte za naslednje leto.

Sredstva občinskega proračuna se lahko uporabijo tudi za namene sofinanciranja gradnje objektov, ki bodo odobreni na podlagi razpisov na državni ravni.

Namenska sredstva iz državnega proračuna se smejo porabiti izključno za prejete namene.

7. člen

Uporabniki morajo nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela ter storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa, če pogodbeno dela presegajo 5 mio SIT.

8. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

9. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet.

10. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine;
- nadzoruje namembnosti in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna;
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

11. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejetja na občinskem svetu, objavi se v Uradnem listu RS.

Loška dolina, dne 5. maja 1999.

Župan
Občine Loška dolina
Jožef Gorše l. r.

2074. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 20. člena statuta Občine Loška dolina (Uradni list RS, št. 55/95), 58. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84) in 56. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) je Občinski svet občine Loška dolina na 1. redni seji dne 28. 1. 1999 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

I

Vrednost točke za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loška dolina za leto 1999 znaša:

- za poslovne in proizvodne namene 0,1890 SIT/m²,
- za stanovanjske, počitniške in družbene namene 0,0754 SIT/m².

II

Ta sklep začne veljati po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. v naslednjem mesecu.

III

S sprejemom tega sklepa preneha veljati sklep Občine Loška dolina o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 31/98).

Št. 462-00-1/99-3

Župan
Občine Loška dolina
Jožef Gorše l. r.

2075. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Loška dolina

Na podlagi 42. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 7., 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in na podlagi 20. člena statuta Občine Loška dolina (Uradni list RS, št. 55/95) je Občinski svet občine Loška dolina na 1. redni seji dne 28. 1. 1999 sprejel

SKLEP**o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Loška dolina**

1. člen

Povprečna gradbena cena za 1 m² koristne stanovanjske površine, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost zemljišča je znašala na dan 31. 12. 1998 na območju Občine Loška dolina 141.193 tolarjev.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na m² koristne stanovanjske površine za II. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti od 100 do 200 preb./ha na dan 31. 12. 1998 znašajo za komunale objekte in naprave:

- individualne rabe 6.406 SIT,
- kolektivne rabe 9.539 SIT.

3. člen

Vrednost m² stavbnega zemljišča se določi v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega sklepa, in sicer za:

- I. območje
stavbna zemljišča v Starem trgu in Ložu 1,1% oziroma 1.553 tolarjev,
- II. območje
stavbna zemljišča v ostalih naseljih 0,9% oziroma 1.271 tolarjev.

4. člen

Cene določene v 1., 2. in 3. točki tega sklepa se med letom usklajujejo z indeksom cen na drobno, ki ga mesečno objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Loška dolina (Uradni list RS, št. 52/98).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 462-00-2/99-3

Stari trg, dne 12. februarja 1999.

Župan
Občine Loška dolina
Jožef Gorše l. r.

METLIKA**2076. Odlok o proračunu Občine Metlika za leto 1999**

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98) in 17. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 41/95 in 76/98) je Občinski svet občine Metlika na seji dne 6. 5. 1999 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Metlika za leto 1999**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S proračunom Občine Metlika za leto 1999 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva na financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Metlika.

2. člen

Proračun Občine Metlika za leto 1999 se sestoji iz naslednjih delov:

- bilance prihodkov in odhodkov,
- računa finančnih terjatev in naložb,
- računa financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo:

- davčne prihodke,
- nedavčne prihodke,
- kapitalske prihodke,
- prejete donacije in
- transferne prihodke.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo vsi odhodki po področjih porabe.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva vrnjenih posojil in prodaje kapitalskih vlog in vsa sredstva danih posojil in za nakup kapitalskih vlog.

V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačanih dolgov v računu financiranja ter načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v teku proračunskega leta.

SIT

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. prihodki	715.563.300,00
II. odhodki	755.339.824,94
III. proračunski primanjkljaj	- 39.776.524,94
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. prej. vrač. danih pos. in prod. kap. deležev	0
V. dana posojila in povečanje kap. deležev	0
VI. prejeta minus dana pos. in sprem. kap. del.	0
VII. skupni presežek ali primanjkljaj	39.776.524,94
C) Račun financiranja	
VIII. a) zadolževanje	41.251.000,00
b) prenesena sredstva 98	3.825.524,94
IX. odplačila dolga	5.300.000,00
X. neto zadolževanje	39.776.524,00
XI. povečanje (zmanjšanje) sredstev na rač.	0

Pregled prihodkov in odhodkov, pregled finančnih terjatev in naložb ter pregled zadolževanja in odplačila dolga so analitično zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in v računu financiranja, ki so sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

V rezervni sklad Občine Metlika se izloča 0,5% skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

4. člen

Proračunski uporabniki morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se morajo uporabljati za namene, ki so opredeljeni v bilanci prihodkov in odhodkov. Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma kot mesečne dotacije. Pri tem se upošteva zapadlost upnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijska dela, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo z zakonom o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 24/97).

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja (86. člen statuta občine).

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati (48. člen statuta občine).

5. člen

Uporabniki proračuna so dolžni predložiti finančne načrte za leto 1999, program investicij pa za celotno obdobje izvajanja investicij. Uporabniki proračuna poročajo županu o realizaciji nalog najmanj enkrat letno, oziroma po potrebi, ko to zahteva župan ali nadzorni odbor.

Župan Občine Metlika lahko začasno zadrži porabo sredstev, če uporabniki proračuna ne izpolnijo pogojev iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

Za zakonito porabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik uporabnika.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je kot odredbodajalec odgovoren župan Občine Metlika.

8. člen

Če prihodki občinskega proračuna niso doseženi v predvideni višini, mora župan obvestiti občinski svet, predlagati ukrepe, oziroma spremembo – rebalans občinskega proračuna. Ob slabi likvidnostni situaciji proračuna župan lahko začasno zmanjša ali ustavi izvajanje posameznih postavk proračuna, ki direktno ne ogrožajo izvajanje nalog na posameznemu področju.

9. člen

Župan Občine Metlika je pooblaščen, da:

– odloča o prerazporeditvi sredstev med postavkami znotraj posameznega področja, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena,

– odloča o uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve v skladu z 8. členom zakona o financiranju občin,

– odloča o uporabi sredstev rezerv za premoščanje likvidnostnih težav proračuna,

– odloča o začasni uporabi likvidnostnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti,

– odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje nalog javne porabe, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

10. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad izvajanjem proračuna v skladu s 40. členom statuta Občine Metlika.

II. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1999 dalje.

Št. 403-36/95

Metlika, dne 6. maja 1999.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

NAZARJE**2077. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev dela zazidalnega načrta industrijsko-obrtne cone Prihova–Nazarje (št. proj. 178/99, april 1999)**

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 7. in 16. člena statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 3/99), je Občinski svet občine Nazarje na 5. seji dne 20. 5. 1999 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev dela zazidalnega načrta industrijsko-obrtne cone Prihova–Nazarje (št. proj. 178/99, april 1999)**

1. člen

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev dela zazidalnega načrta industrij. – obrtne cone Prihova–Nazarje (št. proj. 178/99, april 1999).

2. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev iz 1. člena tega sklepa bo javno razgrnjen in na vpogled v prostorih Občine Nazarje, Savinjska c. 4, v času od 7. 6. 1999 do 7. 7. 1999 v vseh delovnih dneh in rednem času dela občinske uprave.

3. člen

Podjetja in druge organizacije, organi, društva in občani lahko podajo pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju razgrnitve, oziroma jih pošljejo na naslov: Občina Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 062-02/99-5

Nazarje, dne 26. maja 1999.

Župan
Občine Nazarje
Ivan Purnat l. r.

PUCONCI**2078. Odlok o plačevanju odškodnine in nadomestila za razvrstitev okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču komunalnih odpadkov v Puconcih**

Na podlagi 78. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in na podlagi 51. c člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 74/98) je Občinski svet občine Puconci na 1. izredni seji dne 11. 2. 1999 sprejel

O D L O K**o plačevanju odškodnine in nadomestila za razvrstitev okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču komunalnih odpadkov v Puconcih****I. UVODNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se določa plačevanje odškodnine in nadomestila za razvrstitev okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču komunalnih odpadkov v Puconcih, sedanji Občini Puconci.

II. VIŠINA IN NAČIN PLAČEVANJA ODŠKODNINE**2. člen**

Povzročitelj razvrstitve okolja in nevarnosti za okolje na odlagališču komunalnih odpadkov, posamezna gospodinjstva, industrija in ostali koristniki odlagališča plačujejo odškodnino v višini:

- posamezna gospodinjstva 10%,
 - industrija in ostali koristniki (kontejnerski odvoz) 20%,
- od vrednosti odvoza odpadkov.

3. člen

Način in rok nakazila bodo urejeni v pogodbi, sklenjeni in dogovorjeni med Občino Puconci in pooblaščenim podjetjem za odvoz komunalnih odpadkov.

4. člen

Pooblaščenemu podjetju za odvoz komunalnih odpadkov zaračunava odškodnino povzročiteljem kot dodatno postavko na računu za plačilo odvoza odpadkov.

5. člen

Zbrana sredstva so namenska. Uporabljajo se za sofinanciranje ter vzdrževanje infrastrukturnih objektov v k.o. Puconci in k.o. Vaneča.

III. KONČNE DOLOČBE**6. člen**

Ta odlok velja do sprejetja ustreznega državnega predpisa, ki bo urejal plačevanje odškodnine za razvrstitev okolja.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. člen

Z veljavnostjo tega odloka preneha veljati odlok o plačevanju odškodnine in nadomestila za razvrstitev okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču komunalnih odpadkov v Puconcih (Uradni list RS, št. 27/95).

Št. 35206-5/99

Puconci, dne 11. februarja 1999.

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l. r.

SLOVENSKE KONJICE**2079. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenskih Konjic (območje dvojčki)**

Občinski svet občine Slovenske Konjice je na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter v skladu s 16. členom statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99) na seji dne 29. 4. 1999 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenskih Konjic (območje dvojčki)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo tekstualne spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenskih Konjic (območje dvojčki) (Uradni list RS, št. 3/98), ki ga je izdelalo podjetje Razvojni center - inštitut za urejanje prostora d.o.o. iz Celja pod št. proj. 014/97 v septembru 1997.

II. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE**2. člen**

V prvem odstavku 6. člena se besedilo prve, pete in sedme alineje spremeni tako, da se glasi:

prva alineja:

- maksimalni tlorisni gabarit objekta:

tip A : 16(18) × 10 metrov, izzidek na južni strani objekta maksimalno 6 × 3 metre (oziroma maksimalno do 1/3 dolžine objekta), vhod v objekt je lahko v izzidek, lahko je samostojen poudarjen z vetrolovom in nadstreškom

tip B : 16(17) × 9 metrov, izzidek na severni in južni strani objekta maksimalno 6 × 3 metre (oziroma maksimalno do 1/3 dolžine objekta), vhod v objekt je lahko v izzidek, lahko je samostojen poudarjen z vetrolovom in nadstreškom (objekta A in B sta lahko tudi manjših dimenzij)

peti alineja:

- streha: dvokapnica, ali večkapna streha z možnostjo frčad in čopov, naklon strešine 38 stopinj.

sedma alineja:

- fasada: ometana, omet bele barve oziroma barva prilagojena soseski.

Pod posebnimi pogoji je možna delna podkletitev objekta oziroma vkopana zemljanka kot prizidek k objektu.

3. člen

Na parc. št. 399/11 k.o. Konjice, ki se nahaja v območju dvojčkov je možna legalizacija kovinske antene za potrebe radioamaterstva po predhodni pridobitvi soglasja KS Konjice, na podlagi pridobljenih soglasij in pripravljene dokumentacije, ki jo je izdelal Razvojni center planiranje iz Celja št. 68-10/97-98.

III. PROMETNA INFRASTRUKTURA

4. člen

Dopolni se 8. člen tako, da se doda stavek:

Parceli 383/3, 382/3 omogočata pešpotno povezavo med cesto in sprehajalno potjo, ki poteka ob severni parcelni meji obravnavanega območja.

IV. KONČNI DOLOČBI

5. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je bil razgrnjen na javni vpogled s sklepom župana Občine Slovenske Konjice.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352/11/97

Slovenske Konjice, dne 29. aprila 1999.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

2080. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta naselja Tepanje

Občinski svet občine Slovenske Konjice je na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter v skladu s 16. členom statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99) na seji dne 29. 4. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta naselja Tepanje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni zazidalni načrt naselja Tepanje – spremembe in dopolnitve (v nadaljevanju: ZN), ki ga je pod št. proj. 53/86 izdelal Razvojni center iz Celja (Uradni list SRS, št. 46/86, Uradni list RS, št. 53/92 in 54/98), ki jih je izdelal Razvojni center – Planiranje Celje, d.o.o. pod št. proj. 328/99. Načrt obsega zgolj tekstualni del.

II. FUNKCIJE OBMOČJA

2. člen

Spremeni in dopolni se 3. člen odloka (Uradni list SRS, št. 46/86) tako, da se na koncu člena doda alinea:

– namembnost objektov po območjih ostane nespremenjena. V stanovanjskih objektih so dovoljene intelektualne dejavnosti, za katere ni potrebno povečati prostorov, komunalne in cestne infrastrukture ter izgrajevati parkirnih površin.

III. POGOJI IN USMERITVE ZA URBANISTIČNO TER ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE OBMOČJA

3. člen

Spremeni in dopolni se 3. člen odloka (Uradni list SRS, št. 46/86) tako, da se na koncu člena dodajo alineje:

– za objekte, ki v ZN nimajo določene parcelne meje, je možno izvesti parcelacijo v dogovoru z lastnikom, – možne so spremembe namembnosti gospodarskega objekta v stanovanjski objekt,

– za obstoječe objekte so možni nadomestni objekti, razen za tiste, za katere ZN določa rušenje. Nadomestni objekt je možno postaviti v prostor tudi drugače od osnovnega objekta, vendar tako, da z obstoječo pozidavo tvori smiselno celoto in je usklajen z gradbenimi linijami. Pogoje se določi z lokacijsko dokumentacijo,

– slemena hiš (npr. ob cesti F – Tepanje–Tepanjski vrh) je možno spremeniti tako, da so pravokotno na cesto, – v območju večje skupine hiš, je možno slemena hiš postaviti tudi drugače, kot to določa ZN, vendar za več objektov (min. 3) enako. Pogoje se določi z lokacijsko dokumentacijo,

– velikost prizidkov se smiselno določi z lokacijsko dokumentacijo, kolikor presegajo 40 m². Prizidki so od parcelne meje sosedu odmaknjeni 4 metre, s soglasjem sosedu je odmik lahko tudi 2 metra. Prizidek ne sme poslabšati bivalnih pogojev sosedu (osončenje). Prizidek k objektu mora ohranjati sorazmerje med velikostjo parcele in objektom (npr. 20–30%),

– za prizidek se plača komunalni prispevek v skladu z občinskim odlokom,

– naklon strehe je do 40 stopinj, pri adaptacijah streh obstoječih objektov je možna sprememba naklona strehe,

– kritina: opečna ali opeki podobna po izgledu, kjer pa te nakloni ne dopuščajo je lahko tudi druga primerna kritina,

– na parc. št. 553/1 in 553/2 k.o. Tepanje je možna gradnja koritastega silosa z nadstrešnico v sklopu gospodarskega poslopja.

IV. KONČNI DOLOČBI

4. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je bil razgrnjen na javni vpogled s sklepom župana Občine Slovenske Konjice.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1200/0009/98

Slovenske Konjice, dne 29. aprila 1999.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU**2081. Poslovnik Občinskega sveta občine Šentjur pri Celju ter njegovih delovnih teles**

Na podlagi 130. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99) je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 5. seji dne 19. 4. 1999 sprejel

P O S L O V N I K
Občinskega sveta občine Šentjur pri Celju
ter njegovih delovnih teles

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem poslovnikom se ureja organizacija in način dela Občinskega sveta občine Šentjur pri Celju (v nadaljevanju: občinski svet) in njegovih delovnih teles ter uresničevanje pravic in obveznosti članov občinskega sveta.

2. člen

Delo občinskega sveta je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Župan in direktor občinske uprave obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, župana in občinske uprave.

Občinski svet lahko sklene, da se izda uradno obvestilo za javnost.

Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah sveta.

Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva občinskega sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

3. člen

Občinski svet in njegova delovna telesa delajo na rednih in izrednih sejah. Redne seje občinskega sveta sklicuje župan praviloma vsak mesec, vendar pa najmanj enkrat na tri mesece.

4. člen

Občinski svet predstavlja župan, delovno telo pa predsednik delovnega telesa.

II. KONSTITUIRANJE OBČINSKEGA SVETA**5. člen**

Občinski svet se konstruira na svoji prvi seji. Občinski svet je konstituiran, ko je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.

6. člen

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji župan najkasneje 20 dni po volitvah. Če seja ni sklicana v navedenem roku jo skliče predsednik volilne komisije.

Zaradi priprave prve seje skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani občinskega sveta.

7. člen

Prvo sejo občinskega sveta do potrditve mandata novemu županu vodi dosedanji župan.

8. člen

Predsednik občinske volilne komisije na prvi seji občinskega sveta poda poročilo o izidu volitev za člane občinskega sveta in župana ter morebitnih pritožbah kandidatov ali prestavnikov kandidatnih list.

9. člen

O potrditvi mandatov članov občinskega sveta ter župana odloči občinski svet na podlagi poročila predsednika občinske volilne komisije.

Občinski svet skupaj odloči o potrditvi mandatov ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

Član občinskega sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata.

Šteje se, da je občinski svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika liste kandidatov, vloženi pri občinskem svetu.

10. člen

Ko se občinski svet konstituira in ugotovi izvolitev župana, nastopijo mandat novoizvoljeni člani občinskega sveta in novi župan, mandat dotedanjim članom občinskega sveta in županu pa preneha.

S prenehanjem mandata članov občinskega sveta preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih občinskega sveta.

11. člen

Ko je občinski svet konstituiran, novoizvoljeni župan prevzame vodenje seje, občinski svet pa najprej imenuje izmed svojih članov komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot svoje stalno delovno telo. V komisijo se izvoli po en član občinskega sveta iz vsake politične stranke ali druge liste zastopane v občinskem svetu.

Komisija mora do prve naslednje seje pregledati članstvo v občinskih organih in delovnih telesih ter organih javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter pripraviti poročilo in predloge za imenovanje novih članov.

12. člen

Določbe 9. člena tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za postopek potrditve mandata člana občinskega sveta, ki nadomesti člana občinskega sveta, kateremu je prenehal mandat.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV OBČINSKEGA SVETA**1. Splošne določbe****13. člen**

Pravice in dolžnosti članov občinskega sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

Člani občinskega sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej in sodelovati pri delu občinskega sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani občinskega sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.

Član občinskega sveta ima pravico:

- predlagati občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana, ter obravnavo vprašanj iz njegove pristojnosti;

- glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev občinskega sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;

- sodelovati pri oblikovanju dnevnih redov sej občinskega sveta;

- predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles občinskega sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

Član občinskega sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne skrivnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere izve pri svojem delu.

Član občinskega sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim aktom občinskega sveta do dela plače za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja.

14. člen

Član občinskega sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.

Član občinskega sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana občinskega sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

15. člen

Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani občinskega sveta izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu članu občinskega sveta.

2. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

16. člen

Član občinskega sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna v zvezi z delom v občinskem svetu in njegovih delovnih telesih.

Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov občinskega sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član občinskega sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

Član občinskega sveta ima pravico županu ali direktorju občinske uprave postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

17. člen

Član občinskega sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov občinskega sveta.

Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan ali za vodenje seje pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta na to opozori člana občinskega sveta in ga pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

Ustno postavljeno vprašanje ali obrazložitev pobude ne sme trajati več kot 3 minute.

Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji obvezno prisotna župan in direktor občinske uprave. Če sta župan ali direktor občinske uprave zadržana, določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov občinskega sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik odgovori na vprašanje na naslednji seji.

Župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno morata odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom občinskega sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

18. člen

Če član občinskega sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga občinskemu svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer občinski svet odloči z glasovanjem.

Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

3. Odgovornost in ukrepi zaradi neupravičene odsotnosti s sej sveta in delovnih teles

19. člen

Član občinskega sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za to obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

IV. DELOVNO PODROČJE OBČINSKEGA SVETA

20. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Svet opravlja zadeve iz svoje pristojnosti, ki jih določa statut občine in posamezni zakoni.

V. SEJE SVETA

1. Sklicevanje sej občinskega sveta, predsedovanje in udeležba na seji

21. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Seje občinskega sveta sklicuje župan.

Župan sklicuje seje občinskega sveta praviloma vsak mesec, mora pa jo sklicati najmanj enkrat na tri mesece.

22. člen

Vabilo za redno sejo občinskega sveta s predlogom dnevnega reda in gradivom za sejo se pošlje članom občinskega sveta najkasneje sedem dni pred dnevno, določenim za sejo.

Izjemoma pa lahko svet z večino prisotnih odloči, da se na seji obravnava tudi gradivo, ki je bilo poslano pozneje ali je bilo vročeno na sami seji.

Vabilo za redno sejo občinskega sveta pošlje župan tudi podžupanu oziroma podžupanom, predsedniku nadzornega odbora občine in direktorju občinske uprave in delavcem občinske uprave, katerih navzočnost je na seji potrebna.

23. člen

Izredna seja občinskega sveta se skliče za obravnavanje in odločanje o najpomembnejših zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje.

Izredno sejo občinskega sveta lahko skliče župan na predlog delovnega telesa sveta ali na zahtevo 1/4 članov sveta ali na lastno pobudo.

V predlogu oziroma zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Predlogu oziroma zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj občinski svet odloča. Če seja sveta ni sklicana v roku sedem dni od predložitve pisnega obrazloženega predloga oziroma zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skliče tisti upravičeni predlagatelj, ki je sklic zahteval. V tem primeru lahko predlagatelj sejo tudi vodi.

Vabilo za izredno sejo občinskega sveta z gradivom mora biti vročeno članom občinskega sveta najkasneje tri dni pred sejo.

Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja občinskega sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži svetnikom tudi gradivo za sejo. Občinski svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če občinski svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovnikom.

24. člen

Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave.

Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je glede na dnevni red seje potrebna.

25. člen

Predlog dnevnega reda seje občinskega sveta pripravi župan, po posvetovanju s predstavniki političnih strank in list, zastopanih v občinskem svetu.

Točke dnevnega reda lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, odbori in komisije občinskega sveta, najmanj 5% volivcev v občini in drugi, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta.

V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovnikom.

Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljani za drugo obravnavo.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Občinski svet lahko izjemoma odloči, da se na dnevni red seje uvrsti zadeva tudi, če članom občinskega sveta ni bilo predloženo gradivo.

26. člen

Sejo občinskega sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, ki poklicno opravlja svojo funkcijo, če je ta ne more voditi jo vodi podžupan, ki svojo funkcijo opravlja nepoklicno, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

27. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah občinskega sveta.

Predstavnike sredstev javnega obveščanja v občini se povabi na sejo z osebnim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo.

Občan, ki se želi udeležiti seje, ima pravico vpogleda v gradivo, ki so predložena članom občinskega sveta za to sejo.

Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja občinskega sveta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo občinskega sveta ter pri tem dela ne moti. Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo občinskega sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela občinskega sveta, pa ga odstrani iz prostora.

Župan predlaga občinskemu svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terjajo zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebnopravne osebe, zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Kadar občinski svet sklene, da bo izključil javnost oziroma katero izmed točk dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči, kdo je lahko poleg župana, drugega predsedujočega in članov občinskega sveta navzoč na seji.

2. Potek seje

28. člen

Ko župan oziroma od njega pooblaščen oseba, ki bo vodila sejo, začne sejo, obvesti člane občinskega sveta, kdo od članov občinskega sveta ga je obvestil, da se seje ne bo udeležil.

Nato se ugotovi sklepčnost.

Oseba, ki vodi sejo obvesti občinski svet, kdo je povabljen na sejo.

Na začetku seje predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

29. člen

Prvi občinski svet preide k določitvi dnevnega reda, odloča o potrditvi zapisnika prejšnje seje.

Član občinskega sveta lahko na zapisnik prejšnje seje da pripombo in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni.

O utemeljenosti zahtevane spremembe in dopolnitve zapisnika prejšnje seje odloči občinski svet brez razprave.

Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe.

Če so bile k zapisniku prejšnje seje dane pripombe, se šteje, da je zapisnik potrjen s spremembami oziroma dopolnitvami, ki jih je sprejel občinski svet.

30. člen

Občinski svet na začetku seje določi dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda občinski svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato pa o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali hitri postopek.

Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi zanjo nastali po sklicu seje. O predlogu lahko poda predhodno mnenje župan, če ni on predlagatelj. O predlogih za razširitev dnevnega reda se razpravlja in glasuje.

Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razrešitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

31. člen

Dnevni red se praviloma sestoji iz naslednjih točk:

- potrditev zapisnika in poročilo o realizaciji sklepov prejšnje seje,
- osrednje točke dnevnega reda,
- pobude in vprašanja svetnikov,
- obvestila občinskemu svetu – aktualno v občini,
- razno.

32. člen

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem vrstnem redu.

Med sejo občinski svet lahko spremeni vrstni red obravnave posamičnih točk dnevnega reda.

33. člen

Župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj določene zadeve, ki je na dnevnem redu, kadar to ni župan, na začetku obravnave poda kratko dopolnilno obrazložitev, vendar obrazložitev ne sme trajati dlje kot deset minut.

Če župan ni predlagatelj, lahko poda k obravnavani zadevi mnenje župan ali od njega pooblaščen podžupan oziroma direktor občinske uprave.

Nato dobi besedo predstavnik delovnega telesa, nazadnje pa v imenu komisije za normativne akte poda mnenje o zadevi njen predsednik.

Obrazložitev županovega mnenja in beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ 10 minut.

34. člen

Predsedujoči daje članom občinskega sveta besedo po vrstnem redu, kakor so se prijavi k razpravi. Razprava se obvezno izvaja pred mikrofonom.

Predstavnik politične stranke ali druge liste zastopane v občinskem svetu, lahko k posamezni zadevi, o kateri se razpravlja in odloča predstavi stališča, pripombe ali predloge v največ 15 minutah, posameznik pa v 10 minutah. Občinski svet lahko pred pričetkom razprave z dvetretjinsko večino ta čas skrajša. Pred glasovanjem ima vsak član občinskega sveta pravico do dveminutne obrazložitve glasu.

Razpravljalec lahko praviloma razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike po razpravi vsakega drugega razpravljalca. Replike smejo trajati največ dve minuti.

Ko je vrstni red priglašanih razpravljalcev izčrpan, predsedujoči vpraša, ali želi še kdo razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le tri minute.

35. člen

Razpravljalec sme govoriti le o vprašanju, o katerem teče razprava, v skladu z dnevnim redom. Če se razpravljalec ne drži teme razprave, ga predsedujoči opomni.

Če se razpravljalec tudi po opominu ne drži teme razprave, mu predsedujoči lahko vzame besedo.

36. člen

Članu občinskega sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

Nato predsedujoči poda pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član občinskega sveta ni zadovoljen s pojasnilom, odloči občinski svet o tem brez razprave.

37. člen

Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašanih k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda.

Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge odločitev ali stališč, se razprava prekine in se nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

Predsedujoči lahko med sejo prekine delo občinskega sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih ter pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. V primeru prekinitve predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

Predsedujoči prekine sejo če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna usklajevanja v delovnem telesu in v drugih primerih, kadar tako sklene občinski svet ter določi kdaj se bo nadaljevala. Če je delo občinskega sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

V primeru, da seja traja dlje kot šest ur, občinski svet s posebnim sklepom odloči o nadaljevanju seje.

38. člen

Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval ni končal razprave ali ni pogojev za odločanje ali, če svet o zadevi ne želi odločati na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi prestavi na eno izmed naslednjih sej.

39. člen

Ko je dnevni red izčrpan, občinski svet konča sejo.

3. Vzdrževanje reda na sejah

40. člen

Za red na seji sveta skrbi predsedujoči.

Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom.

Govornika lahko iz utemeljenih razlogov opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

41. člen

Za kršitev reda na seji sme predsedujoči iz utemeljenih razlogov izreči naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s seje ali z dela seje.

42. člen

Opomin se lahko izreče članu občinskega sveta ali drugemu udeležencu seje, če govori, čeprav mu predse-

dujoči ni dal besede, če sega govorniku v besedo ali če na kak drug način krši red na seji in določbe tega poslovnika.

43. člen

Odvzem besede se lahko izreče članu občinskega sveta ali drugemu udeležencu seje, če kljub opominu nadalje krši red in določbe tega poslovnika ali žali prisotne.

44. člen

Odstranitev s seje se lahko izreče članu občinskega sveta, če kljub opominu in odvzemu besede še nadalje krši red na seji tako, da onemogoča delo občinskega sveta.

45. člen

Član občinskega sveta ali drug udeleženec seje, kateremu je izrečen ukrep odstranitve s seje, mora sejo zapustiti takoj.

46. člen

Ob večji kršitvi reda lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi, ki niso člani občinskega sveta.

47. člen

Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji, jo prekine.

4. Odločanje

48. člen

Občinski svet veljavno odloča, če je na seji navzoča večina vseh članov občinskega sveta (sklepčnost).

Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi.

Navzočnost članov občinskega sveta se ugotovi z uporabo glasovalne naprave, z dvigovanjem rok ali s poimenskimi klicanjem članov občinskega sveta.

Z dvigovanjem rok ali s poimenskimi klicanjem članov občinskega sveta se ugotovi njihova navzočnost tedaj, če glasovalna naprava ne deluje ali če v prostoru, kjer je seja, take naprave ni. O načinu ugotavljanja odloči predsedujoči.

Če občinski svet po prvem ugotavljanju navzočnosti ni sklepčen, se ugotavljanje navzočnosti takoj ponovi. Če občinski svet še vedno ni sklepčen, predsedujoči prekine sejo in določi, kdaj se bo nadaljevala.

49. člen

Odločitev občinskega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina navzočih članov občinskega sveta, razen če je za sprejem potrebna večina vseh članov občinskega sveta.

Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča.

Predsedujoči poda predlog sklepa in predlaga glasovanje.

Če je podanih več predlogov, se dajo na glasovanje po vrstnem redu vložitve, do sprejetja enega izmed njih. O nadaljnjih predlogih se ne glasuje.

50. člen

Glasovanje je praviloma javno, občinski svet pa lahko sklene, da se o določeni zadevi glasuje tajno.

Predlog za tajno glasovanje mora podati najmanj ena četrtina članov občinskega sveta.

51. člen

Javno glasovanje se opravi z uporabo glasovalne naprave ali z dvigovanjem rok. Z dvigovanjem rok se glasuje, če glasovalna naprava ne deluje ali če je seja v prostoru, kjer take naprave ni.

Če se glasuje z uporabo glasovalne naprave predsedujoči najprej ugotovi prisotnost članov občinskega sveta, nato pa pozove člane občinskega sveta, naj glasujejo tako, da pritisnejo tipko glasovalne naprave z oznako "za" ali "proti".

Če se glasuje z dvigovanjem rok, predsedujoči najprej vpraša kdo je za predlog, in nato, kdo je proti predlogu.

Poimensko glasujejo člani občinskega sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj četrtine članov sveta.

Predsedujoči po vsakem glasovanju ugotovi in razglasi izid glasovanja.

52. člen

Glasovanje se lahko ponovi, če član občinskega sveta utemeljeno ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja. O ponovitvi glasovanja odloči občinski svet brez razprave, na predlog člana občinskega sveta, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega.

Član občinskega sveta ne more ugovarjati poteku ali ugotovitvi poteka glasovanja iz razloga, da se je pri glasovanju zmotil.

53. člen

Tajno se glasuje z glasovnicami.

O vsebini glasovnice odloči občinski svet.

Za izvedbo tajnega glasovanja se imenuje petčlanska komisija, ki izvede pripravo glasovnic, vodi postopek glasovanja ter ugotovi izid glasovanja.

Za vsako glasovanje se pripravi toliko glasovnic, kot je članov občinskega sveta.

Glasovnice so enake velikosti, oblike in barve ter ožigosane z žigom občine.

Glasovnica vsebuje predlog o katerem se odloča, na dnu pa je na desni strani beseda "PROTI", na levi pa beseda "ZA" in navodilo, kako se glasuje.

Član občinskega sveta glasuje tako, da obkroži besedo "ZA" ali "PROTI".

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, ki ni izpolnjena v skladu z navodilom o načinu glasovanja, sta neveljavni.

54. člen

Tajno glasovanje se opravi v prostoru, kjer je seja. V ta prostor v času izvedbe glasovanja nimajo dostopa osebe, ki niso udeležene pri izvedbi glasovanja.

Članom občinskega sveta se glasovnice vročijo tako, da pride vsak k mizi predsedujočega in pove svoje ime in priimek. Predsedujoči ali član občinskega sveta, ki je član komisije, izroči članu občinskega sveta glasovnico, drug član komisije pa označi pri imenu in priimku člana občinskega sveta v seznamu, da mu je bila glasovnica vročena.

Član občinskega sveta izpolni glasovnico v glasovalni kabini in jo odda v glasovalno skrinjico.

Predsedujoči pred začetkom glasovanja določi čas, ob katerem se glasovanje konča.

Ko je glasovanje končano, se komisija umakne v poseben prostor, da ugotovi izid glasovanja. V ta prostor nimajo dostopa osebe, ki niso udeležene pri ugotavljanju izida glasovanja.

Preden komisija odpre glasovalno skrinjico, prešteje nerazdeljene glasovnice in jih vloži v posebno kuverto, ki jo zapečati.

Ugotovitev izida glasovanja obsega:

- ugotavljanje števila nerazdeljenih glasovnic,
- ugotavljanje števila oddanih glasovnic,
- ugotavljanje števila neveljavnih glasovnic,
- ugotavljanje števila veljavnih glasovnic,
- ugotavljanje števila glasov "za" in števila glasov "proti",
- ugotovitev, da je predlog izglasovan ali da ni izglasovan s predpisano večino.

O ugotovitvi izida glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani komisije.

Predsedujoči objavi izid glasovanja na seji občinskega sveta.

5. Zapisnik seje občinskega sveta

55. člen

O delu na seji občinskega sveta se piše zapisnik.

Zapisnik obsega podatke o udeležbi na seji, sprejeti dnevni red seje, podatke o razpravljalcih in kratek povzetek njihove razprave k posamezni točki dnevnega reda, sprejete sklepe o posameznih točkah dnevnega reda in podatke o izidih glasovanj.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči in sestavljalec zapisnika.

Zapisnik se posreduje članom občinskega sveta v 15 dneh po končani seji.

56. člen

Potek seje občinskega sveta se snema na magnetofonski trak. Magnetofonske trakove sej je potrebno hraniti še tri mesece po izteku mandata sveta.

Član občinskega sveta ima pravico do poslušanja magnetofonskega traku iz sej občinskega sveta. Poslušanje se opravi v prostorih občinske uprave.

Za hrambo in evidenco trakov je odgovoren delavec občinske uprave, ki zapisnike vodi.

Uničenje trakov se izvede komisijsko.

57. člen

Ravnanje z gradivom občinskega sveta, ki je zaupne narave, določi občinski svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

O arhiviranju in rokih hranjenja dokumentarnega gradiva izda natančnejša navodila župan v skladu s predpisi, ki urejajo pisarniško poslovanje in dokumentacijsko gradivo.

58. člen

Član občinskega sveta ima pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki se hrani v arhivu ali je pri pristojnih organih občinske uprave, če je to potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor občinske uprave na podlagi pisne zahteve člana občinskega sveta. Original zahteve, odredba oziroma sklep o zavrnitvi se hrani pri gradivu, ki je bilo vpogledano.

V primeru dokumentarnega gradiva zaupne narave, odloči o vpogledu župan v skladu z zakonom in aktom občinskega sveta.

6. Strokovna in administrativno-tehnična opravila za občinski svet

59. člen

Strokovno in administrativno-tehnično delo za občinski svet in delovna telesa občinskega sveta zagotavlja direktor občinske uprave z zaposlenimi v občinski upravi.

Direktor občinske uprave določi delavca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi sej ter opravlja druga potrebna opravila za nemoteno delo občinskega sveta in njegovih

delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

Za vodenje zapisnika občinskega sveta in njegovih delovnih teles pooblasti direktor občinske uprave delavca občinske uprave.

VI. ODBORI IN KOMISIJE OBČINSKEGA SVETA

60. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima toliko članov, kot je vsakokratno število političnih strank in list zastopanih v občinskem svetu. Vsaka politična stranka in lista zastopana v občinskem svetu ima v komisiji enega člana. Člani komisije se imenujejo izmed članov občinskega sveta.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,

- občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti občinskega sveta,

- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter izvršuje odločitve občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,

- opravlja naloge iz 4. člena zakona o nezdruljivosti opravljanja funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 49/92),

- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi občinski svet.

Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje občinski svet na prvi seji po volitvah takoj, ko se konstituira in ugotovi, kdo je bil izvoljen za župana.

61. člen

Občinski svet ustanovi stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovníkom in aktom o ustanovitvi obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu in sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

62. člen

Stalna delovna telesa občinskega sveta, ustanovljena s statutom občine, so naslednji odbori in komisije:

- odbor za proračun in občinsko premoženje,
- odbor za urejanje prostora, varstvo okolja in gospodarske dejavnosti,

- odbor za družbene dejavnosti,
- odbor za šport, kulturo in problematiko mladih
- odbor za kmetijstvo, gozdarstvo in razvoj podeželja,
- odbor za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- komisija za normativne akte,
- komisija za vloge in pritožbe.

63. člen

Stalna delovna telesa občinskega sveta imajo toliko članov, kolikor je vsakokratno število političnih strank in list

zastopanih v občinskem svetu. Vsaka politična stranka in lista zastopana v občinskem svetu ima v sestavi delovnega telesa enega člana.

Za odbore in komisije, ki imajo v skladu z drugimi pravnimi akti večje število članov, kot je vsakokratno število članov posameznega delovnega telesa po tem statutu, se število članov določi v skladu s proporcionalno zastopanostjo strank in list v občinskem svetu.

Proporcionalna zastopanost članov občinskega sveta izvoljenih na posameznih listah se upošteva tudi pri vseh imenovanjih predstavnikov občinskega sveta v razne zunanje organe.

64. člen

Odbor za proračun in občinsko premoženje:

- obravnava občinski proračunski plan in zaključni račun;
- spremlja in po potrebi daje mnenje k izvrševanju proračuna;
- obravnava in predlaga občinskemu svetu sprejem odlokov in drugih splošnih aktov iz svojega področja;
- obravnava in spremlja gospodarjenje z občinskim premoženjem;
- obravnava in ocenjuje investicijsko dejavnost občine;
- obravnava druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

65. člen

Odbor za urejanje prostora, varstvo okolja in gospodarske dejavnosti:

- obravnava in predlaga občinskemu svetu sprejem odlokov in drugih splošnih aktov iz svojega delovnega področja;
- obravnava problematiko prostorskega urejanja občine;
- spremlja izdelavo prostorskih izvedbenih aktov;
- obravnava predloge občanov ali pravnih oseb na sprejete prostorske izvedbene akte;
- predlaga rešitve za reševanje prostorskih problemov;
- obravnava delo javnih služb, ki se financirajo iz občinskega proračuna;
- obravnava in ocenjuje gospodarsko, cestno investicijsko dejavnost občine;
- pred sprejetjem proračuna občine predlaga občinskemu svetu razdelitev in program realizacije postavk proračuna, ki so namenjene plačilom v gospodarsko infrastrukturo;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

66. člen

Odbor za družbene dejavnosti:

- obravnava predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti;
- obravnava vprašanja iz področja šolstva, otroškega varstva, sociale in zdravstva;
- pred sprejetjem proračuna občine predlaga občinskemu svetu razdelitev in program realizacije postavk namenjenih šolstvu, otroškemu varstvu, socialni in zdravstvu;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

67. člen

Odbor za kmetijstvo, gozdarstvo in razvoj podeželja:

- obravnava in predlaga občinskemu svetu sprejem odlokov in drugih splošnih aktov iz svojega delovnega področja;
- obravnava vprašanja v zvezi s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja;

- pred sprejetjem proračuna občine predlaga občinskemu svetu razdelitev in program realizacije postavke namenjene kmetijstvu, gozdarstvu in razvoju podeželja;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

68. člen

Odbor za šport, kulturo in problematiko mladih:

- obravnava in predlaga občinskemu svetu sprejem odlokov in drugih splošnih aktov iz svojega delovnega področja;
- obravnava vprašanja s področja športa, kulture in problematiko mladih;
- pred sprejetjem proračuna občine predlaga občinskemu svetu razdelitev in program realizacije postavk namenjenih športu, kulturi in razreševanju problematike mladih;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

69. člen

Odbor za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči:

- razpravlja o investicijskih programih urejanja stavbnih zemljišč in planu prodaje stavbnih zemljišč;
- daje predhodna mnenja županu o odločitvah v zvezi s prodajo, nakupi, menjavo in oddajo posameznih stavbnih zemljišč;
- obravnava druga vprašanja, ki se nanašajo na javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

70. člen

Komisija za normative akte obravnava predlog statuta občine in poslovnika občinskega sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev, odlokov in drugih aktov, ki jih občinski svet sprejema v obliki predpisov. Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine.

Komisija predlaga občinskemu svetu v sprejem obvezno razlago določb splošnih aktov občine.

Med dvema sejama občinskega sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči občinskega sveta, komisija za normative akte razlaga poslovnik občinskega sveta.

71. člen

Komisija za vloge in pritožbe:

- proučuje prošnje, pritožbe in druge vloge, ki jih občani pošiljajo občinskemu svetu in delovnim telesom ter ugotavlja vzroke zanje,
- obravnava druge zadeve, po sklepu občinskega sveta.

72. člen

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

73. člen

Člane odborov in komisij imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.

Predsednika odbora imenuje občinski svet izmed svojih članov.

Prvo sejo odbora skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

74. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana odbora občinskega sveta ali odbor v celoti na predlog najmanj četrtnine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane odborov pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

75. člen

Svet in župan lahko ustanovita skupna delovna telesa. V aktu o ustanovitvi skupnega delovnega telesa se določi njihova sestava in naloge.

76. člen

Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v občinskem svetu.

Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov in je med navzočimi člani večina tistih, ki so člani občinskega sveta. Delovno telo sprejema svoje odločitve (mnenja, stališča in predloge) z večino glasov navzočih članov. V primeru, da je pri glasovanju enako število članov za in proti odločitvi, odloča glas predsednika.

Glasovanje v delovnem telesu je javno.

Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo občinskega sveta.

77. člen

Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni strokovni delavci, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev občinskega sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

VII. AKTI OBČINSKEGA SVETA IN POSTOPEK NJIHOVEGA SPREJEMANJA

1. Splošne določbe

78. člen

Občinski svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:

- poslovnik o delu občinskega sveta,
- proračun občine in zaključni račun,
- planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
- odloke,
- odredbe,
- pravilnike,
- navodila,
- sklepe.

Občinski svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.

Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

79. člen

Župan predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splo-

šne akte, za katere je v zakonu ali tem statutu določeno, da jih predlaga župan.

Komisije in odbori občinskega sveta ter vsak član občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva od občinskega sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

80. člen

Akte, ki jih sprejema občinski svet, podpisuje župan.

Izvirnike aktov občinskega sveta se pečati in shrani v arhivu občinske uprave.

2. Postopek za sprejem odloka

81. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka.

Če je predlagatelj odloka delovno telo občinskega sveta ali član občinskega sveta, pošlje predlog odloka županu ali podžupanu oziroma članu občinskega sveta, ki je pooblaščen za vodenje sej občinskega sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).

82. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

83. člen

Predsedujoči občinskega sveta pošlje predlog odloka članom občinskega sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj 7 dni pred dnevom, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

84. člen

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

Če občinski svet meni, da odlok ni potreben, ga s sklepom zavrne.

Odlok je v prvi obravnavi sprejet, če je zanj glasovala večina navzočih članov občinskega sveta.

Pred začetkom druge obravnave predlagatelj odloka dopolni predlog odloka na podlagi stališč in sklepov, ki so bili sprejeti ob prvi obravnavi predloga odloka.

85. člen

V drugi obravnavi razpravlja občinski svet o členih odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznih členih odloka, glasuje o predlogu odloka v celoti.

Če na predlog odloka v prvi obravnavi ni bilo bistvenih vsebinskih pripomb in bi besedilo predloga odloka v drugi obravnavi bilo enako besedilu predloga odloka v prvi obravnavi, lahko občinski svet na predlog predlagatelja sprejme predlog odloka na isti seji, tako da se prva in druga obravnavata predloga odloka združita.

Predlagatelj lahko predlaga umik predloga odloka po končani prvi ali drugi obravnavi. O predlogu umika odloči občinski svet.

86. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.

Vloženi amandma mora župan predložiti članom občinskega sveta v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma, ali na sami seji, na kateri lahko predlaga amandma najmanj ena četrtina vseh članov občinskega sveta in predlagatelj odloka.

Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do konca obravnave spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

87. člen

Amandma, člen odloka in odlok v celoti so sprejeti, če zanje na seji občinskega sveta glasuje večina navzočih članov.

O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

Občinski svet ne more na isti seji glasovati o amandmaju, s katerim bi razveljavil že sprejeti amandma.

88. člen

Statut občine in poslovnik o delu občinskega sveta in njune spremembe in dopolnitve se sprejemajo po enakem postopku, kot velja za sprejemanje odloka.

O predlogih drugih splošnih aktov, če zakon ne določa drugače, odloča občinski svet na eni obravnavi.

89. člen

Občinski svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

V primeru, da postopki niso zaključeni, občinski svet v novi sestavi na predlog župana odloči, o katerih predlogih za sprejem občinskih splošnih aktov bo postopek nadaljeval, katere začel obravnavati znova ter katerih ne bo obravnaval.

Občinski svet lahko nadaljuje obravnavo predloga splošnega akta oziroma obravnavo začne znova, če je predlagatelj župan, ki je na volitvah znova pridobil mandat (isti predlagatelj). Če predlagatelj ni več občinski funkcionar, se predlog ne obravnava.

3. Hitri postopek za sprejem odlokov

90. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema občinski svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

Amandma lahko predlaga tudi župan, kadar ni predlagatelj odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

Če občinski svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe statuta, ki veljajo za prvo obravnavo predloga odloka.

Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov

91. člen

Občinski svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi odlokov ali drugih aktov, ki se sprejemajo po dvofaznem postopku, če gre za:

- za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odlokov,
- prenehanje veljavnosti posameznih odlokov ali njihovih posameznih določb v skladu z zakonom,
- uskladitve odlokov z zakoni, državnim proračunom, drugimi predpisi državnega zbora in ministrstev ali odloki občinskega sveta,
- spremembe in dopolnitve odlokov v zvezi z odločbami ustavnega sodišča ali drugih pristojnih organov.

V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom sprememb in dopolnitev odloka. Amandmaji se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave odloka.

Odločitev iz prvega odstavka tega člena ne more biti sprejeta, če ji nasprotuje najmanj ena tretjina navzočih članov občinskega sveta.

Po končani prvi obravnavi lahko vsak član občinskega sveta predlaga, da občinski svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnava opravi po rednem postopku. O tem odloči občinski svet takoj po vložitvi predloga.

92. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu, ki ga določi statut občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

5. Postopek za sprejem proračuna

93. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

94. člen

Predlog proračuna občine za naslednje proračunsko leto mora župan predložiti občinskemu svetu.

Na seji občinskega sveta župan predstavi predlog proračuna občine. Predstavitev ni časovno omejena.

95. člen

Občinski svet opravi splošno razpravo o predlogu proračuna občine.

Občinski svet po končani splošni razpravi sklene, da nadaljuje postopek sprejemanja predloga proračuna občine, v skladu s tem statutom in poslovnikom občinskega sveta, ali da predlog proračuna občine ne sprejme in hkrati določi rok, v katerem mora župan pripraviti nov predlog proračuna občine.

96. člen

V desetih dneh po opravljeni splošni razpravi lahko člani občinskega sveta k predlogu proračuna predložijo županu pisne pripombe in predloge.

Vsak predlagatelj predloga oziroma pripombe mora upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki.

97. člen

Župan se najkasneje v petnajstih dneh opredeli do vloženih pripomb in predlogov ter pripravi dopolnjen predlog proračuna občine ter skliče sejo občinskega sveta, na kateri se bo razpravljalo in odločalo o sprejetju proračuna.

98. člen

Na dopolnjen predlog proračuna lahko člani občinskega sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje tri dni pred sejo občinskega sveta.

Amandmaji se v roku iz prvega odstavka tega člena dostavijo županu. Amandma mora upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki.

99. člen

Pred začetkom razprave, v kateri občinski svet razpravlja o posameznih delih predloga proračuna občine, lahko najprej župan ali predstavnik občinske uprave dodatno obrazloži predlog proračuna občine. Občinski svet glasuje najprej o amandmajih, ki jih je vložil župan in šele nato o drugih amandmajih.

100. člen

Ko je končano glasovanje po delih, predsedujoči ugotovi, ali je proračun medsebojno usklajen po delih ter glede prihodkov in odhodkov.

Če je proračun usklajen, občinski svet glasuje o njem v celoti.

101. člen

Če župan ugotovi, da proračun ni usklajen, določi rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev, in sicer datum naslednje seje oziroma trajanje odmora, v katerem strokovna služba pripravi predlog uskladitve.

Ko je predlog uskladitve proračuna dan na dnevni red, ga župan obrazloži.

Občinski svet glasuje o predlogu uskladitve, in če je predlog sprejet, glasuje občinski svet o proračunu v celoti.

102. člen

Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna. Nov predlog proračuna občine občinski svet obravnava in o njem odloča, po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

103. člen

Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.

Rebalans proračuna občine sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka po skrajšanem postopku. Predlagatelj amandmaja k rebalansu proračuna občine, ki mora biti predložen v pisni obliki in mora biti obrazložen, mora upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prihodki in izdatki.

6. Postopek za sprejem obvezne razlage

104. člen

Vsak, ki ima pravico predlagati odlok lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb občinskih splošnih aktov.

Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava komisija za normativne akte, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles občinskega sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži občinskemu svetu v postopek.

Občinski svet sprejema obvezno razlago po postopku, ki je s tem poslovníkom določen za sprejem odloka po rednem postopku.

7. Postopek za sprejem prečiščenega besedila

105. člen

Če bi bil kak občinski splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden, lahko predlagatelj občinskemu svetu predloži spremembe in dopolnitve splošnega akta v prečiščenem besedilu kot nov splošni akt.

Tak splošni akt sprejema občinski svet po postopku, ki ga ta poslovnik določa za sprejem odloka.

VIII. VOLITVE IN IMENOVANJA

106. člen

Imenovanje funkcionarjev oziroma članov organov, ki jih po zakonu ali statutu občine imenuje občinski svet, se opravijo po določilih tega poslovnika.

Če svet odloči, da se glasuje tajno, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

107. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda "ZA" ali "PROTI".

Kandidat je imenovan, če je glasovala večina članov občinskega sveta in je zanj glasovala večina tistih članov, ki so glasovali.

108. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se kandidati na glasovnici navedejo po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov.

Na glasovnici pri drugem glasovanju sta kandidata navedena po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju.

109. člen

Če kandidat ne dobi potrebne večine, oziroma če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, se ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. Imenovanje članov delovnih teles občinskega sveta

110. člen

Člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za člane, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede posamično imenovanje članov na podlagi javnega glasovanja. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. Imenovanje podžupanov

111. člen

Na predlog župana imenuje občinski svet enega ali več podžupanov izmed članov občinskega sveta.

O tem, ali se imenovanje podžupana izvede na podlagi javnega ali tajnega glasovanja, odloči svet pred glasovanjem o imenovanju.

Kandidat je imenovan za podžupana, če dobi večino glasov navzočih članov sveta.

3. Postopek za razrešitev

112. člen

Svet razrešuje funkcionarje in člane organov, ki jih imenuje, po enakem postopku, kot je določen za imenovanje.

Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagateljev, določenih s statutom občine in tem poslovnikom. Če je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pristojna za predlaganje kandidatov za določene funkcije, je pristojna predlagati tudi njihovo razrešitev.

Če je župan pristojen za predlaganje kandidatov za imenovanje, je pristojen predlagati tudi njihovo razrešitev.

Odločitev o razrešitvi se sprejme z enako večino, kot je določeno za njihovo imenovanje.

4. Odstop članov občinskega sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

113. člen

Člani občinskega sveta in občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti. Občinskim funkcionarjem na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.

Pravico odstopiti imajo tudi člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji. Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet ugotovi prenehanje članstva zaradi odstopa na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva dolžna predlagati občinskemu svetu novega kandidata.

IX. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN OBČINSKIM SVETOM

114. člen

Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

Kadar svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, določi župan za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed delavcev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so pri pripravi odlokov ali drugih aktov sodelovali.

115. člen

Župan skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta. Na vsaki redni seji sveta poroča župan, ali po njegovem pooblastilu podžupan ali tajnik občine, o opravljenih nalogah med obema sejama in o izvrševanju sklepov sveta.

V poročilu o izvršitvi sklepov sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za neizvršitev sklepa.

Če sklepa občinskega sveta župan ne more izvršiti, mora svetu predlagati nov sklep, ki ga bo možno izvršiti.

Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan občinski svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

X. DELO OBČINSKEGA SVETA V IZREDNEM STANJU

116. člen

V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje občinskega sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja občinskega sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela občinskega sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi občinski svet, ko se sestane.

XI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

117. člen

Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odlokov.

Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov navzočih članov.

118. člen

Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo občinskega sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži komisiji za normativne akte, da do naslednje seje pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.

Izven seje sveta daje razlago poslovnika komisija za normativne akte.

Vsak član občinskega sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala komisija za normativne akte, odloči svet.

XII. KONČNE DOLOČBE

119. člen

Z dnem, ko začne veljati ta poslovnik, preneha veljati poslovnik občinskega sveta, ki je bil sprejet 18. septembra 1995.

120. člen

Ta poslovnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 020-4/99-100

Šentjur, dne 19. aprila 1999.

Župan
Občine Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

2082. Statut Občine Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 5. redni seji dne 6. 5. 1999 sprejel

STATUT Občine Šmarje pri Jelšah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Šmarje pri Jelšah je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Babna Brda, Babna Gora, Babna Reka, Beli Potok pri Lembergu, Belo, Bezgovica, Bobovo pri Šmarju, Bodrež, Bodrišna vas, Brecljevo, Brezje pri Lekmarju, Bukovje v Babni Gori, Cerovec pri Šmarju, Dol pri Pristavi, Dol pri Šmarju, Dragomilo, Dvor, Gaj, Globoko pri Šmarju, Gornja Vas, Grličice, Grobelno-Del, Grobelce, Hajnsko, Jazbina, Jerovska vas, Ješovec pri Šmarju, Kamenik, Konuško, Koretno, Korpule, Kristan Vrh, Krtince, Laše, Lekmarje, Lemberg pri Šmarju, Lipovec, Mala Pristava, Mestinje, Močle, Nova vas pri Šmarju, Orehovec, Pečica, Pijovci, Platinovec, Polžanska Gorca, Polžanska vas, Predel, Predenca, Preloge pri Šmarju, Pustike, Rakovec, Senovica, Sladka Gora, Sotensko pri Šmarju, Spodnja Ponkva, Spodnje Mestinje, Spodnje Selce, Spodnje Tinsko, Stranje, Strtenica, Sveti Štefan, Šentvid pri Grobelnem, Šerovo, Škofija, Šmarje pri Jelšah, Topolovec, Vinski Vrh pri Šmarju, Vodenovo, Vrh, Vršna vas, Zadrže, Zastranje, Završe pri Grobelnem, Zgornje Tinsko, Zibika, Zibiška vas.

Sedež občine je v Šmarju pri Jelšah, Aškerčev trg 12.

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posestovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon. Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

2. člen

Na območju Občine Šmarje pri Jelšah so ustanovljeni ožji deli občine. Naloge, organizacija in delovanje ter pravni status ožjih delov Občine Šmarje pri Jelšah so določeni s tem statutom in odlokom občine.

Imena in območja ožjih delov občine so:

Krajevna skupnost Dol-Spodnje Mestinje, ki obsega naselja: Dol pri Pristavi, Spodnje Mestinje.

Krajevna skupnost Kristan Vrh, ki obsega naselja: Kristan Vrh, Hajnsko, Grličice, Laše.

Krajevna skupnost Mestinje obsega naselja: Krtince, Lemberg pri Šmarju, Mestinje, del Pijovc, Stranje, Topolovec.

Krajevna skupnost Sladka Gora obsega naselja: Beli potok pri Lembergu, Jerovska vas, Nova vas pri Šmarju, del Pijovc, Polžanska vas, Polžanska Gorca, Pečica, Sladka Gora.

Krajevna skupnost Sveti Štefan obsega naselja: Brezje pri Lekmarju, Babna Reka, Babna Gora, Babna Brda, Bukovje v Babni gori, Grobelce, Lekmarje, Sveti Štefan.

Krajevna skupnost Šmarje pri Jelšah obsega naselja: Bobovo pri Šmarju, Belo, Brecljevo, Cerovec pri Šmarju, Dvor, Dragomilo, Dol pri Šmarju, Globoko pri Šmarju, Gaj, Jazbina, Ješovec pri Šmarju, Kamenik, Koretno, Konuško, Korpule, Močle, Mala Pristava, Predel, Preloge pri Šmarju, Predenca, Sotensko pri Šmarju, Senovica, Šmarje pri Jelšah, Šerovo, Vodenovo, Vrh, Vinski Vrh pri Šmarju, Zastranje, Zadrže.

Krajevna skupnost Šentvid pri Grobelnem obsega naselja: Bodrišna vas, Bodrež, Gornja vas, Grobelno-Del, Lipovec, Platinovec, Rakovec, Spodnja Ponkva, Spodnje Selce, Šentvid pri Grobelnem, Završe pri Grobelnem.

Krajevna skupnost Tinsko obsega naselja: Spodnje Tinsko, Zgornje Tinsko.

Krajevna skupnost Zibika obsega naselja: Bezgovica, Oregovec, Pustike, Vršna vas, Strtenica, Škofija, Zibika, Zibiška vas.

3. člen

Občina Šmarje pri Jelšah (v nadaljnjem besedilu: občina) v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti, ki so po njenem predhodnem soglasju nanjo prenesene z zakonom.

4. člen

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na podlagi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

5. člen

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s soslednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

Občina samostojno odloča o povezovanju v širše lokalne samoupravne skupnosti, na način in po postopku predpisanim v zakonu.

Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen z njimi združuje sredstva, oblikuje skupne organe in organizacije ter službe za opravljanje skupnih zadev.

6. člen

Občina Šmarje pri Jelšah ima svoj grb, zastavo in praznik, katerih oblika, vsebina in uporaba se določi z odlokom.

Občina ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanem krogu na zgornji polovici napis: Občina Šmarje pri Jelšah, v notranjem krogu pa naziv organa občine – Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava, Občinska volilna komisija. V sredini pečata je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo pečata občine določi župan s svojim aktom.

Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

II. NALOGE OBČINE

7. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge splošne akte občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,

- predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti,
- izdeluje obrambne dokumente.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

– ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,

- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,

– oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,

– sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,

– z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,

– sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,

– spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,

– spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,

– gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,

– v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovo stanovanj,

– sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

– ustanavlja lokalne javne službe,

– sprejme splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,

– zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,

– nadzira delovanje lokalnih javnih služb,

– gradi in vzdržuje vodovodne, energetske in druge komunalne objekte in naprave,

– zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

– ustanovi vzgojno-izobraževalni, zdravstveni zavod in zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,

– v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,

– sodeluje z vzgojno-izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,

– z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno-izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,

– ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

– spremlja stanje na tem področju,

– pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,

– sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

– omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,

– zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost,

– z dotacijami spodbuja te dejavnosti,

– sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

– izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,

– spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,

– sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,

– sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,

– z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

– lokalne javne ceste in druge javne poti,

– površine za pešce in kolesarje,

– igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,

– javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter

– ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

– organizira reševalno pomoč v požarih,
– organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,

– zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
– zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,

– sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,

– opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

– sprejema ustrezne splošne akte,
– določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,

– ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,

– organizira občinsko redarstvo,

– izvaja nadzorstvo nad javnimi prireditvami,

– opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,

– opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

8. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

– inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti,

– ugotavljanje javnega interesa v primeru razlastitve za potrebe občine,

– določanje namembnosti urbanega prostora,

– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,

– evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,

– zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,

– mrliško ogledno službo in

– ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

9. člen

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva statistične in evidenčne podatke od pooblaščenih organov za zbiranje statističnih in evidenčnih podatkov.

Za potrebe iz prvega odstavka tega člena pridobiva občina od upravljalcev zbirke podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje oziroma del premoženja v občini.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

10. člen

Organi občine so:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor občine.

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druga delovna telesa, katerih ustanovitve in naloge določa zakon.

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupana so občinski funkcionarji.

11. člen

Občina ima občinsko upravo kot občinski organ, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti, odloča o upravnih stvareh na prvi stopnji, opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora ter strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

Občinsko upravo lahko sestavljajo notranje organizacijske enote in organi občinske uprave. Organe občinske uprave ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi tudi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

12. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitev je sprejeta, če za njo glasuje večina navzočih članov.

13. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanim splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, v pogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

Splošni akti občine se objavljajo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpregleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine, o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. Občinski svet

14. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje devetnajst članov.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta. Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi.

Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih.

15. člen

Volitve občinskega sveta se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta v skladu z zakonom odloči občinski svet z odlokom.

16. člen

Občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,

- sprejema občinski proračun in zaključni račun,

- ustanavlja organe občinske uprave ter določi njihovo organizacijo in delovno področje,

- v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,

- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenešenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

- nadzoruje delo župana, podžupanov in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,

- potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,

- imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,

- imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,

- na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana ter odloča o poklicnem opravljanju funkcije podžupana,

- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor s statutom občine ali z odlokom za odločanje o tem ni pooblaščen župan,

- odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,

- razpisuje referendum,

- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače ali dela plače občinskih funkcionarjev ter kriterije in merila za nagrade in nadomestila članom organov in delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,

- določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,

- imenuje in razrešuje člane komisije po zakonu o nezdružljivosti opravljanja javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo, člane sveta občine za varstvo uporabnikov javnih dobrin ter člane drugih organov in delovnih teles občine ustanovljenih na podlagi zakona,

- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,

- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,

- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

- sprejema obrambne dokumente,

- sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote in imenuje predstavnike občine v sosvet načelnika upravne enote,

- odloča o drugih zadevah, ki jih določa ta zakon in ta statut.

17. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, na območju katere je občina, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

18. člen

Občinski svet predstavlja, sklicuje in vodi njegove seje župan. Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

19. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

20. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Dnevni red sej občinskega sveta predlaga župan.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega

odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljene tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanoma, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in tajniku občine. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter tajnik občine so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

21. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan, tajnik občine oziroma pristojni delavec občinske uprave o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročajo občinskemu svetu na sejah občinskega sveta.

22. člen

Članu občinskega sveta predčasno preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če odstopi.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravomočne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto in peto alinejo prvega odstavka tega člena. Odstop člana občinskega sveta mora biti podan v pisni obliki. Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Odbori in komisije občinskega sveta

23. člen

Občinski svet ima mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa. Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa odlok. S sklepom o ustanovitvi občinskega delovnega telesa in imenovanju članov določi občinski svet tudi njegove naloge.

24. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima pet članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- zbira predloge za kandidate za člane delovnih teles občinskega sveta, določa liste kandidatov za člane delovnih teles ter jih predlaga v sprejem občinskemu svetu,
- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter izvršuje odločitve občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,
- daje predloge za imenovanje vodstvenih delavcev v skladih, zavodih in javnih podjetjih, če jih v skladu z akti o ustanovitvi imenuje občinski svet oziroma daje predloge o mnenjih in soglasjih za njihovo imenovanje,
- pripravlja in objavlja razpise za podelitev nagrad in priznanj,
- izvaja izbiro med predlaganimi kandidati in pripravlja predloge sklepov za občinski svet,
- opravlja druge naloge, ki se nanašajo na kadrovske zadeve in so v pristojnosti občinskega sveta.

25. člen

Občinski svet ima stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa.

Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- odbor za gospodarstvo,
- odbor za kmetijstvo,
- odbor za komunalno dejavnost, urejanje prostora in varstvo okolja,
- odbor za družbene dejavnosti in finance,
- odbor za šport,
- komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
- komisija za vloge in pritožbe,
- statutarnopravna komisija.

Odbori štejejo pet članov, komisije pa tri do pet članov. Število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta in delovno področje ter naloge se določijo z odlokom.

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov, imenuje člane in predsednika.

26. člen

Člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Prvo sejo delovnega telesa skliče imenovani predsednik odbora ali komisije.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

27. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s področnim odlokom in po-

slovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

28. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

Za odstop člana delovnega telesa se smiselno uporabljajo določbe tega statuta in poslovnika občinskega sveta, ki opredeljuje odstop člana občinskega sveta.

3. Župan

29. člen

Župana volijo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Potek štirih let od nastopa mandata župana je skrajni rok, v katerem mora nastopiti mandat novoizvoljeni župan. Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrjena občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

30. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,

- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,

- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,

- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine,

- odloča o prodaji nepremičnega premoženja, ki ne presega vrednosti 500.000 SIT in o tem informira občinski svet na prvi naslednji seji,

- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,

- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča tajnika občine za te naloge,

- imenuje in razrešuje tajnika občine, predstojnike organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

- opravlja druge zadeve, ki jih določa ta zakon in ta statut.

Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

31. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenešana v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

32. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,

- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,

- sprejme načrt zaščite in reševanja,

- vodi zaščito, reševanje in pomoč,

- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,

- ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,

- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,

- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,

- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

33. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

34. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina dva podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana izmed svojih članov.

Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

Podžupani pomagajo županu pri njegovem delu ter opravljajo posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere jih župan pooblasti.

Podžupan, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši podžupan, nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja

podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupani odločijo, da bodo funkcijo opravljali poklicno. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet na predlog župana.

35. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

36. člen

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

37. člen

Županu in podžupanu preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo kot šest mesecev,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če odstopi,
- če je po odločitvi Državnega zbora razrešen.

Podžupanu preneha mandat tudi, če ga občinski svet na predlog župana razreši.

Če je župan razrešen po odločitvi Državnega zbora, sta razrešena tudi podžupana. Mandat župana preneha z dnem razrešitve, mandat podžupanov pa z dnem potrditve mandata novega župana.

Razlogi za prenehanje mandata iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Župan oziroma podžupan je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto, peto in šesto alinejo prvega odstavka tega člena. Odločitev oziroma odstopna izjava župana oziroma podžupana mora biti v pisni obliki posredovana komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta. Komisija je dolžna v roku 8 dni po prejemu pisne izjave posredovati predlog ugotovitvenega sklepa občinskemu svetu.

Županu oziroma podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu s prenehanjem mandata zaradi razlogov iz prve do vključno pete alineje prvega odstavka tega člena preneha tudi mandat člana občinskega sveta. Odstop se šteje za razrešitev, če podžupan ne izjavi, da odstopa tudi

kot član občinskega sveta. Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve po drugem odstavku tega člena ne vpliva na mandat člana občinskega sveta.

4. Nadzorni odbor

38. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov ožjih delov občine (krajevnih, vaških ali četrtinskih skupnosti), javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

V okviru nalog iz prejšnjih odstavkov nadzorni odbor:

- preverja skladnost proračuna občine z zakoni, drugimi predpisi s področja javnih financ, odloki, programi in drugimi sklepi občinskega sveta;
- preverja skladnost zaključnega računa s proračunom in odločitvami občinskega sveta;
- preverja skladnost finančnih načrtov ožjih delov občine ter uporabnikov proračunskih sredstev;
- periodično preverja pravilnost in pravočasnost izvajanja nalog izvrševanja občinskega proračuna;
- redno preverja pravilnost in gospodarnost razpolaganja z občinskim premoženjem.

39. člen

Nadzorni odbor ima pet članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj V. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov ožjih delov občine (krajevnih, vaških ali četrtinskih skupnosti), tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

40. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

41. člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, zaključnih računov finančnih načrtov ožjih delov občine krajevnih skupnosti javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, predloga proračuna in finančnih načrtov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznanjeni nadzorni odbor občinski svet in župana. Program nadzora nadzorni odbor sprejme do konca koledarskega leta za naslednje leto.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

42. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora (v nadaljnjem besedilu: poročevalec), ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe (organ ali organizacija z odgovornimi osebami).

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

O svojem delu piše poročevalec zapisnik, ki ga po opravljenem pregledu vroči odgovorni osebi organa ali drugega nadzorovanega subjekta in predsedniku nadzornega odbora, ki ga je dolžan o svojem delu sproti obveščati.

Organ oziroma drug subjekt, katerega delo se nadzira ima pravico podati pripombe na zapisnik v roku 8 dni.

Poročevalec poroča o svojih ugotovitvah iz zapisnika na seji nadzornega odbora, na kateri mora predstaviti tudi pripombe na zapisnik, hkrati pa predlaga tudi predlog poročila s priporočili in predlogi o nadzorovani zadevi.

Nadzorni odbor sprejme poročilo iz prejšnjega člena na seji nadzornega odbora.

Poročilo pošlje nadzorovanemu organu oziroma osebi, ki lahko v roku 15 dni vloži nanj pritožbo, glede kršitve postopka nadzora, nepopolne ugotovitve dejanskega stanja in nepravilne uporabe materialnega prava.

O pritožbi odloča nadzorni svet, ki lahko zavrne pritožbo kot neutemeljeno ali spremeni prvotno poročilo. O pritožbenem postopku sestavi nadzorni odbor poročilo v katerem navede razloge o svoji odločitvi glede pritožbe.

Po preteku pritožbenega roka oziroma po obravnavi pritožbe pošlje nadzorni odbor poročila skupaj s poročilom o pritožbi v obravnavo občinskemu svetu in nadzorovanemu organu oziroma subjektu, ki je dolžan poročilo obravnavati ter upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora v skladu s svojimi pristojnostmi.

Na seji občinskega sveta, na kateri se obravnava poročilo iz prejšnjega člena mora biti navzoč predsednik nadzornega odbora ali po njegovem pooblastilu član nadzornega odbora, ki je bil v zadevi poročevalec.

43. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Občinski organi in drugi subjekti, ki so v skladu s tem statutom podvrženi nadzoru nadzornega odbora se dolžni spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi storiti vse za zagotovitev spoštovanja ugotovitev nadzornega odbora.

Če subjekti iz prejšnjega odstavka tega člena ne spoštujejo priporočil nadzornega odbora, lahko nadzorni odbor predlaga občinskemu svetu oziroma drugemu pristojnemu organu, da zoper odgovorne osebe sproži postopek razrešitve, disciplinske postopke za odgovorne delavce, računskega sodišča ali drugega pristojnega organa, razen kadar je bil nadzorni odbor dolžan te organe obvestiti o svojih ugotovitvah že na podlagi prvega in drugega odstavka tega člena.

44. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

45. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

46. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

47. člen

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovníkom.

Nadzorni odbor mora pri svojem delu upoštevati določila poslovníka.

48. člen

Predsednik nadzornega odbora ali od predsednika pooblaščen član nadzornega odbora mora biti povabljen na sejo občinskega sveta na kateri se obravnava zaključni račun proračuna občine ali katero od poročil nadzornega odbora.

5. Občinska uprava

49. člen

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

50. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave.

Organizacija in delo organa skupne občinske uprave se določi s splošnim aktom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

51. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

52. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnik občine, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

53. člen

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

54. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

55. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

56. člen

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča tajnik občine, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

6. Občinsko pravobranilstvo

57. člen

Občina lahko ima občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino, občinske organe in ožje dele občine.

V primeru ustanovitve občinskega pravobranilstva se z odlokom določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila.

Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

7. Drugi organi občine

58. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov in delovnih teles, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa ali delovnega telesa.

59. člen

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. OŽJI DELI OBČINE

60. člen

Zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.

Pobudo za ustanovitev nove krajevne skupnosti, njeno ukinitve ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov ožjega dela občine z podporo najmanj 10 odstotkov volilcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen s tem statutom za ljudsko iniciativo.

Krajevne skupnosti ustanovi, ukine ali spremeni njihovo območje občinski svet s statutom po poprej izpeljanem postopku določenim s posebnim odlokom.

61. člen

Krajevne skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

– dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svo-

jem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na njihovem območju in sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli,

- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,

- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,

- dajejo predloge za ureditev in olepševanje kraja (ocvetliččenja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo,

- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),

- predlagajo programe javnih del,

- sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,

- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,

- seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,

- sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditiv,

- skupaj z občino skrbijo za požarno varnost na svojem območju,

- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja.

62. člen

Krajevne skupnosti opravljajo naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce skupnosti. Krajevne skupnosti Občine Šmarje pri Jelšah praviloma samostojno:

- skrbijo za pluzenje in odvoz snega,

- skrbijo za vzdrževanje krajevnih cest,

- skrbijo za vaške vodovode,

- skrbijo za čiščenje javnih površin na svojem območju,

- upravljajo z lastnim premoženjem ali s premoženjem občine, ki jim je dano v uporabo,

- sodelujejo pri projektih v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,

- pospešujejo kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizirajo kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudijo pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina.

Podrobneje se naloge krajevnih skupnosti opredelijo z odlokom.

63. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno, v skladu s tem statutom.

Skupnost iz prejšnjega odstavka nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja za obveznosti krajevnih skupnosti subsidiarno.

64. člen

Organ krajevnih skupnosti je svet, ki ga izvolijo krajanji s stalnim prebivališčem na območju krajevnih skupnosti. Nacin izvolitve članov sveta določa zakon.

Volitve v svet krajevnih skupnosti razpiše župan.

Število članov sveta določi občinski svet z odlokom, s katerim določi volilne enote za volitve v svet krajevnih skupnosti.

Mandat članov sveta krajevnih skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

Funkcija člana sveta je nezdružljiva s članstvom v nadzornem odboru občine. Določbe zakona in tega statuta, ki urejajo predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta se smiselno uporabljajo tudi za prenehanje mandata člana sveta ožjega dela občine.

Funkcija člana sveta je častna.

65. člen

Prvo sejo sveta krajevnih skupnosti skliče dotodanji predsednik krajevnih skupnosti najkasneje dvajset dni po izvolitvi članov sveta krajevnih skupnosti. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov. Svet krajevnih skupnosti ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta.

Predsednik sveta krajevnih skupnosti zastopa in predstavlja krajevno skupnost, sklicuje in vodi seje njenega sveta ter opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet krajevnih skupnosti. Pravni posli, ki jih kot zastopnik krajevnih skupnosti sklene predsednik njenega sveta, katerih vrednost presega 1/4 letnih sredstev dodeljenih krajevni skupnosti za izvedbo njenega programa, so veljavni le ob pisnem soglasju župana.

Svet na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.

Svet krajevnih skupnosti dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino glasov navzočih članov

Župan ima pravico biti navzoč na seji sveta krajevnih skupnosti in razpravljati, vendar pa nima pravice glasovati.

Predsednik sveta skliče svet krajevnih skupnosti najmanj štirikrat na leto oziroma večkrat v primeru, da je to potrebno. Predsednik mora sklicati svet krajevnih skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov sveta.

Za delovanje sveta krajevnih skupnosti se smiselno uporablja poslovnik občinskega sveta.

66. člen

Svet krajevnih skupnosti izvršuje naloge, ki so v skladu s tem statutom naloge krajevnih skupnosti. Svet tudi:

- obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevnih skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,

- daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine,

- sprejema odločitve o uporabi sredstev skupnosti in razpolaganju ter gospodarjenju s premoženjem skupnosti.

Stališča, mnenja, pobude in predlogi sveta krajevnih skupnosti niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen če ni s tem statutom ali odlokom drugače določeno.

Svet krajevnih skupnosti lahko za obravnavo posameznih vprašanj sklicuje zbornice krajanov krajevnih skupnosti. Za sklic in izvedbo zbornice krajanov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, s katerimi je urejen zbor občanov.

Odločitve sveta krajevnih skupnosti o gospodarjenju z nepremičnim premoženjem skupnosti so veljavne, ko da nanje soglasje občinski svet.

67. člen

Zaradi obravnave določenih skupnih vprašanj in nalog ter za obravnavo zadev iz občinske pristojnosti lahko župan oblikuje svet predsednikov svetov krajevnih skupnosti kot svoj posvetovalni organ.

68. člen

Krajevne skupnosti imajo premoženje, ki ga sestavljajo nepremičnine, premičnine, denarna sredstva in pravice.

Krajevna skupnost mora s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar. Za razpolaganje s premoženjem skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo razpolaganje s premoženjem občine ter določbe tega statuta.

Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

69. člen

Delovanje krajevnih skupnosti se financira iz občinskega proračuna, s prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb, s plačili za storitve, s samoprispevkom in s prihodki od premoženja ožjega dela občine.

Kriteriji in merila za financiranje nalog in delovanja krajevnih skupnosti iz proračuna občine se določijo z odlokom.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati.

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti morajo biti zajeti v finančnih načrtih, ki jih za posamezno proračunsko leto oblikujejo in občinskemu svetu predlagajo njihovi sveti. Finančne načrte, ki so kot sestavni del občinskega proračuna njegova priloga, sprejme na predlog župana občinski svet.

Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevnih skupnosti, ki niso zajeti v proračunu občine.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren predsednik sveta.

Krajevne skupnosti imajo svoje žiro račune.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in določbe odloka o proračunu občine.

Nadzor nad finančnim poslovanjem krajevne skupnosti opravlja nadzorni odbor občine

70. člen

Občinski svet lahko na predlog župana, nadzornega odbora občine, četrtine članov sveta krajevne skupnosti ali zbora občanov krajevne skupnosti razpusti svet krajevne skupnosti in razpiše predčasne volitve:

– če se po najmanj trikratnem sklicu ne sestane,

– če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s tem statutom zaupane oziroma jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine.

– če se ugotovi, da očitno nezakonito razpolaga s sredstvi občanov ali če se sredstva, ki so skupnosti dodeljena iz občinskega proračuna uporabljajo nenamensko.

Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi ukine krajevno skupnost, če ugotovi, da svet krajevne skupnosti ne opravlja svojih nalog, da ni kandidatov za člane sveta oziroma da občani na njenem območju nimajo interesa za opravljanje nalog krajevne skupnosti v skladu s tem statutom.

V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

71. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

72. člen

Občani na zboru občanov:

– obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

– obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

– obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,

– predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

– opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,

– dajejo predloge občinskim organom v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,

– oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetske objekti, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

– obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

73. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za eno ali več krajevnih skupnosti, za posamezno naselje ali zaselek.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta ali sveta krajevne skupnosti.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa na zahtevo najmanj 10 odstotkov volivcev v tej skupnosti.

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Slep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

74. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

75. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje

najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

Delavec občinske uprave, ki ga določi tajnik občine, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov tajnik občine seznaní občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. Referendum o splošnem aktu občine

76. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali četrtno članov občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

77. člen

Predlog za razpis referendumu lahko vloží župan ali četrtna članov občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu.

Če je vložen predlog za razpis referendumu ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

78. člen

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referendumu.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

79. člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referendumu. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referendumu, in obrazložitev.

Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet ožjega dela občine. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj deset odstotkov volivcev v občini. Podporo pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznaní občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi pravno sodišče.

80. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem.

Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu, in rok za zbiranje podpisov.

Osebo podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

81. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referendumu oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referendumu določi občinski svet vrsto referendumu, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih občilih.

82. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

83. člen

Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referendumu veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. Svetovalni referendum

84. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

85. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev v občini oziroma v delu občine, za katega se bo samoprispevek uvedel.

5. Ljudska iniciativa

86. člen

Najmanj deset odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen referendum o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

87. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

6. Občinske javne službe

88. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

89. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko ustanovi javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

90. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi javno službo skupaj z drugimi občinami.

91. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina ustanovi javne službe za:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostan- kov komunalnih odpadkov,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- vzdrževanje občinskih javnih cest in na drugih področjih, če tako določa zakon.

92. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

93. člen

Občinske javne službe ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

94. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi gospodarsko javno službo v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami.

95. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih službah, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, lahko občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo nje-gove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odloči-tev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

96. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

97. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premič-ne stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Odločitev o odtujitvi nepremičnega premoženja občine sprejme občinski svet. O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter za pridobitev nepremičnega premoženja je pristojen župan.

Pred sklenitvijo pogodbe o pridobitvi nepremičnega premoženja mora župan preveriti, ali so v proračunu zagotovljena finančna sredstva. Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede v po postopku in na način, ki ga določa zakon.

98. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

99. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskimi premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine. V bilanci prihodkov in odhodkov so vključeni tudi vsi prihodki in odhodki ožjih delov občine.

100. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

101. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana.

102. člen

Proračun občine je odlok občine, v katerem so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto.

Rebalans proračuna je odlok o spremembi proračuna.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna je občinski organ in ožji deli občine.

Posredni uporabnik občinskega proračuna je občinski sklad, javni zavod, katerega ustanovitelj je občina, in drugi uporabnik, če se financira iz občinskega proračuna (v nadaljevanju: uporabnik).

103. člen

Proračun občine sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

Proračun občine sprejme občinski svet na predlog župana z odlokom.

V odloku o proračunu občine se določi tudi obseg zadolževanja in poroštev občine ter druga vprašanja v zvezi z izvrševanjem proračuna ter posebna pooblastila župana pri izvrševanju proračuna za posamezno leto.

104. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se všttevajo v primerno porabo po zakonu, ti pa so zlasti:

- prihodki od dohodnine,
 - davek na dediščine in darila,
 - davek na dobitke od iger na srečo,
 - davek od prometa nepremičnin,
 - upravne takse,
 - posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,
 - davek od premoženja,
 - finančne izravnave,
 - nadomestitev za uporabo stavbnega zemljišča,
 - krajevne turistične takse,
 - komunalne takse,
 - pristojbine,
 - pristojbina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda,
 - odškodnina in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,
 - prihodki uprave in
 - prihodki določeni z drugimi predpisi.
- Prihodki iz tega člena pripadajo občini v višini določeni z zakonom oziroma z aktom o njihovi uvedbi.

105. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se ne všttevajo v primerno porabo po zakonu, to pa so zlasti prihodki od:

- obresti na depozite,
- najemnin za stanovanja in poslovne prostore,
- prodaje nepremičnega premoženja,
- prodaje premičnega premoženja,
- drugega premoženja,
- vrnjenih depozitov, akreditivov in garantnih pisem,
- nakupov in prodaje vrednostnih papirjev,
- komunalnih prispevkov,
- samoprispevka,
- prispevkov občanov za sofinanciranje določenih nalog in obveznosti na lokalni ravni,
- opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb v režiji,
- koncesijske dajatve oziroma odškodnine,
- ožjih delov občine,
- dotacije, darila in pomoči,
- namenska sredstva iz državnega proračuna ali skladov in
- drugi prihodki.

106. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani odhodki po natančnih namenih, po uporabnikih proračuna, investicijah, investicijskem vzdrževanju in drugih namenih.

107. člen

Proračun občine mora biti sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša.

Če proračun ni sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša, se financiranje nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

O izvajanju proračuna občine začasno financiranje lokalnih zadev javnega pomena obvesti proračunske porabnike župan s sklepom.

108. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo, ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

109. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok občine, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, določi župan obseg izdatkov in odpre nov konto za ta namen.

110. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika ali posredovanje uporabnika proračuna, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika. O zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

111. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5 odstotkov sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

112. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom v višini 0,5 odstotkov prihodkov.

Izločanje rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2 odstotka letno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

113. člen

Rezerva se uporablja:

– za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so: suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

– za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

– za kriterije proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz prve in tretje točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz druge točke morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča župan.

114. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv. Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra, leta, za katerega sprejme zaključni račun.

Zaključni račun za preteklo leto se predloži občinskemu svetu najkasneje do konca marca tekočega leta.

115. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet pod pogoji, ki jih določa zakon.

116. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča občinski svet. Občinski svet odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

117. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje knjigovodska služba občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje knjigovodskih opravil v ustrezni skupni službi z drugimi občinami ali pri specializirani organizaciji.

118. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

119. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

120. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

121. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

122. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

123. člen

Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

124. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

125. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

126. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V Uradnem listu Republike Slovenije se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine

127. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

128. člen

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

129. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, oziroma če se s predpisi pokrajine brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

130. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

131. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi

izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

132. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

133. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

IX. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA UPRAVE

134. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblašteni delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primerčnostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

135. člen

Volilne enote za volitve članov svetov ožjih delov občine do uskladitve določb ZLV z ZLS določi svet ožjega dela občine s svojim aktom.

Volilne enote iz prejšnjega odstavka lahko določi občinski svet z odlokom, če svet ožjega dela občine s tem soglaša.

136. člen

Do sprejema novih splošnih aktov občine se v občini še naprej smiselno uporabljajo splošni akti, ki so jih sprejeli organi bivše Občine Šmarje pri Jelšah pred letom 1995.

137. člen

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati statut Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/95, 17/96 in 48/98).

138. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-47/99

Šmarje pri Jelšah, dne 6. maja 1999.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

TURNIŠČE**2083. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Turnišče**

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 39/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93) in 19. člena statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Turnišče na 4. redni seji dne 5. 5. 1999 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Turnišče**

1. člen

Sprejmejo se spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 68/97 – v nadaljnjem besedilu: spremembe PUP za Občino Turnišče).

2. člen

Spremembe in dopolnitve PUP se nanašajo na uskladitev s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava za območje Turnišče, sprejete v maju 1999, zaradi predvidenih gradenj stanovanjskih objektov in čistilne naprave v Turnišču.

3. člen

Spremembe PUP za Občino Turnišče vsebujejo obrazložitev sprememb in grafične priloge v merilu 1:2500 za naselje Turnišče, Nedelica in Gomilica.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 12/4-99

Turnišče, dne 5. maja 1999.

Župan
Občine Turnišče
Jože Kocet l. r.

ŽETALE**2084. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Žetale**

Na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/97, 10/98 in 74/98), 16. člena statuta občine Žetale (Uradni list RS, št. 24/99) in v skladu z uredbo o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 24/98, 56/98) je Občinski svet občine Žetale na 5. redni seji dne 16. 4. 1999 na predlog župana sprejel

O D L O K**o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Žetale**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovi občinska uprava, določi organizacija in delovno področje ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem Občinske uprave občine Žetale.

2. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, ki so določeni s tem odlokom.

3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji, družbami in drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

4. člen

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili ter z dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan in tajnik občine, po njunem pooblastilu pa lahko tudi drug delavec v občinski upravi.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

5. člen

Za opravljanje nalog občinske uprave se v Občini Žetale ustanovi enoviti organ: Občinska uprava občine Žetale, s sedežem v Žetale 1.

Občinska uprava zagotavlja:

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,
- polno zaposlenost delavcev v občinski upravi in
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

6. člen

Občinska uprava opravlja strokovne, upravne, organizacijsko-tehnične in administrativne naloge na področju:

- splošnih zadev,
- normativnopravnih zadev,
- upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti in kmetijstva,
- družbenih dejavnosti,
- varstva okolja in urejanja prostora,
- gospodarskih javnih služb in infrastrukture,
- inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva,
- gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

Občinska uprava opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občine.

7. člen

Na področju splošnih zadev opravlja občinska uprava naslednje naloge:

- opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, občinskega sveta in njegovih delovnih teles, za člane občinskega sveta, nadzorni odbor ter druge občinske organe;
- kadrovske zadeve;
- sprejem in odprava pošte ter arhiviranje za potrebe občinskih organov;
- gospodarjenje z zgradbo občine in tehnično opremo;
- avtomatska obdelava podatkov za potrebe organov občine;
- ki se nanašajo na civilno zaščito in reševanje;
- nudi strokovno pomoč krajevnim skupnostim pri njihovem delovanju in
- druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

8. člen

Na področju normativnopravnih zadev občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- priprava splošnih in drugih aktov ter mnenj in stališč, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi;
- sestavljanje pogodb, oceno sprejetih pogodb in pravno spremljanje pogodb;
- strokovno pravno pomoč pri izvajanju volilnih opravil,
- pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

9. člen

Na področju upravnih zadev občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na I. stopnji;
- vodi evidenco o upravnih stvareh;
- sodeluje v upravnih postopkih, ki jih vodijo drugi pristojni organi;
- opravlja druge naloge s področja upravnih zadev.

10. člen

Na področju javnih financ občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja proračun in skrbi za njegovo izvrševanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna;
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in drugih aktov s področja javnih financ;
- opravlja finančno-knjigovodska in druga strokovna opravila za proračun, občinske sklade, režijske obrate, krajevne skupnosti;
- spremlja, analizira in oblikuje cene iz pristojnosti občine in daje mnenje k oblikovanju cen iz koncesijskih razmerij;
- spremlja in analizira davke iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravlja strokovne podlage za njihovo uvedbo oziroma usklajevanje;
- pripravlja premoženjsko bilanco občine;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

11. člen

Na področju gospodarstva občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strategijo razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva;

- izvaja strokovne naloge za občino in njene organe, kadar je občina ustanovitelj ali soustanovitelj javnega podjetja ali zavoda na področju gospodarskih javnih služb,
- spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini;
- opravlja druge naloge s tega področja.

12. člen

Na področju družbenih dejavnosti občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja razvojne usmeritve in razvojne programe na različnih področjih družbenih dejavnosti;
- skrbi za realizacijo programov v skladu s proračunom, koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti in vrši nadzor nad izvajanjem programov;
- pripravlja in izvaja programe javnih del;
- opravlja druge naloge, ki sodijo v področje družbenih dejavnosti.

13. člen

Na področju urejanja prostora občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja programska izhodišča za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov;
- pripravlja prostorske akte občine;
- izdaja lokacijske dokumentacije;
- vodi evidenco posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor;
- nudi strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

14. člen

Na področju varstva okolja občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja programe varstva okolja, operativne programe in študije ranljivosti okolja za območje občine;
- pripravlja sanacijske programe za odpravo posledic in virov obremenitve okolja in skrbi za njihovo izvedbo;
- opravlja druge upravne naloge varstva okolja, ki jih določajo posebni predpisi s področja varstva okolja;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

15. člen

Na področju gospodarskih javnih služb in infrastrukture občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strokovne podlage za ustanovitev in organizacijo gospodarskih javnih služb;
- izdeluje programe razvoja gospodarskih javnih služb, skrbi za njihovo izvajanje in izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem;
- pripravlja projekte in investicijske programe in opravlja nadzor nad investicijami;
- opravlja druge naloge na tem področju.

16. člen

Občinska uprava v režijskem obratu, ki je samostojna notranja organizacijska enota občinske uprave, opravlja dejavnosti naslednjih gospodarskih javnih služb:

- gospodarjenja s stavbnimi zemljišči,
- vzdrževanja občinskih cest, zimске službe ter urejanja in vzdrževanja parkirišč,
- urejanja zelenih površin,
- vzdrževanja in urejanja pokopališč, urejanja javnih tržnic,
- urejanja in vzdrževanja mest za plakatiranje in oglaševanje.

17. člen

Občinska uprava opravlja naloge občinske inšpekcije.

Občinska inšpekcija opravlja nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

18. člen

Občinska uprava opravlja naloge občinskega redarstva. Na tem področju občinska uprava opravlja nadzor nad izvajanjem zakona o varnosti cestnega prometa in nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

19. člen

Naloge in pooblastila občinske uprave oziroma delavcev občinske uprave na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva se določijo s posebnim odlokom.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

20. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje občinske uprave.

21. člen

Občinsko upravo neposredno vodi tajnik občine, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Tajnik občine:

- neposredno vodi občinsko upravo, organizira in koordinira delo delavcev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč, razporeja delo med delavce v občinski upravi in skrbi za delovno disciplino;
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji;
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in vodi ter sodeluje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini;
- skrbi za zakonito, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave;
- opravlja druge naloge po nalogu župana.

Tajnik občine lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja delavcev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

Tajnik občine je za svoje delo odgovoren županu.

Tajnik občine mora imeti najmanj V. stopnjo strokovne izobrazbe.

22. člen

Razvrstitev in število delovnih mest v občinski upravi ter razvrstitev nalog iz posameznega delovnega področja občinske uprave, ki jih opravlja posamezen delavec, se določi s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, ki ga izda župan.

23. člen

Posamezno nalogo občinske uprave, ki je določena s tem odlokom, opravi tisti delavec, v katerega delovno področje spada naloga po pravilniku o sistemizaciji delovnih mest oziroma po svoji naravi.

Če je naloga takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje nobenega od delavcev občinske uprave, jo opravi delavec, ki ga določi tajnik občine.

24. člen

Delavci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, statutom občine in pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi ter po navodilih tajnika občine. Za svoje

delo so odgovorni tajniku občine, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

25. člen

Za naloge, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje različnih strok in stopenj znanja, lahko župan ustanovi delovne skupine in druge oblike sodelovanja.

S sklepom o ustanovitvi župan določi sestavo delovne skupine, vodjo delovne skupine ter rok za izvedbo naloge.

IV. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

26. člen

Župan Občine Žetale v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka izda pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi občine Žetale, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

27. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-01/05-02/99

Žetale, dne 5. maja 1999.

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen l. r.

2085. Sklep o imenovanju podžupana Občine Žetale

Na podlagi 33.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ter ustavne določbe (Uradni list RS, št. 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96 in 68/98) in 34. člena statuta Občine Žetale je Občinski svet občine Žetale na 6. redni seji dne 16. 4. 1999 sprejel

S K L E P**o imenovanju podžupana Občine Žetale**

1. člen

Za podžupana Občine Žetale se imenuje Anton Kolar, rojen 8. 12. 1952 v Dobrini, stanujoč Dobrina 16.

2. člen

V primeru predčasnega prenehanja mandata župana, opravlja funkcijo župana v času od sprejema sklepa o predčasnem prenehanju mandata in razpisa nadomestnih volitev, do izvolitve novega župana, podžupan Anton Kolar.

3. člen

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-01/06-05/99

Žetale, dne 5. maja 1999.

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen l. r.

VSEBINA

	Stran		Stran
DRŽAVNI ZBOR			
2025. Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (ZKGZ)	4865	2042. Razlaga kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije	4922
2026. Zakon o dopolnitvi zakona o morskem ribištvu (ZMR-C)	4872	OBČINE	
2027. Zakon o spremembah in dopolnitvi zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije (ZJSRS-B)	4872	LJUBLJANA	
2028. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o socialnem varstvu (ZSV-A)	4873	2043. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja BP1/1 Instalacije, BP1/2-1 in BP1/2-2 Ljubljanske mlekarne	4923
2029. Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih	4875	2044. Odlok o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (za območje Mestne občine Ljubljana)	4928
PRESEDNIK REPUBLIKE			
2030. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	4875	BLED	
2031. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	4875	2045. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o začasni prepovedi izvajanja odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za središče Bleda	4929
VLADA			
2032. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o obrambnem načrtovanju	4875	BOHINJ	
2033. Odlok o spremembah in dopolnitvi odloka o dodatnem premoženju, ki se preda pooblaščenim investicijskim družbam za lastniške certifikate	4876	2046. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera	4929
MINISTRSTVA			
2034. Dopolnitev seznama zdravil skupine A in B, za katera je bilo od 5. 12. 1998 do 12. 3. 1999 izdano dovoljenje za promet	4877	BLOKE	
2035. Dopolnitev seznama zdravil skupine A in B, za katera je bilo od 5. decembra 1998 do 12. marca 1999 razveljavljeno dovoljenje za promet	4886	2047. Statut Občine Bloke	4930
USTAVNO SODIŠČE			
2036. Odločba o ugotovitvi, da določba 6. člena pravilnika o obrazcih prometnih dovoljenj in vozniškega dovoljenja ter o registracijskih tablicah ni v neskladju z ustavo in zakonom	4913	2048. Pravilnik o izplačilih funkcionarjem, drugim članom delovnih teles občinskega sveta ter članom drugih občinskih organov v Občini Bloke	4943
2037. Odločba o tem, da sklep Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o poravnavi dela prispevkov za socialno varnost za morske ribiče, št. 325-02-02/99 z dne 20. 10. 1998, v delu, v katerem predpisuje dva pogoja za pridobitev pravice do subvencioniranja prispevkov za socialno varnost ni začel veljati in se ni smel uporabljati	4914	CERKNICA	
2038. Odločba o razveljavitvi drugega odstavka 5. člena pravilnika o načinu vodenja evidenc in ukrepah carinskega nadzora v prostih carinskih conah in o razveljavitvi četrtega odstavka 29. člena uredbe o prostih carinskih conah	4915	2049. Odlok o občinskih cestah	4945
2039. Odločba o ugotovitvi, da določba 4. točke prvega odstavka 2. člena in 9. člena odloka o komunalnih taksah v Občini Bled niso v neskladju z ustavo in o razveljavitvi tretjega odstavka 8. člena istega odloka	4916	2050. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerknica	4954
2040. Odločba o ugotovitvi, da odlok o ureditvenem načrtu območja T-3 Trzin center ni v neskladju z zakonom	4918	2051. Sklep o ugotovitvi javnega dobra	4961
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2041. Spremembe in dopolnitve statuta Veterinarske zbornice Slovenije	4921	2052. Sklep o ugotovitvi javnega dobra	4961
		2053. Dopolnitev poslovnika o delu Občinskega sveta občine Cerknica	4961
		2054. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	4962
		CERKNO	
		2055. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Cerkno za leto 1998	4964
		2056. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno	4964
		2057. Odlok o varstvu vodnih virov v Občini Cerkno	4965
		2058. Sklep o ukinitvi značaja dobrin v splošni rabi	4969
		2059. Pravilnik o vrednotenju športnih dejavnosti v Občini Cerkno	4969
		ČRENŠOVCI	
		2060. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Črenšovci za leto 1998	4970
		GROSUPLJE	
		2061. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Stranska vas	4970
		2062. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Grosuplje – naselje	4971
		JESENICE	
		2063. Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 1999	4971

	Stran		Stran
2064. Dogovor o načinu sporazumne delitve premoženja Občine Jesenice po stanju 31. 12. 1998 med občini Jesenice in Žirovnica ter načinu financiranja javnih zavodov in drugih javnih služb	4973	2074. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	4987
2065. Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Jesenice	4975	2075. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Loška dolina	4987
KRŠKO		METLIKA	
2066. Odlok o podelitvi koncesije za distribucijo omrežnega plina	4976	2076. Odlok o proračunu Občine Metlika za leto 1999	4988
2067. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina	4978	NAZARJE	
2068. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev ter nagradah članov delovnih teles in organov Občine Krško	4982	2077. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev dela zazidalnega načrta industrijsko-obrtne cone Prihova-Nazarje (št. proj. 178/99, april 1999)	4989
LENART		PUCONCI	
2069. Sklep o javni razgrnitvi: a) osnutka zazidalnega načrta za del območja, za katerega je bil sprejet zazidalni načrt za del industrijske cone v Lenartu za podjetja Klemos, Livarna, Unior; b) osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta "Novi center" v Lenartu; c) osnutka dopolnitev prostorskih ureditev pogojev za mesto Lenart	4984	2078. Odlok o plačevanju odškodnine in nadomestila za razvrednotenje okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču komunalnih odpadkov v Puconcih	4990
LITIJA		SLOVENSKE KONJICE	
2070. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi območij in imen krajevnih skupnosti v Občini Litija	4985	2079. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenskih Konjic (območje dvojčki)	4990
2071. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti in števila članov sveta mestne skupnosti, ter o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in sveta mestne skupnosti v Občini Litija	4986	2080. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta naselja Tepanje	4991
LOŠKA DOLINA		ŠENTJUR PRI CELJU	
2072. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Loška dolina za leto 1998	4986	2081. Poslovnik Občinskega sveta občine Šentjur pri Celju ter njegovih delovnih teles	4992
2073. Odlok o proračunu Občine Loška dolina za leto 1999	4986	ŠMARJE PRI JELŠAH	
		2082. Statut Občine Šmarje pri Jelšah	5003
		TURNIŠČE	
		2083. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Turnišče	5019
		ŽETALE	
		2084. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Žetale	5019
		2085. Sklep o imenovanju podžupana Občine Žetale	5021

Pripravljamo

ZAKON O PRAVDNEM POSTOPKU

**z uvodnimi pojasnili prof. dr. Lojzeta Udeta in stvarnim kazalom
dr. Aleša Galiča**

Kaj ima marseljeza skupnega s prvim zakonom o pravnem postopku, ki ga je sprejel slovenski parlament? Združuje ju 14. julij. Ko bodo v Franciji na državni praznik prepevali svojo himno, bo v Sloveniji začel veljati zakon o pravnem postopku.

Zakon z obširnimi uvodnimi pojasnili profesorja ljubljanske pravne fakultete in ustavnega sodnika dr. Lojzeta Udeta in podrobnim stvarnim kazalom asistenta te fakultete dr. Aleša Galiča bo založba Uradni list RS izdala v prvi polovici junija.

10487

N A R O Č I L N I C A

Naročite po faksu: **061/125 14 18**

S tem nepreklicno naročam

ZAKON O PRAVDNEM POSTOPKU

število izvodov

Naročeno knjižico mi pošljite na naslov

Firma – ime naročnika

Davčna številka naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščen osebe

Žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktor Tone Dolčič – Založnik Uradni list RS, d.o.o. – Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik – Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče – Akontacija naročnine za leto 1999 je 18.270 SIT (s prometnim davkom), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 5% prometni davek – Naročnina za tujino je 55.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 125 14 19, računovodstvo 200 18 62, prodaja 200 18 38, preklici 125 02 94, računovodstvo, naročnine 125 23 57, telefaks 125 14 18, uredništvo 125 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 125 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – e-mail: info@uradni-list.si – Žiro račun 50100-601-273770 – Po mnenju Ministrstva za kulturo se ta publikacija uvršča med proizvode, od katerih se plačuje davek od prometa proizvodov po 13. točki tarifne številke 3 zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4-245/92 z dne 25. januarja 1992)